

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын
7 дугаар хавсралт

ЗАВХАН АЙМГИЙН ТОСОНЦЭНГЭЛ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫНТАСГИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

№	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэ-лийн нийл
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.						
Зорилт 1.1 “Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:						
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн зохион байгуулах;	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан 9 дүрэм, журам, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. 1 даатгуулагчийн Хилийн цэргийн албанд ажилласан хугацааны нийгмийн даатгалын	40 63

					шимтгэлийг нэхэмжлэх тооцоог хийх Завхан аймгийн Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн.
1.1.2	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх./4.1/	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлагналт -Гаргасан тайлан, мэдээ, судалгааны тоо, чанар	Монгол улсын засгийн тогтоол-2, НДЕГДаргын албан тоот, тушаал-78, Нийгмийн даатгалын хэлтсийн албан тоот, даргын тушаал-15, бусад байгууллагаас-4, нийт 99 ширхэг албан даалгавар, тогтоол, тушаал, албан тоот ирснийг тухай бүр нь бүртгэл хяналтын карт хөтлөн холбогдох байцаагч нарт танилцуулж тушаал, албан бичиг, тогтоолын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж хариуг хүргүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж ажиллах, үр дүнг тооцож, хугацаанд нь тайлагнан ажиллана.	Монгол улсын засгийн газрын тогтоол -1, НДЕГДаргын албан тоот, тушаал-8, Нийгмийн даатгалын газрын албан тоот, даргын тушаал-7, бусад байгууллагаас-5, нийт 21 ширхэг албан даалгавар, тогтоол, тушаал, албан тоот ирсэнийг тухай бүр нь бүртгэл хяналтын карт хөтлөн холбогдох байцаагч нарт танилцуулж, хариутай бичгийг хугацаанд нь хүргүүлж, үр дүнг тооцож ажиллаж байна.
1.1.3	2025 оныг "Даатгуулагчийг дэмжих, нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийг барагдуулах жил" болгон зарласантай холбогдуулан төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах, шинэлэг ажил санаачлан зохион байгуулж /4.6.1/	Төлөвлөгөөний дагуу шинэлэг ажил санаачлан зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн тоо- Нийгмийн даатгалд шинээр	Төлөвлөгөөний бүрэн хангаж тайланг хүргүүлсэн байх	Төлөвлөгөөний бүрэн хангаж тайланг хүргүүлсэн байх	-НДЕГ-ын даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 19-ний өдрийн А/38 тоот тушаалаар 2025 оныг "Даатгуулагчийг дэмжих, нийгмийн даатгалын шимтгэлийг өрийг барагдуулах жил" болгон зарласантай холбогдуулан Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны 02 дугаар сарын

		хамрагдсан даатгуулагчийн тоо-			28-ны өдрийн А/47дугаар тушаалаар Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2025 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны нэгдсэн төлөвлөгөө батлагдсаны дагуу холбогдох үйл ажиллагааг зохион байгуулан ажиллаж байна. Үүнд: - Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчаас нийгмийн даатгалын үйлчилгээтэй холбоотой сэтгэл ханамжийн судалгаа авч нэгтгэж, дүгнэлт хийж цаашид анхаарах асуудалд боловсруулалт хийсэн. -Нийгмийн даатгалын тасагт бүртгэлтэй нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийн судалгааг гаргаж дүн шинжилгээ хийсэн. -Тосонцэнгэл сум дах сум дундын шүүхийн эвлэрүүлэн зуучлалд 4 аж ахуйн нэгж байгууллагын шимтгэлийн өр үүссэн маргааныг эвлэрүүлэн зуучлах ажиллагааны журмаар шийдвэрлүүлэхээр хүсэлт
--	--	--------------------------------------	--	--	---

					гаргаж 1 байгууллагын өрийг хугацаанд нь шийдвэрлүүлсэн. -Эвлэрүүлэн зуучлалын журмаар хугацаандаа шийдвэрлэгдээгүй 3 аж ахуйн нэгжийн шимтгэлийн өрийг ШШГГ-тай хамтран ажиллаж барагдуулсан. -Арилжааны банкуудтай хамтран ажилласан. -Малчны болзлоор тэтгэвэр тооолгох малчдын талаар нийгмийн даатгалын хууль, тогтоомж, дүрэм журамд өөрчлөлт оруулах саналыг боловсруулж холбогдох газар саналаа хүргүүлсэн.
1.1.4	Нийгмийн даатгалын Явуулын үйлчилгээг сум баг бүрт үзүүлж багийн засаг дарга нарын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэгийг дээшлүүлж ndaatgal апп-ыг эзэмшүүлж цаашид багийн засаг даргаар дамжуулан иргэдийг нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээ авах сургалт хийх боломж олгох	Багийн иргэн бүрт хүрч үйлчилсэн байна. Нийгмийн даатгалын салбарын хууль, журам, дүрмийн талаар нэгдсэн ойлголттой болж хэрэглээний апп бүрэн эзэмшиж сурсан байна.	Багийн иргэн бүрт хүрч үйлчилсэн байна. Нийгмийн даатгалын салбарын хууль, журам, дүрмийн талаар нэгдсэн ойлголттой болж хэрэглээний апп бүрэн эзэмшиж сурсан байна	Багийн иргэн бүрт хүрч үйлчилсэн байна. Нийгмийн даатгалын салбарын хууль, журам, дүрмийн талаар нэгдсэн ойлголттой болж хэрэглээний апп бүрэн эзэмшиж сурсан байна	- НДЕГ-ын даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 19-ний өдрийн А/38 тоот тушаалаар 2025 оныг “Даатгуулагчийг дэмжих, нийгмийн даатгалын шимтгэлийг өрийг барагдуулах жил” болгон зарласантай холбогдуулан Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, ndaatgal апп-ыг ашиглах, нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээ авах талаар зөвөлгөө мэдээллийг иргэд даатгуулагчдад өгөх,

		сурсан байна.аж ахуйн			“Явуулын үйлчилгээ”-г Их-Уул суманд зохион байгуулж 78 даатгуулагч хамрагдсан. -Орхиг багийн 42 цэгийн 82 иргэдэд явуулын үйлчилгээ үзүүлсэн.	“Явуулын үйлчилгээ”-г Их-Уул суманд зохион байгуулж 78 даатгуулагч хамрагдсан. -Орхиг багийн 42 цэгийн 82 иргэдэд явуулын үйлчилгээ үзүүлсэн.
1.1.5	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2025 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх ажлын биелэлтийг хангах;	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээний тоогоор		Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2025 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангасан байна.	2025 оны 04 сарын 01-ээс зохион байгуулагдсан “Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн сарын аян”-ы хүрээнд Тосонцэнгэл сумын Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн орон тооны зөвлөлтэй хамтран 2025 оны 04 сарын 22 ны өдөр Мод, модон бүтээгдэхүүн бэлтгэх, боловсруулах үйлдвэрлэл,/хөрөө рам/ шатахуун түгээх үйл ажиллагаа эрхэлдэг 33 аж ахуйн нэгж байгууллагын дарга, эрхлэгч, нягтлан бодогч нарт нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулиар сургалт зохион байгуулж 33 удирдах ажилтан,	2025 оны 04 сарын 01-ээс зохион байгуулагдсан “Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн сарын аян”-ы хүрээнд Тосонцэнгэл сумын Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн орон тооны зөвлөлтэй хамтран 2025 оны 04 сарын 22 ны өдөр Мод, модон бүтээгдэхүүн бэлтгэх, боловсруулах үйлдвэрлэл,/хөрөө рам/ шатахуун түгээх үйл ажиллагаа эрхэлдэг 33 аж ахуйн нэгж байгууллагын дарга, эрхлэгч, нягтлан бодогч нарт нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулиар сургалт зохион байгуулж 33 удирдах ажилтан,

100
70

1.1.6	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчаас ханамжийн судалгаа авах ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хагас жил тутам Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэх;	Сэтгэл ханамжийн судалгаа 2 удаа хийгдсэн байна.		Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчийн сэтгэл ханамжийг 1-5 оноогоор дүгнэж, судалгааны үр дүнг албан бичгээр 6 дугаар сарын 10, 12 сарын 10-ны өдрийн дотор Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн байна.		Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 28-ны өдрийн А/47 дугаар тушаалаар Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд 2025 онд зохион байгуулах үйл ажиллагааны нэгдсэн төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу 2025 оны 06 сарын 11-ний өдөр 60 иргэд, даатгуулагчаас нийгмийн даатгалын тасгийн үйл ажиллагаа, үйлчилгээтэй холбоотой сэтгэл ханамжийн судалгааг авахад: 1. Шинээр нэвтэрүүлж байгаа нийгмийн даатгалын үйлчилгээний талаархи мэдээллийг авахын тулд ихэвчлэн ямар эх сурвалжийг ашигладаг вэ? асуулгад А. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын вэб хуудас-14 Б. Орон нутгийн НДГ-ын вэб хуудас-14 В. Олон нийтийн сүлжээ (фэйсбүүк)-18 Г. Нийгмийн даатгалын ажилтнаас-16	нятлан бодогчид хамрагдсан.
-------	--	--	--	--	--	--	-----------------------------

					Д. Телевиз, хэвлэл мэдээлэл- 12 Е. Тараах материал-4 Ж. Өдөрлөг, нээлттэй арга хэмжээ-3 2.Нийгмийн даатгалын байгууллагаар үйлчлүүлж байсан бол ямар хүндрэл тулгарч байсан бэ? А. Мэдээлэл дутуу өгсөн-16 Б. Үйлчлүүлэгчийн дараалал их-1 В. Бүрдүүлэх баримт бичиг дутуу байсан-12 Г. Байцаагчийн харилцаа-1 Д. Бусад шалтгаанбичээгүй..... 3.Та манай ажилтнуудын үйлчилгээний соёлыг нэрлэнэ үү. А. Хангалттай сайн-55 Б. Сайжруулах шаардлагатай-5 В. Хангалтгүй-0 4.Та манай байгууллагын үйл ажиллагааны талаар хүссэн мэдээллээ бүрэн авч чадаж байна уу. А. Хангалттай сайн-50
--	--	--	--	--	--

					Б. Сайжруулах шаардлагатай -5 В. Хангалтгүй -2 5.Нийгмийн даатгалын тасгийн албан хаагчдын ёс зүй харилцаа хандлагад дүгнэлт өгнө үү. а. Маш сайн-29 б. Сайн-27 в. Дунд-4 г. муу-0 д.Хангалтгүй-0 . 6.Нийгмийн даатгалын ямар мэдээллийг та илүү авахыг хүсч байна вэ? А. Тэтгэврийн талаар-17 Б. Тэтгэмжийн талаар-11 В. Сайн дурын даатгалын талаар-29 Г. ҮОМШӨ-ны талаар-7 Д. Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн талаар-11 7.Танд манай байгуулага ямар хэлбэрээр үйлчилгээгээ явуулбал илүү хүртээмжтэй байх вэ? Та өөрийн санал хүсэлтээ бичнэ үү асуулгад 26 иргэн саналаа бичсэний 21 иргэн цахим үйлчилгээг хүртээмжтэй , 5 иргэн нөхөн даатгалд
--	--	--	--	--	--

					хамрагдах хүсэлт бичсэн байна. Судалгаанаас дүгнэхэд: -Цаашид сургалт сурталчилгааг цахимаар хийх - Сайн дурын даатгал, тэтгэврийн талаар сургалтыг тогтмолжуулах хэрэгтэй байна. Цаашид санал асуулгын нэгдсэн дүнд шинжилгээ хийж ажлаа төлөвлөж ажиллана.	4085
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт						
Зорилт 1 “Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:						
2.1.1	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх./2.1.5/	Батлагдсан 5672995,3 мянган төгрөгийн сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 5736533,9 мянган төгрөгөөр буюу 116,1 хувиар биелүүлсэн.	Нийгмийн сангийн төлөвлөгөөг улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 5672995,3 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна. Үүнд:	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын сар, жилээр жигд биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 5672995,3 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна. Үүнд: Ажил олгогч-4825000,0/2412500,0 -Сайн дурын даатгуулагч-847995,3/423997,65мянган төгрөг	Эхний хагас жилд: Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого 2718199,8 мянган төгрөг төвлөрүүлэхээс ХБГ-ээр 3298645,6 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлого төвлөрүүлж ажилласан. Биелэлтийн хувь- 121,3% Шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг даатгалын хэлбэр, хамрах хүрээгээр нь задлаж үзвэл:

