

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

ЗАВХАН АЙМГИЙН БАЯНТЭС СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ЦЭРЭНБАТЫН АМАРМЭНДИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь	
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	5	6			
										3
1		2								7
Зорилт 1. "НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТАЛААР ТӨРӨӨС БАРИМТЛАХ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ, ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД										
1.	Арга хэмжээ 1.1.1 Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлагналт	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	Дээд газраас ирсэн үүрэг даалгавар, мэдээ судалгааг хугацаанд нь гаргаж холбогдох байцаагч бүрт албаны мэйлээр хүргүүлсэн.	80%	2024.01.01-2024.12.31	100%		
	1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах	-Гаргасан тайлан, мэдээ, судалгааны тоо, чанар			Үүнд: Малчин жил тогтоох тухай орон тооны бус зөвлөлийг татан буулгах захирамж гаргуулж НДГ-т хүргүүлсэн.	-Ажил олгогчийн өр авлагын мэдээг тогтмол авч холбогдох байцаагчид хүргүүлэн				

					тухай бүр өр авлагыг барагдуулан ажилласан. -Сайн дурын даатгалын тоо мэдээг улирал бүр хүргүүлж, гэрээг тухайн сар бүр хийсэн. -Малчин тэтгэвэр авагчийн тоо мэдээ хүргүүлсэн. - Сумын статистик тоо мэдээ хүргүүлэх гэх мэт				
2.	Арга хэмжээ 1.2.1 Татварын албанд бүртгэлтэй боловч нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага болон албан журмын даатгуулагчдыг шинээр хамруулах ажлыг зохион байгуулах	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллага, даатгуулагчдын тоо	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгжийг шинээр хамруулах	Ажил олгогч тоо-1 Даатгуулагчийн тоо-4	-Шинээр 1 аж ахуйн нэгж буюу "Анжийн нөмөр" ХХК-г нийгмийн даатгалд хамруулж, зөвлөгөө өгөн, төлөлтийг улирлаар төлдөг ба өр үүсгэхгүй ажиллаж байна. - Шинээр заавал даатгуулагч 18 иргэн хамрагдсан.	2024.01.01- 2024.12.31 100%	60 + 10 70. 100%		
3.	Арга хэмжээ 1.3.1 Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх 1.3.2. Малчдын нийгмийн	-Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо өмнөх оноос өссөн дүн -Хамрагдсан	-Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо төрлөөрөө өмнөх оноос өссөн байна	Тоо-150 Хувь-100	Сайн дурын даатгалд нийт 215 даатгуулагч Үүнээс: Энгийн СДД -25 - Малчин -165 насны 0-3 хүүхэдтэй эх- 22 - ХБХ-ээ асарч	100% 2024.01.01- 2024.12.31	60 + 10 70 100%		

даатгалын хамрагдалтыг 30-аас доошгүй хувьд хүргэх, хөдөлмөрийн гэрээ бүхий туслах малчныг бүрэн хамруулах	малчид, туслах малчдын тоо		байгаа эх/эцэг/-3 Өмнөх оны хагас жилтэй харьцуулахад өссөн дүнтэй байна. Өмнөх оны жилийн эцэст – 187 даатгуулагч байсан ба 28 даатгуулагчаар өссөн байна.		
Зорилт 2. “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ОРЛОГО БҮРДҮҮЛЭЛТ, ӨР, АВЛАГА БАРАГДУУЛАХ, ХАМРАХ ХҮРЭЭГ НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ, ТӨЛБӨР, ЗАРДЛЫГ ХУГАЦААНД НЬ ОЛГОХ, АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1. Арга хэмжээ 2.1. Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөнөөр жигд биелүүлэн ажилласан байна.	Сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар бүр ханган биелүүлсэн байна	Ажил олгогч - 590120,4 - Сайн дур- 266476,3 МХХЭ-71199,3 Эхчүүд- 20097,0 Нийт-91296,3 /мххэ+эх/	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг давуулан биелүүлсэн. Үүнд: ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого- 815998,0 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 138,2 хувьтай биелэсэн. Сайн дурын даатгалын шимтгэлийн орлого- 117817,3 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 129,0 хувьтай биелэсэн. Үүнд: Энгийн сайн дурын даатгуулагч -17375,3 мянга - Малчин- 88387,2 мянга - Эхчүүд -11632,4 мянга - ХБХ-ээ асарч байгаа -422.4	2024.01.01- 2024.12.31 100%
2. Арга хэмжээ 2.2.1	Ажил	Өмнөх оны өр	-Нийгмийн	НДШ-ийн өр авалаг шинээр	2024.01.01- 100%.

Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар хэмжээ зохион байгуулж эхний үлдэгдлээс бууруулах 2.2.2 Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулж, эхний үлдэгдлээс бууруулах	олгогчийн шимтгэлийн авлагыг 40 хувь бууруулсан байна. -Бусад өглөг авлагын оны эхний үлдэгдлийг 30-аас доошгүй хувиар бууруулах, нэмж өр үүсгэхгүй байх	авалгыг бүрэн барагдуулсан байна	даатгалын шимтгэлийн нийт авлагын дүнг оны эцэст 2023 оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар бууруулах -Сайн дурын даатгуулагч, малчин болон бусад даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж өглөг авлага үүсгэхгүй байх	үүсгээгүй ба өмнөх оны Баянбоожир ХХК-ны өр 1091000 төгрөгийн өрийг барагдуулах хуваарь гарган ажиллаж байна. Ажил олгогчтой байнгын сануулга өгөн шаардаж байна.	2024.12.31	100% 780
3. Арга хэмжээ 3.1.1 Шинээр тэтгэвэр тогтоолгох болон тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгох даатгуулагчдын тэтгэврийн хэмжээг тогтоох, хянуулах Арга хэмжээ 3.1.2 Шилжиж ирсэн,	-Тэтгэвэр тогтоож олгосон тоо -Хөдөлгөөний мэдээг тухай	Тэтгэврийн материалын бүрдлийг сайн хангаж хэлтэст хүргүүлэн хянуулсан байна. Илүү дутуу олголт үүсгэхгүй хөдөлгөөний мэдээг	Тэтгэврийг цаг хугацаанд нь олгосон байна Тухай бүр мэдээллийн баазад оруулсан байна.	-Тэтгэврийг материалыг бүрэн хангаж газарт хүргүүлж байгаа ба шинэ программтай холбоотой удаашралтай байна. Нийт 20 тэтгэвэр тогтоосон үүнд: Өндөр насны тэтгэвэр -17 Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр-2 ТА-тэтгэвэр-1 тус тус тогтоосон - илүү дутуу олголт үүсгээгүй -тэтгэврийн хөдөлгөөний мэдээг сар бүрийн 25-нд тогтмол өгч	2024.01.01-2024.12.31	100%

	шилжиж иргэдийн баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авах, програмд бүртгэх Арга хэмжээ 3.1.3 Тэтгэвэр олголтын файлыг мэдээлэлд тулгуурлан бэлтгэх, хянуулах, тэтгэвэр олголтонд хяналт тавьж ажиллах Арга хэмжээ 3.1.4 Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн олголтын тооцоог хийж, хадгаламжийн нэгж үүсгэн улирал бүрийн дараагийн сард багтаан хэлтсийн архивт шилжүүлэх	бүр мэдээлэлд үнэн зөв оруулсан байх -Тэтгэвэр олголтод илүү дутуу олголт гараагүй байх Хугацаанд архивласан байх.	хугацаанд нь тогтмол өгсөн байна	Тэтгэвэр олголтын файлыг үнэн зөв бэлтгэн банкуудад хүргүүлэх, тэтгэврийн илүү дутуу олголт илрээгүй байна. Баримтын бүрдлийг ханган хяналт тавьж, хугацаандаа архивласан байна.	байна. -Банк солих хүсэлт 21 Тэтгэврийн нэмэгдэл өөрчлөн тогтоолт хийлгэсэн-24 -нас барсан Тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн 20 хувь нэмэгдэл-1 - Зогсоогдсон хувийн хэргийн улирал бүр архивт шилжүүлсэн. Нийт 2023 оны 12 сард эрхийн харьцаа дуусгавар болсон өндөр насны тэтгэврийн 9 хувийн хэрэг 1-р улиралд 2 хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр 2-р улиралд- 2 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг архивласан 3-р улиралд- 2 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг архивласан 4-р улиралд- 4 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг архивласан		100% 70
4	Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж	Хувийн хэргийн тооллогыг маягтын дагуу хөтөлж	Тооллогыг хийж, дүнг хүргүүлж, зөрчил дутагдал	Тэтгэврийг хувийн хэргийн тооллогыг төлөвлөгөөний дагуу хагас бүтэн жилээр 2 удаа хийж дүн мэдээг хүргүүлсэн.	2024.01.01-2024.12.31 100% 70	



