

ЗАВХАН АЙМГИЙН ТОСОНЦЭНГЭЛ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТАСГИЙН  
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

| Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж | Шалгуур үзүүлэлт | Суурь түвшин | Зорилтот түвшин | Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт/хүрээгүй бол тайлбар | Гүйцэтгэлийн хувь |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-----------------|---------------------------------------------------|-------------------|
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-----------------|---------------------------------------------------|-------------------|

Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.

**Зорилт 1.1** “Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дүнд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

|       |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                          |                                                                     |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1 | Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага болон түүнд ажиллагсдыг шинээр хамруулах хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх./1.1.3/ | Албан журмын даатгалд идэвхитэй үйл ажиллагаа явуулж байгаа аж ахуйн нэгж, байгууллагын 70-с дээш хувийг хамруулсан байх | 2023 онд 11 ажил олгогч, 24 хүнийг журмын шинээр даатгалд хамруулав | Хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнт тооцож хүргүүлсэн байна. Ажил олгогч тоо-8/4 Даатгуулагч тоо-35/18 шинээр хамруулсан байна. | Татварын албанд бүртгэлтэй аж ахуйн нэгж байгууллагын судалгааг дахин шинэчлэн гаргалаа. 2024 оны 05 дугаар сарын байдлаар татварын албанд 20 төсөвт газар, 214 аж ахуйн нэгж байгууллага бүртгэлтэй байгаа ба 78 аж ахуй нэгж үйл ажиллагаа явуулаагүй тул татварын албанд Х тайлан гаргаж өгч байгаа ба нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 36,4% нь үйл ажиллагаа явуулаагүй идэвхгүй төлөвт байна. Үйл ажиллагаа явуулж байгаа аж ахуйн нэгж 136 байгууллагаас 133 аж ахуйн нэгж тус суманд, 3 аж ахуйн |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  | <p>нэгж байгууллага Улиастай суманд нийгмийн даатгалд хамрагдсан байна. Идэвхтэй төлөвт байгаа 153 аж ахуйн нэгж байгууллага, төсөвт газраас 134 аж ахуй нэгж, төсөвт газар нийгмийн даатгалд хамрагдсан. Хамрагдалтын хувь-87,5% байна. Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй идэвхтэй үйл ажиллагаа явуулж байгаа аж ахуйн нэгж байгууллагын удирдлагуудтай уулзаж нийгмийн даатгалын ач холбогдол, ажил олгогчийн эрх, үүрэг, нийгмийн даатгалын тухай хуулийн талаар тодорхой ойлголт өгч нийгмийн даатгалд хамрагдахыг урьсан. Нийгмийн даатгалд шинээр 12-н аж ахуйн нэгж, 18 байгууллагын даатгуулагчийг хамруулсан.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Өгөөмөр хос багант ХХК-1 даатгуулагч</li> <li>2. Уран хүслэн ХХК- 5 даатгуулагч</li> <li>3. Ганзо арвин урлан ХХК-2 даатгуулагч</li> <li>4. Тосон зам хайран ХХК-1 даатгуулагч</li> <li>5. Мэргэн дугар ХХК – 1 даатгуулагч</li> <li>6. Энх өндөг ХХК-1 даатгуулагч</li> </ol> |  |
|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                       |                                                                                                                                                                                                                           |       |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 7. Тосон дэлгэр эрдэнэ ХХК-1 даатгуулагч<br>8. Даацын цамхаг ХХК-2 даатгуулагч<br>9. МЭЦН трейд ХХК – 1 даатгуулагч<br>10. Тэгшийн гол дэлгэрэх ХХК-1 даатгуулагч<br>11. Зулзатын ам ХХК-1 даатгуулагч<br>12. Жаврын эрч ХХК-1 даатгуулагч                                                                                                                                                                               |                                       |                                                                                                                                                                                                                           |       |
|  | Хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж ажиглаж, үр дүнг тооцож тайланг хүргүүлсэн байна.<br>Сайн дурын даатгалд нийт хамрагдах даатгуулагчдын тоо-698/349<br><b>Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал:</b><br>-Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх/эцэг-14/7<br>-0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эх-116/58<br>-Бусад-213/107<br>Үүнээс- Шинээр хамрагдах сайн дурын даатгуулагчдын тоо-103/52 | ЗДТГ-ын статистикийн мэргэжилтэнтэйгээ хамтран тус сумын 1195 малчдын судалгааг багийн харьяалал, овог нэр, регистрийн дугаар гэсэн үзүүлэлтэйгээр шинэчлэн гаргалаа. 1195 малчдын 352 малчин нь тэтгэвэрийн харилцаанд орсон, ажигласан хугацааны болзол хангасан тул нийгмийн хамрагдалд зохих малчдын тоо 843 байна.<br>Сайн дурын даатгалд нийт 400 даатгуулагч хамрагдсан.<br><b>Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал:</b><br>-Малчин-259<br>-ХХЭ-77<br>-Ажилгүй иргэн-56<br>-Оюутан-8<br><b>Шинээр 133 даатгуулагч</b><br>нийгмийн даатгалд | Сайн дурын даатгалд нийт 628/314 даатгуулагч хамрагдсан.<br><b>Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал:</b><br>-Малчин-399/200<br>-ХХЭ-119/60<br>-Ажилгүй иргэн-98/49<br>-Оюутан-12/6<br><b>Шинээр 154/77</b><br>даатгуулагч нийгмийн даатгалд хамруулсан.