



**БАЙГУУЛЛАГЫН 2024 ОНЫ
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

БАЙГУУЛЛАГЫН НЭР:

ЗАВХАН АЙМГИЙН НИЙГМИЙН
ДААТГАЛЫН ГАЗАР

Баталгаажуулсан:

Нийгмийн даатгалын газрын
даргын үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
Бодлого хэрэгжилт, төлөвлөлтийн
газрын дарга

/Ц.Ганцэцэг/

(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

Тэмдэг

.....
(огноо)

Нэгтгэж тайлагнасан:

Газрын дарга

(албан тушаал)



.....
(гарын үсэг)

/С.Нямжав/

2024-12-10

.....
(огноо)

ЗАВХАН АЙМГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН
2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэт гэлийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8

Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.

Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах

1.1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	НДЕГ-аас ирүүлсэн 142 албан бичиг бичгээс НДЕГ-ын тушаал 41, хууль хэрэгжүүлэх зөвлөмж 25, журам 2, чиглэл 23 ирүүлсэн нийт байцаагч ажилтнуудад хүргүүлэн арга зүйн зөвлөмжөөр ханган ажиллаж байна.	100
1.1.2.	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо	2023 онд 984 хүнийг сайн дурын даатгалд шинээр, үүнээс 634 малчин шинээр хамруулав.	Сайн дурын даатгалд 2024 онд 948 даатгуулагч, үүнээс 600 малчин даатгуулагчийг шинээр хамруулж, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар сайн дурын даатгалд шинээр 1261 даатгуулагч, үүнээс шинээр 848 малчин даатгуулагчийг хамруулсан. Сайн дурын даатгалын хамралт зорилтот түвшингээс 12.8 хувь, малчин шинээр хамралт 14.3 хувиар тус тус нэмэгдсэн байна.	100

1.1.3.	Албан журмын даатгалын нэмэгдүүлэх нийгмийн хамрагдаагүй олгогч, шинээр хамралтын биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, тогтоосон хугацаанд хурмын даатгалд зорилгоор даатгалд нийгмийн хамрагдсан олгогч, албан журмын даатгуулагчийн тоо	2023 онд 67 ажил олгогч, 477 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав.	Ажил олгогчийн тоог 63, даатгуулагчийн тоог 292-оор нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалд 63 аж ахуйн нэгж хамруулахаас 2024 онд 83 аж ахуй нэгж бүртгүүлж 131.7 хувь, шинээр заавал даатгалд 292 даатгуулагч хамруулахаас 2024 онд 808 даатгуулагчийг шинээр хамруулж 276 хувийн гүйцэтгэлтэй ажилласан байна.	100
--------	--	---	---	---	-----

Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

<p>Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах</p>						
2.1.1.	Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын төсвийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг мөрдөж ажиллах.	Нийгмийн даатгалын сангийн 2024 оны орлого, зарлагын гүйцэтгэл	Нийгмийн даатгалын санд 2023 онд 34,550.5 сая төгрөгийн орлого төвлөрүүлж, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардалд 88,878.9 сая төгрөг зарцуулсан.	Батлагдсан төсвийн хуваарь, дээд газраас ирүүлсэн зөвлөмж, чиглэлийг мөрдөж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 45027397.9 мянган төгрөгөөр буюу 106.8 хувиар биелүүллсэн. Зардлын төлөвлөгөө 119286351.3 мянган төгрөг, 119047778.6 мянган төгрөгийг тэтгэвэр тэтгэмжид олгож 99.8 хувийн гүйцэтгэлтэй байсан.	100
2.1.2.	Монгол Улсын 2024 оны төсвийн тухай хууль, НДЕГ-ын даргын баталсан нийгмийн даатгалын байгууллагын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төсвийн нарийвчилсан хуваарь, сар, улирлын хуваарийг мөрдөж ажиллах.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2024 оны үйл ажиллагааны урсгал зардалд 1,379.8 сая төгрөг зарцуулсан.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын 2023 оны үйл ажиллагааны урсгал зардалд 1,379.8 сая төгрөг зарцуулсан.	Батлагдсан төсвийн хуваарь, дээд газраас ирүүлсэн зөвлөмж, чиглэлийг мөрдөж ажилласан байна.	Байгууллагын үйл ажиллагааны урсгал зардлын төлөвлөгөө 2150122.1 мянган төгрөгийг батлагдсанаас 2060360.6 мянган төгрөгийн зардлыг эдийн засгийн ангиллын дагуу зарцуулж, 89761.5 мянган төгрөгийг хэмнэж ажилласан.	100

2.1.3.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын жигд ханган биелүүлэх.		Батлагдсан 38 732 689.80 төгрөгийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 31 838 046.65 мянган төгрөгөөр буюу 90.4 хувиар биелүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 38 732 689.80 төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна.	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөө 42160485.0 мянган төгрөг, гүйцэтгэл 45027397.9 мянган төгрөгийн орлого оруулж, төлөвлөгөөг 106.8 хувиар биелүүлсэн байна	100
2.1.4.	ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн мэндийн даатгалын сангийн ажиг олгогчийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.		ЭМДЕГ-аас ирүүлсэн орлогын төлөвлөгөө биелсэн байна.	ЭМД-ын сангийн орлого 4 197 019.08 мянган төгрөг төвлөрсөн байна.	ЭМД-ын сангийн орлогын төлөвлөгөө 100 хувь биелсэн байна.	НДЕГ-ын 2024.01.12-ны өдрийн 01/105 тоот чиглэлийн дагуу даатгуулагчид төлбөл зохих шимтгэлийг нь тооцож мэдээлэл, ebagai-цахим төлбөрийн системээр төлүүлэх талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан. 2024 оны 01 дүгээр сард 1881.4 мянган төгрөгийг төвлөрүүлсэн.	100
2.1.5.	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах ажлыг зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах, үр дүнг тооцож газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж, тайланг НДЕГ-т хүргүүлэх.		Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний 30-аас доошгүй хувиар бууруулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлага оны эхнээс 144.3 хувиар өссөн байна. Уул уурхайн 2 компани шинээр байгуулагдсанаас үүссэн.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 30 хувиас доошгүй буурсан байна.	Оны эхний НДШ-н авлагатай 191 байгууллагын 869721.5 мянган төгрөгнөөс 178 байгууллагын 765140.6 мянган төгрөг буюу нийт авлагын 87.9 хувийг бүрэн барагдуулж гэрээнд тусгагдсанаас 293 хувиар биелүүлсэн. Ойн баялаг ХХК-ийн 1546.0 мянган төгрөгийг авлагыг барагдуулах талаар Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх албатай хамтран ажиллаж бүрэн барагдуулсан.	100
2.1.6.	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах		Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог хийсэн	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөггүй байна.	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 387 сайн дурын даатгуулагчийн 12330.4 мянган төгрөгний шимтгэлийг өглөгийг шилжүүлсэн.	100

2.1.7.	Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах	Ажил олгогч, даатгуулагчийн шимтгэлийн өглөг авлагаас бусад өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.	Бусад өглөг авлага санхүүгийн тайлангаар баталгаажсан байна.	<p>а) Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг оны эхний дүнгээс 50 хувиас доошгүй барагдуулах.</p> <p>б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг бүрэн барагдуулах.</p>	<p>1. Ажил олгогчийн илүү төлсөн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгтэй 289 байгууллагын 48223.5 мянган төгрөгийн өглөгийг бүрэн барагдуулсан.</p> <p>2. Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүүгийн тайлангийн тооцооны авлагын үлдэгдэл болох "Олон өргөө ХХК"-наас авах 4484,7 мянган төгрөгийн найдваргүй авлагыг холбогдох нотлох баримтуудыг бүрдүүлэн, Завхан аймгийн Төрийн аудитын газрын зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн ажилласны үр дүнд 2024 оны тайланд залруула хийлгэн хасуулахаар шийдвэрлүүлсэн.</p>	100
--------	----------------------------------	--	--	--	--	-----

2.1.8.	НДЕГ-ын даргын 2023.12.26-ны өдрийн А/183 тоот тушаалаар батлагдсан "Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, хуваарилах, санхүүжилт олгох, хяналт тавих журам"-ын 3.3 дах заалтыг хэрэгжүүлж ажиллах.	НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын харилцах дансанд өдөр бүр төвлөрүүлнэ.	НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын харилцах дансанд өдөр бүр төвлөрүүлсэн байна.	НДЕГ-ын төвлөрсөн орлогын харилцах дансанд өдөр бүр төвлөрүүлсэн байна.	100
2.1.9.	Нийгмийн даатгалын зардлыг дагуу төвлөгөөний зарцуулах.	Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 117 602 323.80 төгрөгийн тэтгэвэр тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгоно.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан.	а) Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох б) Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төсвийн дагуу 117 602 323.80 төгрөгийг хуульд заасан хугацаанд зарцуулсан байна.	100
2.1.10.	Батлагдсан төсөв, оруулалтын зардлын үр ашгийг дээшлүүлж, хэмнэлтийн зарчмыг баримтлах.	Батлагдсан төсвийг зардлын эдийн засгийн ангилал хооронд шилжүүлэн зарцуулахгүй, ажиллагсадтай холбоотой болон бусад өр авлагагүй ажиллана.	Батлагдсан 1 443 951.9 мянган төгрөгийн төсвийг зардлын ангиллын дагуу 1 379 856.3 мянган төгрөг зарцуулсан.	а) Төрийн хэмнэлтийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэх. б) Батлагдсан төсвийг зардлын ангиллын дагуу зарцуулах в) Ажиллагсадтай холбоотой цалин, шимтгэл, татвар болон бусад өр авлага үүсгээгүй байна.	100