	08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан "Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар"-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тайланг ирүүлэх	ирүүлсэн чанар, үр дүн	тайлагнасан байна	гараагүй байх		
5	Ажил олгогч даатгуулагчаас ирүүлсэн хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, жирэмсний, ажилгүйдлийн, оршуулгын тэтгэмжийн бичиг баримтын бүрдлийг хянаж, тэтгэмжийг тогтоож хянуулах, олголтод хяналт тавих	Тэтгэмж тогтоож олгосон тоо,олголт	Тэтгэмжийн материалыг бүрдэлийг чанартай хангаж хянуулж олгосон байна	Тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь тогтоож, олгосон байна.	- Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж – 12 даатгуулагч - Хча-ны тэтгэмж гараагүй - Оршуулгын тэтгэмж-6 даатгуулагч - Ажилгүйдлийн тэтгэмж -6 даатгуулагчид олгож байна. 100%.	2024.01.01-2024.12.31 100% 70
ЗОРИЛТ 3. БАЙГУУЛЛАГЫН БОЛОН НЭГЖИЙН ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ТАЙЛАГНАХ						
1	Арга хэмжээ 3.1. Ажил олгогч, иргэд,	1. Албан бус хөдөлмөр эрхэлж байгаа иргэд,	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийг	Сургалт зохион	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус	2024.01.01-2024.12.31 100%



малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	малчдад сурталчлан таниулах сургалт тоо- хамрагдсан хүний тоо 2. Нутгийн захиргааны байгууллагатай хамтран өрхийн хувиараа үйлдвэрлэл, үйлчилгээ эрхлэгчдийг нийгмийн даатгалд хамруулах сургалт тоо- хамрагдсан хүний тоо- 2.Их дээд сургууль, МСУТөвийн оюутан, ЕБС-ийн төгсөх ангийн сургачдад чиглэсэн сургалт зориулсан таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо 3.Ажил олгогч байгууллагын албан хаагчдад нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, дагалдан гарсан журмуудыг таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо- НДШ-ийн өр авлага барагдуулах чиглэлээр их хэмжээний өр үүссэн ААНБ-д чиглэсэн сургалт, нөлөөллийн	хэрэгжилтийн талаар сургалт мэдээллийг тогтмол хийсэн байна	байгуулж, ажил олгогч иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	хөдөлмөр эрхлэгчдэд нийгмийн даатгалын хэрэгжиж буй хуулиудыг сурталчилан таниулах сургалт мэдээллийг 12 удаа зохион байгуулж, нийт 3100 иргэн давхардсан тоогоор хамрагдаж үйлчилгээ авсан байна. Бужир багт 62 иргэн /2024.05.11/, 86 иргэнд - 2024.09.16/ Жавхлан багт – 70 иргэн /2024.05.13/, 82 иргэнд 2024.09.17/ Зайгал багт – 53 иргэн /2024.05.09/, 105 иргэнд -2024.09.14/ Хачиг багт – 45 иргэн /2024.05.10/, 96 иргэнд- 2024.09.16/ -ЕБС-д- 65 албан хаагч -Эрүүл мэндийн төвийн 28 албан хаагч Сумын төвийн-56 иргэн -ЗДТГ-ын 23 албан хаагч - Цаг уур, цагдаа, Хаан	66.7 45.
--	--	---	--	---	-------------