<br><b>Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал:</b><br>-малчин-103/52<br>-Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид-40/20<br>-Сайн дурын даатгуулагч эх-11/6<br>-туслах малчин-0 | Шинээр хамруулсан даатгуулагчдын тоо- | Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх, малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг 30-аас доошгүй хувьд хүргэх, хөдөлмөрийн гэрээ бүхий туслах малчныг бүрэн хамруулах./1.1.1/ | 1.1.2 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p><b>Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал:</b></p> <p>-Шинээр:</p> <p>-Малчин-65/33</p> <p>-0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эх-9/5</p> <p>-Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх/эцэг-14/7</p> <p>-Бусад-15/8</p> | <p>хамруулсан.</p> <p><b>Хөдөлмөр эрхлэлтийн байдлаар ангилвал:</b></p> <p>-малчин-79</p> <p>-Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид-25</p> <p>-Сайн дурын дааттулагч эх-12</p> <p>-Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа ажил хөдөлмөр эрхлээгүй эх/эцэг-17</p> <p>Сайн дурын даатгалд хамрагдсан дааттулагчдын нийт тоог</p> <p><b>Суурь түвшинтэй харьцуулахад:</b></p> <p>86 дааттулагчаар буюу 27.3% хувиар, шинээр даатгуулсан дааттулагч 56 дааттулагчаар буюу 72.7% нэмэгдсэн ба Шинээр хамрагдсан дааттулагчдыг ажил эрхлэлтийн байдлаар нь ангилж үзэхэд:</p> <p>малчид 27, Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч 5 дааттулагчаар нэмэгдсэн байна.</p> <p><b>Зорилготой түвшинтэй харьцуулахад:</b></p> <p>нийт хамрагдвал зохих дааттулагч 51 дааттулагчаар буюу 14.6% хувиар нэмэгдсэн ба шинээр даатгуулсан дааттулагч 81 дааттулагчаар нэмэгдсэн буюу 255.7% биелсэн байна.</p> <p>Шинээр хамрагдсан дааттулагчийг ажил эрхлэлтийн байдлаар нь</p> |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                           | <p><b>АНГИЛЖ УЗЭХЭД:</b></p> <p>малчин-46, 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа эх-7, хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч 17 даатгуулагчаар нэмэгдсэн байна.</p> <p>Малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдалт- 30,7% байгаа ба зорилгот түвшинг хангасан байна.</p> <p>Тус суманд иргэнтэй хөдөлмөрийн гэрээ байгуулж малгаа маллуудат иргэн байхгүй, албан бус байдлаар аман гэрээгээр харилцан тохирч малгаа маллуулж байгаа өрх албан ёсоор бүртгэлгүй байна.</p>                                                                                         |
| <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой тогтоол, шийдвэр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, даалгаврын үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх./1.1.1/</p> | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой тогтоол, шийдвэр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, даалгаврын үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх./1.1.1/</p> | <p>Монгол улсын засгийн газрын тогтоол -1, МУХНХЯ-2 тогтоол, НДЕРДаргын албан тоот, тушаал-50, Нийгмийн даатгалын хэлтсийн албан тоот, даргын тушаал-14, бусад байгууллагаас-13, нийт 81 ширхэг албан даалгавар, тогтоол, тушаал, албан тоот ирснийг тухай бүр нь бүртгэл хяналтын карт хөтлөн холбогдох байцаагч нарт танилцуулж тушаал, албан бичиг, тогтоолын хэрэгжилтийг ханган ажиглаж үүнээс</p> | <p>Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой тогтоол, шийдвэр хэрэгжилтийг хангах, хяналт тавьж ажиглах, үр дүнг тооцож, хугацаанд нь тайлагнан ажиглана.</p> | <p>Монгол улсын засгийн газрын тогтоол -1, НДЕРДаргын албан тоот, тушаал-39, Нийгмийн даатгалын газрын албан тоот, даргын тушаал-6, бусад байгууллагаас-3, нийт 48 ширхэг албан даалгавар, тогтоол, тушаал, албан тоот ирснийг тухай бүр нь бүртгэл хяналтын карт хөтлөн холбогдох байцаагч нарт танилцуулж, хэрэгжүүлж ажиглаж байна.</p> <p>Улсын их хурлын чуулганы 2023 оны 07 дугаар сарын 07-ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгыг хэлэлцэн баталсан. Хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд</p> |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>хугацаатай 32 бичгийг хугацаанд нь шийдвэрлэн холбогдох байгууллагад хариуг хүргүүлсэн байна.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|  |  |  | <p>дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэлээ. Үүнд:</p> <p>-Дараалсан 6 ба 7 жилийн дундаж цалинг 5 жил болгон өөрчилсөнтэй холбоотойгоор нийт 92 тэтгэврийг өөрчлөн тогтоож тогтоолтын хуудсыг хянаж, хувийн хэрэгт хавсаргасан.</p> <p>-Өндөр насны тэтгэвэр авч байсан тэтгэвэр авагч нас барсан бол түүний нөхөр/эхнэр/-ийн өндөр насны тэтгэврийг 20 хувь нэмэгдүүлэн тооцож нийт 3 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг өөрчлөн тогтоосныг хянаж баталгаажуулсан.</p> <p>- Засгийн газрын 2023 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдрийн 450 дугаар тогтоолоор баталсан "Тэтгэвэр тогтоолох, тэтгэврийн хэмжээг өөрчлөхөд бүрдүүлэх баримт бичиг, тэтгэвэр олгох журам"-ыг баримтлан ажиглаж байна.</p> <p>- Монгол улсын хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 оны 12 дугаар сарын 28-ны өдрийн А/221 тоот тушаалаар баталсан "Тэтгэврийг хөнгөлөлттэй тогтоох газрын доор хөдөлмөрийн хортон, халлуун, хүнд нөхцөлд хамаарах ажил, мэргэжлийн жагсаалт" –г хэрэгжүүлэн ажиглаж нийт 1 тэтгэврийг тогтоож, хянаж баталгаажуулсан.</p> |  |