2.1.11.	<p>Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн болон байгууллагын нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайлан, санхүүгийн тайлан гаргах ажлыг зохион байгуулах</p>		<p>Санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайланг үнэн зөв гаргаж, тогтоосон хугацаанд хүргүүлнэ.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, байгууллагын санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, зарлагын орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг гаргаж, ирүүлсэн.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан, гүйцэтгэлийн тайлан, байгууллагын санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, зарлагын орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлагын сарын мэдээг үнэн зөв гаргаж, хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн сарын мэдээ, Нийгмийн даатгалын сангийн гүйцэтгэлийн мэдээ, Нийгмийн даатгалын сангийн гүйцэтгэлийн байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын сарын мэдээ, Нийгмийн даатгалын сангийн өр авлага, хамралтын сарын мэдээг тус тус 12 удаа хугацаанд нь хүргүүлсэн.</p> <p>Төсвийн гүйцэтгэлийн сарын мэдээ, сангийн нэгдсэн санхүүгийн тайланг 4 удаа хугацаанд нь үнэн зөв гарган НДЁГазарт тайлагнасан.</p>	100
2.1.12.	<p>Байгууллагын хэвийн үйл ажиллагаанд шаардагдах өмч хөрөнгийн хэрэгцээ, захиран зарцуулалт, хадгалалт хамгаалалтыг төлөвлөн хэрэгжүүлж, тайлагнаж ажиллана.</p>	<p>Байгууллагын хэвийн үйл ажиллагаанд шаардагдах өмч хөрөнгийн хэрэгцээ, захиран зарцуулалт, хадгалалт хамгаалалтыг төлөвлөн хэрэгжүүлж, тайлагнасан байна.</p>	<p>Байгууллагын хэвийн үйл ажиллагаанд шаардагдах өмч хөрөнгийн хэрэгцээ, захиран зарцуулалт, хадгалалт хамгаалалтыг төлөвлөн хэрэгжүүлж, тайлагнасан байна.</p>	<p>-Үндсэн хөрөнгө актлах, шилжүүлэх үйл ажиллагааг хууль дүрэм, журамд нийцүүлэн өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн дүгнэлт, холбогдох баримтыг үндэслэн хөрөнгийн хөдлөлийг цаг тухай бүрд нь бүртгэлд тусгах;</p> <p>-Эзэмшил газар, барилга байгууламж, тээврийн хэрэгсэл, үндсэн хөрөнгө г.м/ нэгдсэн судалгааны маягтууд ТӨХ /ТӨХ-1-с ТӨХ-11 маягт/ болон мэргэжлийн байгууллагад гаргаж өгдөг мэдээ тайланг</p>	<p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын А/92 журмын дагуу хөрөнгө, эд аж ахуйн тооллогыг хийж гүйцэтгэсэн. Тооллогоор нийт 483 ш 634069.7 мянган төгрөгийн үндсэн хөрөнгө, 14877.9 мянган төгрөгийн бараа материалыг тоолж, илүүдсэн дутагдсан хөрөнгө илрээгүй. Газрын үндсэн хөрөнгийн мэдээллийг Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газрын www.pcsr.gov.mn цахим хуудасны bitget.pcsr.gov.mn холбоосонд байршуулсан "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тооллогын систем"-ийн программ хангамжид 2023 оны үндсэн хөрөнгийн хөдлөл, өөрчлөлтийн тайланг бүрэн оруулан ажилласан.</p>	100	

					<p>хуулийн хугацаанд мэдээлэх; -Хагас болон бүтэн жилийн тооллогоор үнэ тогтоолгох, шилжүүлэх, актлах, хөрөнгийн жагсаалтыг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх; -Хөрөнгийн ашиглалт хадгалалт, хамгаалалтад хяналт тавьж, үндсэн хөрөнгө, маягтын тооллого хийх ажлыг зохион байгуулж, дүнг хугацаанд нь хүргүүлэх; -ҮХөрөнгийн хөдлөл, өөрчлөлтийн тайланг "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн удирдлагыг мэдээлэлжүүлэх систем" програмд дараа оны 3 дугаар сарын 5-ны дотор оруулах; -Төрийн өөрийн өмчийн эд хөрөнгийн түрээсийн гэрээ, холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг бүрэн хангах, Төрийн өөрийн өмчийн эд хөрөнгийн түрээсийн гэрээний орлогыг санд бүрэн төвлөрүүлсэн байна.</p>	<p>Төрийн өмчийн эзэмшүүлэх гэрээний биелэлт 84.0 хувь үнэлүүлсэн. Байгууллагын дэргэдэх Өмч хамгаалах комисс шинэчлэн байгуулагдаж 8 удаа хуралдаж эд хөрөнгийн тооллого, актлах болон дахин үнэлүүлэх хөрөнгийн судалгаа жагсаалт дүгнэлтүүдийг гарган ажилласан байна. Элэгдлээрээ өртөгөө нөхөж, үлдэх өртөггүй болсон 26 нэрийн 109ш 26748.7 мянган төгрөгийн хөрөнгийн актуулахаар хэлтсийн "Өмч хамгаалах байнгын зөвлөл"-д хүргүүлэн дүгнэлт гаргуулж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын санхүү бүртгэл, хөрөнгө оруулалтын газарт 2024 оны 10 дугаар сарын 25-ны өдрийн газрын даргын 518 тоотор хүргүүлэн ажилласан.</p>
--	--	--	--	--	---	---

2.1.13.	Төсвийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулж, Аудитын байгууллагаас "Өөрчлөлтгүй" дүгнэлттэй ажиллах.	Өөрчлөлтгүй дүгнэлт авах, акт, зөвлөмж, акт, албан шаардлагыг хугацаанд нь бүрэн биелүүлнэ.	<p>а) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн Аудитын шалгалтаар өөрчлөлтгүй дүгнэлт авсан.</p> <p>б) Санхүүгийн тайлангийн аудитор тайлангаар өгсөн зарлуулга, зөвлөмж, акт, албан шаардлагыг хэрэгжүүлсэн байна.</p>	<p>а) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн Аудитын шалгалтаар "Өөрчлөлтгүй" дүгнэлт авах.</p> <p>б) Санхүүгийн тайлангийн аудитор тайлангаар өгсөн зарлуулга, зөвлөмж, акт, албан шаардлагыг 100.0 хувь биелүүлсэн байна.</p>	<p>а) Нийгмийн даатгалын эцсийн нэгтгэсэн санхүүгийн тайланд баталгаажуулах аудит хийлгэж "Өөрчлөлтгүй" дүгнэлт авсан.</p> <p>б) Санхүүгийн тайлангийн аудитор тайлангаар 25041.5 мянган төгрөгийн зөвлөмж өгсөн. Зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байгаа бөгөөд тайлант хугацаанд зөрчил давтан гаргаагүй байна. Зөвлөмжийн биелэлтийг https://fas.audit.mn/-д хугацаанд оруулан тайлагнасан.</p>	100
2.1.14.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээг хэрэгжүүлэх, дүгнэх, биелэлтийг НДЕГ-т хүргүүлэх.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас арилжааны банкуудтай байгуулсан "Хамтран ажиллах гэрээ"-г хэрэгжүүлэн, хэрэгжилтийг дүгнэн НДЕГ-т хүргүүлнэ.	Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	<p>а) Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.</p> <p>б) Гэрээний хэрэгжилтийг дүгнэж, дүнг НДЕГ-т хүргүүлсэн байна.</p>	<p>Арилжааны банкт байгуулсан гэрээнд өдөр бүрийн үлдэгдэлд хүү тооцон 65201.8 мянган төгрөгийг хүүгээр бүртгэсэн.</p> <p>Тэтгэвэр тавьж олгосны банкны үйлчилгээний хөлсөнд 6085.9 мянган төгрөг шилжүүлсэн.</p>	100
2.1.15.	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн.	<p>а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, зарлуулга гаргахгүй байх.</p> <p>б) Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын мэдээллийн нэгдсэн системийн НББ дэд системд аж ахуйн нэгж, байгууллага болон сайн дурын даатгуулагчийн төлсөн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг, ажил олгогч, даатгуулагчаар таниулан бүртгэж байна. Олгосон тэтгэвэр, тэтгэмжийг төрлөөр, банкаар бүртгэж өглөгөө хааж байна.</p>	100