	арга хэмжээ-			банк Төрийн банк ажилчдад мэдээлэл хүргэж ажилласан Мөн Баянтэс сумын фэйсбүүк Нэгдсэн групп болон Нийгмийн даатгалын тасаг гэсэн фээсбүүк хуудсаар мэдээллийг тогтмол түгээдэг.		
2	Арга хэмжээ 3.2. 1. Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг шалгаж хүлээн авах 2. Шимтгэл төлдөг аж ахуйн нэгж байгууллагуудыг 100 хувь хяналт шалгалтанд хамруулах	Гарсан зөрчлийн тоо-Шалгалт хийсэн гүйцэтгэлийн хувь	Ажилдаа зөрчил дутагдал гаргахгүй ажиллах	Хяналт шалгалтын тайлан мэдээг улирлын сүүлийн сард багтаан хэлтэст хүргэж ажиллаж актаар тогтоосон төлбөр зөрчлийг 85-аас доошгүй хувь барагдуулсан байна. Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын систем"/http:	НДШ тайланг аж ахуйн нэгж байгууллагаас сар бүр тогтмол аван хянаж байна. Тайлан хяналтын явцад ЕБС нь регистрийн дугаараа сольсон иргэний мэдээллийг буруу оруулсан байсныг албан тоотоор хүсэлт авч хүргүүлэн засуулсан. Дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй байна.	100%. 2024.01.01-2024.12.31 100%

				10.9.0.5/mo nitoring/-д тулгуурлан хийсэн дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй				
3	Арга хэмжээ 3.1 2023 оны баримтыг архивын нэгж болгон архивт хугацаандаа хүлээлгэн өгөх 3.2. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллаж ирсэн, явсан бичгийг бүртгэл хөтлөн архивлах	Хугацаанд нь ирүүлсэн баримтын тоо, хугацаа.	НДШ-ийн баримтыг архивын нэгж болгон үдэж архивт шилжүүлэх Харилцах болон бусад баримтын архивлаж хадгасан байна.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 1-р улиралд багтаан архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллах	2023 оны НДШ-ийн тайланг Ажил олгогч төсөвт байгууллага, аж ауйн нэгж, сайн дурын даатгуулагчийн баримт гэж тус тус стандартын дагуу үдэж хугацаанд нь архивлан НДГ-т хүргүүлсэн. Ирсэн явуулсан бичгийн бүртгэл тогтмол хөтөлж, ирсэн бичгийг үдэж архивласан.	67 - 95. 2024.01.01- 2024.12.31	100%	
4	Арга хэмжээ 3.4: Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Засгийн газрын 33	Гарсан зөрчлийн тоо	Төрийн албаны ёсзүй хэм хэмжээг баримтлан ажиллах	хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг судалж, ёс	Хууль тогтоомжийн дагуу төрийн албаны ёс зүйн зөрчил гаргаагүй ажигласан.	2024.01.01- 2024.12.31 100%	100%	

	дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийг баримтлан ажиллах			зүйн зөрчил гаргахгүй байх		70 774/12 64.5 143 78.8
--	--	--	--	----------------------------	--	-------------------------------------

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/Д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
		Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
1.	Арга хэмжээ 1.1.1 Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврыг бие даан судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэх. 1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах	Хууль болон журмын хэрэгжилт	3	4	5	6	7	100%

2.	Арга хэмжээ 2. Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх	Сургалтанд хамрагдаж авсан сертификат болон нотлох баримт	Хууль тогтоомж болон холбогдох тогтоол, шийдвэрүүдийг гаргах үр чадварыг бүрэн эзэмшиж зөрчил дутагдал гаргалгүй ажиллана	НДЭГ-аас зохион байгуулсан Монгол бичгийн анхан болон дунд шатны сургалтанд бүрэн хамрагдаж төгссөн. Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн 46 тоот зарлигийн хэрэгжүүлэх "МИНИЙ МОНГОЛ 2025" үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг дэмжих зорилготой Үндэсний бичиг үсгийн баярыг тохиолдуулан явуулсан сумын Монгол бичгийн уралдаанд багаараа 3-р байр-эзэлсэн. ☒	95% 2024.01.01- 2024.12.31	143 100%
----	---	---	--	--	----------------------------------	-------------

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нийгмийн даатгалын Улсын байцаагч
(Албан тушаал)

 / Ц.Амармэнд /
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.05
(Огноо)