				Сайн даатгуулагч тооны төлөвлөгөө: -Сайн дурын даатгуулагч-698 Үүнээс : Энгийн сайн дур-260 -0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эх-102 -малчин-307 -18 хүртэлх хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эх, эцэг-21	-Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлд 2280295,0 мянган төгрөгийн орлого шимтгэлийн орлого төвлөрүүлэхээс 2857831.7 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлж төлөвлөгөөг 125,3% биелүүсэн, -Сайн дурын нийгмийн даатгалын шимтгэлд /3902,3908,3910/ нийт дүнгээр 437904.8 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлого төвлөрүүлэхээс ХБГ-ээр 440813.9 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлого төвлөрүүлж төлөвлөгөөгөө 100.7%-иар биелүүлэн ажилласан.
2.1.2	Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс 30-аас доошгүй хувиар бууруулах/2.1.3/	Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 40-өөс доошгүй хувиар бууруулна.	2024 оны эхний үлдэгдэл 24 аж ахуйн нэгж байгууллагын 65999,2 төгрөгний авлагын үлдэгдэлтэй байснаас 24135,4 мянган төгрөгний оны эхний барагдаж 36,6 хувиар авлага буурсан.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн нийт авлагын дүнг оны эцэст 2024 оны эхний авлагын үлдэгдлээс 40-аас доошгүй хувиар буурсан байна.	2025 оны эхний үлдэгдэл 14 аж ахуйн нэгж байгууллагын 24135,4 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийг барагдуулахаар ажиллаж 13 аж ахуйн нэгж байгууллагын 17246,6 мянган төгрөгийн авлагын үлдэгдлийг 71.5%-иар барагдуулж зорилтот түвшингийн авлага хувийг

					31.5%иар илүү хангаж амжилттай ажилласан. 1 аж ахуй нэгжийн 6887,8 мянган төгрөгийн хуримтлагдсан авлагыг барагдуулаагүй байна. Авлага барагдуулахаар дараахь ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн. - 6 аж ахуйн нэгж байгууллагын дансны зарлагын гүйлгээг хааж ажилласнаас 5 аж ахуйн нэгжийн 34868,2 мянган төгрөгний авлага барагдсан. -2 аж ахуйн нэгж байгууллагад өр, авлага барагдуулах тухай мэдэгдэл хүргүүлсэн. -2 аж ахуйн нэгж байгууллагыг Завхан аймгийн Тосонцэнгэл сум дахь сум дундын шүүхийн эвлэрүүлэн зуулчлагчид холбогдох материалыг өгч эвлэрлийн гэрээ байгуулж шимтгэлийн хуримтлагдсан авлага бүрэн барагдсан. ХБГ-ээр шинээр өр авлага үүсгэхгүй байх талаар анхаарч ажиллаж байна
--	--	--	--	--	---

						ХБГ-ээр: Түмэн тосон ХХК-6887,8 мянга нийт 6887,8 мянган төгрөгийн шимтгэлийн өртэй байх магадлал байгааг оруулж тооцоход зорилтот түвшингийн авлага барагдуулалт-71,5%-иар буурч сайн үзүүлэлттэй ажиллаж байна.
2.1.3	Ажил олгогчоос бусад нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөг, авлагыг барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулж, оны эхний үлдэгдлээс бууруулах	Ажил олгогчоос бусад даатгуулагчийн нийгмийн болон эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэлийн тооцооны үлдэгдэлгүй гарсан байна.	а) Сайн дурын даатгуулагчийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөгийн тооцооны үлдэгдэл 39 даатгуулагчийн 888218,00 мянган төгрөгийн шимтгэлийн тооцоог хийж тооцооны үлдэгдэлгүй ажилласан. б) Эрүүл мэндийн даатгалд даатгуулагчийн тооцоог тухай бүр хийж, тооцооны үлдэгдэлгүй байна.	-Сайн дурын малчин бусад даатгуулагчийн тооцоог тухай бүр хийж, тооцооны үлдэгдэлгүй байх. -Эрүүл мэндийн даатгалд даатгуулагчийн тооцоог тухай бүр хийж, тооцооны үлдэгдэлгүй байна.	а) Сайн дурын даатгуулагч, малчин бусад даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөгийн тооцооны үлдэгдэл 39 даатгуулагчийн 888218,00 мянган төгрөгийн шимтгэлийн тооцоог хийж тооцооны үлдэгдэлгүй ажилласан. б) Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогод эзлэх авлагын хэмжээ 0.0% байна. в) Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэлийн албанд авлага барагдуулах хүсэлт гаргаагүй болно.	Түмэн тосон ХХК-6887,8 мянга нийт 6887,8 мянган төгрөгийн шимтгэлийн өртэй байх магадлал байгааг оруулж тооцоход зорилтот түвшингийн авлага барагдуулалт-71,5%-иар буурч сайн үзүүлэлттэй ажиллаж байна.
2.1.4	Шимтгэлийн тооцооноос бусад өглөг, авлагыг барагдуулах	Шимтгэлийн тооцооноос бусад өглөг, авлага үүсээгүй болно.	-Нийгмийн даатгалын сангийн бусад өр, авлагыг барагдуулах.	Үйл ажиллагааны явцад үүссэн даатгуулагчийн данс андуурч болон илүү тушаасан даатгуулагч	Үйл ажиллагааны явцад үүссэн даатгуулагчийн данс андуурч болон илүү тушаасан даатгуулагч	

			Шимтгэлийн тооцооноос бусад өглөг, авлагын үлдэгдэлгүй ажилласан байх		-Нийгмийн даатгалын байгууллагын бусад өр, авлагыг барагдуулсан байна.	байхгүй тул нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцооноос бусад өглөг авлага үүсээгүй. Тэтгэвэр тэтгэмжийн талаар: а) Нийгмийн даатгалын тэтгэмжийн даатгалын сангаас илүү авсан тэтгэмж байхгүй. б) Тэтгэврийн даатгалын сангаас эхний хагас жилийн байдлаар 1558 тэтгэвэр авагчид 6805055,7 мянган төгрөгийн тэтгэвэр олгосноос системийн алдаа болон байцаагчийн буруугаас 30 тэтгэвэр авагчид 21548,9 мянган төгрөгийн тэтгэврийг илүү олгосоныг буцааж тушаалгасан байна. Барагдуулалт 100% в) Нийгмийн даатгалын байгууллагын өр, авлагагын тооцоогүй. г) Тосон Очирт Хайрхан ОНӨААТҮГ-т төлөх халаалтын хөлс, УЦС-ын гэрлийн үнэ, Хот тохижуулах хог хаягдал асгаж зайлуулсаны хөлс зэргийг тооцоо нийлэн баталгаажуулж өглөгийг барагдуулж ажилласан.
--	--	--	---	--	--	---

65 665

					Одоогийн байдлаар Мөнх Өвөгдүй ХХК, Өгөөмөр хос баганат ХХК-с нэхэмжилж авсан цэвэрлэгээний материал, урсгал засварын материалын өглөгийг жилийн эцсийн байдлаар барагдуулна.	
2.1.5	Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх, малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдахыг 30-аас доошгүй хувьд хүргэх, хөдөлмөрийн гэрээ бүхий туслах малчныг бүрэн хамруулах./2.1.1/	Шинээр хамруулсан даатгуулагчды н тоо-	Сайн дурын даатгалд нийт 689 даатгуулагч хамрагдсан. Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал: -Малчин-348-98% -Энгийн СДД-ч-212-100.5% -ХБХАбайгаа эх-17-121.4% -0-3 насны хүүхдээ асары байгаа эх/эцэг -112-96% Шинээр 213 даатгуулагч нийгмийн даатгалд хамруулсан. Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал: -малчин-103-158.5% -Энгийн СДД-ч 60-400% -Сайн дурын даатгуулагч эх-33-366.7% -туслах малчин-0 -ХБХАбайгаа эх-17-121.4%	Хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж ажиллах, үр дүнг тооцож тайланг хүргүүлсэн байна. Сайн дурын даатгалд нийт хамрагдах даатгуулагчдын тоо-698/349 Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал: -Малчин-355/178 -Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх/эцэг-14/7 -0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эх-116/58 -Бусад-213/107 Үүнээс- Шинээр хамрагдах сайн дурын даатгуулагчдын тоо-103/52 Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал: -Шинээр: -Малчин-65/32	ЗДТГ-ын статистикийн мэргэжилтэнтэйгээ хамтран тус сумын 1242 малчдын судалгааг багийн харъяалал, овог нэр, регистрийн дугаар гэсэн үзүүлэлтэйгээр шинэчлэн гаргалаа. 1242 малчдын 379 малчин нь тэтгэвэрийн харилцаанд орсон, ажилласан хугацааны болзол хангасан тул нийгмийн даатгалд хамрагдвал зохих малчдын тоо 863 байна. Сайн дурын даатгалд эхний хагас жилийн байдлаар нийт 349 даатгуулагч хамрагдахаас 581 даатгуулагч хамрагдаж тооны төлөвлөгөө-166.5% биелсэн үзүүлэлттэй байгаа нь зорилтот түвшинг хангасан байна. Сайн дурын даатгалд хамрагдсан нийт даатгуулагчдыг	У-100

				-0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эх-9/4 -Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх/эцэг-14/7 -Бусад-15/8	Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилж зорилтот түвшинтэй харьцуулбал: -Малчин-178-306-171.9% -Энгийн СДД-гч-107-158-147.7% -ХБХАсарч буй эцэг, эх-7-19-271.4% -0-3 настны хүүхдээ асарч буй эх-58-98-169.0% -иар төлөвлөгөөгөө биелүүлж ажилласан байна. Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын нийт тоог Зорилтот түвшинтэй харьцуулахад: Нийт хамрагдвал зохих даатгуулагч эхний хагас жилийн байдлаар 349 даатгуулагч хамрагдахаас 581 даатгуулагч хамруулж 232 даатгуулагчаар нэмэгдсэн буюу 166.5%, шинээр 52 даатгуудагч даатгуулагч хамрагдахаас 107 даатгуулагч хамруулж 55 даатгуулагчаар нэмэгдсэн буюу 205.7% биелсэн байна. 1.Шинээр хамрагдсан даатгуулагчдыг Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилж, зорилтот түвшинтэй	100 70
--	--	--	--	---	--	----------------------

2.1.6	Сайн дурын даатгалын шимтгэл, хугацаа хоцроосон тохиолдолд алдангийг тооцон төлүүлэх, шимтгэлийн ногдуулалт хийх,	Шимтгэлийн ногдуулалтыг тухай бүр хийж,чирэгдэлг үй үйлчилсэн байх.	Даатгуулагчид хөнгөн шүүрхай үйлчилгээ үзүүлэх, ямар нэгэн эрсдлээс сэргийлэхийн тулд гэрээний хугацаа хоцорсон 55 даатгуулагчийн 789,9 мянган төгрөгийн алдангийг төлүүлсэний дараа шимтгэлийн ногдуулалтыг хийсэн.	-Даатгуулагчид хөнгөн шүүрхай үйлчилгээ үзүүлэх, ямар нэгэн эрсдлээс сэргийлэхийн тулд гэрээний хугацаа хоцорсон даатгуулагчийн алдангийг төлүүлсэний дараа шимтгэлийн ногдуулалтыг хийх	1.Даатгуулагчид хөнгөн шүүрхай үйлчилгээ үзүүлэх, ямар нэгэн эрсдлээс сэргийлэхийн тулд гэрээний хугацаа хоцорсон даатгуулагчийн алдангийг төлүүлсэний дараа шимтгэлийн ногдуулалтыг хийж байх үүрэг өгч, хэрэгжилтийг	харьцуулбал: -малчин-32- 65-203.1% -Энгийн СДД-гч-8-37-400.0% -0-3 настны хүүхдээ асарч буй эх-4-33-825% -Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх/эцэг-7-5-71.4% тус тус биелсэн. Малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдалт-35.46% байгаа ба зорилтот түвшинг хангасан байна. Тус суманд иргэнтэй хөдөлмөрийн гэрээ байгуулж малаа маллуулдаг иргэн байхгүй, албан бус байдлаар аман гэрээгээр харилцан тохирч малаа маллуулж байгаа өрх албан ёсоор бүртгэлгүй байна.
-------	---	---	--	--	--	---