2.1.16.	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн систем хөгжүүлэх" төслийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн шинэчлэлтэй холбоотой ажлыг хэрэгжүүлэх.		ХНХЯ-тай гэрээтэй Ай Ти Зон ХХК-ийн Төслийн багтай хамтран Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөх ажлыг хийж гүйцэтгэнэ.	ХНХЯ-тай гэрээтэй Ай Ти Зон ХХК-ийн Төслийн багаас зохион байгуулсан ажлуудад оролцсон.	Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөх ажлын гүйцэтгэлийг хангаж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн нэгдсэн системийг оны эхнээс үе шаттай нэвтрүүлж байна. НББ дэд системд банкны хуулга татах, орлого таниулах, өглөг хаах ажлыг хийж гүйцэтгэж байна.	100
2.1.17.	Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн актээр шинэчлэн баталгаажуулах	Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулна.	Тооцооны үлдэгдлийг баталгаажуулсан.	а) Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн баталгаажуулах. б) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн баталгаажуулсан байна.	1. Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүүгийн тайлангийн тооцооны авлагын үлдэгдэл болох "Олон өргөө ХХК"-наас авах 4484,7 мянган төгрөгийн найдваргүй авлагыг холбогдох нотлох баримтуудыг бүрдүүлэн, Завхан аймгийн Төрийн аудитын газрын зөвлөмжийг хэрэгжүүлэн ажилласны үр дүнд 2024 оны тайланд заруулга хийлгэн хасуулахаар шийдвэрлүүлсэн. 2. Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр шинэчлэн, сумдын байцаагчид болон газрын хариуцсан байцаагчидтай тооцоо нийлж баталгаажуулан ажиллаж байна.	100	

2.1.18	ЭМД-ийн шимтгэлээ өөрөө хариуцан төлдөг даатгуулагчтай холбоотой өглөг авлагыг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулж ЭМДЕГ-т хүргүүлэхтэй холбоотой холбогдох ажлуудыг хэрэгжүүлэх	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн харилцах дансуудыг хаах, харилцах дансны үлдэгдэл болон тайлангаар гарсан авлага, өглөгийг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулна.	Харилцах дансны үлдэгдэл болон санхүүгийн тайлангаар баталгаажуулсан авлага, өглөгийг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан.	<p>а) ЭМД-ын харилцах дансуудыг хаах, харилцах дансны үлдэгдлийг тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан байна.</p> <p>б) Эрүүл мэндийн даатгалын авлага, өглөгийн тайлангийн үлдэгдлийг тооцоо нийлж баталгаажуулсан байна. 3903 дансны үлдэгдлийг даатгуулагч тус бүрээр жагсаалт үйлдэж НДЕГ-т ирүүлсэн байна.</p> <p>в) 3303 дансанд бүртгэлтэй ЭМД-ын ташаарсан орлогыг жагсаалт үйлдэж тооцоо нийлж баталгаажуулан НДЕГ-т ирүүлнэ.</p>	<p>1.ЭМД-ын харилцах дансуудыг 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-нээс ашиглахгүй болсонтой холбоотойгоор НДЕГ-т 1881.4 мянган төгрөгийг төвлөрүүлэн, уг дансыг хаасан.</p> <p>2.ЭМД-ын ташаарсан 316 даатгуулагчийн 6609.7 мянган төгрөгний орлогын жагсаалтыг гаргаж баталгаажуулан НДЕГ-т хүргүүлэн ажилласан.</p>	100
--------	--	--	--	--	--	-----

Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

3.1.1.	Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх	Нийтийн ил тод мэдээллийн байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.2-8.6 дугаар заалтын дагуу 48 мэдээллийг вебсайт хуудсанд бүрэн, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх	Нийтийн ил тод мэдээллийн байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.2-8.6 дугаар заалтын дагуу 48 мэдээллийг вебсайт хуудсанд бүрэн, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн дагуу 48 мэдээллийг 2023 оны байдлаар 90 хувьтай байршуулсан.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийг ил тод болгож, иргэдийн мэдээлэл хайх, хүлээж авах эрхийг хангасан байна.	Газрын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 22-ны өдрийн А/20 дугаартай тушаалаар мэдээлэл байршуулах болон хяналт тавих эрх бүхий албан тушаалтныг томилон, мэдээллийн хяналтыг цаг тухай бүр тогтмол хийж хэвшсэн.	100
--------	---	---	---	---	--	---	-----

			<p>үнэн, зөв байршуулан ажлын тайланг ДАМГ-т 2024 оны 07 дугаар сарын 09, 12 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор хүргүүлнэ.</p>			<p>2024 оны жилийн эцсийн байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлыг "shilen.gov.mn"-д хуульд заасан хугацаанд байршуулсан.</p>	
<p>3.1.2. Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавих;</p>		<p>Нийгмийн даатгалын байгууллагын сан, үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг хагас жилийн байдлаар 85 мэдээллийг 07 дугаар сарын 09-ны өдрийн дотор, жилийн эцсийн байдлаар 167 мэдээллийг Shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байршуулан ДАМГ-т 2024 оны 12 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор хүргүүлнэ.</p>	<p>Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, 167 мэдээллийг 2023 оны байдлаар 95.7 хувьтай хугацаандаа мэдээлэл байршуулсан.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүү болон сангийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд бүрэн байршуулж, иргэдийг үнэн, зөв мэдээллээр хангасан байна.</p>	<p>2024 оны жилийн эцсийн байдлаар "Шилэн дансны хууль"-ийн хэрэгжилтэд аудит хийж гүйцэтгэсэн. Шилэн дансны цахим хуудсанд "Шилэн дансны цахим хуудсанд тавих мэдээллийн агуулга, нийтлэг стандартыг тогтоох журам"-ын дагуу тайлант хугацаанд тусгай зориулалтын сангийн мэдээллийг 171 удаа мэдээлэхээс хугацаандаа 171, Газрын үйл ажиллагааны зарцуулалтын мэдээллийг 182 удаа мэдээлэхээс хугацаандаа мэдээлсэн 182 байна. Хугацаа хоцорсон мэдээлэл байхгүй ба бүрэн мэдээлсэн.</p>	<p>100</p>	

Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах

3.2.1.	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллага болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах.	Шаардлагагүй	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70.0 аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллана.	Илэрсэн төлбөр зөрчлийн 72,6 хувийг барагдуулж ажилласан.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	32 ажил олгогчийг шалгаж 39 даатгуулагчтай холбоотой 6133.8 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг дутуу төлсөн зөрчил илэрч Улсын байцаагчийн акт тогтоон 4293.6 мянган төгрөгийг барагдуулан актын биелэлт 80 хувьтай байна.	100
3.2.2.	Хил хамгаалах ерөнхий газартай 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр байгуулсан 03/НД-22/23 дугаартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд иргэнээс ирсэн өргөдлийн дагуу Хилийн цэргийн анги, тусгай салбаруудаас ирсэн 1995 оноос хойш ажиллаж байгаа бие бүрэлдэхүүний нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг нийгмийн даатгалын мэдээллийн сантай тулгалт хийхэд 8 алба хаагчтай холбоотой 488,2 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг төлөөгүй зөрчил илэрч Улсын байцаагчийн актыг тогтоон төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдуулсан.	Шаардлагагүй	Хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, үр дүнг хагас, бүтэн жилээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас гаргуулан авч нэгтгэж дүгнэх,	Хил хамгаалах ерөнхий газартай хамтран ажиллах санамж бичгийг 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр шинэчлэн байгуулсан.	Холбогдох судалгаа, тооцоо, дүгнэлтэд үндэслэн Хилийн цэргийн анги, тусгай салбартай хамтарсан шалгалт хийж үр дүнг тооцож, цаашид авах арга хэмжээний санал боловсруулж ажиллах	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар Хил хамгаалах ерөнхий газартай 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр байгуулсан 03/НД-22/23 дугаартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд иргэнээс ирсэн өргөдлийн дагуу Хилийн цэргийн анги, тусгай салбаруудаас ирсэн 1995 оноос хойш ажиллаж байгаа бие бүрэлдэхүүний нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг нийгмийн даатгалын мэдээллийн сантай тулгалт хийхэд 8 алба хаагчтай холбоотой 488,2 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг төлөөгүй зөрчил илэрч Улсын байцаагчийн актыг тогтоон төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдуулсан.	100
3.2.3.	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангийн 2021-2023 оны орлогын зарцуулалтад хяналт хийх	Шаардлагагүй	6 сумын ҮОМШӨ-ний сангийн зарцуулалтад хяналт шалгалт хийж илэрсэн зөрчилд хуулийн дагуу хариуцлага тооцож, үр дүнд хяналт тавьж ажиллах.	ҮОМШӨ-ний сангийн бүрдүүлэлт, зарцуулалтыг мэдээллийн нэгдсэн сангийн өгөгдөл болон анхан шатны баримтад тулгуурлан 6 сумын хэмжээнд шалгаж, илэрсэн зөрчлийн 80 хүртэл хувийг барагдуулж ажиллах	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын сангийн 2021-2023 оны орлогын бүрдүүлэлт, зарцуулалтад хяналт шалгалтыг удирдамжид заасан хугацаанд хийж гүйцэтгэхэд зөрчил илрээгүй бөгөөд тайланг хугацаанд НДӨГазрын хяналт шалгалтын газарт хүргүүлсэн.		