|       |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      |                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                      |                                                                 |  | 2024 оны 4 дүгээр 24-ны өдрийн НДЕГ-ын даргын 2024 оныг нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарлах тухай, А/61 дүгээр тушаал, Болзолт уралдаан зарлах тухай А/79 дугаар тушаалын дагуу 2024 оны 5 дугаар сарын 27-ны өдөр Нийгмийн даатгалын тасгийн "Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх" болзолт уралдааны хүрээнд хийх ажлын төлөвлөгөө, уралдааны удирдамжийг боловсруулж Сумын засаг даргаар батлуулж, ажлын төлөвлөгөөний дагуу тодорхой ажлуудыг хийж ажиллаж байна. |  |
| 1.1.4 | 2024 оныг "Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх жил" болгон зарласантай холбогдуулан батлагдсан төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах, шинэлэг ажил санаачлан зохион байгуулах | Төлөвлөгөөний дагуу шинэлэг ажил санаачлан зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн тоо- Нийгмийн даатгалд шинээр хамрагдсан даатгуулагчийн тоо- | Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг бүрэн хангаж тайланг хүргүүлсэн байх |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Зорилт 1 "Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, аялага барагдуулах ажлыг үндсн зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнөө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мөргөжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

|       |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | Батлагдсан 5088429.4 мянган төгрөгийн сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар, өссөнөөр жигд биелүүлэн ажиллана. | Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг 3957252.6 мянган төгрөгөөр буюу 116,9 хувиар биелүүлсэн. | Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын сар, улирал, жилээр жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын санд 5088429,4 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн байна. | Эхний хагас жилд Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого 2437024,7 мянган төвлөрүүлэхээс ХБГ-ээр 2421993,2 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлого төвлөрүүлж биелэлтийн хувь-99,4% байна. | Шимтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг орлогын даатгалын хэлбэр, хамрах хүрээгээр нь задлаж үзвэл: |
| 2.1.1 | Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх./2.1.3/                                  |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | 605878,1<br>-Сайн дурын<br>даатгуулагч эх(3908)-<br>31006,8<br>-Сайн дурын<br>даатгуулагч бусад эх<br>(3910)- 31581,0<br>-Улсын төсвөөс<br>малчны 50%-ийн<br>санхүүжилт-145274,7<br>мянган төгрөг | - Ажил олгогчийн нийгмийн<br>даатгалын шимтгэлд<br>2020217,9 мянган төгрөгийн<br>шимтгэлийн орлого<br>төвлөрүүлэхээс 2027216.9<br>мянган төгрөгийн орлого<br>төвлөрүүлж 100,3%<br>биелүүсэн,<br>-Сайн дурын нийгмийн<br>даатгалын шимтгэлд<br>/3902,3908,3910/<br>дүнгээр 344169,4 мянган<br>төгрөгийн шимтгэлийн<br>орлого төвлөрүүлэхээс ХБГ-<br>ээр 322138,9 мянган<br>төгрөгийн шимтгэлийн<br>орлого төвлөрүүлж 93,5%-<br>иар биелүүлэн ажигласан.<br>Сайн дурын даатгалд<br>даатгуулсан<br>даатгуулагчдыг ангилахад:<br>-Сайн дурын нийгмийн<br>даатгалын/3902/ ангилалд<br>хамрагдах даатгуулагчийн<br>нийгмийн даатгалын<br>шимтгэлд 312875,4 мянган<br>төгрөгийн орлого<br>төвлөрүүлэхээс ХБГ-ээр<br>289754,8 мянган төгрөгийн<br>шимтгэлийн орлого<br>төвлөрүүлж 92,6%,<br>-Сайн дурын даатгуулагч эх<br>/3908/ ангилалд хамрагдах<br>эхийн нийгмийн даатгалын<br>шимтгэлд 15503,4 мянган<br>төгрөгийн шимтгэлийн<br>орлого төвлөрүүлэхээс ХБГ-<br>ээр 16013,5 мянган<br>төгрөгийн шимтгэлийн<br>орлого төвлөрүүлж 103,3% |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|       |                                                                                                                                                    |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                                                                                                                                                    |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                             | <div>-Бусад эх /3910/ангулалд хамрагдах эхйн нийгмийн даатгалын шимтгэлд 15790,5 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлого төвлөрүүлэхээс 16370,6 мянган төгрөгийн шимтгэлийн орлого төвлөрүүлж 103,7% тус тус бүелүүлэн ажилласан.</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|       |                                                                                                                                                    |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                             | <div>2024 оны эхний үлдэгдэл 24 аж ахуйн нэгж байгууллагын 65999,2 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийг барагдуулахаар ажиллаж 22 аж ахуйн нэгж байгууллагын 56563,8 мянган төгрөгийн авлагыг барагдуулж 2 аж ахуй нэгжийн 9435,4 мянган төгрөгийн хуримтлагдсан авлагыг барагдуулаагүй байна. Авлага барагдуулахаар дараахь ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн.</div> <div>- 3 аж ахуйн нэгж байгууллагын дансны зарлагын гүйлгээг хаасан.</div> <div>-10 аж ахуйн нэгж байгууллагад өр, авлага барагдуулах тухай мэдэгдэл хургуулсан.</div> <div>Хагас жилийн байдлаар ХБГ-ээр шинээр өр авлага үүсгэхгүй байх талаар анхаарч ажиллаж байна.</div> <div>ХБГ-ээр:<br/>Түмэн тосон ХХК-6907,8 мянга, Бат-Оюу баян булаг</div> |  |
| 2.1.2 | <div>Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах/2.1.5/</div> | <div>Ажил олгогчоос төлөх шимтгэлийн авлагыг оны эхний дүнгээс 40-өөс доошгүй хувиар бууруулна.</div> | <div>Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага 2023 оны эхний байдлаар- 24 аж ахуйн нэгж байгууллагын 54890,1 мянган төгрөг, Эцсийн байдлаар-65999,2 мянган төгрөгийн авлага үүсэж оны эхний үлдэгдлээс 120,2 хувиар өссөн.</div> | <div>Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн нийт авлагын дүнг оны эцэст 2023 оны эхний авлагын үлдэгдлээс 40-аас доошгүй хувиар буурсан байна.</div> | <div>46435,3-6000=40435.3<br/>32934.6</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

|       |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|       |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                        | ХХК-2527,5 мянга, Завхан-<br>АЗЗД ТӨХК-20000,0 мянга,<br>Тосон-Очирт Хайрхан<br>ОНӨААТҮГ-37000,0 мянга<br>нийт 66435,3 мянган төгрөгийн<br>шимтэгийн өртэй байх<br>магадлал байгааг оруулж<br>тооцоход зорилгот<br>түвшингийн авлага<br>барагдуулалт 67,8%-иар өссөн<br>байна.0                                                                                    |     |
| 2.1.3 | Ажил олгогчоос бусад<br>нийгмийн даатгалын<br>шимтэгийн өглөг,<br>авлагыг барагдуулах<br>арга хэмжээ зохион<br>байгуулж, оны эхний<br>үлдэгдлээс бууруулах<br>/2.1.6/ | Ажил олгогчоос бусад<br>даатгуулагчийн<br>нийгмийн болон эрүүл<br>мэндийн даатгалын<br>шимтэгийн тооцооны<br>үлдэгдэлгүй гарсан<br>байна. | а)Сайн дурын<br>даатгуулагчийн<br>авлага<br>шимтэгийн өглөгийн<br>үүсгээгүй ба өглөгийн<br>тооцооны үлдэгдэл<br>743,9 мянган төгрөг<br>байна.<br>б)Эрүүл мэндийн<br>даатгалд<br>даатгуулагчийн<br>шимтэгийн тооцоог<br>бүрэн хийж өглөг<br>авлага үүсгээгүй<br>байна. | -Сайн дурын<br>даатгуулагч, малчин<br>болон бусад<br>даатгуулагчийн<br>шимтэгийн тооцоог<br>тухай бүр хийж,<br>тооцооны үлдэгдэлгүй<br>байх.<br>-Эрүүл мэндийн<br>даатгалд<br>даатгуулагчийн<br>шимтэгийн тооцоог<br>тухай бүр хийж,<br>тооцооны үлдэгдэлгүй<br>байна. | а) Сайн дурын даатгуулагч,<br>малчин болон бусад<br>даатгуулагчийн шимтэгийн<br>тооцоог тухай бүр хийж,<br>тооцооны үлдэгдэлгүй<br>ажилласан.<br>б) Нийгмийн даатгалын<br>сангийн шимтэгийн орлогод<br>эзлэх авлагын "хэмжээг 0.0%<br>байна.<br>в) Шүүхийн шийдвэр<br>гүйцэтгэлийн албанд авлага<br>барагдуулах хүсэлт гаргаагүй<br>болно.                         | 100 |
| 2.1.4 | Шимтэгийн тооцооноос<br>бусад өглөг, авлагыг<br>барагдуулах/2.1.7/                                                                                                    | Шимтэгийн<br>тооцооноос<br>бусад<br>өглөг,<br>авлагын<br>үлдэгдэлгүй ажилласан<br>байх                                                    | Ташаарсан орлого-<br>5500 төгрөг                                                                                                                                                                                                                                      | -Нийгмийн даатгалын<br>сангийн бусад өр,<br>авлагыг барагдуулах.<br>-Нийгмийн даатгалын<br>байгууллагын бусад өр,<br>авлагыг барагдуулсан<br>байна.                                                                                                                    | Үйл ажиглагааны явцад<br>үүссэн даатгуулагчийн данс<br>андуурч болон илүү тушаасан<br>9 даатгуулагчийн нийгмийн<br>даатгалын шимтэгийн 924,7<br>мянган төгрөгийн өглөгийг<br>тооцоо нийлэн баталгаажуулж<br>буцааж харилцах данс руу нь<br>шилжүүлсэн.<br>Тэтгэвэр тэтгэмжийн талаар:<br>а) Хан-Уул дүүрэг оршин<br>суугч Н.Цэрэннадмид,<br>жирэмсний тэтгэмж авах |     |