				-Төлбөр дарааллын зарчмыг баримталж ажиллах төлөх зарчмыг	хангах талаар анхаарч ажиллаж байна. 2.Төлбөр төлөх дарааллын зарчмыг баримталж ажиллахын тулд хугацаандаа шимтгэлээ төлөөгүй даатгуулагчдын алдангийг нөхөн төлүүлэх талаар хяналт тавин арга хэмжээ боловсруулан ажиллаж байна. 70 -Нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгуулагчдын шимтгэл төлөлтөнд сар бүр хяналт шалгалт хийж ажилласан. Энэ хугацаанд сайн дурын даатгалын шимтгэлээ гэрээнд заасан хугацаанд төлөөгүй 54 даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн төлүүлж, 345.9 мянган төгрөгийн алдангийг тооцож 100 хувь барагдуулсан.
2.1.7	Сайн дурын даатгуулагчийн урьдчилан төлсөн шимтгэлийн ногдуулалтыг тухай бүр хийх;	Шимтгэлийн ногдуулалтыг үнэн зөв тооцсон байна.	Сайн дурын даатгалд хамрагдсан 689 даатгуулагчийн ногдуулалтыг хийсэн.	Сайн дурын төлсөн шимтгэлийн мөнгө ногдуулалтыг тушаасан өдөр нь хийж ажиллана.	-Сайн дурын 581 даатгуулагчийн урьдчилан төлсөн шимтгэлийн ногдуулалтыг мөнгө тушаасан өдөр нь хийж ажиллахын тулд даатгуулагчдад өөрсдийн тушаасан шимтгэлээ онлайнгаар хянаж байх

					талаар зөвлөгөө өгч хамтран ажиллаж байна. -Тэтгэвэр тэтгэмжийн тогтоолтыг ногдуулалт хийсний дараа тогтоож ажиллаж байна. -3902, 3908, 3910 дансдын шимтгэлийг сар бүр сайн дурын байцаагчтай хамтран ангилан бүртгэсэн.	63
2.1.8	Сайн дурын нийгмийн даатгалын тайлан, мэдээг тухай бүр гаргах;	Тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь гаргасан байна.	Сайн дурын нийгмийн даатгалд хамрагдсан шинээр хамрагдсан даатгуулагчдын тооны мэдээг сар бүрийн 03-ны өдөр, эхчүүдийн нэхэмжлэх тэтгэвэр, тэтгэмжийн санхүүжилтийн дүнгийн улирал бүрийн сүүлийн сарын 25-ны өдөр тасгийн даргад мэдээлж ажилласан.СДД-ын тайланг 4 удаа гаргасан.	Сайн дурын нийгмийн даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо, шинээр хамрагдсан даатгуулагчдын тооны мэдээг сар бүрийн 03-ны өдөр, эхчүүдийн нэхэмжлэх тэтгэвэр, тэтгэмжийн санхүүжилтийн дүнгийн мэдээг улирал бүрийн сүүлийн сарын бүрийн 25-ны өдөр тасгийн даргад мэдээлж ажиллах.	Сайн дурын нийгмийн даатгалын /3902/, Бусад - эх, СДД-эхийн тоо, шинээр сайн дурын даатгалд хамрагдсан тооны мэдээг сар бүрийн 03-ны өдөр авч удирдлагыг мэдээллээр хангаж ажилласан.	63
2.1.9	Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн анхан болон нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, тайлан, санхүүгийн тайлан гаргах ажлыг зохион байгуулах. /2.4/	Санхүүгийн мэдээ, тайланг үнэн зөв гаргаж, тогтоосон хугацаанд ирүүлсэн байна.	1.Нийгмийн даатгалын сангийн тайлан- 4удаа гаргаж тайлагнасан. 2.Сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ-12 удаа 3.Сангийн өр авлага, хамралтын сарын мэдээ-24 удаа	-Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлан төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг хугацаанд нь үнэн зөв гаргаж тайлагнана. -сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ,	1.Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайланг Sicos мэдээллийн системээр гаргахад бэлтгэн ажиллаж байна. Нийгмийн даатгалын сангийн анхан болон нягтлан бодох бүртгэлийг ХНХС-ын сайд, Сангийн	

			4.Тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөний мэдээ-12 удаа өгч ажилласан.	байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлага, хамралтын,тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөний сарын мэдээг үнэн зөв гаргаж, хугацаанд нь хүргүүлсэн байна. -ХНХС-ын сайд, Сангийн сайдын 2024 оны 03 дугаар сарын 06 ны өдрийн А44/А40 дугаар тушаалаар батлагдсан загвар аргачлалын дагуу Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн анхан шатны бүртгэлийг хөтөлж ажиллана.	сайдын 2024 оны 03 дугаар сарын 06 ны өдрийн А44/А40 дугаар тушаалаар батлагдсан анхан шатны бүртгэлийг маягт хөтөлх аргачлалын дагуу хөтөлж ажиллаж байна. 2.Сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ-6 удаа 3.Сангийн өр авлага, хамралтын сарын мэдээ-12 удаа 4.Тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөний мэдээ-19 удаа өгч ажилласан. Програмд банк сольсон 14, шилжиж явсан 3, тэтгэврээ өөрчлүүлсэн 3, хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаагаа сунгуулсан 157 нийт 177 тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөнийг мэдээллийн баазад оруулж тэтгэвэр олгох, тайлан гаргах бэлтгэл ажлыг хангасан.	60 63
--	--	--	---	---	--	---------------------

2.1.10	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээг хэрэгжүүлэх, дүгнэхэд саналаа оруулах /2.7/	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас арилжааны банкуудтай байгуулсан "Хамтран ажиллах гэрээ"-г хэрэгжүүлэн ажилласан байх НДҮЗ-ийн 2010 оны 25 дугаар тогтоолоор баталсан "НДС-аас тэтгэвэр, тэтгэмжийн үйлчилгээ үзүүлэх арилжааны банктai хамтран ажиллах журам"-д нийцсэн байна.	-Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хамтран ажиллаж байна. -Гэрээний хэрэгжилтийн талаар санал аваагүй тул НДГ-т хүргүүлээгүй. -Тасгийн байцаагчид банктai байгуулсан хэрэгжилтийг сайн хангаж ажиллаж байгаа ба банкны талаас ямар нэгэн гомдол санал гараагүй болно.	-Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах. -Гэрээний хэрэгжилтийн талаар саналаа НДГ-т хүргүүлэх. -Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тухай тэтгэврийн хуулийн 23.4 дэх заалтыг хэрэгжүүлэх зорилгоор удирдах байгууллагад хүсэлт хүргүүлж ажиллах.	а) Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна. 2025 оны 04 дүгээр сарын 01-ний тэтгэврийг олгоход 2024 онд нас барсан тэтгэвэр авагчдын тэтгэвэр системийн алдааны улмаас тэтгэвэр авагчдын дансанд шилжиж орсон байна. Банктai хамтран ажиллах гэрээний 3.1.15-д заасны дагуу ("... илүү олгогсон тэтгэврийг үл маргах журмаар нийгмийн даатгалын сангийн холбогдох дансанд шилжүүлнэ.") заалтыг үндэслэн Хаан банкаар 19 тэтгэвэр авагчдын 13124,4 мянган төгрөг, Төрийн банкинд 4 тэтгэвэр авагчийн 2337,1 мянган төгрөгийн тэтгэврийг тэтгэврийн даатгалын санд буцаан төвлөрүүсэн. б) Гэрээний хэрэгжилтийн талаар санал аваагүй тул Нийгмийн Даатгалын Газарт хүргүүлээгүй. Тасгийн байцаагчид банктai байгуулсан гэрээний хэрэгжилтийг сайн хангаж ажиллаж
---------------	--	---	---	--	--

				байгаа ба банкны талаас ямар нэгэн гомдол санал гараагүй болно.	
2.1.11	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг цаг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх./2.8/	Байцаагч ажилтнуудын хариуцлага өсч, мэдээллийн сангийн мэдээлэл үнэн зөв баталгаатай бүртгэгдсэн байна.	-Анхан шатны болон нягтлан бодох цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх талаар байцаагч нартайгаа хамтран ажиллаж байна. -Тэтгэврийн мэдээллийн баазад: - шинэ тогтоолт- 90, - нас барсан -38 - зогссон -21 - шилжиж ирсэн-0 - тэтгэврээ өөрчлүүлсэн- 105 -ХЧТА-ын хувь хугацаа сунгасан- 79 жирэмсэн болон амаржсаны 170, хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны 39, Ажилгүйдлийн тэтгэмж авсан 50, Ажил олгогч байгууллагын-1517, Сайн дурын даатгалын-689, нийт 2808 даатгуулагчдын мэдээлэл үнэн зөв бүртгэгдсэн.	а)Анхан шатны болон нягтлан бодох цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх. б)Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна. в)Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг хугацаанд хаалт хийлгэх ажлыг зохион байгуулах. г)Шинээр тэтгэмж тогтоолгож байгаа иргэдийг и-мэйл хаягтай болгох талаар анхаарч ажиллах	а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх талаар байцаагч нартайгаа хамтран ажиллаж байна. б) Нийт 146 ажил олгогчийн даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж, мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна. в) Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэх ажлыг зохион байгуулж ажиллаж байна. г) - Шинээр тогтоосон өндөр нас тэтгэвэр 28, -Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр -6 -Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-3

2.1.12	Нийгмийн мэдээллийн систем хөгжүүлэх" төслийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан	ХНХЯ-тай гэрээтэй Ай Ти Зон ХХК-ийн Төслийн багаас	Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөх хангаж ажилласан.	Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core"	Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөж,	-Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт 20%-ийн нэмэгдэл 9 тэтгэвэр авагч, -Тэтгэвэр тогтоолгосноос хойш ажиллаж тэтгэвэрээ өөрчлүүлсэн-3 -Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр сунгалт хийсэн -157, -Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж авахаар -58, -ХЧТА тэтгэмж -18, -Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 21, -Ажилгүйдлийн тэтгэмж 37 үүнээс шинээр 25 нийт 340 даатгуулагчдын тэтгэвэр тэтгэмжийг тогтоож мэдээллийн систем дээр даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг өөрчилж баяжуулсан. д)Шинээр тэтгэвэр тогтоолгосон 37 тэтгэвэр авагчид и-мэйл хаяг нээж, тэтгэвэр авах дансыг харилцах банкинд нээлгүүлж, мэдээллийн цахим мэдээллийн санг баяжуулсан.
--------	--	--	---	--	--	--

	бодох шинэчлэлтэй холбоотой ажлыг хэрэгжүүлэх./2.9/ 2,1,12	хэрэгжүүлэх ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн байх.		системээр гүйцэтгэлийг ажиллах -Нэвтрүүлж байгаа програмын сургалтад байцаагчдыг хамруулах, -Багаар ажиллах чадварыг дээшлүүлэх, бие биедээ зөвлөн туслах, туршлага солилцох /цахим/	хөтлөх, хангаж ажиллах -Нэвтрүүлж байгаа програмын хөгжүүлэлтийг өдөр бүр судлаж, үйл ажиллагаандаа ашиглаж байна. -Sicos системийн хөгжүүлэлтээр шинээр мэдсэн мэдлэгээ байцаагчиддаа хуваалцаж байна. -2025.04.21-ний өдөр Sicos систем гарч байгаа асуудлууд системийн хөгжүүлэлтийн талаар саналаа НДГ-т хүргүүлсэн.	гүйцэтгэлийг хангаж ажиллаж байна. -Нэвтрүүлж байгаа програмын хөгжүүлэлтийг өдөр бүр судлаж, үйл ажиллагаандаа ашиглаж байна. -Sicos системийн хөгжүүлэлтээр шинээр мэдсэн мэдлэгээ байцаагчиддаа хуваалцаж байна. -2025.04.21-ний өдөр Sicos систем гарч байгаа асуудлууд системийн хөгжүүлэлтийн талаар саналаа НДГ-т хүргүүлсэн.	45
2.1.13	Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өглөг, авлагыг актээр нийлсэн шинэчлэн баталгаажуулах/2.10/	Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, тооцоо нийлсэн актээр баталгаажуулна а.	-1 аж ахуйн нэгж, төсөвт газартай шимтгэлийн тооцоо нийлж, тооцоо нийлсэн актээр баталгаажуулсан. -698 сайн дурын даатгуулагчын өглөг авлагыг хэлтсийн хариуцсан албан тушаалтнуудтай даатгуулагч бүрийн нэрээр тулгалт хийж баталгаажуулсан.	-Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн баталгаажуулах. -Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн баталгаажуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр гарган баталгаажуулж холбогдох анхан шатны баримтуудыг газрын нягтлан бодогчид хүргүүлсэн. Б) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн гаргаж 146 ажил	90	