<p>3.2.4.</p>	<p>Нийгмийн хамгааллын салбарын хяналтын дунд эрсдэлтэй 15 объектод хяналт шалгалт хийхээр төлөвлөгдсөн. Төлөвлөгөөт хяналт шалгалтыг 2024 онд 4 чиглэлээр хийж 07.3.1 кодтой "Ажилтны нийгмийн хамгааллыг шалгах хяналтын хуудас"-аар аж ахуй нэгж байгууллагуудын санхүүгийн баримт, нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайлан, хөдөлмөрийн болон иргэнтэй байгуулсан гэрээнүүдийг хамруулан шалгаж эрсдэлийн болон хууль сахин мөрдөлтийн түвшинг үнэлэн гүйцэтгэсэн.</p>	<p>2023 онд төлөвлөгөөт хяналт шалгалтаар 19 объектод хяналт шалгалт хийж, 88 зөрчил ирлүүлж 14 албан шаардлага үйлдэж, 82 заалт биелэгдэж 93,5 хувьд хүрсэн. Урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалтаар 10 заалт бүхий улсын байцаагчийн 2 албан шаардлагыг хүргүүлж 100 хувийн гүйцэтгэлд хүргэсэн. 11 иргэнтэй холбоотой 1742,1 мянган төгрөгийг санд нөхөн төвлөрүүлэх 2 заалт бүхий 1 акт тогтоож нөхөн төлбөрийн 100 хувьтай байна.</p>	<p>Хяналт шалгалт хийсэн объектын тоогоор, гүйцэтгэлийн хувь, хууль сахин мөрдөлтийн түвшин, илрүүлсэн зөрчил, арилгуулалтын хувь, Улсын байцаагчийн шийдвэрийн биелэлт, Эрсдэлийн түвшин буурсан объектын тоо, хувь</p>	<p>Их, дунд эрсдэл бүхий аж ахуйн нэгж байгууллагын 80 хүртэл хувийг шалгаж, илэрсэн зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулах</p>	<p>Нийгмийн хамгааллын салбарын хяналтын нэгдсэн удирдамжийн дагуу их, дунд эрсдэлтэй 15 объектод хяналт шалгалт хийхээр төлөвлөгдсөн. Төлөвлөгөөт хяналт шалгалтыг 2024 онд 4 чиглэлээр хийж 07.3.1 кодтой "Ажилтны нийгмийн хамгааллыг шалгах хяналтын хуудас"-аар аж ахуй нэгж байгууллагуудын санхүүгийн баримт, нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайлан, хөдөлмөрийн болон иргэнтэй байгуулсан гэрээнүүдийг хамруулан шалгаж эрсдэлийн болон хууль сахин мөрдөлтийн түвшинг үнэлэн гүйцэтгэсэн.</p> <p>-2024.02.07-ны өдрийн 13-07/04 дугаартай Хөнгөн хүнс, хөдөө аж ахуйн чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй Бүрдийн баян бүрд ХХК, Загасан нүд Загастай ХХК, Марал тун далай ХХК, Эрхэм оргил ХХК зэрэг аж ахуй нэгж байгууллагуудын хууль сахин мөрдөлт 70%, эрсдэл үүсэх магадлал 29.2% байна. Эдгээр аж ахуйн нэгж байгууллагын үйл ажиллагааг шалгахад нийт 34 зөрчил илэрч хяналт шалгалтын явцад холбогдох хууль, журмын дагуу заавар зөвлөгөө өгч арилгуулсан.</p> <p>Завхан хишиг хүнс ХХК нь үүсгэн байгуулагдснаас хойш үйл ажиллагаа явуулаагүй, Завхан мах маркет ХХК нь хяналт шалгалтад хамрагдаагүй болно. (эзэн нь гадаадад амьдардаг)</p> <p>-2024.02.07-ны өдрийн 13-07/05 дугаартай Зам тээврийн салбарт үйл ажиллагаа эрхэлж байгаа Завхан Азза ТӨХК, Жавхланта хийморь хоршоо, Жигд эргэлт ХХК зэрэг 3 аж ахуйн нэгж</p>
---------------	--	--	--	---	---

байгууллагын үйл ажиллагаанд төлөвлөгөөт хяналт шалгалтыг хийхэд 20 зөрчил илэрч, хууль сахин мөрдөлт 76%, эрсдэл үүсэх магадлал 25% байна. Илэрсэн зөрчил дутагдлыг улсын байцаагчийн албан шаардлагаар барагдуулж ажилласан.

-13-07/06 дугаартай уул уурхайн чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй Түүцээ тэрэг ХХК, СДД / Вестерн монголиа девелопмент/ ХХК, Форс Голд Майнинг ХХК зэрэг 3 аж ахуйн нэгж байгууллагуудын үйл ажиллагаанд үнэлэлт өгөхөд 7 зөрчил илэрч хууль сахин мөрдөлт 80%, эрсдэл үүсэх магадлал 12% байна. Форс Голд Майнинг ХХК 2021 оны 05 сараас үүссэн 38,7 сая төгрөгийн авлагыг НДШ-ийн авлага барагдуулах уулзалтын гэрээ байгуулан харьяа Чингэлтэй дүүргийн НДГ-т шилжүүлсэн.

-13-07/10 дугаартай барилга угсралт, завсар үйлчилгээний чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй Бэрсүм ХХК, Зуурмаг ХХК, Хан жаргалант стоунс ХХК зэрэг 3 аанб-ын үйл ажиллагааг шалгахад 34 зөрчил илэрснийг шалгалтын явцад арилгуулж, хууль сахин мөрдөлт 50%, эрсдэл үүсэх магадлал 41 % байна.

Цаашид илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах талаар заавар зөвлөгөө өгч зөвлөн туслаж ажилласан.
Дээрх чиглэлүүдээр хийсэн ажлын гүйцэтгэлийг хугацаандаа хийж гүйцэтгэн хуваарийн дагуу холбогдох газарт хүргүүлсэн.

3.2.5.	<p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2019 оны 03 дугаар сарын 18-ны өдрийн А/50 дугаар тушаалаар баталсан "Цахим хяналт, шалгалтын ажлын заавар"-ын дагуу цахим мэдээлэлд тулгуурлан хийх хяналт, шалгалтыг тогтмолжуулах,</p>		<p>Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"- (http://10.9.0.5/monitoring)-д тулгуурлан хяналт, шалгалтыг сар бүр тогтмол хийж "Цахим хяналт, шалгалтын ажлын заавар"-ын 3.4-т заасан хугацаанд холбогдох газарт хүргүүлнэ.</p>	<p>Аймгийн хэмжээнд цахим хяналт, шалгалтыг тогтмолжуулж 1847 алдаатай байх магадлалтай мэдээллийн 90,6 хувийг шалгаж, залруулсан.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"- (http://10.9.0.5/monitoring)-аас тодорхой өгөгдлийн дагуу шүүлт хийж, зөрчилтэй байх магадлалтай мэдээллийг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу шалгаж шийдвэрлэсэн байна.</p>	<p>"Цахим хяналтын веб програм" http://10.9.0.5/monitoring-д 2024 оны зөрчилтэй байх магадлалтай мэдээлэл программын шинэчлэлтэй холбоотой 2024 оны 12 дугаар сарын 10-ний өдрийн байдлаар хянах боломжгүй байна.</p>	100
3.2.6	<p>Дотоодын хяналт, шалгалтын тайланг хагас бүтэн жилээр үнэн зөв гаргаж нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлантай тулган баталгаажуулах, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас болон хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн зөрчлийн барагдуулалт, шалгалтын мөрөөр зохион хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг тооцож тайлан, мэдээг заасан хугацаанд хүргүүлэх,</p>	<p>Дотоодын хяналт, шалгалтын хагас жилийн болон жилийн тайланг Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн 13 дугаар зүйлийн дагуу, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас болон хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн зөрчлийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн зөрчлийн барагдуулалт, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж</p>	<p>НДЕГ-ын төлөвлөгөөт хяналт шалгалтаар 531,2 сая төгрөгийн зөрчил илэрч Улсын байцаагчийн акт тогтоогдсоноос 153,8 сая төгрөгийг барагдуулан ажиллаж байна. Актын биелэлт 28,9 хувьтай байна..</p> <p>- Дотоодын хяналт шалгалтаар 121,2 сая төгрөгийн зөрчил илэрч Улсын байцаагчийн акт тогтоогдсоноос 84,4 сая төгрөгийг барагдуулан ажиллаж байна. Актын биелэлт 70,1 хувьтай байна.</p>	<p>Шалгалтын үр дүнг газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.</p>	<p>2024 оны жилийн эцсийн байдлаар НДЕГ-ын төлөвлөгөөт хяналт шалгалтаар 531,2 сая төгрөгийн зөрчил илэрч Улсын байцаагчийн акт тогтоогдсоноос 306,8 сая төгрөгийг барагдуулан ажиллаж байна. Актын биелэлт 58.1 хувьтай байна.</p> <p>- Дотоодын хяналт шалгалтаар 104,1 сая төгрөгийн төлбөрөөс 72.8 сая төгрөгийг барагдуулан ажиллаж байна. Актын биелэлт 70.1 хувьтай байна.</p> <p>(12 дугаар сарын 09-ны байдлаар)</p>	100	

			хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг улирал тутамд гаргаж Хяналт, шалгалтын газарт хүргүүлнэ.	- Санхүүгийн хяналт, дотоод аудитын албанаас 7,7 сая төгрөгийн зөрчил илэрч санхүүгийн хяналт, дотоод аудитын албаны Улсын байцаагчийн акт тогтоогдсоноос 7.7 сая төгрөгийг барагдуулан ажиллаж байна. Актын биелэлт 100 хувь.		НДЕГ-аарын ХШГ-азарт хяналт шалгалтын жилийн эцсийн тайланд илэрсэн төлбөр зөрчлийг бүрэн тусган тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн.
--	--	--	---	--	--	---

Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах

4.1.1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, шийдвэр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, даалгаврын үүрэг биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 онд 3Г тогтоол-4, НДҮЗ тогтоол-3, ХНХЯС тушаал-3, ХНХС-ын албан даалгавар-3, НДЕГ тушаал-20 хэрэгжилт 100 хувийн биелэлттэй байна.	Өгсөн даалгаврыг хугацаанд хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.	1. 3Г-ын тогтоол 3, НДҮЗ тогтоол 4, ХНХС-аарын тушаал 13, НДЕГ-ын даргын тушаал 43 хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. 2. Аймгийн ЗДТГ-аас болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн 320 тушаал, албан бичиг, тогтоолын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. ЗДТГ-аас хэлтэс агентлагийн дарга нарт зохион байгуулдаг шуурхай хурлын 9 удаагийн мэдээллийг ажилтнуудад хүргэн, цаг үеийн чухал ажлын талаар мэдээлэл хүргэх зорилгоор сумдын байцаагчдад ZOOM программаар, газрын байцаагчдад танхимаар мэдээллийн цагийг 5 удаа зохион байгуулж, арга зүйгээр ханган ажилласан.	100
--------	--	--	---	--	---	-----

4.1.2.	<p>ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.</p>	<p>Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын газарт 165 өргөдөл гомдол ирсэн. 100 хувийн шийдвэрлэлттэй байна.</p>	<p>Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, мэдээг үнэн бодит гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ.</p>	<p>Завхан аймгийн нийгмийн даатгалын газарт 87 өргөдөл гомдол ирсэнээс 11-11 төвөөс шилжүүлэн ирсэн 5 өргөдөл байна. Шийдвэрлэгдсэн 80, шийдвэрлүүлэхээр холбогдох ажилтан өгсөн 7 өргөдөл байна.</p> <p>Нийт өргөдөл гомдлын тоо өмнөх оноос 52.7 хувиар буурсан үзүүлэлттэй байна.</p>	100
4.1.3.	<p>Нийгмийн даатгалын байгууллагын салбарын хэмжээнд архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын газар дотооддоо болон газрууд хооронд шимтгэл төлөлтийн лавлагааг цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулна.</p>	<p>1. Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас ирүүлсэн 146 архивын лавлагааны хүсэлтийг Able програмаар хүргүүлсэн. Аймаг дүүргүүдэд архивын лавлагаа авахаар хүргүүлсэн 35 хүсэлтийн хариуг хүлээн авч цахимаар 181 лавлагааг солилцож, иргэд даатгуулагчдад олгосон.</p> <p>2. Дотооддоо иргэд даатгуулагчдын НДШимтгэл төлсөн 389, ААН байгууллагын НДШимтгэл төлсөн 136, АЖТДШНТухай хуульд хамрагдсан 39, QR-кодоор 402, нийт 966 лавлагааг иргэд даатгуулагчдад олгосон.</p>	<p>Архивын лавлагааг цахимаар солилцох боломжийг бүрдүүлсэн байна.</p>	<p>1. Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас ирүүлсэн 191 архивын лавлагааны хүсэлтийг Able програмаар ирүүлсэн бол аймаг дүүргүүдэд архивын лавлагаа авахаар хүргүүлсэн 33 хүсэлтийн хариуг хүлээн авч цахимаар 224 лавлагааг солилцож, иргэд даатгуулагчдад олгосон байна.</p> <p>2. Дотооддоо иргэд даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн 443, аж ахуй нэгж байгууллагын нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн 185, АЖТДШНТухай хуульд хамрагдсан 54, QR кодоор 467, нийт 1149 лавлагааг иргэд даатгуулагчдад олгосон.</p>	100

<p>4.1.4.</p>	<p>Батлагдсан орон тоо, төсвийн хүрээнд үйл ажиллагаа явуулах.</p>	<p>Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, журмын дагуу хүний нөөцийг томилох, чөлөөлөх шийдвэрийг гаргаж байна.</p>	<p>Ажилд шинээр түр томилогдсон 7, шилжин томилогдсон 4, хүүхдээ асрах чөлөө авсан 1, хүүхэд асрах чөлөөтэй байгаад ажилдаа орсон 1, шилжүүлэн томилсон 2, түр орлон гүйцэтгэх 6, ажлаас чөлөөлсөн 5, нийт 26 албан хаагчийн томилж, чөлөөлөхдөө анкет болон холбогдох материалыг бүрдүүлж, Төрийн албаны тухай болон бусад холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэсэн. Хүний нөөцтэй холбоотой бүх тайлан мэдээг шинэчилсэн гарган хүргүүлж байгаа бөгөөд Засгийн газраас хэрэгжүүлж байгаа шүүр ажиллагааны хүрээнд хийгдсэн шалгалтаар зөрчил гараагүй.</p>	<p>Орон тоо, төсвийн хүрээнд хүний нөөцийг томилох, чөлөөлөх шийдвэрийг хууль тогтоомжийн дагуу гаргаж НДЭГ-т Тамгын газарт улирал бүр тайлагнасан байна.</p>	<p>НДЭГ-ын газрын даргын 2024 дны 04 дүгээр сарын 08-ны өдрийн А/51 дугаар тушаалаар батлагдсан бүтэц орон тоонд багтаан үйл ажиллагаа явуулж байна. Тайлант хугацаанд шилжүүлэн томилогдсон 2, ажлаас чөлөөлсөн 8, хүүхэд асрах чөлөөтэй байгаад ажилдаа эргэн томилогдсон 1, түр орлон гүйцэтгэх 2 нийт 13 албан хаагчийг томилж чөлөөлөхдөө төрийн албаны тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэсэн. Сул орон тоо гарсан 8 ажлын байранд Төрийн албаны зөвлөлд захиалга хүргүүлж, зарлуулсан.</p>	<p>100</p>
---------------	--	--	--	---	---	------------


4.1.5.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх		Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоо р заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Ажлын байрны чиг үүрэг дүн шинжилгээ хийж 2 ажилтны ажлын байрны ачааллыг тэнцвэржүүлэн зохион байгуулсан.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлэнэ.	<p>1. Складанд хадгалагдаж байгаа эд хогшил хөрөнгийг шинэ, хуучин, актлагдах зэргээр нь ялган агуулахын ерөөний эмх цэгцгийг сайжруулсан. /QR Зураг хавсаргав DOC-2/</p> <p>2. Газрын 1-3 давхрын заалны хана, коридор, 2 өрөөний дотор талыг албан хаагчид өөрсдийн хүчээр эмульсдэж, өнгө үзэмжийг сайжруулсан. /QR Зураг хавсаргав DOC-4/</p> <p>3. Газрын конторын галын аюулгүй байдал осол гэмтлээс хамгаалан галын аврах гарцын бүдүүвч зургийг шинэчлэн хийлгэж байршуулсан. /QR Зураг хавсаргав DOC-5/</p> <p>4. Газрын ажилтнууд нийгмийн даатгалын лого бүхий бомбор /куртка / захиалан жигдэрсэн. Эв нэгдэл сэтгэл ханамж илэрхийлсэн аялал болон хөдөө орон нутагт ажиллахдаа өмсөж байна. /QR Зураг хавсаргав DOC-6/</p> <p>5. Газрын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 08-ны өдрийн А/12 тоот тушаалаар бичиг хэрэг хүний нөөц дотоод асуудал хариуцсан мэргэжилтнээс архивлагддаг баримтуудыг эмхлэн цэгцэлж, архивын нэгж болгон хөтлөх хэргийн жагсаалтын дагуу хүлээлгэн өгсөн. /QR Зураг хавсаргав DOC-3/</p> <p>6. Газрын 1 давхрын коридорын хэсэгт ханын шүүгээ хийлгэн байгууллагын шагнал, цом өргөмжлөлийг байршуулсан. /QR Зураг хавсаргав DOC-3/</p>
--------	---	--	--	--	--	---



7. Нийгмийн даатгалын сангийн авлага барагдуулахаар төлөвлөгөө гарган батлуулж ажиллаж байна. Газрын албан хаагч 4-6 ажил олгогч хариуцан ажиллаж байна. Тухайн хариуцсан ажил олгогч руу утсаар болон биеэр уулзалт зохион байгуулж, шимтгэлийн өртэй ажил олгогчдод өр барагдуулах, алданги тооцох тухай, нийгмийн даатгалын сангаас ажилтнуудад тэтгэвэр, тэтгэмж олгохгүй тухай мэдэгдлийг хүргүүлэн ажиллаж байна. Үүний үр дүнд оны эхний НДШ-н авлагыг 87.9 хувийг барагдуулсан.