|  |                                                                |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
|--|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|  |                                                                |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               | хүсэлтээ Завхан НДГ-т өрч, хянах явцад алдаа гарч, хүсэлтийг дахин үсгэхэд тасалт хүсэлт үүсч байцаагчтай зөвлөлдөн тэтгэмжийг хянаж олгосон. Хан-Уул дүүргийн НДГ-аас даатгуулагчийн жирэмсний тэтгэмжийг давхар хянаж олгосон тул илүү олгосон 1963659 төгрөгийн тэтгэмжийг 2024.05.20-ны өдөр буцааж тушаалгаж санг хохиролгүй болгосон.                                               |       |
|  |                                                                |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               | б) Нийгмийн даатгалын байгууллагын өр, авлагын тооцоогүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
|  |                                                                |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                               | б)Тосон Очирт Хайрхан -т төлөх халаалтын хөлс, УЛС-ын гэрлийн үнэ, Хот тохижуулах хог хаягдал асгаж зайлуулсаны хөлс, зэргийг тооцоо нийлэн баталгаажуулж өглөгийг барагдуулж ажигласан. Одоогийн байдлаар Мөнх Өвгөдий ХХК, Өгөөмөр хос баганат ХХК-с нэхэмжилж авсан цэвэрлэгээний материал, урсгал засварын материалын өглөгийг барагдуулаагүй 12 сардаа барагдуулахаар ажиглаж байна. |       |
|  |                                                                | 1.Нийгмийн даатгалын санхүүгийн тайлан-2 удаа гаргаж тайлагнасан. Нийгмийн даатгалын сангийн анхан болон нягтлан бодох бүртгэлийг ХНХС-ын сайд, Сангийн сайдын 2024 оны 03 | -Нийгмийн даатгалын санхүүгийн төсвийн тайлант гүйцэтгэлийн тайлант хугацаанд нь үнэн зөв гаргаж тайлагнана. -сангийн орлого. | 1.Нийгмийн даатгалын санхүүгийн тайлан-4удаа тайлагнасан. 2.Сангийн орлого, төсвийн                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |
|  | Санхүүгийн мэдээ, үнэн зөв тогтоосон ирүүлсэн хугацаанд байна. | Санхүүгийн үнэн зөв тогтоосон ирүүлсэн хугацаанд байна.                                                                                                                    | Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын сангийн анхан болон               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2.1.5 |

|                                                                                  |  |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, гүйцэтгэлийн тайлан, гаргах зохион /2.1.11/</p> |  | <p>гүйцэтгэлийн мэдээ-12 удаа<br/>3. Сангийн өр авлага, хамралтын сарын мэдээ-24 удаа<br/>4. Тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөний мэдээ-12 удаа өгч ажилласан.</p> | <p>зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, байгууллагын төсвийн гүйцэтгэлийн зарлагын мэдээ, сангийн өр авлага, хамралтын, тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөний сарын мэдээг үнэн зөв гаргаж, хугацаанд нь хүргүүлсэн байна.</p> <p>-ХНХС-ын сайд, Сангийн сайдын 2024 оны 03 дугаар сарын 06 ны өдрийн А44/А40 дугаар тушаалаар батлагдсан загвар аргачлалын дагуу Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн анхан шатны бүртгэлийг хөтөлж ажиллана.</p> | <p>дугаар сарын 06 ны өдрийн А44/А40 дугаар тушаалаар батлагдсан анхан шатны бүртгэлийг мавт хөтлөх аргачлалын дагуу хөтөлж ажиллаж байна.</p> <p>2. Сангийн орлого, зарлагын төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ-6 удаа<br/>3. Сангийн өр авлага, хамралтын сарын мэдээ-12 удаа<br/>4. Тэтгэвэр авагчдын хөдөлгөөний мэдээ-6 удаа өгч ажилласан.</p> <p>-Sicos мэдээллийн систем I улирлын тайлан гараагүй.</p> <p>-ХНХС-ын сайд, Сангийн сайдын 2024 оны 03 дугаар сарын 06 ны өдрийн А44/А40 дугаар тушаалаар батлагдсан загвар аргачлалын дагуу Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийн анхан шатны бүртгэлийг хөтөлж ажилласан.</p> <p>-Сар бүрийн 28-ны дотор тэтгэврийн хөдөлгөөнийг мэдээллийн базад шивж оруулсан.</p> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|       |                                                                                                                                  |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.6 | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээг хэрэгжүүлэх, дүгнэхэд санагласаа оруулах /2.1.14/</p> | <p>Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас арилжааны банкуудтай байгуулсан "Хамтран ажиглах гэрээ"-г хэрэгжүүлэн ажигласан байх</p> | <p>НДҮЗ-ийн 2010.оны 25 дугаар тогтоолоор баталсан "НДС-аас тэтгэвэр, тэтгэмжийн үйлчилгээ үзүүлэх арилжааны банктай хамтран журам"-д нийцсэн байна.</p>                                                                                                                                                               | <p>-Банкуудтай ерөнхий байгуулсан гэрээний хэрэгжилтийг хангаж хамтран ажиглаж байна.</p> <p>-Гэрээний хэрэгжилтийн талаар санал аваагүй тул НДГ-г хургуулээгүй.</p> <p>-Тасгийн байцаагчид банктай байгуулсан гэрээний хэрэгжилтийг сайн хангаж ажиглаж байгаа ба банкны талаас ямар нэгэн гомдол гараагүй болно.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2.1.7 | <p>Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг цаг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх./2.1.15/</p>                                | <p>Байцаагч ажигтнуудын хариуцлага өсч, мэдээллийн сангийн мэдээлэл үнэн зөв баталгаатай бүртгэгдсэн байна.</p>                | <p>-Банкуудтай ерөнхий байгуулсан гэрээний хэрэгжилтийг хангаж хамтран ажиглаж байна.</p> <p>-Гэрээний хэрэгжилтийн талаар санал аваагүй тул НДГ-г хургуулээгүй.</p> <p>-Тасгийн байцаагчид банктай байгуулсан гэрээний хэрэгжилтийг сайн хангаж ажиглаж байгаа ба банкны талаас ямар нэгэн гомдол гараагүй болно.</p> | <p>а)Банкуудтай байгуулсан ерөнхий гэрээний хэрэгжилтийг хангаж ажиглаж байна.</p> <p>б) Гэрээний хэрэгжилтийн талаар санал аваагүй тул НДГ-г хургуулээгүй.</p> <p>Тасгийн байцаагчид банктай байгуулсан гэрээний хэрэгжилтийг сайн хангаж ажиглаж байгаа ба банкны талаас ямар нэгэн гомдол санагласаа оруулах.</p>   | <p>а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, зарлуулга гаргахгүй байх.</p> <p>б)Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэх мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна.</p> <p>в)Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэх ажлыг зохион байгуулах.</p> <p>г)Шинээр тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгож байгаа иргэдийг</p> |