					олгогчтой тооцоо нийлж ажиллаж байна.	
					Нийгмийн даатгалын бүх төрлийн үйлчилгээг Төрийн сан, Хаан, Төрийн банктай хамтарч үзүүлж байна. 1.Нийгмийн даатгал, банк хоорондын үйлчилгээний цар хүрээг:	
					Нийгмийн даатгалын бүх төрлийн үйлчилгээ авсан иргэдийн үйлчилгээг Төрийн сан, Хаан, Төрийн банктай хамтарч үзүүлнэ.	
					Нийгмийн даатгалын бүх төрлийн үйлчилгээг Төрийн сан, Хаан, Төрийн банктай хамтарч үзүүлж байна.	
					Тоон үзүүлэлтээр авч үзэхэд	
					Нийт үйлчлүүлэгчийн:	
					-1.1%-Төрийн сан банкаар	
					-46.6%-Төрийн банкаар	
					-52.3%-Хаан банкаар тус тус үйлчлүүлж байна.	
					1558 тэтгэвэр авагчид 6805052,6 мянган төгрөгний тэтгэвэр, 134 тэтгэмж авагчид 396139,0 мянган төгрөгний тэтгэмжийг харилцагч банкаар олгосон.	
					2.Төрийн банкаар үйлчлүүлдэг 2 тэтгэвэр авагч Хаан банкаар	

				Нийт тэтгэвэр авагчдын 877 буюу 54.8% Хаан банкаар, 723 буюу 45.2% Төрийн банкаар үйлчлүүлж байна.	Нийт тэтгэвэр авагчдын 12 тэтгэвэр авагч Төрийн банкаар үйлчлүүлэх хүсэлт өгсөн тул шийдвэрлэж ажилласан. Нийт тэтгэвэр авагчдын 845 буюу 54.2% Хаан банкаар, 713 буюу 45.8% Төрийн банкаар үйлчлүүлж байна. 3. 6 аж ахуйн нэгж байгууллагын дансны зарлагын гүйлгээг түр зогсоох мэдэгдлийг банкинд хүргүүлж, Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 38.10.4, Банкны тухай хуулийн 16 дугаар зүйлийн 16.1.4 дэх хэсэгт тус тус заасны дагуу хугацаандаа төлөгдөөгүй шимтгэл 34868,2 мянган төгрөгийг Завхан аймгийн НДГазрын дансанд шилжүүлж хамтран ажилласан.	1. Засгийн газрын 2023 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн 450 дугаар тогтоолоор баталсан "Тэтгэвэр тогтоолгох, тэтгэвэрийн хэмжээг өөрчлөхөд бүрдүүлэх баримт бичиг, тэтгэвэр олгох журам"-ыг
2.1.15	Даатгуулагч иргэдийн тэтгэвэр, тэтгэмж шинээр болон өөрчлөн тогтоолгохоор бүрдүүлсэн баримт материалыг мэдээллийн баазтай тулган шалгаж хянах, шийдвэрлэх	-Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоож олгосон тоо-ХЧА-ын хувь хугацааг сунгасан, цуцалсан	1.Баримт бичгийг тулган шалгаж, дараа баталгаажуулсаны тэтгэвэр тэтгэмжийг тогтоож олгоно. 2.Тэтгэвэр авагчдын иргэний харъяалалыг	Нийт тэтгэвэр авагчдын 877 буюу 54.8% Хаан банкаар, 723 буюу 45.2% Төрийн банкаар үйлчлүүлж байна.	1.Баримт бичгийг тулган шалгаж, дараа баталгаажуулсаны тэтгэвэр тэтгэмжийг тогтоож олгоно. 2.Тэтгэвэр авагчдын иргэний харъяалалыг	1. Засгийн газрын 2023 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн 450 дугаар тогтоолоор баталсан "Тэтгэвэр тогтоолгох, тэтгэвэрийн хэмжээг өөрчлөхөд бүрдүүлэх баримт бичиг, тэтгэвэр олгох журам"-ыг

		тэтгэвэр авагчдын тоо-ХЧГ тоо өөрчлөгдсөн тэтгэвэр авагчдын тоо-Тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгосон тэтгэвэр авагчдын тухайн сард олговол зохих тэтгэвэр тэтгэвэр авагчдаас тэтгэврээ аваагүй тэтгэвэр авагчдын тоо-Тэтгэвэр олголт илүү дутуу олголт гараагүй байх -Баримт бичгийг тулган шалгаж, баталгаажуулсан байна.	-ХЧА-ын хувь хугацаагаа сунгаж, өөрчлөн тогтоолт хийсэн 169, нийт 364 тэтгэвэр авагчийн баримт бичгийг мэдээллийн баазтай тулган шалгаж тэтгэврийг тогтоосон. Тэтгэврийг хянаж баталгаажуулсаны дараа сар бүрийн 1-ний өдөр олгосон. 2. Тэтгэмжийн даатгалын сангаас 119 даатгуулагчид ЖА, ХЧТА, 38 даатгуулагчид НБДГБГО, 50 даатгуулагчид ажилгүйдлийн тэтгэмж олгосон 3. Ажилгүйдлийн сангаас тэтгэмж авахаар баримт хүсэлт илгээсэн 38 даатгуулагчийн материалыг мэдээллийн баазтай тулган шалгасан. 4.Тэтгэвэр авагчдын иргэний харъяалалыг http://10.9.0.5/regweb/#/account/login мэдээллийн баазтай тулган шалгаж зөрчилтэй 12 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хувийн хэргийг шилжүүлсэн.	шалган тэтгэвэр шилжүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулна. 3.Шилжиж ирсэн тэтгэвэр авагчдын баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авах, програмд бүртгэх, тэтгэвэр тогтоох, хянах 4. Даатгуулагч иргэдийн тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгохоор бүрдүүлсэн баримт материалыг бааз, АЖТДШНТооцуулсан материалтай тулган шалгаж хянах;	баримтлан ажиллаж байна. Баримт бичгийг тулган шалгаж, баталгаажуулсаны дараа тэтгэвэр тэтгэмжийг тогтоож олгож байна. Шинээр -өндөр нас тэтгэвэр тогтоолгосон 28 тэтгэвэр авагчид 106720,1 мянган төгрөг, - Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр тогтоолгосон 6 тэтгэвэр авагчид 9950,8 мянган төгрөг, -Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр тогтоолгосон 3 тэтгэвэр авагчид 6682,9 мянган төгрөг Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт 20%-ийн нэмэгдэл 9 тэтгэвэр авагч дундажаар 136,8 мянган төгрөгөөр тэтгэвэр нэмэгдэж, 3963,8 төгрөгийн нэмэгдэл авсан байна. - Тэтгэвэр тогтоолгосноос хойш ажиллаж тэтгэврээ өөрчлүүлсэн 3 тэтгэвэр авагчид 1397,6 мянган төгрөг - 58 даатгуулагчид 207111,2 мянган төгрөгийн
--	--	---	---	--	---

					жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж -18 даатгуулагчид 10287,2 мянган төгрөгийн ХЧТА тэтгэмж - 21 даатгуулагчид 42000,0 мянган төгрөгийн нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж -Шинээр 25 даатгуулагчид 11 удаа 100401,1 мянган төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмж тус тус олгосон. Дундажаар 2-7 хоногийн дотор тогтоон, хянуулж баталгаажуулсаны дараа долоо хоног бүр гар олголтоор олгож байна. 2. Нийт 1558 тэтгэвэр авагчаас 41,8 хувь буюу 652 тэтгэвэр авагчдын иргэний харъяалалыг шүүж, 4 тэтгэвэр авагчийг харьяалалын дагуу шилжүүлсэн. 3. Шилжиж ирсэн тэтгэвэр авагч байхгүй. 4. Тэтгэвэр тогтоолгохоор 51 даатгуулагч, тэтгэмж тогтоолгохоор 122 даатгуулагчийн баримт бүрдүүлсэн баримт материалыг ndlav, мэдээллийн бааз, АЖТДШНТооцуулсан
--	--	--	--	--	--

				материалтай тулган шалгаж хянасан.	Шинээр тогтоогдсон, нас барсан, ХЧТА хугацаагаа сунгасан тэтгэвэр авагчдын бүртгэлийг тухай бүр бүртгэж илүү дутуу олголтын зөрчлийг тухай бүр нь арилгаж ажиллаж байна. Тэтгэмж авагчтай холбоотой илүү олгосон тэтгэмж байхгүй. Sicos мэдээллийн системийн шинэчлэлтийн явцад системийн алдаа болон байцаагчийн буруугаас болж 30 тэтгэвэр авагчийн 21548,9 мянган төгрөгийн тэтгэвэр илүү олгосонг тэтгэвэр авагчидтай холбогдон 24 тэтгэвэр авагчийн 17531,5 мянган төгрөгийн тэтгэврийг буцаан тушаалгаж санг хохиролгүй болгосон.
2.1.16	Тогтоосон тэтгэвэр, тэтгэмжийн үндэслэл болон бүх тэтгэвэр, тэтгэмжийн олголт хяналт тавьж илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах	Тэтгэвэр, тэтгэмжийн олголт хяналт тавьж, зөрчлийн тоо буурсан байна.	-Sicos мэдээллийн системийн шинэчлэлтийн явцад системийн алдаанаас болж ажилласан хугацааны нэмэгдэл хийлгэж тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгосон 13 тэтгэвэр авагчийн 10846.5 мянган төгрөгийн тэтгэвэр илүү орсонг тэтгэвэр авагчидтай холбогдон буцаан тушаалгаж санг хохиролгүй болгосон. -Хяналт баталгаажуулалтын шатанд өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгохоор баримт бүрдүүлж хүсэлт өгсөн даатгуулагчийн материалыг шалгах явцад сургуульд сурч байсан хугацаандаа ажилласнаар шүүхийн шийдвэр гаргуулж ажилласан жилийн болзол хангаж тэтгэвэр тогтоолгохоор хүсэлт гаргасан зөрчлийг илрүүлж тэтгэвэр тогтоолтыг баталгаажуулахгүйгээр цуцалж ажилласан.	-Тэтгэвэр тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь илүү дутуу олголт гаргахгүй олгож ажиллана. -Тэтгэврийн олголтыг тухайн сарын 10-ны дотор шалгаж зөрчил илэрвэл тухайн сарын 15-ны дотор барагдуулна. -Тэтгэмжийн олголтыг сар бүрийн 28-ны дотор шалгаж зөрчил илэрвэл тухайн сарын сүүлийн өдрийн дотор барагдуулж ажиллана.	13 531

2.1.17	Тэтгэвэр, мэдээллийн бүрдүүлэлт, тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын хувийн хэргийн бүрдэл, баяжуулалтыг хийх	Мэдээллийн баазыг үнэн зөвөөр бүрдүүлж, хяналт тавьсан байна. -Тэтгэвэр, тэтгэмжийн мэдээллийн баазын бүрдүүлэлтийн хувь- -Тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын хувийн хэргийн бүрдүүлэлтийн хувь- -Тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын хувийн хэргийн бүрдүүлэлтийн хувь- -Тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын хувийн хэргийн бүрдүүлэлтийн хувь-	Тэтгэврийн хувийн цахимжилттай холбоотой тэтгэврийн хувийн бүрдлийг хуудас тус бүрээр нь скайнарадаж, хувийн хэргийн эмх цэгцйг сайжруулан ажилласан. -МУЗГ-ын 2024 оын 03 дугаар сарын 20-ны 120-р тогтоолоор 100,0 мянган төгрөгөөр тэтгэврийг нэмэгдүүлсэнтэй холбоотой, 1550 тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр тогтоолтын хуудас дээр баяжилтийг бичиж 100% баталгаажуулсан. -Хувийн хэргийн эмх цэгцйг сайжруулж, тооллого хяналт тавьж ажиллаж байна.	-Тэтгэвэр, тэтгэмжийн мэдээллийн баазын бүрдүүлэлт/Скайнер/ - -Тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын хувийн бүрдүүлэлтийг хангаж, хөтлөлт, баяжуулалтыг хийж ажиллана. /ЗГ-ын тэтгэврийн нэмэгдэл/ -Хувийн хэргийн эмх цэгцйг сайжруулж, тооллого тооцоонд бүртгэлээр хяналт тавьж ажиллана.	-Тэтгэврийн хувийн цахимжилттай холбоотой шинэ тэтгэвэр 37, тусгай зохицуулалт 9 нийт 46 тэтгэврийн хувийн хэргийн бүрдлийг хуудас тус бүрээр нь скайнарадаж, хувийн хэргийн эмх цэгцйг сайжруулан ажилласан. Шинээр өндөр нас тэтгэвэр 28, - Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр -6 -Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-3 Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт 20% нэмэгдэл 9 тэтгэвэр авагч, - Тэтгэвэр тогтоолгосноос хойш ажиллаж тэтгэвэрээ өөрчлүүлсэн-5 -МУЗГ-ын 2024 оын 12 дугаар сарын 18-ны өдрийн 221-р тогтоолоор 6%-иар тэтгэврийг нэмэгдүүлсэнтэй холбоотой, 1558 тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр тогтоолтын хуудас дээр баяжилтийг бичихээс 652 тогтоолтын хуудас дээр буюу 41,8%-д бичиж баталгаажуулсан байна.	100 40.9 49.6 41.9
--------	---	---	---	--	--	--