8. Хэмнэлтийн хуулийг хэрэгжүүлж, цаасан баримтыг багасгах зорилгоор QR код бүхий зурган файлыг шинээр нэвтрүүлэн ашиглаж байна.

4.1.6.	<p>Нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг дунд хугацаагаар төлөвлөн боловсруулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах.</p>		<p>Газрын ажилтан албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангасан байна.</p>	<p>Ажилтан албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах 12 заалт бүхий төлөвлөгөөг гаргаж, хэрэгжилт 100 хувьтай байна. Уг арга хэмжээнд нийт 108952,7 мянган төгрөгийг батлагдсан төсвөөс зарцуулсан байна. / хавсралтаар /</p>	<p>Нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг дунд хугацааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган, үр дүнг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт тайлагнасан байна.</p>	<p>Ажилтан албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах 12 заалт бүхий төлөвлөгөөг гаргаж, хэрэгжилт 99.7 хувьтай байна. Уг арга хэмжээнд 154201. мянган төгрөгийг зарцуулсан</p>	100
4.1.7.	<p>Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх</p>		<p>Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна.</p>	<p>1. Газрын авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2023 оны 21 заалт бүхий төлөвлөгөөг батлан хэрэгжүүлэн төлөвлөгөөний биелэлтийг тайлагнан ажилласан. Авлигатай тэмцэх газар, НДЕГ, Цагдаагийн газар, Төрийн албаны зөвлөл, Прокурорын газраас зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдсан.</p>	<p>Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.</p>	<p>Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2024 оны 17 заалт бүхий төлөвлөгөө батлан хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Хэрэгжилт 100 хувьтай байна. "Авлигын шалтгаан хор хөнөөл, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь" сэдэвт сургалтад албан хаагчдыг хамруулсан. Нийгмийн даатгалын Ерөнхий газрын цахим сайт дээр байршуулсан мэдээлэл, Авлигын эсрэг постер зэргийг байгууллагын Фэйсбүүк групп болон мэдээллийн самбарт байршуулан, сурталчлан ажилласан.</p>	100

<p>4.1.8.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах</p>	<p>НДЭГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна</p>	<p>Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.</p>	<p>Ажлын байр, үйлчилгээний стандартыг мөрдөн ажиллаж байна.</p> <p>1. "Цахим хөтөч"-ийг газрын үйлчилгээний зааланд байрлуулж иргэд даатгуулагчдад мэдээлэл хүргэн ажиллаж байна. /QR Зураг хавсаргав DOC-7/</p> <p>2. Газрын гаднах хаяг, байцаагч ажилтнуудын өрөөний хаяг зэргийг НДЭГ аас ирүүлсэн стандартын дагуу хийж байршуулсан. /QR Зураг хавсаргав DOC-8/</p> <p>3. Газрын байцаагч ажилтнууд ажлын байранд цагаан буюу цэнхэр өнгийн цамц, хар, хар хөх өнгийн юбка өмдөөр жигдрэн иргэдэд үйлчилгээ үзүүлж байна /QR Зураг хавсаргав DOC-9/</p> <p>4. Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн нийгмийн даатгалын үйлчилгээ авах боломж нөхцөлийг хангах зорилгоор гадна паднус шинээр барилуж ашиглалтад оруулсан. 1-р давхрын үйлчилгээний заал руу чиглүүлэгч зам хийлгэхээр гэрээнд тусгагдсаны дагуу хийгдсэн. /QR Зураг хавсаргав DOC-1/</p>	<p>100</p> 
---------------	---	---	--	---	---

Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадварийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах

<p>4.2.1.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах;</p>		<p>Хүний нөөцийг чадвархижуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо</p>	<p>Газрын 8, дотоодын байгууллагын 8 удаа сургалт зохион байгуулж, 48 байцаагч ажилтан хамрагдаж, мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна..</p>	<p>- Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим сургалт зохион байгуулна. - Шинэ ажилтныг ажлын байран дээр дадлагажуулах сургалт зохион байгуулж, хөрвөх чадвар бүхий мэргэжилтэн бэлтгэнэ.</p>	<p>1. Газрын ажилтнуудын мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлэх чиглэлээр НДЕГ-аас 18, дотоодын 4, гадны байгууллагын 12 удаагийн сургалт зохион байгуулж байцаагч, ажилтан бүрэн хамрагдаж, мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлсэн байна. 2. Хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн ажиллуулсан нь ихээхэн ач холбогдолтой болсон.</p>	<p>100</p>
<p>4.2.2.</p>	<p>Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;</p>		<p>Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо</p>	<p>Сургалтын тоо 52 Хамрагдсан хүний тоо 4016 2. Нээлттэй хаалганы өдөрлөг 3 удаа хамрагдсан хүний тоо 99 3. Явуулын үйлчилгээ 15 удаа Хамрагдсан хүний тоо 1865</p>	<p>Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна.</p>	<p>1. Сургалтын тоо 153, хамрагдсан хүний тоо 8471 2. Нээлттэй хаалганы өдөрлөг 14 удаа, хамрагдсан хүний тоо 5541 3. Явуулын үйлчилгээний тоо 5, хамрагдсан хүний тоо 439</p>	<p>100</p>

4.2.3.	<p>Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;</p>		<p>НД-н багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл.</p> <p>Нийгмийн сүлжээний хуудас (фейсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо.</p> <p>Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо.</p> <p>Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл</p>	<p>Zavhan.ndh пэйж хуудсанд 167 мэдээлэл байршуулж 50600 иргэнд хүрсэн</p> <p>2. Газрын фэйж хуудас болон веб хуудсанд видео контент 2 удаа, брошюр болон бусад шторк мэдээлэл 23 удаа бэлтгэж байршуулсан.</p> <p>3. "Айр-1", "Шинэ завхан" телевизэд 2 удаа мэдээлэл хийсэн.</p> <p>4. Шинээр zavhan.ndaatgal.mn сайтыг хөгжүүлэлтийг бүрэн хийсэн.</p> <p>5. Веб сайтад тавигдах ил байдлын 160 шалгуурын дагуу холбогдох мэдээллүүдийг бүрэн оруулсан.</p>	<p>Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна.</p> <p>ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.</p>	<p>1. Zavhan.ndaatgal.mn веб хуудас болон Завхан аймгийн Нийгмийн даатгалын газар фейсбүүк пэйж хуудсанд нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэлийн талаар нийт 256 мэдээлэл байршуулан түгээж 83300 иргэнд хүрсэн</p> <p>2. Шинээр zavhan.ndaatgal.mn сайтыг хөгжүүлэлтийг бүрэн хийсэн.</p> <p>3. Веб сайтад тавигдах ил байдлын 160 шалгуурын дагуу холбогдох мэдээллүүдийг бүрэн оруулсан.</p>	100
--------	--	--	---	--	---	---	-----

Нийгмийн даатгалын харилцаанд оролцогч талуудад эмнэлэг хөдөлмөрийн магадлалын чиглэлээр мэргэжил арга зүйн үйлчилгээ үзүүлэх