289

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | - Засгийн газрын 2023 оны 06 дугаар 21-ний өдрийн "Итгэлцүүр шинэчлэн батлах, тогтоолд өөрчлөлт оруулах тухай" 238 "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай" 239 дүгээр тогтоолуудын дагуу 1475 нийт давхардсан тоогоор 1806 тэтгэвэр авагчийн мэдээллийг, жирэмсэн болон амаржсаны 91, хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны 94, оршуулгын тэтгэмж авсан 31, Ажилгүйдлийн тэтгэмж авсан 38, Ажил олгогч байгууллагын-1323, Сайн дурын даатгалын-628, Эрүүл мэндийн даатгалын 774, нийт 4785 даатгуулагчдын мэдээлэл үнэн зөв бүртгэгдсэн.<br>- Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэж ажигласан.<br>-Нийгмийн даатгалын тасгийн даргын 2023 оны 04-р сарын 20-ны өдөр баталсан | и-майл хаягтай болгох талаар анхаарч ажиглах | -Тэжээгчээ алдсаны тэтгэтэр-3<br>Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт 20% нэмэгдэл 3 тэтгэвэр авагч,<br>- Тэтгэвэр тогтоолгосноос хойш ажиглаж тэтгэврээ өөрчлүүлсэн-4<br>-6, 7 жилийн цалингийн дундажийг 5 жил болгон өөрчлөх хүсэлт өгсөн 309<br>-Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр өөрчлөн тогтоолт -39,<br>-Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж авахаар -66<br>- ХЧГТА тэтгэмж -14<br>-Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 19<br>-Ажилгүйдлийн тэтгэмж 7 нийт 500 даатгуулагчдын тэтгэвэр, тэтгэмжийг тогтоож мэдээллийн систем дээр даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг өөрчилж баяжуулсан. |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                      |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                      |                                                                                                | хуваарийн дагуу тэтгэврийн хувийн хэргийг цахимжуулж дуусгасан.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.1.8 | Нийгмийн даатгалын мэдээллийн хөгжүүлэх" хүрээнд даатгалын нягтлан бодох бүртгэлийн шинэчлэлтэй холбоотой ажлыг хэрэгжүүлэх./2.1.16/ | ХНХЯ-тай гэрээтэй Ай Ти Зон ХХК-ийн багаас Төслийн хэрэгжүүлэх ажлуудыг хийж гүйцэтгэсэн байх. | Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөх гүйцэтгэлийг хангаж ажилласан.                                                                                                                                                                                                                                               | -Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөх, гүйцэтгэлийг хангаж ажиллах<br>-Нэвтрүүлж байгаа програмын сургалтад байцаагчдыг хамруулах,<br>-Багаар ажиллах чадварыг дээшлүүлэх, бие биедээ зөвлөн туслал, туршлага солилцох /цахим/  | Нийгмийн даатгалын сангийн нягтлан бодох бүртгэлийг "Core" системээр хөтлөж, гүйцэтгэлийг хангаж ажиллаж байна.<br>-Нэвтрүүлж байгаа програмын хөгжүүлэлтийг өдөр бүр судлаж, үйл ажиллагаандаа ашиглаж байна.<br>-Sicos системийн хөгжүүлэлтээр шинээр мэдсэн мэдлэгээ байцаагчиддаа хуваалцаж байна.                                                                 |
| 2.1.9 | Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцооны өглөг, авлагыг тооцоо нийлсэн шинэчлэн баталгаажуулах/2.1.17/                                      | Нягтлан бодох бүртгэлийн тооцоо хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж, тооцоо нийлсэн баталгаажуулна.   | 3<br>-Харилцагч өглөг байгууллагатай өглөг авлагын тооцоо нийлж баталгаажуулан газарт хүргүүлсэн.<br>-116 аж ахуйн нэгж, төсөвт газартай шимтгэлийн тооцоо нийлж, тооцоо нийлсэн актаар баталгаажуулсан.<br>-698 сайн дурын даатгуулагчийн өглөг авлагыг хэлтсийн хариуцсан албан тушаалтнуудтай даатгуулагч бүрийн нэрээр тулгалт хийж баталгаажуулсан. | -Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн баталгаажуулах.<br>-Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн баталгаажуулсан байна. | а) Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр гарган баталгаажуулж ерөнхий нягтлан бодогчид холбогдох анхан шатны баримтуудыг хүргүүлсэн.<br>б) Нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлангийн тооцооны үлдэгдлийг эзэн холбогдогч бүрээр бүрэн шинэчлэн гаргаж 134 ажил олгогчтой тооцоо нийлж ажиллаж байна. |

|        |                                                                                                                                                                   |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <p>Нийгмийн даатгалын сангийн орлого</p> <p>бүрдүүлэх, зардлын төлбөр тооцоог шуурхай гүйцэтгэх талаар Төрийн сан болон арилжааны банкуудтай хамтран ажиллах;</p> | <p>Холбогдох байгууллагуудтай хамтран ажиллаж төлөвлөгөөнд заасан зорилтод хүрсэн байна.</p> | <p>Нийгмийн даатгалын бүх төрлийн үйлчилгээг Төрийн сан, Хаан, Төрийн банктэй хамтарч үзүүлж байна.</p> <p>Нийгмийн даатгал, банк хоорондын үйлчилгээний цар хүрээг тоон үзүүлэлтээр харуулбал:</p> <p>Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын/төгрөг</p> <p>-67.1%-Төрийн сан банкаар</p> <p>-8.2%-Төрийн банкаар</p> <p>-24.7%-Хаан банкаар тус тус гүйлгээ хийгдэж төвлөрүүлж байна.</p> <p>Тоон үзүүлэлтээр авч үзэхэд нийт үйлчлүүлэгчийн: -5.9%-Төрийн сан банкаар -49.5%-Төрийн банкаар</p> <p>-44.6%-Хаан банкаар тус тус үйлчлүүлж байна.</p> <p>-Давхардсан тоогоор 18748 тэтгэвэр авач 10187126,5 мянган төгрөгний тэтгэвэр, 255 тэтгэмж авагчид 323432,7 мянган</p> | <p>Нийгмийн даатгалын бүх төрлийн үйлчилгээг Төрийн сан, Хаан, Төрийн банктэй хамтарч үзүүлж байна.</p> <p>Нийгмийн даатгал, банк хоорондын үйлчилгээний цар хүрээг тоон үзүүлэлтээр харуулбал:</p> <p>Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлогын/төгрөг</p> <p>-67.1%-Төрийн сан банкаар</p> <p>-8.2%-Төрийн банкаар</p> <p>-24.7%-Хаан банкаар тус тус гүйлгээ хийгдэж төвлөрүүлж байна.</p> <p>Тоон үзүүлэлтээр авч үзэхэд нийт үйлчлүүлэгчийн: -5.9%-Төрийн сан банкаар -49.5%-Төрийн банкаар</p> <p>-44.6%-Хаан банкаар тус тус үйлчлүүлж байна. Тэтгэвэр олголтын байдлаар:</p> <p>1546 тэтгэвэр авачид 6289838,6 мянган төгрөгний тэтгэвэр, 104 тэтгэмж авачид 250415,9 мянган төгрөгний тэтгэмжийг харилцагч банкаар олгосон.</p> <p>Төрийн банкаар үйлчлүүлдэг 18 тэтгэвэр авач хаан банкаар үйлчлүүлэх, Хаан банкаар үйлчлүүлдэг 9 тэтгэвэр авач Төрийн банкаар үйлчлүүлэх хүсэлт өгсөн тул шийдвэрлэж ажилласан.</p> <p>Нийт тэтгэвэр авагчдын 833 буюу 53.8% Хаан банкаар, 713</p> |
| 2.1.10 |                                                                                                                                                                   |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|        |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                                                                           | төгрөгийн тэтгэмжийг харилцагч банкаар олгосон.<br>Төрийн банкаар үйлчлүүлдэг 19 тэтгэвэр авагч хаан банкнаар үйлчлүүлэх, Хаан банкаар 12 үйлчлүүлдэг тэтгэвэр авагч төрийн банкаар үйлчлүүлэх хүсэлт өгсөн тул шийдвэрлэж ажилласан.<br>Нийт тэтгэвэр авагчдын 845 буюу 54.2% Хаан банкаар, 713 буюу 45.8% Төрийн банкаар үйлчлүүлж байна. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | буюу 46.2% Төрийн банкаар үйлчлүүлж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|        |                                                                                                                                                           | -Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоож олгосон тоо-<br>-ХЧА-ын хувь хугацааг сунгасан, цуцалсан тэтгэвэр<br>тоо-<br>-ХЧГ тоо өөрчлөгдсөн тэтгэвэр<br>тоо-<br>-Тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгосон тэтгэвэр<br>авагчдын тухайн сард олговол<br>тэтгэвэр<br>авагчдаас тэтгэврээ аваагүй<br>авагчдын тоо-<br>-Тэтгэвэр олголт илүү дутуу олголт                 | 1.Баримт бичгийг тулган шалгаж, баталгаажуулсаны дараа тэтгэвэр тогтоож олгож байна<br>-шинээр тогтоогдсон - 91<br>-тэтгэврээ өөрчлүүлсэн-65, - шилжиж ирсэн -10<br>-ХЧА-ын хувь хугацаагаа сунгаж, цуцлуулсан 117 нийт 283 тэтгэвэр авагчийн баримт бичгийг мэдээллийн баазтай тулган шалгаж тэтгэврийг тогтоосон. | 1.Баримт бичгийг тулган шалгаж, баталгаажуулсаны дараа тэтгэвэр тогтоож олгоно.<br>2.Тэтгэвэр авагчдын иргэний харьяалалыг шалган зөрчилтэй тэтгэвэр авагчдыг шилжүүлэх арга хэмжээ зохион байгуулна.<br>3.Шилжиж ирсэн тэтгэвэр авагчдын баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авах, програмд бүртгэх, тэтгэвэр тогтоох, хянах | Баримт бичгийг тулган шалгаж, баталгаажуулсаны дараа тэтгэвэр тогтоож олгож байна.НДЕГ-ын даргын 2021 оны 03 дугаар сарын 23-ны өдрийн А/43 тоот тушаалаар батлагдсан "Ажил, хөдөлмөр эрхэлж нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийг өөрчлөн тогтоох журам", НДЕГ-ын даргын 2023 оны 10 дугаар сарын 24-ны өдрийн А/139 тоот тушаалаар батлагдсан сарын дундаж цалин хөлс, түүнтэй адилтгах орлогыг тодорхойлох,хэрэглэх журам", МУЗГ-ын 2023 оны 12 |  |
| 2.1.11 | Даатгуулагч иргэдийн тэтгэвэр, тэтгэмж шинээр болон өөрчлөн тогтоолгохоор бүрдүүлсэн баримт материалыг мэдээллийн баазтай тулган шалгаж хянах, шийдвэрлэх |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |

285

|  |  |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | гараагүй байх<br>-Баримт бичгийг тулган шалгаж, баталгаажуулсан байна. | Тэтгэврийг хянаж баталгаажуулсаны дараа сар бүрийн 1-ний өдөр олгосон.<br>2.Тэтгэмжийн даатгалын сангаас 216 даатгуулагчид ЖА, ХЧТА тэтгэмж олгосон<br>3.Ажилгүйдлийн сангаас тэтгэмж авахаар баримт хүсэлт илгээсэн 38 даатгуулагчийн материалыг мэдээллийн баазтай тулган шалгасан.<br>4.Тэтгэвэр авагчдын иргэний харьяалалыг <a href="http://10.9.0.5/reviewb/#/associn/login">http://10.9.0.5/reviewb/#/associn/login</a> мэдээллийн баазтай тулган шалгаж зөрчилтэй 1 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хувийн хэргийг шилжүүлсэн. | 4. Даатгуулагч иргэдийн тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолохоор баримт мэдээллийн бааз, АЖТДШНТооцуулсан материалтай тулган шалгаж хянах; | дугаар сарын 20-ны өдрийн 450 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Тэтгэвэр тогтоолох, тэтгэврийн хэмжээг өөрчлөхөд бүрдүүлэх баримт бичиг, тэтгэвэр олгох журам", ХНХС-ын 2023 оны 10 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/136 дугаар тушаалаар батлагдсан тэтгэвэр тогтооход баримтлах "Тэтгэвэр тогтоолох үндэсний ажил мэргэжлийн жишиг" цалин, ХНХС-ын 2023 оны 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/202 дугаар тушаалаар батлагдсан "Итгэлцүүр хэрэглэх журам" ХНХС-ын 2023 оны 12 дугаар сарын 28-ны өдрийн А/221 дугаар тушаалаар батлагдсан Тэтгэврийг хөнгөлөлттэй тогтоох "Газрын дор хөдөлмөрийн хортой, халуун, хүнд нөхцөлд хамаарах ажил мэргэжлийн жагсаалт" зэрэг хууль эрх зүйн актуудыг хэрэгжүүлж<br>Шинээр<br>-өндөр насны тэтгэвэр-26,<br>-Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр -10<br>-Тэжээгчээ алдсаны тэтгэтэр-3<br>Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт 20% нэмэгдэл-3<br>-Тэтгэвэр тогтоолгосноос хойш ажиллаж тэтгэврээ өөрчлүүлсэн-4<br>-6, 7 жилийн цалингийн дундажийг 5 жил болгон өөрчлөх хүсэлт өгсөн 309 |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  | <p>-Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр өөрчлөн тогтоолт-39, нийт 394 тэтгэвэр авагч, -Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж -66 -ХЧГА тэтгэмж -14 -Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж- 19</p> <p>-Ажилгүйдлийн тэтгэмж-7 нийт 500 даатгуулагчдын тэтгэвэр, тэтгэмжийг шинээр болон өөрчлөн тогтоож ажиллаж байна.</p> <p>Дундажаар 2-7 хоногийн дотор тогтоон, хянуулж баталгаажуулсаны дараа долоо хоног бүр гэр олгогтоор олгож байна.</p> <p>2. Нийт 1546 тэтгэвэр авачаас 47,6 хувь буюу 737 тэтгэвэр авагчдын иргэний харьяалалыг шалган зөрчилтэй 24 тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийг систем хэвийн ажиллахаар шилжүүлнэ. Үлдсэн тэтгэвэр авагчийн харьяалалыг шүүж, харьяаллын дагуу шилжүүлж ажиллана.</p> <p>3. Шилжиж ирсэн тэтгэвэр авагч байхгүй.</p> <p>4. Шинээр тэтгэвэр тогтоолгохоор 39 даатгуулагч, тэтгэмж тогтоолгохоор 104 даатгуулагчийн бүрдүүлсэн баримт материалыг идэвхит мэдээллийн бааз.</p> |  |
|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