2.1.18	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг төлөвлөгөөний зарцуулах/2.2/ батлагдсан дагуу	Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад тэтгэвэр тэтгэмжийн үйлчилгээг тогтоосон хугацаанд үзүүлсэн байна.	Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр, тэтгэмжийг хянагдсан тухай бүр хугацаанд нь олгосон байна. Тэтгэврийн даатгалын сангаас: ➢ 1344 өндөр насны тэтгэвэр авагчид 10102694,7 мянган төгрөг ➢ 192 хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авагчид 1079364,3 мянган төгрөг ➢ 64 тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр авагчид 401137,8 мянган төгрөг нийт 1600 тэтгэвэр авагчдад 11583196,9 мянган төгрөгийн тэтгэврийг хугацаанд нь олгосон. Тэтгэмжийн даатгалын сангаас: ➢ хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмжийг 11 даатгуулагчид 11923,8 мянган төгрөг ➢ жирэмсэн амаржсаны тэтгэмжийг 85 даатгуулагчид 471364,9 мянган төгрөг ➢ оршуулгын тэтгэмжийг 38 хүнд 760000,0 мянган төгрөг, Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас: 50 даатгуулагчид 115431,7 мянган төгрөгийн тэтгэмжүүдийг анхан шатны баримтуудыг үндэслэн олголоо.	-Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох -Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд хянагдаж баталгаажуулсаны дараа олгож ажиллана.	Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр, тэтгэмжийг хянагдсан тухай бүр хугацаанд нь олгосон байна. Тэтгэврийн даатгалын сангаас: ➢ 1327 өндөр насны тэтгэвэр авагчид 6508287,4 мянган төгрөг ➢ 168 хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авагчид 62817,6 мянган төгрөг ➢ 63 тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр авагчид 233950,0 мянган төгрөг нийт 1558 тэтгэвэр авагчдад 6805055,7 мянган төгрөгийн тэтгэврийг хугацаанд нь олгосон. Тэтгэмжийн даатгалын сангаас: ➢ хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмжийг 18 даатгуулагчид 10287,2 мянган төгрөг, ➢ жирэмсэн амаржсаны тэтгэмжийг 58 даатгуулагчид 207111,2 мянган төгрөг
--------	---	--	--	--	---

			Тэтгэвэр тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь олгож, тайлан мэдээг гаргаж хүргүүлсэн Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан.			➤ нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмжийг 21 даатгуулагчид 42000,0 мянган төгрөг, Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас: 37 даатгуулагчид 136740,5 мянган төгрөгийн тэтгэмжийг анхан шатны баримтуудыг үндэслэн олголоо. Тэтгэвэр тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь тогтоож, баталгаажуулж, олгож, тайлан мэдээг гаргаж хүргүүлсэн. Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан. Харилцахын анхан шатны баримтуудыг үнэн зөв бүрдүүлж сангийн нягтлан бодогчид сар бүр хүргүүлж ажилласан.
2.1.19	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага болон түүнд ажиллагсдыг шинээр хамруулах хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх./1.1.3/	Албан журмын даатгалд идэвхитэй үйл ажиллагаа явуулж байгаа аж ахуйн нэгж, байгууллагын 70-с дээш хувийг	2024 онд 14 ажил олгогч, 112 хүнийг албан журмын даатгалд шинээр хамруулав	Хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож хүргүүлсэн байна. Ажил олгогч тоо-6/3 Даатгуулагч тоо-34/17 шинээр хамруулсан байна.	Татварын албанд бүртгэлтэй аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг дахин шинэчлэн гаргалаа. 2025 оны 06 дугаар сарын байдлаар татварын албанд 20 төсөвт газар, 220 аж ахуйн нэгж байгууллага бүртгэлтэй байгаа ба 58 аж ахуй нэгж үйл ажиллагаа явуулаагүй	

		хамруулсан байх -Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо-даатгуулагчдын тоо-		тул татварын албанд Х тайлан гаргаж өгч байгаа ба нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 24.17% нь үйл ажиллагаа явуулаагүй идэвхгүй төлөвт байна. Идэвхтэй төлөвт байгаа үйл ажиллагаа явуулж байгаа 182 аж ахуйн нэгж байгууллага, төсөвт газраас 146 аж ахуйн нэгж нийгмийн даатгалд хамрагдсан байна.. Хамрагдалтын хувь-80,2% байна. Шалгуур үзүүлэлтийн биелэлтийн хувийг хангасан байна. Нийгмийн даатгалд хамраагдаагүй идэвхтэй үйл ажиллагаа явуулж байгаа аж ахуйн нэгж байгууллагын удирдлагуудтай уулзаж нийгмийн даатгалын ач холбогдол, ажил олгогчийн эрх, үүрэг, нийгмийн даатгалын тухай хуулийн талаар тодорхой ойлголт өгч нийгмийн даатгалд хамрагдахыг урьсан. Нийгмийн даатгалд хамраагдаагүй аж ахуйн нэгжийн судалгааг гаргаж шинээр 12 аж ахуйн нэгж, байгууллагын 29	100 70
--	--	---	--	--	----------------------

					даатгуулагчийг нийгмийн даатгалд хамруулсан байна. Үүнд: 1. Булнай нуруу хишиг ХХК-1 даатгуулагч 2. Тосон эв эе ХХК- 1 даатгуулагч 3. Тосон чамин сонголт ХХК-1 даатгуулагч 4. Хангай тод нүүдэл ХХК- 2 даатгуулагч 5. Хонхот мэргэн ХХК – 1 даатгуулагч 6. Мөнх од энерги ХХК-1 даатгуулагч 7. Модот булаг ХХК- 1 даатгуулагч 8. Хур өв ХХК- 1 даатгуулагч 9. Улиастай үйлс ХХК – 1 даатгуулагч 10. Даара ХХК-1 даатгуулагч 11. СОС дэлгэрэх ХХК-2 даатгуулагч 12. Тосон энержид 16 даатгуулагч Ажил олгогчийн тооны төлөвлөгөөний биелэлт-400%
--	--	--	--	--	---

				Даатгуулагчийн төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь-170.6% байна.	
2.1.20	Байгууллагын эд хөрөнгийн ээмшилт, хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулах, ашиглалтад хяналт тавих, түүний үр ашгийг дээшлүүлэхэд арга хэмжээ авч ажиллах/2.5/	Байгууллагын хэвийн үйл ажиллагаанд шаардагдах өмч хөрөнгийн хэрэгцээ, захиран зарцуулалт, хадгалалт хамгаалалтыг төлөвлөн хэрэгжүүлж, тайлагнаж ажиллана	Зориулалтаар нь ашиглах боломжгүй болсон үндсэн хөрөнгийн актлах саналаа холбогдох материалын хамт 2 удаа Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн.	Байгууллагын эд хөрөнгийн эзэмшилт, хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулах, ашиглалтад хяналт тавих, түүний үр ашгийг дээшлүүлэхэд арга хэмжээ авч ажиллана.	-Зориулалтаар нь ашиглах боломжгүй болсон үндсэн хөрөнгийн актлах саналаа холбогдох материалын хамт 1 удаа Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн. -Байцаагчдын эд хөрөнгө эзэмших картыг шинэчилж баталгаажуулж, эд хөрөнгө бүр дээр хөрөнгийн бүртгэлийн дугаарыг хэвлэж наасан. -Эвдэрч гэмтсэн эд хөрөнгийг засварлаж, дахин ашиглах боломжтой эд хөрөнгө байхгүй болно.

60
63

Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Зорилт1. "Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:				
Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу гадаад болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих шийдвэрлэх, хяналт тавих шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг тооцож тайлан, мэдээг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэх, илэрсэн зөрчил нь гэмт хэргийн шинжтэй бол шалгалтын акт, холбогдох баримт бичгийг эрх бүхий байгууллагад шилжүүлж, шийдвэрлүүлэх; /3.1.1, 3.1.6, 3.1.7/	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж илэрсэн төлбөр, Зөрчлийн 70% аас доошгүй барагдуулах арга хэмжээ авах,	Тэтгэвэр,тэтгэмжийн хяналтаар: Жирэмсэн, амаржсаны илүү олгосон 2 даатгуулагчийн 1982,9 мянга, 20 тэтгэвэр авагчид тэтгэвэр илүү олгосон 17042,5 мянга, ажилгүйдлийн тэтгэмж илүү авсан 5 даатгуулагчийн 5044,0 мянга, нийт 27 иргэнтэй холбоотой 24069,4 мянган төгрөгийн зарчлийг хянан үзэж шийдвэрлэлтэнд хяналт тавьж барагдуулан ажилласан - Тэтгэврийг 2 сангаас давхардуулж авсан зөрчил илрээгүй болно. Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн хяналтаар: Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг хуульд заасан хугацаанд ирүүлээгүй, Шилмүүст модны төгөл ХХК, Тахилтын хүрхрээ ХХК-нийг Зөрчлийн тухай хуулийн 10,17 дугаар зүйлийн 4 дэх заалтыг үндэслэн 250 нэгжээр торгосон.	-Нийгмийн даатгалын тухай хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу гадаад болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах ажлын төлөвлөгөө, удирдамж боловсруулан батлуулж шалгалтыг зохион байгуулж ажиллана. -Шалгалтын дүнг үнэн зөв гаргаж нийгмийн даатгалын сангийн гүйцэтгэлийн тайлантай тулган баталгаажуулах, тайланг нийгмийн даатгалын газарт тухай бүр хүргүүлнэ. -Шалгалтын үр дүнг улирал тутамд тооцон, тасгийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийг 85%иас доошгүй барагдуулсан байна.	-Нийгмийн даатгалын газрын даргын баталсан "Дотоод хяналт шалгалт"-ын удирдамжийн дагуу хяналт шалгалтыг төлөвлөгөөний дагуу хийж 2025 оны 07 дугаар сарын 01-ний өдөр Нийгмийн даатгалын тайланг газарт хүргүүлнэ. Шинэ системд сум хороогоор эрэмбэлэх боломжгүй учир сар бүрийн 1-ний өдрийн аймгийн хэмжээний тэтгэвэр олголтоос өөрийн сумын тэтгэвэр авагчийг тэтгэвэр авагч бүрээр, сар бүрийн олголтыг тулган шалгаж байна. Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас гүйлгээ давхар хийснээс 1 даатгуулагчийн 1209,3 мянган төгрөгийн тэтгэмж илүү, тэтгэврийн даатгалын сан дээр системийн алдаанаас болж 1 тэтгэвэр авагчийн 600,0 мянган төгрөг, шилжиж явсан 1 тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр

				файлаар орсон 805,5 мянган төгрөг, байцаагчийн алдаанаас болж 9 тэтгэвэр авагчид 1610,9 мянган төгрөг, нийт 11 тэтгэвэр авагчид 3016,4 мянган төгрөгийн тэтгэвэр илүү олгосон, Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа, шалтгааныг магадласан шийдвэрээ сунгуулаагүйн улмаас тэтгэвэр нь зогссон 4 тэтгэвэр авагчид 682,0 мянган төгрөг, 1 нас барсан тэтгэвэр авагчид 827,1 мянган төгрөг, хоногийн тооцоолол буруу хийсэн 3 тэтгэвэр авагчид 321.9 мянган төгрөг нийт 8 тэтгэвэр авагчид 1831,0 мянган төгрөгийн тэтгэвэр дутуу олгосон, нийт 19 тэтгэвэр авагчидтай холбоотой 4847,4 мянга, 1 тэтгэмж авагчтай холбоотой 1209,3 мянга, нийт 20 хүнтэй холбоотой 6056,7 мянган төгрөгийн зөрчлийг илрүүлж акт тогтоож 100% барагдуулсан. -Аж ахуйн нэгж байгууллагад хяналт шалгалт хийх удирдамжийг боловсруулж
--	--	--	--	---

100
10

					Тасгийн даргаар даргаар батлуулсан. Хяналт шалгалтын тусгагдсаны дагуу 4 аж ахуйн нэгж байгууллагын баримт шалгасан, зөрчил илрээгүй, илтгэх хуудас бичиж тухай байгууллагад хүргүүлсэн.	
3.1.2	Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан "Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар"-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тэтгэвэр олгосон файл, жагсаалттай тулган шалгаж баталгаажуулах,	Идэвхтэй, зогсоогдсон, нас барсан тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж үр дүнг тооцох,	2024 оны 04 дүгээр сарын 15-18-ны, 2024 оны 12 дугаар сарын 04-05-ны өдрүүдэд тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хийсэн. 1536 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хувийн хэрэг тооллогдсон бөгөөд хувийн хэрэг дутаагүй болно.	Ажлын төлөвлөгөөний дагуу тэтгэврийн хувийн хэргийг 2 удаа тоолж, тайланг газарт хүргүүлнэ. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн А/246 дугаар тушаалаар баталсан тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягтаар актыг 2 хувь үйлдэж, тухайн улирал, жилийн эцэст байвал зохих тэтгэвэр авагчийн тоог хувийн хэрэг, олгосон тэтгэврийн дүнтэй тулган баталгаажуулсан байна.	Ажлын төлөвлөгөөний дагуу тэтгэврийн хувийн хэргийг 2 удаа тоолж, тайланг газарт хүргүүлнэ. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн А/246 дугаар тушаалаар баталсан тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягтаар актыг 2 хувь үйлдэж, тухайн улирал, жилийн эцэст байвал зохих тэтгэвэр авагчийн тоог хувийн хэрэг, олгосон тэтгэврийн дүнтэй тулган баталгаажуулсан байна.	Ажлын төлөвлөгөөний дагуу тэтгэврийн хувийн хэргийг 2 удаа тоолж, тайланг газарт хүргүүлнэ. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн А/246 дугаар тушаалаар баталсан тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягтаар актыг 2 хувь үйлдэж, тухайн улирал, жилийн эцэст байвал зохих тэтгэвэр авагчийн тоог хувийн хэрэг, олгосон тэтгэврийн дүнтэй тулган баталгаажуулсан байна.

100
70

					бөгөөд хувийн хэрэг дутаагүй болно. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн А/246 дугаар тушаалаар баталсан тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягтаар актыг 2 хувь үйлдэж, 1558 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэрэг, олгосон тэтгэврийн дүнтэй тулган баталгаажуулж тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын тайланг бичсэн.	
3.1.3	Аж ахуй нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан тооцооны үндэслэл, мэдээллийн баазад оруулсан байдлыг шалгаж тайланг хүлээн авах	Гарсан зөрчлийн тоо-	Аж ахуй нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн баазад оруулсан байдлыг шалгаж тайланг хүлээн авах, баталгаажуулах явцад 4 ажил олгогчийн 6 даатгуулагчийн ХХТАО буруу тайлагнасныг залруулахаар холбогдох баримтыг АО-с хүлээн авч. Sicos мэдээллийн системд залрууллагыг хийж ажилласан.	-Аж ахуй нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан тооцооны үндэслэл, даатгуулагчийн кодыг мэдээллийн баазад оруулсан байдлыг шалгаж, тайланг хүлээн авч ажиллана. -Илэрсэн зөрчлийг 100% барагдуулна. -Зөрчил гарахаас урьдчилан сэргийлж байгууллагын дарга, эрхлэгч, нягтлан бодогч	Аж ахуй нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан тооцооны үндэслэл, мэдээллийн баазад оруулсан байдлыг шалгаж 146 ажил олгогчийн тайланг шалган хүлээн авч ажилласан. Шалгаж хүлээн авах, баталгаажуулах явцад ХХТАО даатгуулагчийн ХХТАО болон кодын залруулгын зөрчил гараагүй болно.	93 665

3.1.4	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн цахим мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтэнд хамтарч ажиллах 4.3.2/	Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн цахим мэдээллийн санг үнэн зөв бүрдүүлнэ. Улирал бүр мэдээллийн сангийн тулгалтыг хийж зөрүү гарахаас урьдчилан сэргийлж ажиллах.	Улирал бүр мэдээллийн сангийн тулгалтыг хийж зөрүү гарахаас урьдчилан сэргийлж ажиллах. ЭМК нь хурлаар тус сумын 16 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг хувь, хугацааг шинээр тогтоож, 179 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацааг сунгаж, 20 иргэнийг цуцалж, шилжиж явсан 1, нас барсан 6, нийт 222 иргэний тэтгэврийн сан болон нийгмийн халамжийн сангаас тэтгэвэр авдаг байдлаар нь ангилан тулгалт хийж мэдээллийн баазад хөдөлгөөн хийлгэсэн.	Улирал бүр мэдээллийн сангийн тулгалтыг хийж зөрүү гарахаас урьдчилан сэргийлж ажиллана.	ЭХМК нь 19 удаагийн хурлаар 6 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг хувь, хугацааг шинээр тогтоож, 157 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацааг сунгаж, 7 иргэнийг цуцалж, шилжиж явсан 0, нас барсан 4, нийт 174 иргэнийг мэдээллийн системд хөдөлгөөн хийсэн. Хувь хэмжээгээр авч үзвэл: 50%-45 даатгуулагч 60%-77 даатгуулагч 69%-2 даатгуулагч 70% - 37 даатгуулагч 80% - 9 даатгуулагч 90%- 2 даатгуулагч 100%-1 даатгуулагч хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацаа тогтоолгож, сунгуулсан байна. Цаашид Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон Завхан аймгийн Нийгмийн даатгалын газраас ирсэн чиглэлийн дагуу сумын Нийгмийн халамжийн мэргэжилтэн, Нэгдсэн эмнэлэг, Мөнхийн алба өрнийн эмнэлэгтэй
-------	--	--	--	--	--

					хамтран төлөвлөгөө холбогдох судалгаа гаргаж байна.	ажиллах гаргаж	
3.1.5	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын цахим хуудаст болон мэдээллийн самбарт хуульд заасан мэдээллийг хугацаанд нь бүрэн мэдээлж, хяналт тавих	-Мэдээлэл байршуулалтыг 100 хувьд хүргэнэ.	Байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалт 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 100 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.	Байгууллагын мэдээллийг үнэн зөв, бодитой мэдээлж ил тод, нээлттэй байдал хангагдан иргэдийн мэдээлэл авах эрхийг хангаж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын талаарх зөвлөмж хүргүүлэх тухай" 01/899 албан бичгийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 12 дугаар сарын 26-ны өдрийн А/246 дугаар тушаалаар батлагдсан тэтгэвэр тогтоолгох өргөдлийн маягтын загвар, тэтгэвэр тогтоолгоход бүрдүүлэх баримтын жагсаалт болон хуулиар тогтоосон даатгуулагчдын төлөх нийгмийн даатгалын шимтгэл, эрүүл мэндийн даатгалын хураамжийн хэмжээ, орлого төвлөрүүлэх дансны дугаар, тэтгэвэр, тэтгэмж авагчийн тоо, олгосон тэтгэвэр тэтгэмжийн дүн зэрэг бусад мэдээллийг мэдээллийн самбар болон цахим орчинд үнэн зөв, бодитой мэдээлж мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал	108 70	

					хангагдан иргэдийн мэдээлэл авах эрхийг хангаж ажиллаж байна.	
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт. Зорилт1. "Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:						
4.1.1	Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, батлах, батлуулах	Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг нь хугацаанд нь боловсруулж, баталж, батлуулсан байна.	Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хугацаанд нь баталж, батлуулж, ажиллана.	Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 2025 оны 04 сарын 01-ны өдөр боловсруулж, газрын даргаар тасгийн төлөвлөгөөг батлуулсан. Байцаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг баталж ажилласан.	Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 2025 оны 04 сарын 01-ны өдөр боловсруулж, газрын даргаар тасгийн төлөвлөгөөг батлуулсан. Байцаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг баталж ажилласан.	100% 10
4.1.2	Тасгийн болон байцаагчдын гүйцэтгэлийн тайлангийн боловсруулалтыг баталгаажуулж гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх, үнэлүүлэх	Тасгийн болон байцаагчдын гүйцэтгэлийн тайлангийн боловсруулалтыг баталгаажуулж гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх, үнэлүүлсэн байна.	Тасгийн гүйцэтгэлийн тайланг бичиж, үр дүн, түвшинг үнэлүүлэх	Тасгийн болон байцаагчдын гүйцэтгэлийн тайлангийн боловсруулалтыг баталгаажуулж байцаагчдын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлж, тасгийн гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлүүлэхээр газрын үнэлгээний багт хүргүүлсэн.	Тасгийн болон байцаагчдын гүйцэтгэлийн тайлангийн боловсруулалтыг баталгаажуулж байцаагчдын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлж, тасгийн гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлүүлэхээр газрын үнэлгээний багт хүргүүлсэн.	100% 63

4.1.3	Олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох, зохион байгуулах	Оролцсон тоо-Оролцооны хувь-	ЗДТГ-аас зохион байгуулж ажилд идэвхтэй оролцсон. Үүнд: -Засаг даргын тамгын газраас зохион байгуулсан будаа уутлах ажилд оролцсон "Сум дундын цагдаагийн хэлтэс"-ээс зохион байгуулсан "Тусгай алба-2024" тэмцээнд амжилттай оролцсон. -Гандантэгчилэн хийдийн урд талбайд ЗДТГ-ын алба хаагчидтай мод тарьсан. -Шуурхай штабын жижүүрийн үүргийг 3 удаа хийсэн. -Олимпын аварга У.Сүрэнжав хүндэтгэл үзүүлэх арга хэмжээнд оролцсон. Оролцсон тоо-5-100%.	ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй ажилд идэвхтэй оролцсон. Үүнд: - Нийтийн хог цэвэрлэх ажилд оролцсон. -Төв гудамжинд 52 ширхэг гацуур тарьсан. - Тус суманд зохион байгуулагдсан "Бүгд найрамдах Тува улсын өдрүүд Завхан аймагт-2025" арга хэмжээний бэлтгэл ажил болон уулзалтад оролцсон. Оролцсон тоо-3-100%	Зохин байгуулагдсан ажилд идэвхтэй оролцсон байна.	ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй ажилд идэвхтэй оролцсон. Үүнд: - Нийтийн хог цэвэрлэх ажилд оролцсон. -Төв гудамжинд 52 ширхэг гацуур тарьсан. - Тус суманд зохион байгуулагдсан "Бүгд найрамдах Тува улсын өдрүүд Завхан аймагт-2025" арга хэмжээний бэлтгэл ажил болон уулзалтад оролцсон. Оролцсон тоо-3-100%	ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй ажилд идэвхтэй оролцсон. Үүнд: - Нийтийн хог цэвэрлэх ажилд оролцсон. -Төв гудамжинд 52 ширхэг гацуур тарьсан. - Тус суманд зохион байгуулагдсан "Бүгд найрамдах Тува улсын өдрүүд Завхан аймагт-2025" арга хэмжээний бэлтгэл ажил болон уулзалтад оролцсон. Оролцсон тоо-3-100%
4.1.4	Цаг үеийн шинж чанартай бусад үйл ажиллагаанд оролцох, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Оролцсон тоо-Оролцооны хувь-	-Тосонцэнгэл сумын хөгжлийн гарц 2024 форумд оролцсон. -“Магчдын зөвлөгөөн-2024 уулзалтанд оролцсон. -Тосонцэнгэл сумын хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн салбар зөвлөлийн гишүүнээр ажиллаж, Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн эрхийг хамгаалах өдрийг тэмдэглэн 2024 оны 10 сарын 31-ээс 11 дүгээр сарын 02-ны өдрүүдэд хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийнхээ чөлөөт цагийг зөв боловсон өнгөрүүлэх, тэдний авьяас билгийг нээн хөгжүүлэх,	Цаг үеийн шинж чанартай бусад үйл ажиллагаа болоогүй. 2025 оны 06 дугаар сарын 15-аас хойш багуудын Иргэдийн нийтийн хурал болох товыг сумын ИНХ-аас зарласан тул тус хуралд мэдээлэл өгөх бэлтгэл ажлыг хангаж ажиллаж байна.	Тухай бүр нь оролцсон байна.	Цаг үеийн шинж чанартай бусад үйл ажиллагаа болоогүй. 2025 оны 06 дугаар сарын 15-аас хойш багуудын Иргэдийн нийтийн хурал болох товыг сумын ИНХ-аас зарласан тул тус хуралд мэдээлэл өгөх бэлтгэл ажлыг хангаж ажиллаж байна.	Цаг үеийн шинж чанартай бусад үйл ажиллагаа болоогүй. 2025 оны 06 дугаар сарын 15-аас хойш багуудын Иргэдийн нийтийн хурал болох товыг сумын ИНХ-аас зарласан тул тус хуралд мэдээлэл өгөх бэлтгэл ажлыг хангаж ажиллаж байна.