<p>Эрүүл мэндийн магадлалын хууль тогтоомжийн биелэлтийг ханган ажиллах</p>	<p>Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгаан шийдвэрлүүлж буй иргэдийн оношийн баталгаажилтад жилд 4-өөс доошгүй удаа хяналт хийсэн байна.</p>	<p>2023 оны байдлаар 275 иргэн даатгуулагчийг ХЧАлдалтын хувь, хугацааг тогтооход оношийн баталгаажилтад хяналт хийж 250 даатгуулагч иргэний ХЧАлдалтын хувь, хугацааг шинээр тогтоон оношийн баталгаажилт хангалтгүй 25 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацааг тогтоохоос татгалзан буцаасан.</p>	<p>Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгаан шийдвэрлүүлж буй иргэдийн оношийн баталгаажилтад хяналт хийж холбогдох арга хэмжээ авсан байна.</p>	<p>2024 онд Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгаан шийдвэрлүүлж буй 254 даатгуулагч, иргэдийн эмчлүүлэгчийн картан дахь лабораторийн болон багажийн шинжилгээ, үзлэг, үечилсэн дүгнэлтийг үндэслэн оношийн баталгаажилтанд хяналт хийж үзэхэд ямар нэгэн зөрчил илрээгүй болно.</p>	<p>100</p>
<p>4.3.1.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын талаарх тогтоомжийн ханган ажиллах</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн мэдээллийн цахим сангийн бүрдүүлэлтэд Эмнэлэг хөдөлмөрийн магадлах комиссын хурал бүрийн дараа https://app.ndaatgal.mn:81/ehmkweb/ программд байршуулан зөрүүтэй мэдээллийг Эмнэлэг хөдөлмөрийн магадлах комиссын онлайн программд засварласан.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн мэдээллийн цахим сангийн бүрдүүлэлтэд жилд 2 –оос доошгүй удаа тулгалт хийж зөрчил дутагдлыг тухай бүр арилгах арга хэмжээ авч ажилласан байна.</p>	<p>Тайлант хугацаанд 7 хоног бүрийн пүрэв гаригт нийт 41 удаагийн хурлыг зохион байгуулсан. 1986 хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацааг магадласнаас 236 хүнийг шинээр тогтоож, 1529 хүнийг сунгаж, 220 цуцалсан, 1 хөдөлмөрийн нөхцөл сольсон, 22 шилжиж явсан, 2 шилжиж ирсэн, 108 иргэний хөдөлмөрийн садвар алдалтын хувь, оношийн үндэслэл, оношлогоо шинжилгээ хангалтгүй шалтгааны улмаас буцаасан шийдвэр гаргасан. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацааг тогтоолгосон 1680 хүн нийгмийн даатгалын сангаас, 1042 хүн нийгмийн халамжийн сангаас тус тус тэтгэвэр авч байна. Хувь хэмжээгээр хагас /хэсэгчлэн/ алдсан буюу 50-69 хувиар алдсан 1723, бүрэн буюу 70-100 хувиар алдсан 1002 иргэн байна.</p>	<p>100</p>

<p>4.3.2.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагааны чанар хүртээмжийг сайжруулах арга хэмжээ зохион байгуулсан байх</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналт, шалгалтыг хагас жил тутам зохион байгуулж, үр дүнг тооцсон байна.</p>	<p>Эмнэлэг хөдөлмөрийн магадлах комиссын төрөлжсөн нарийн мэргэжлийн эмч нартай байгуулсан гэрээний биелэлт, тайлан болон бусад гишүүдээс тайланг авч дүнгийн хурлыг зохион байгуулсан. Комиссоос 2 гишүүн үйлдвэрчний эвлэлийн төлөөлөл, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний төлөөлөл хуралдаа 3-6 удаа оролцоогүй байсныг анхааруулж ажилласан.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд дотоод шалгалтыг зохион байгуулж, үр дүнг тооцсон байна.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүдийн ажил үүргийн хуваарийг гарган төрөлжсөн мэргэжлийн эмч нартай байгуулсан гэрээний биелэлт, тайлан, бусад гишүүдээс тайланг авч дүнгийн хурлыг зохион байгуулсан. 2024 оны байдлаар мэдээллийн баазын бүрдүүлэлтэд хяналт хийж өвчний төрөл, заалт, оношийн код, овог, нэр, регистрийн дугаар зөрүүтэй байсан нийт 62 тэтгэвэр авагчийн мэдээллийн зөрүүтэй байдлыг арилган ажиллалаа. Дүнгийн хурал дээр цаашид анхаарч ажиллах асуудлуудыг талаар зөвлөлийн гишүүдтэй санал солилцсон бөгөөд төрийн байгууллагуудтай цахимаар мэдээлэл солилцдог болсонтой холбоотой тэтгэвэр авагчийн мэдээллийг үнэн зөв оруулах нь чухал гэдгийг шинээр томилогдсон нарийн бичгийн даргад анхаарууллаа.</p>	<p>100</p>
---------------	---	--	--	--	---	------------

			<p>Говь-алтай, Архангай аймгуудын Нийгмийн даатгалын газрын дэргэдэх Эмнэлэг хөдөлмөрийг магадлах комисстой хамтран</p> <p>Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон 198 иргэний амбулаторийн карт, холбогдох оношилгоо, шинжилгээний материалд ижил мэргэжилтний үзлэгийг хийж цахимаар холбогдон Эмнэлэг хөдөлмөрийн үйл ажиллагаанд оролцогчдын мэргэжлийн үр чадварыг дээшлүүлэх, ижил мэргэжилтний үзлэгийг 2-оос доошгүй удаа зохион байгуулсан байна.</p>	<p>Говь-алтай, Архангай аймгуудын Нийгмийн даатгалын газрын дэргэдэх Эмнэлэг хөдөлмөрийг магадлах комисстой хамтран</p> <p>Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон 198 иргэний амбулаторийн карт, холбогдох оношилгоо, шинжилгээний материалд ижил мэргэжилтний үзлэгийг хийж цахимаар холбогдон Эмнэлэг хөдөлмөрийн үйл ажиллагаанд оролцогчдын мэргэжлийн үр чадварыг дээшлүүлэх, ижил мэргэжилтний үзлэгийг зохион байгуулж эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн үр чадвар сайжирч иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг шийдвэрлэх үйл ажиллагаа ижил түвшинд хүрсэн байна.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд оролцогчдын мэргэжлийн үр чадварыг дээшлүүлэх, ижил мэргэжилтний үзлэгийг зохион байгуулж эмч, эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн үр чадвар сайжирч иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг шийдвэрлэх үйл ажиллагаа ижил түвшинд хүрсэн байна.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагаанд оролцогч талуудын мэргэжлийн үр чадварыг дээшлүүлэх ижил мэргэжилтний үзлэгийг Говь-алтай аймагт Говь-алтай, Завхан, Ховд, Увс аймгийн эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн магадлагч эмч, төрөлжсөн 3 мэргэжлийн эмч нарыг оролцуулан 2024 оны 09 сарын 24-ний өдөр зохион байгууллаа. Ижил мэргэжилтний үзлэгт нийт 60 картыг хамруулж Говь-алтай, Завхан, Ховд аймгийн 40 иргэний картыг хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг шийдвэрлэх үеийн дүгнэлт болон оношийн баталгаажилтыг хянах шалгуур хуудсаар үнэлж ажиллахад үнэлгээ 89%-тай байна. Энэ арга хэмжээг зохион байгуулсны дүнд ололттой тал, цаашид авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний санал зөвлөмжийг боловсруулан илэрсэн зөрчил дутагдлыг үйл ажиллагаандаа тусган ажиллаж байна.</p>
--	--	--	---	---	---	--

4.3.3.	Эрүүл мэндийн магадлалын оролцогч талуудын үйл ажиллагааг нэгтгэн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтаас урьдчилан сэргийлэх, бууруулах жилийн төлөвлөгөө гарган, хэрэгжүүлэн ажиллана.	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн болон судалгааны тайланг ЭММТЗ-д хүргүүлсэн.	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтаас урьдчилан сэргийлэх, бууруулах төлөвлөгөө гарган, хэрэгжүүлсэн байна.	<p>Хөдөлмөрийн чадвар алдалтад хүргэсэн шалтгаанаар судалгааг гарган сумдын засаг дарга болон эрүүл мэндийн төвүүдэд хүргүүлсэн.</p> <p>Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын байдалд өвчний ангиллаар, бүс нутгийн байдлаар, насны ангиллаар, хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хэмжээгээр, тэргүүлэх 5 өвчлөлөөр сүүлийн 5 жилээр харьцуулсан судалгааг гарган эрүүл мэндийн магадлалын үйл ажиллагааны тайланд тусган орон нутгийн удирдлага, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн сургалт, эрүүл мэндийн магадлалын оролцогч талууд, эмч эмнэлгийн мэргэжилтний сургалтанд танилцуулж ажилласан.</p> <p>1. Аймгийн Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоолгосон иргэдийг нийт хүн амд харьцуулсан судалгааг гаргахад 3.8 хувь байна. 47 хувь нь Нийгмийн халамжийн сангаас, 63 хувь нь Нийгмийн даатгалын сангаас тахир дуутугийн тэтгэвэр авч байна.</p> <p>2. Сүүлийн 5 жилийн байдлаар Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хэмжээ тогтоолгосон иргэдийн хувь тогтмол буурсан үзүүлэлттэй байсан.</p> <p>2019 он – 3697 иргэн 2020 он - 3253 - 444 иргэнээр буюу 12 % 2021 он - 3060 – 193 иргэнээр буюу 5,9% 2022 он – 2887 - 173 иргэнээр - 5,6% 2023 он - 2781 – 106 иргэнээр - 3,6% тус 2024 он – 2725 – 56 иргэнээр 2,0% - тус буурсан байна.</p> <p>3. Сум тус бүрээр өвчний ангиллаар судалгааг гарган дүнг ЭММЗөвлөлөөр хэлэлцэн сумын удирдлага болон Эрүүл мэндийн төвүүдэд хүргүүлсэн.</p>
--------	---	---	---	--	---