|        |                                                                                                                          |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                          |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | АЖТДШНТооцуулсан материалтай тулган шалгаж хянасан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                        |
|        |                                                                                                                          |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Шинээр тогтоогдсон, нас барсан, ХЧТА хугацаагаа сунгасан тэтгэвэр авалчдын бүртгэлийг тухай бүр бүртгэж илүү дутуу олголтын зөрчлийг тухай бүр нь арилгаж ажиллаж байна.<br>1 тэтгэмж авалчтай холбоотой илүү олгосон 1963,6 мянган төгрөгийн, системийн алдаанаас болж ажилласан хугацааны нэмэгдэл хийлгэж тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгосон 5 тэтгэвэр авалчтай холбоотой илүү олгосон 6609,8 мянган төгрөгийн нийт 6 хүнтэй холбоотой 8573,5 мянган төгрөгийн зөрчлийг илрүүлж, барагдуулсан. |                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.1.12 | Тогтоосон тэтгэвэр, тэтгэмжийн үндэслэл болон бүх тэтгэвэр, тэтгэмжийн олголтотод хяналт тавьж илэрсэн зөрчил арилгуулах | Тэтгэвэр, тэтгэмжийн олголтотод хяналт тавьж, зөрчлийн тоо буурсан байна. | -Тэтгэвэр олголтын бүртгэлийг тухай бүр бүртгэж илүү дутуу олголтын зөрчлийг тухай бүр нь арилгаж ажиллаж байна. 3 тэтгэмж авалчтай холбоотой илүү олгосон 703,5 мянган төгрөгийн, 6 тэтгэвэр авалчтай холбоотой дутуу олгосон 1652,5 мянган төгрөг, илүү олгосон 135,0 мянган төгрөгийн нийт 9 хүнтэй холбоотой 2491,0 мянган төгрөгийн зөрчлийг илрүүлж улсын байцаагчийн акт тавьж барагдуулсан. | -Тэтгэмжийн олголтыг сар бүрийн 28-ны дотор шалгаж зөрчил илэрвэл тухайн сарын сүүлийн өдрийн дотор барагдуулж ажиллана.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.1.13 | Тэтгэвэр, тэтгэмжийн мэдээллийн баазын бүрдүүлэлт, тэтгэвэр, тэтгэмж авалчдын хувийн хэргийн бүрдэл, баяжуулалтыг хийх   | Мэдээллийн баазыг үнэн зөвөөр бүрдүүлж, хяналт тавьсан байна.             | Тэтгэврийн хувийн хэргийн цахимжилттай холбоотой тэтгэврийн хувийн хэргийн бүрдлийг хуудас тус бүрээр тэтгэмж авалчдын хувийн хэргийн эмх цэгцийг сайжруулан ажигласан. "Тэтгэврийн хувийн хэргийн                                                                                                                                                                                                  | -Тэтгэвэр, тэтгэмжийн мэдээллийн баазын бүрдүүлэлт/Скайнер/ -Тэтгэвэр, тэтгэмж авалчдын хувийн хэргийн бүрдүүлэлтийг хангаж, хөтлөлт, баяжуулалтыг хийж ажиглана. /ЗГ-ын тэтгэврийн нэмэгдэл/ -Хувийн хэргийн эмх                                                                                                                                                                                                                                                                              | -Тэтгэврийн хувийн хэргийн цахимжилттай холбоотой шинэ тэтгэвэр 42, тусгай зохицуулалт 3 нийт 45 тэтгэврийн хувийн хэргийн бүрдлийг хуудас тус бүрээр нь скайнарадаж, хувийн хэргийн эмх цэгцийг сайжруулан ажигласан. |

|        |                                                                              |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                              | -Тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэргийн хөтлөлт баяжуулалтын тоо хувь-<br>-Тэтгэврийн хувийн хэргийн эмх цэгцийг сайжруулах талаар зохион байгуулсан ажил | цахимжуулалтын тоо-1521                                                                                                                                                                                                                                                                                   | цэгцийг сайжруулж, тооллого тооцоонд бүртгэлээр хяналт тавьж ажиллана.                                                                                              | бүрдүүлэлтийг сайжруулах хүрээнд:<br>МУЗГ-ын 2024 оын 03 дугаар сарын 20-ны 120-р тогтоолоор хувь 100,0 мянган төгрөгөөр тэтгэврийг нэмэгдүүлсэнтэй холбоотой, тэтгэвэр тогтоолтын хуудас дээр тэтгэврийн нэмэгдлийг 1550 тэтгэвэр авагчийн тэтгэвэр тогтоолтын хуудас дээр баяжилтийг бичихээс 930 тогтоолтын хуудас дээр буюу 60%-д бичиж баталгауулсан байна.<br>-Хувийн хэргийн эмх цэгцийг сайжруулж, тооллого тооцоонд--бүртгэлээр--хяналт тавьж ажилласан. |
|        |                                                                              | Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад тэтгэвэр тэтгэмжийн үйлчилгээг тогтоосон хугацаанд үзүүлсэн байна.                                                | Тэтгэвэрийг сар бүрийн 01-ний өдөр, тэтгэмжийг хянагдсан тухай бүр хугацаанд нь олгосон байна.<br><b>Тэтгэврийн даатгалын сангаас:</b><br>➢ 1299 өндөр насны тэтгэвэр авагчид 8982249,0 мянган төгрөг<br>➢ 195 тахир дутуугийн тэтгэвэр авагчид 862356,4 мянган төгрөг<br>➢ 64 тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр | -Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох<br>-Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд хянагдаж баталгаажуулсаны дараа олгож ажиллана. | Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр, долоо хоног бүр гар олгогтоор, тэтгэмжийг хянагдсан тухай бүр хугацаанд нь олгосон байна.<br><b>Тэтгэврийн даатгалын сангаас:</b><br>➢ 1301 өндөр насны тэтгэвэр авагчид 5530960.9 мянган төгрөг<br>➢ 184 хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр авагчид 560522,4 мянган төгрөг<br>➢ 61 тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр авагчид 200195,5,0 мянган төгрөг                                                                               |
| 2.1.14 | Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний зарцуулах/2.1.9/ |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  | <p>аватчид 342501,0<br/>мянган төгрөг</p> <p>нийт 1558 тэтгэвэр<br/>аватчдад 10187106,5<br/>мянган төгрөгийн<br/>тэтгэврийг хугацаанд<br/>нь олгосон.</p> <p><b>Тэтгэмжийн<br/>даатгалын сангаас:</b></p> <p>➤ хөдөлмөрийн<br/>чадвар түр<br/>алдсаны<br/>тэтгэмжийг 94<br/>даатгуулагчид<br/>14740,2мянган<br/>төгрөг</p> <p>➤ жирэмсэн<br/>амаржсаны<br/>тэтгэмжийг<br/>давхардсан<br/>тоогоор 91<br/>даатгуулагчид<br/>185984,5 мянган<br/>төгрөг</p> <p>➤ оршуулгын<br/>тэтгэмжийг 31<br/>даатгуулагчид<br/>62000,0 мянган<br/>төгрөг,</p> <p><b>Ажилгүйдлийн<br/>даатгалын сангаас:</b></p> <p>38 даатгуулагчид<br/>56771,0 мянган<br/>төгрөгийн<br/>тэтгэмжүүдийг анхан<br/>шатны баримтуудыг<br/>үндэслэн олголоо.</p> <p>Тэтгэвэр тэтгэмжийг<br/>цаг хугацаанд нь</p>                                                                                  |  |  |
|  |  |  | <p>нийт 1546 тэтгэвэр аватчдад<br/>6291620,9 мянган төгрөгийн<br/>тэтгэврийг хугацаанд нь<br/>олгосон.</p> <p><b>Тэтгэмжийн даатгалын<br/>сангаас:</b></p> <p>➤ хөдөлмөрийн чадвар түр<br/>алдсаны тэтгэмжийг 12<br/>даатгуулагчид 2873,6<br/>мянган төгрөг</p> <p>➤ жирэмсэн амаржсаны<br/>тэтгэмжийг давхардсан<br/>тоогоор 66 даатгуулагчид<br/>164713,6 мянган төгрөг</p> <p>➤ нас барсан даатгуулагчийн<br/>ар гэрт олгох тэтгэмж 19<br/>даатгуулагчид 38000,0<br/>мянган-төгрөг,</p> <p><b>Ажилгүйдлийн даатгалын<br/>сангаас:</b></p> <p>25 даатгуулагчид 41327,1<br/>мянган төгрөгийн<br/>тэтгэмжүүдийг анхан шатны<br/>баримтуудыг үндэслэн<br/>олголоо.</p> <p>Тэтгэвэр тэтгэмжийг цаг<br/>хугацаанд нь олгож, тайлан<br/>мэдээг гаргаж хүргүүлсэн<br/>Нийгмийн даатгалын сангийн<br/>зардлыг батлагдсан<br/>төлөвлөгөөний дагуу<br/>зарлуулсан.</p> |  |  |