			багаар болон бие дааж ажиллах чадварыг нэмэгдүүлэх, гоо зүйн хүмүүжил олгох зорилгын хүрээнд урлаг, спорт, танин мэдэхүйн олон төрөлт арга хэмжээг ЗДТГ-тай хамтран зохион байгуулж ажилласан. ЗДТГ-аас төрийн алба хаагчдын дунд зохион байгуулсан China lector-ын "ЭЭРЭГ"-лекц сургалтад хамрагдсан. Оролцсон тоо-4-100%			
4.1.5	Тасгийн төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлж уирдлагыг мэдээллээр хангах,	Шаардлагатай тухай бүр төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлж уирдлагыг мэдээллээр хангаж ажиллана.	Шаардлагатай тухай бүр төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлж уирдлагыг мэдээллээр хангаж ажиллана.	НДЭГ, Нийгмийн даатгалын газар, ЗДТГазар, бусад албан газраас ирсэн 13 ширхэг ширхэг албан тоот ирснийг тухай бүр нь бүртгэл хяналтын карт хөтлөн холбогдох байцаагч нарт танилцуулж, олшруулан өгсөн бөгөөд 9 хариутай бичгийн хариуг үнэн зөв бодитой гаргаж хэлтэст хүргүүлэн ажилласан. Удирдлагыг тухай бүр мэдээллээр хангаж ажилласан.		

			зөвлөлийг татан буулгах шийдвэрийг гаргуулж, хэрэгжилтийг ханган ажилласан. Малчны зөвлөлийн хэрэгжүүлж байсан чиг үүргийг Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөл хэрэгжүүлэх болсон тул тус зөвлөлөөр 1 малчинтай холбоотой асуудлыг шийдвэрлүүлж ажилласан.			
4.1.6	2024 оны баримтыг архивын нэгж болгон архивт хүлээлгэн өгөх, Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллаж ирсэн, явсан бичгийг бүртгэл хөтлөн архивлах/	-Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу баримтыг хугацаанд нь архивт шилжүүлсэн байх. -Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажилласан байдал- -Архивын үйл ажиллагаатай холбоотой бүртгэвэл зохих бүртгэл хөтөлсөн байх. -Архивын баримтын тооллого хийсэн тоо-	НДЭГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нууц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиллах хүрээнд нийгмийн даатгалын албаны нууцад хамаарах мэдээллийн жагсаалтад хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалат хамгаалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Нийт 71 боть баримт архивын стандартын дагуу архивт шилжүүлж ажилласан.	-Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 1-р улиралд багтаан архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллах -Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн олголтын тооцоог хийж, олголтыг шалган баталгаажуулж, хадгаламжийн нэгж үүсгэн улирал бүрийн дараагийн сард багтаан тасгийн архивт шилжүүлж ажиллана.	-НДЭГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нууц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиллах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нууцад хамаарах мэдээллийн жагсаалтад хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалат хамгаалалтад анхаарч газрын даргын санаачилга, дэмжлэгээр архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна. -Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. С.Дайрийжаваас хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтанд тусгагдсан 2 төрлийн 2 боть-260 хуудас, баримтыг 2025 оны 03	

					дугаар сарын 25-ны өдөр, И.Уранчимэгээс хөтлөх хэргийн жагсаалтанд тусгагдсан 6 төрлийн 32 боть- хуудас баримтыг 2025 оны 03 дугаар сарын 09-ны өдөр, Б.Дагийсүрэнгээс хөтлөх хэргийн жагсаалтанд тусгагдсан 9 төрлийн 70 боть- 00 хуудас баримтыг 2025 оны 06 дугаар сарын 11-ны өдөр, баримт бичгийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу архивт шилжүүлж ажилласан. Нийт 105 боть баримтыг архивт шилжүүлсэн.

			-Судалж байгаа албан бичиг-0	-Засгийн газрын "Иргэд олон нийттэй харилцах төв"-д болон иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, тэдний тавьсан санал хүсэлтийг үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиллах.	өргөдөл гомдлыг бүртгүүлэн шийдвэрлэлтийн явцад хяналт тавин ажиллаж байна. Эхний хагас жилийн байдлаар даатгуулагч Б.Ууганцэцэгээс хүүхдээ асарч байх хугацаанд байгууллага нь нийгмийн даатгалын шимтгэлийг төлөөгүй уг хугацааг акт тавьж барагдуулж өгөх хүсэлт гаргасан. Санхүүгийн баримт бүрдэл материалыг шалгаж байна.
4.1.8	Нийгмийн даатгалын байгууллагын хэмжээнд архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх./4.1.3/	Нийгмийн даатгалын хэлтэс дотооддоо болон хэлтсүүд хооронд шимтгэл төлөлтийн лавлагааг цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулна. -Хугацаандаа нь олгосон архивын лавлагаа авсан даатгуулагчийн тоо-	-Цахимаар-41 -биечлэн-86 Дээрх лавлагаа тодорхойлолтыг аж ахуйн нэгж, байгууллагага болон 127 иргэнд цаасан суурьтай баримтнаас, гаргаж үйлчилгээ үзүүлсэн.	Нийгмийн даатгалын болон архивын иргэд, үйлчилгээг хуулийн этгээд, даатгуулагчдад хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлсэн байна.	2020 оны 04 дүгээр сарын 24-ний өдөр батлагдсан Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, ЗГ-ын 2020 оны 246 тогтоолын 2 дугаар хавсралт " Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам", НДЕГ-ын даргын 2019 оны 04 дүгээр сарын 05-ны өдрийн А/62 тоот тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын архивын ажлын заавар, мөн даргын 2020 оны 09 дүгээр сарын 17-ны өдрийн А/100 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын байгууллагын

		-Хугацаа хэтрүүлж архивын лавлагаа авсан даатгуулагчдын тоо-		лавлагаа, тодорхойлолт олгох зааврыг хэрэгжүүлж ажилласан. -Тус тасатг иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас лавлагаа, тодорхойлолт авах хүсэлтээ дараах байдлаар гаргасан байна. -Цахимаар-23 -Биечлэн-24 Нийт 47 лавлагаа, тодорхойлолтыг аж ахуйн нэгж, байгууллага болон иргэнд цаасан суурьтай баримтнаас, гаргаж үйлчилгээ үзүүлсэн. -Өөр аймаг дүүрэгт 5 иргэний хүсэлтийг илгээж шимтгэлийн лавлагаа гарган өгч нийт 52 иргэнд нийгмийн даатгалын шимтгэлийн лавлагаа, тодорхойлолт гаргаж үйлчилсэн. -17 иргэнд нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр авах эрх үүсээгүй тухай талаар тодорхойлолт гаргаж үйлчилгээ үзүүлсэн.	100 10
--	--	---	--	--	----------------------

4.1.9	Тасгийн албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх /4.1.1/	Гарсан зөрчлийн тоо-	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх 2 удаагийн сургалтанд хамрагдсан.	Ажилтан, албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаархи мэдлэгийг дээшлүүлж үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж хэвшсэн байна.	-Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж зөрчилгүй ажилласан. 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр ХАСХОМ-ийг мэдүүлсэн. -Зөрчилгүй ажилласан.	93 58.1
4.1.10	Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм", Засгийн газрын 469 дүгээр тогтоолоор "Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм", баримтлан ажиллах	Гарсан зөрчлийн тоо	Зөрчил гаргаагүй ажилласан.	Хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг судалж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй байх	-Засгийн газрын 2023 оын 12 дугаар сарын 27-ны өдрийн 469 дүгээр тогтоолоор баталсан Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм", "Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм", НДЕГ-ын 2024.03.26-ны өдрийн 01/603 албан тоотын дагуу харилцаа, хандлага, ёс зүйг сайжруулахад анхаарч ажиллаж байна. -Зөрчилгүй ажилласан.	90 10
4.1.11	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын ханган хэрэгжилтийг ажиглах 4.2.1/	НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61	-Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. -Нийгмийн даатгалын тасгийн үйлчилгээний ажилтны ажлын байрны халаалтын системийг засварлах ажлын зардлын тооцооллыг хийж газарт хүргүүлж, дэмжигдэн ажлын	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	-Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. -Нийгмийн даатгалын тасгийн байцаагчдын өрөөний угаалтуурын тосгуурын хоолойноос ус	

		дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна	байрны халаалтын системийг засварласан.		алдаж доод хэсгийн шалны паркет норсон тул өөрсдийн хүчээр плиталсан. -Үйлчилгээний ажилтны ажлын байрны хана, конторын барилгын үүдний ханыг шохойдсон. -Тасгийн даргын өрөөнд өөрийн хөрөнгөөр "Төрийн туг", тугны ишийг худалдан авч байршуулсан. -Конторын үүдний гадна хайсан дотор 4 ширхэг цэцгийн мандал, 8 ширхэг мод суулгаж тарьсан. -3-р улиралд багтаан тасгийн даргын өрөөг өөрийн хүчээр засварлах төлөвлөгөөтэй ажиллаж байна.	100 10
Зорилт 2. "Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:						
4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх зорилт сургалт байгуулах;/4.1.2/	Хүний нөөцийг чадавхижуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо	Албан хаагчдыг чадавхижуулах, ур чадварыг дээшлүүлэх 34 удаагийн сургалтад 100% танхим болон цахимаар хамрагдсан.	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад бүрэн хамрагдах.	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад 100% хамрагдсан. Үүнд: -Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан "Авлигын эсрэг" цахим сургалт -Sicos мэдээллийн системд	100 10

4.2.2	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах./4.1.3/	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Сургалтын тоо -11 Үүнээс: - Нээлттэй хаалганы өдөрлөг-2 удаа - Явуулын үйлчилгээ-2 удаа Хамрагдсан хүний тоо-1085	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын тухай тогтоомжийн ойлголтыг дээшлүүлэх сургалт, арга хэмжээг зохион байгуулж, иргэд даатгуулагчийг өргөнөөр хамруулсан байна. -Даатгуулагчид чиглэсэн сургалтыг өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлж зохион байгуулах, - Идэвхтэй үйл ажиллагаа явуулж	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын тухай тогтоомжийн ойлголтыг дээшлүүлэх сургалт, арга хэмжээг зохион байгуулж, иргэд даатгуулагчийг өргөнөөр хамруулсан байна. -Даатгуулагчид чиглэсэн сургалтыг өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлж зохион байгуулах, - Идэвхтэй үйл ажиллагаа явуулж	2025 оныг “Даатгуулагчийг дэмжих, нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийг барагдуулах жил” болгон зарласантай холбогдуулан батлагдсан төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах, шинэлэг ажил санаачлан зохион байгуулж ажиллах төлөвлөгөөг гаргаж баталсан. Энэ ажлын хүрээнд төлөвлөгөөний дагуу -Оргих багийн 42 цэгийн 84 иргэд, даатгуулагчид явуулын үйлчилгээ үзүүлж ажилласан.	-Тэтгэмжийн программын сургалт - Social системийн сургалт -Зөрчлийн тухай хуулийн сургалт -НДШ-ийн тайлангийн талаарх сургалт -Ажил олгогчийн тайлангийн цахим системийн сургалт -НДЕХ-ийн өөрчлөлт оруулах талаар цахим сургалтад тус тус хамрагдсан.
-------	--	--	---	---	---	--	---