<p>4.3.4.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын талаарх хууль тогтоомжийн талаар болон авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр сургалт зохион байгуулах</p>	<p>Төрөлжсөн мэргэшлийн болон сум, өрхийн эрүүл мэндийн төвийн эрүүл мэндийн мэргэжилтнүүдэд магадлалтай холбоотой хууль тогтоомжийн талаар болон авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр жилд 2-оос доошгүй удаа сургалт зохион байгуулсан байна.</p>	<p>2 удаагийн сургалт зохион байгуулж 12 гишүүн хамрагдсан. Тайланг ЭММТЗ-д хүргүүлсэн.</p>	<p>Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн болон төрөлжсөн мэргэшлийн, сум, өрхийн Эрүүл мэндийн төвийн эмч, мэргэжилтнүүдэд эрүүл мэндийн магадлалтай холбоотой хууль тогтоомжийн талаар сургалт зохион байгуулж шинэ мэдээ, мэдээллийг хүргүүлж ажилласан байна.</p>	<p>1. Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлөөс Авлигатай тэмцэх газартай хамтран "Авлигын шалтгаан нөхцөл, хор хөнөөл, гэмт хэрэг түүнээс урьдчилан сэргийлэх нь" сэдэвт цахим сургалтанд Завхан аймгийн Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн 8 гишүүн оролцсон. Тайлант хугацаанд ашиг сонирхлын мэдүүлгээ гарган өгсөн 3 гишүүний мэдээллийг шилэн дансны мэдээлэлд байршуулсан.</p> <p>2. Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлөөс Авлигатай тэмцэх газартай хамтран зохион байгуулсан "Авлигын шалтгаан нөхцөл, хор хөнөөл, гэмт хэрэг түүнээс урьдчилан сэргийлэх нь" сэдэвт цахим сургалтанд Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн 8 гишүүн оролцсон.</p> <p>3. 2024 оны 10 дугаар сарын 18-ны өдөр АТГ-ын комиссар М.Жамъяачойжил, Р.Төрбулаг нарын зохион байгуулсан "Авлигын гэмт хэрэг, түүний ойлголт" сэдвээр цахим сургалтад Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн дарга, магадлагч эмч нар хамрагдсан.</p> <p>4. 2024 оны 11 дүгээр сарын 29-ны өдөр аймгийн Прокурорын газрын ахлах прокурор Б.Сансарбаярын зохион байгуулсан "Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь" сэдэвт сургалтад Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн гишүүд болон хяналтын эмч зэрэг 11 хүн хамрагдсан</p>
---------------	--	---	---	---	---


Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх

4.4.1.	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх		Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн улсын кодыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.	Ажил олгогчийн ЭЗУАСА, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн байна.	Sicos програм нь улсын хэмжээнд ажил олгогч нарын мэдээллийг шүүж харах нөхцөл боломж бүрдсэн ба шинээр бүртгүүлсэн ажил олгогч нарын мэдээллийг тухай бүр нь бүртгэж оруулан ажиллаж байна. Улсын бүртгэлийн мэдээллийн сангаас татдаг болсон тул ажил олгогчийн мэдээллийн зөрүүтэй байдал үүсээгүй байна.	100
			Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн улсын кодыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Ажил олгогчоос цахимаар ирүүлэх тухаалын бүртгэлийг бүрэн, зөв гүйцэд шаардаж авсан байна.	Мэдээллийн шинэ систем нэвтэрсэнтэй холбогдуулан нийт ажил олгогч, дарга, нягтлан бодогч нарт нэг бүрчлэн зөвлөгөө мэдээлэл зааварчилгаа өгч ажилласан байна. Даатгуулагчийн мэдээлэл УБЕГ-с шууд татаж байгаа тул даатгуулагчийн мэдээллийн зөрүүтэй байдал үүсэхгүй байна.	
		Ажил олгогчоос цахимаар ирүүлэх тухаалын бүртгэлийг бүрэн гүйцэд шаардаж авсан байх	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн улсын кодыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	Ажил олгогчоос цахимаар ирүүлэх тухаалын бүртгэлийг бүрэн, зөв гүйцэд шаардаж авсан байна.	Даатгуулагчийн тухаалын мэдээлэл оруулах зааварчилгааг бүх ажил олгогч нягтлан бодогч нарт өгсөн ба тухаалын өөрчлөл хийгдэхгүй байгаа даатгуулагч нарын мэдээллийг тухай бүр нь шинэ системд засварлаж ажилласан	

4.4.2.	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	<p>Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх</p> <p>Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх</p> <p>Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх</p>	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99.94% байсан.	<p>Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.</p> <p>Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна.</p> <p>Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна.</p>	<p>Сайн дурын даатгуулагчийн гэрээг давхардуулан бүртгэхгүй байна. Өмнөх оны үргэлжилсэн сайн дурын даатгуулагчийн гэрээг дуусгавар болсны дараагийн сард сунгасан. Sicos програмын талаар ирүүлсэн зөвлөмж, чиглэлийг хэрэгжүүлэн ажилласан.</p> <p>Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулж бүртгээгүй.</p> <p>Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй.</p>	100
4.4.3.	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах	<p>Програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангах</p> <p>МТТ-өөс хүргүүлсэн албан бичгийн хариу, судалгааг ирүүлэх ажлыг хэрэгжүүлсэн байх</p>		<p>Програм хангамжуудын эрхийн тохиргоо зөв хийх, байцаагч ажилтнууд програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангаж ажилласан байна.</p> <p>МТТ-өөс зохилон байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн ирүүлсэн байна.</p>	<p>1. Програм хангамжуудад 22 удаагийн эрхийн тохиргоо хийж байцаагч ажилтнууд програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглах, аюулгүй байдлыг хангах чиглэлээр зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан байна</p> <p>2. Нийт програмд орсон 59 удаагийн өөрчлөлт хийж, шинэчлэлтийг тухай бүр бүх ажилчдын компьютерт суулган өгч ажилласан.</p> <p>МТТ-өөс ирүүлсэн судалгаа, програм хангамжийн өөрчлөлттэй холбоотой 4 албан бичгийн хариу тухай бүр нь хүргүүлсэн</p>	100

ХОЁР. ЗАВХАН АЙМГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ДАРГА С.НЯМЖАВЫН 2024 ОНЫ МЭДЛЭГ,
УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
1	Арга хэмжээ 1.	Нийгмийн даатгалын Ерөнхий хууль хэрэгжүүлэхтэй холбоотой эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх	3	4	5	6	7
1				2 оос доошгүй удаа сургалтад хамрагдах	1. 2023 оны 10 сард НДЕГ аас зохион байгуулсан 12 цагийн сургалтад хамрагдан " Сургагч багш "-ийн СЕРТИФИКАТ авсан 2. НДЕГ- аас зохион байгуулсан газрын дарга нар болон байцаагч ажилтнуудад зориулсан бүх цахим сургалтад бүрэн хамрагдсан. 3. " НД-ын багц хуулийн шинэчлэлийн хүрээнд хуулийг хэрэгжүүлэх дүрэм, журам, заавар аргачлал " сургалт	2023 оны 10 сарын 10-12 өдөр Тухай бүр 2024 оны 6 сарын 3	100
2	Арга хэмжээ 2.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх		ТАЗөвлөлөөс зохион байгуулдаг цахим сургалтад хамрагдах, шинээр батлагдсан хууль дүрмийн судлах	1. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам " сэдэвт сургалт 2. Авлигатай Тэмцэх газраас зохион байгуулсан Эрүүгийн хуулинд орсон нэмэлт өөрчлөлтийн талаар 8 цагийн сургалт	2024 оны 3 сар 2024 оны 12 сар	100

					<p>3. Аймгийн прокуророос “ Нийгмийн даатгалын тухай хууль зөрчих, зөрчлийг шалгахад анхаарах асуудал “ сэдэвт сургалт</p> <p>4. “Хүүхдийн эрүүл мэндийг сахин хамгаалах “ сургалт</p> <p>2. ТАЗ – өөс зохион байгуулдаг 7.4.10 вебинар сургалтад ZOOM ээр тогтмол хамрагддаг.</p>	<p>2024 оны 6 сар</p> <p>Тухай бүр</p>	
<p>3</p>	<p>Арга хэмжээ 3</p>	<p>Газрын дэргэдэх зөвлөлүүдийг удирдах ур чадвар дээшилсэн байх</p>	<p>ЭММЗ-ын бүх шинэчилсэн дүрэм зааврыг судлах, Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн болон Хүний эрхийн чиглэлээр сургалтад хамрагдах</p>	<p>1.Хүний эрхийн комисстой хамтран Аймгийн ЭММЗөвлөлийн гишүүд болон эмч нартай Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдтэй хэрхэн харилцах харилцаа хандлагын талаар сургалтад хамрагдсан</p> <p>2. ЭММ-ын зөвлөлийн гишүүдтэй Авлига ашиг сонирхлын зөрчлийн талаар сургалт</p> 	<p>2024 оны 12 сар</p> <p>2024 оны 11 сард</p>	<p>100</p>	