				байгаа аж ахуйн нэгжийн 30-аас доошгүй хувьд сургалт зохион байгуулах	-Хөдөлмөрийн харилцааны мэргэшсэн зөвлөх М. Гүрсэдийн тавьсан Хөдөлмөрийн тухай хууль, Хөдөлмөрийн харилцаа, Байгууллагын дотоод журам, хөдөлмөрийн гэрээний сургалт ярилцлагад 16 аж ахуйн нэгжийг хамруулж мэдээлэл өгсөн. -Засаг Даргын Тамгын газартай хамтран хөдөөгийн 4 багт "Төрийн үйлчилгээ малчны хотонд" явуулын үйлчилгээг үзүүлэхээр төлөвлөж байна. -06 сарын 20-30 ны өдрүүдэд 10 аж ахуйн нэгж байгууллагад сургалт хийхээр төлөвлөгөөнд тусгагдсаны дагуу сургалт зохион байгуулна. -НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг цаг тухай бүрт нь түгээж ажилласан байна.
4.2.3	Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, даатгалын тухай тогтоомжийг мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;/4.2.3/	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг үйлчилгээ, ажиглагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэрэгсэл, мэдээллийн нийгмийн сүлжээний	Тосонцэнгэл даатгалын тасаг, Тосонцэнгэл UB-UB хаягт байршуулж цахим хэлбэрээр олон нийтэд шуурхай хүргэсэн байна. -Тайлант жилд 125 мэдээллийг иргэдэд, байршуулж	Нийгмийн даатгалын хууль үйлчилгээ, цаг үеийн хэвлэл хэрэгсэл, сүлжээний	Эхний хагас жилд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны "Мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын талаарх зөвлөмж хүргүүлэх тухай" 01/899

		зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-нд мэдээлэл байршуулсан тоо, хандалтын тоо Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид мэдээлэл түгээхээр зохион байгуулсан арга хэмжээний төрөл, сурталчилгаа хийсэн тоо Зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр	даатгуулагчдад Хандалтын тоо-10494 хүн байна. хүргэсэн.	хуудсаар болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд шуурхай хүргэсэн байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	албан бичгийн дагуу 154 төрлийн нээлттэй мэдээллийг цахим хэлбэрт байршуулж, цахим хуудасны хэвийн тасралтгүй үйл ажиллагааг хангахад анхаарч иргэдэд, даатгуулагчид мэдээллийг хүргэсэн. Хандалтын тоо-13550 хүн байна	159 70
--	--	---	---	---	--	----------------------

		эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо				
	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан, албан хаагчдын хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох баримт бичгийг хүргүүлэх	Холбогдох судалгааг хугацаанд тооцон зөв гаргах, хүргүүлсэн байна.	Судалгааг үнэн зөв холбогдох Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлсэн байна.	Эхний хагас жилийн байдлаар ажилтан албан хаагчдын хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох баримт бичгийг хүргүүлсэн.	Эхний хагас жилийн байдлаар ажилтан албан хаагчдын хууль тогтоомжийн дагуу холбогдох баримт бичгийг хүргүүлсэн.	Зорилт 3. "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гайгад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:
4.3.1	Мэдээллийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, даатгуулагчийн мэдээллийн үнэн зөв, бүрэн байдлыг хангах/4.5.1/	Тухайн онд идэвхтэй шимтгэл төлөгч даатгуулагчийн регистрийн дугаар, овог нэр, улсын бүртгэлийн мэдээллэлтэй 100% нийцсэн байна.	Даатгуулагчийн регистрийн дугаар, овог нэрийн зөрүү, мэдээлэл нь давхардсан даатгуулагч байхгүй.	-Нийт даатгуулагчийн регистрийн дугаар улсын бүртгэлийн мэдээллийн регистрийн дугаартай нийцсэн байна. -Сайн дурын даатгуулагчийн хөдөлмөр эрхлэлтийн байдал, багийн харьлал, имайл хаяг, утасны дугаар гэх мэт хувийн мэдээллийг мэдээлдлийн баазад үнэн зөвөөр бүртгэх, гарсан зөрчлийг арилгаж ажиллана.	1 даатгуулагчийн/3.Эрдэнэ бат/-ын регистрийн дугаар нь Шүүхийн шийдвэрийн дагуу өөрчлөгдөж шинэ регистрийн дугаар авсан тул мэдээллийн системд өөрчилж мэдээллийг шинэчилж нэгтгэсэн.	

		Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллэлийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байна.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрдүүлсэн.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрдүүлсэн.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрдүүлсэн.
4.3.2	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх/4.5.1/	Мэдээлэл ирүүлэх даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүрдүүлсэн байна.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрдүүлсэн байна.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрдүүлсэн байна.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрдүүлсэн.
4.3.3	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх/4.5.2/	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй ажилласан.

					байдлын журам"-ыг мөрдөж ажиллаж байна. -SICOS системд нэвтрэх нууц үгийг улирал бүр өөрчилж нууцлалын байдлыг хангаж ажиллаж байна. -SICOS шинэчлэгдсэн программыг ашиглахтой холбоотой дээд гарзаас ирүүлсэн заавар, чиглэлийг мөрдөн аюулгүй байдлыг хангаж ажиллаж байна.	63	
				MTT-өөс хүргүүлсэн албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь ирүүлэх, бусад үүрэг болгосон ажлыг хэрэгжүүлсэн байх	-SICOS программыг холбоотой дээд гарзаас ирүүлсэн заавар, чиглэлийг мөрдөн аюулгүй байдлыг хангаж ажилласан.	MTT-өөс зохион ажлын албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн ирүүлсэн байна.	MTT-өөс зохион ажлын гүйцэтгэл, албан бичгийн хариу, судалгаа авахаар бичиг ирээгүй.

	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй байх	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй байх	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй.	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй байх	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй.
	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах/4.5.3/	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах/4.5.3/	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах/4.5.3/	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах/4.5.3/	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах/4.5.3/
4.3.4	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах/4.5.3/	Програм хангамжуудыг зөв зохиистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангах	-НДЕГ-ын дэргэдэх Технологийн Төвийн захирлын 2023 оны 09 дүгээр сарын 18-ны өдрийн А/33 дугаар тушаалаар батлагдсан "Нийгмийн даатгалын байгууллагуудын болон сервер компьютерийн ашиглалт, тэдгээрт хандах хэрэглэгчийн эрх, нууцлал хамгаалал, аюулгүй	Програм хангамжуудын эрхийн тохиргоог зөв байцаагч ажигласан програм хангамжуудыг зөв ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангаж байна.	-НДЕГ-ын дэргэдэх Мэдээллийн Технологийн Төвийн захирлын 2023 оны 09 дүгээр сарын 18-ны өдрийн А/33 дугаар тушаалаар батлагдсан "Нийгмийн даатгалын байгууллагуудын болон сервер компьютерийн ашиглалт, тэдгээрт хандах хэрэглэгчийн эрх, нууцлал хамгаалал, аюулгүй

ТАВ . мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин/биелэлт
1		2	3	4	5
	“ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД				
1	Нийгмийн даатгалын газар , дээд шатны байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдаж мэдлэг боловсрол, ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	-НДЕГ, НДХ-ээс зохион байгуулсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэлийн талаарх сургалтанд хамрагдсан. -Энэ онд удирдах дээд байгууллагаас явуулж байгаа цахим бүх сургалтад 100% хамрагдсан..	НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлнэ. НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлнэ.	-2025.01.21-ний өдөр Тэтгэврийн зөрүү хуваарь үүсгэх, тэтгэврийн олголт хаах УОС-аас харицах ногдуулалт үүсгэх тухай, -Удирдах албан тушаалтанд зориулсан жендерийн цахим сургалт - 2025.01.07-ны өдөр НДГ-аас явуулсан “Мэдээллийн цаг” - Тэтгэврийн тайлан гаргах. -2025.02.11-ний өдөр Эмнэлэгийн хуудас бичих, олгох журам. - Sicos системийн сургалт -Зөрчлийн тухай хуулийн сургалт Зөрчил хянан шийдвэрлэх тухай хууль, 142.

					-Хяналт шалгалтын талаарх сургалтад тус тус хамрагдсан. Удирдах дээд байгууллагаас цахимаар явуулж байгаа бүх сургалтад хамрагдсан. Хамрагдалт-100%
2	Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, шинээр батлагдсан журам, зааврыг бие даан судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэх	Хууль болон журмын хэрэгжилт	2024.01.01-ээс мөрдөгдөж байгаа Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга түүнийг дагаж өөрчлөгдсөн хууль тогтоомж, журам зааврыг судлан ажилдаа хэрэгжүүлсэн.	Хууль тогтоомжийг бие даан судалж мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	-НДЭГ-аас УИХ-ын чуулганы нэгдсэн хуралдаанаар баталсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгыг сурталчлах хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд ажил олгогч, даатгуулагч нарт сургалт зохион байгуулж, оролцогчдын сонирхсон асуултад хариулт өгч ажиллаж байна. -2024.01.01-ний өдрөөс мөрдөж эхэлсэн “Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, НДСангаас олгох тэтгэврийн даатгалын тухай хууль, НДСангаас олгох тэтгэмжийн даатгалын тухай хууль, НДСангаас олгох ҮОМШӨ-ний тухай хууль” болон нийцүүлэн гаргаж баталсан дүрэм журам, Засгийн газрын тогтоолуудыг нэг бүрчлэн судалж хэрэгжүүлж ажиллаж байна.

					Шинэ хуулийг хэрэгжүүлэхэд хүндрэлтэй байгаа асуудлын талаар Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас санал авах ажлын хүрээнд нэг мөр ойлголт авахаар тодруулах асуулууд болон програмийн өөрчлөлт оруулах саналыг бэлтгэж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Бодлогын хэрэгжилт төлөвлөлтийн газар болон нийгмийн даатгалын газрын санал авч нэгтгэх ажлын бүрэлдэхүүнд танилцуулж ажилласан. -Гаваацоодол багшийн өөрийн ур чадвараа хөгжүүлэх хүсэлтэй хүмүүст зориулсан "Powerpoint" программын онлайн сургалтанд хамрагдаж байна. 135
				Монгол бичиг, англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлнэ.	ЕБ-ын 2 сургуулийн багш Д.Ариунтуяагийн удирдан явуулж байгаа монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж байна. 19
				НДЭГ-аас явуулсан "Монгол бичиг"-ийн анхан шатны сургалтанд хамрагдаж сертификат авсан.	Шинэ систем дээр ажиллах бусдад заавар зөвлөгөө өгөх, шинэ үйлдлийг цахимаар сурсан байна.
				Сургалтанд хамрагдаж сертификат нотлох баримт авсан болон	Шинэ систем дээр ажиллах бусдад заавар зөвлөгөө өгөх. шинэ үйлдлийг цахимаар сурч байна.
				Монгол сургалтанд өөрийн дээшлүүлсэн байх бичгийн хамрагдаж мэдлэгээ байх	Шинээр нэвтэрч байгаа Sicos шинэ систем дээр ажиллаж байгаа байдлаа дээшлүүлэх
3					
4					

5	Ажлын байран дахь стресс бууруулах сэтгэл зүйчийн сургалтад 4-өөс доошгүй удаа, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэнтэй харилцах талаарх зөвлөгөө өгөх, мэдлэг ур чадвар эзэмшүүлэх сургалтад тус тус хамрагдах	Сэтгэл зүйн талаар ойлголтой болж хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэнтэй харилцах талаар чадвартай болсон байх.	Тухай бүр	Тухай бүр	Иог бясалгалын багш Төгөлдөрийн бие, сэтгэл, ухамсрын тэнцвэрт байдалд хүргэх байгалийн ба шинжлэх ухаанд суурилсан 2 сарын хөтөлбөрт цахимаар хамрагдсан. 14.8
---	--	--	-----------	-----------	--

65975
151

Төлөвлөгөөг үнэлсэн: Төсвийн шууд захирагч

С.НЯМЖАВ

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(огноо)

Тайлагнасан:

Нэгжийн дарга

Н.Д.П.О.О.О.

/С.ДАЙРИЙЖАВ/

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(огноо)

2022.5.06:124