84

|                                                                                                            |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                            |                                                                    | олгож, тайлан мэдээг гаргаж хүргүүлсэн Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан.                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Сайн дурын даатгалын шимтгэл, хугацаа хоцроосон тохиолдолд алдангийг төлүүлэх, шимтгэлийн ногдуулалт хийх, |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                | 1. Даатгуулагчид хөнгөн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэх, ямар нэгэн эрсдлээс сэргийлэхийн тулд гэрээний хугацаа хоцорсон алдангийг төлүүлсэний дараа даатгуулагчийн ногдуулалтыг хийх хэрэгжилтийг хангах талаар анхаарч ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.1.15                                                                                                     | Шимтгэлийн ногдуулалтыг тухай бүр хийж чирэгдэлгүй үйлчилсэн байх. | Даатгуулагчид хөнгөн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэх, ямар нэгэн эрсдлээс сэргийлэхийн тулд гэрээний хугацаа хоцорсон-180 даатгуулагчийн 1924,6 мянган төгрөгийн алдангийг төлүүлсэний дараа шимтгэлийн ногдуулалтыг хийсэн. | - Даатгуулагчид хөнгөн шуурхай үйлчилгээ үзүүлэх, ямар нэгэн эрсдлээс сэргийлэхийн тулд гэрээний хугацаа хоцорсон даатгуулагчийн алдангийг төлүүлсэний дараа шимтгэлийн ногдуулалтыг хийх<br>-Төлбөр төлөх дарааллын зарчмыг баримталж ажиллах | 2.Төлбөр төлөх дарааллын зарчмыг баримталж ажиллахын тулд хугацаандаа шимтгэлээ төлөөгүй даатгуулагчдын алдангийг нөхөн төлүүлэх талаар хяналт тавин арга хэмжээ боловсруулан ажиллаж байна.<br>-Нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгуулагчдын шимтгэл төлөлтөнд сар бүр хяналт шалгалт хийж ажилласан. Энэ хугацаанд сайн дурын даатгалын шимтгэлээ гэрээнд заасан хугацаанд төлөөгүй 35 даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн төлүүлж, 228,6 мянган төгрөгийн алдангийг акт тавьж |

|        |                                                                                    |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                    |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100 хувь барагдуулсан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 2.1.16 | Сайн дурын даатгуулагчийн урьдчилан төлсөн шимтгэлийн ногдуулалтыг тухай бүр хийх; | Шимтгэлийн ногдуулалтыг үнэн зөв тооцсон байна. | Сайн дурын даатгалд хамрагдсан 598 даатгуулагчийн ногдуулалтыг хийсэн.                                                                                                                                                                                                                                          | Сайн дурын даатгуулагчийн урьдчилан төлсөн шимтгэлийн ногдуулалтыг мөнгө тушаасан өдөр нь хийж ажиглана.                                                                                                                                                                            | Сайн дурын 400 даатгуулагчийн урьдчилан төлсөн шимтгэлийн ногдуулалтыг мөнгө тушаасан өдөр нь хийж ажиглахын тулд даатгуулагчдад өөрсдийн тушаасан шимтгэлээ онлайнаар хянаж байх талаар зөвлөгөө өгч хамтран ажиглаж байна. Тэтгэвэр тэтгэмжийн тогтоолтыг ногдуулалт хийсний дараа тогтоож ажиглаж байна. 3902, 3908, 3910 дансдын шимтгэлийг сар бүр сайн дурын байцаагчтай хамтран ангилан бүртгэсэн. |  |
| 2.1.17 | Сайн дурын нийгмийн даатгалын тайлан, мэдээг тухай бүр гаргах;                     | Тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь гаргасан байна.  | Сайн дурын нийгмийн даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо, шинээр хамрагдсан даатгуулагчдын тооны мэдээг сар бүрийн 03-ны өдөр, эхчүүдийн нэхэмжлэх тэтгэвэр, тэтгэмжийн санхүүжилтийн дүнгийн мэдээг улирал бүрийн сүүлийн сарын 25-ны өдөр тасгийн даргад мэдээлж ажигласан. СДД-ын тайланг 4 удаа гаргасан. | Сайн дурын нийгмийн даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо, шинээр хамрагдсан даатгуулагчдын тооны мэдээг сар бүрийн 03-ны өдөр, эхчүүдийн нэхэмжлэх тэтгэвэр, тэтгэмжийн санхүүжилтийн дүнгийн мэдээг улирал бүрийн сүүлийн сарын бүрийн 25-ны өдөр тасгийн даргад мэдээлж ажиглах | Сайн дурын нийгмийн даатгалын /3902/, Бусад -эх, СДД-эхийн тоо, шинээр сайн дурын даатгалд хамрагдсан тооны мэдээг сар бүрийг 03-ны өдөр, санхүүжилтийн хэрэгцээг улирал бүрийн 25-ны өдөр хугацаанд нь гаргаж ажиглаж байна.                                                                                                                                                                             |  |

242

|        |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                        |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <p>Шаардлагатай тохиолдолд Нийгмийн даатгалын дэвтэр, хөдөлмөрийн дэвтрийг үндэслэн ажигласан жилтэй хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, жирэмсний болон амаржсаны, ажиггүйдлийн тэтгэмжийг тогтоож олгоно.</p> | <p>Ажигласан жилтэй үнэн зөв тооцож тэмдэглэл хийж, баталгаажуулсан байна.</p>                                                                                    | <p>Жирэмсэн болон ХЧТА-ны амаржсан, ажиггүйдлийн 185, ажиггүйдлийн 38 даатгуулагчийн тэтгэмжийг тогтоож, олгоходоо ND-lav програмыг ашиглаж мэдээллийн баазад байгаа ажигласан жилтэй тулгалт хийж, шаардлагатай тохиолдолд нийгмийн даатгалын дэвтэр, цаасан лавлагааг үндэслэн ажигласан хугацааг тооцсон.</p> | <p>Шаардлагатай тохиолдолд Нийгмийн даатгалын дэвтэр, хөдөлмөрийн дэвтэр, үндэслэн ажигласан жилтэй хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, жирэмсний болон амаржсаны, ажиггүйдлийн оршууллагын тэтгэмжийг тогтоож олгоно.</p> | <p>Жирэмсэн болон амаржсан, ХЧТА-ны 101 тэтгэмж авагчийн тэтгэмжийг тогтоож, олгоходоо ND-lav програмыг ашиглаж мэдээллийн баазад байгаа ажигласан жилтэй тулгалт хийж, шаардлагатай тохиолдолд нийгмийн даатгалын дэвтэр, цаасан суурьтай лавлагааг үндэслэн ажигласан хугацааг тооцож олгож байна.</p> |                                                                                                                                                        |
| 2.1.18 | <p>Шаардлагатай тохиолдолд Нийгмийн даатгалын дэвтэр, хөдөлмөрийн дэвтрийг үндэслэн ажигласан жилтэй хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, жирэмсний болон амаржсаны, ажиггүйдлийн тэтгэмжийг тогтоож олгоно.</p> | <p>Ажигласан жилтэй үнэн зөв тооцож тэмдэглэл хийж, баталгаажуулсан байна.</p>                                                                                    | <p>Жирэмсэн болон ХЧТА-ны амаржсан, ажиггүйдлийн 185, ажиггүйдлийн 38 даатгуулагчийн тэтгэмжийг тогтоож, олгоходоо ND-lav програмыг ашиглаж мэдээллийн баазад байгаа ажигласан жилтэй тулгалт хийж, шаардлагатай тохиолдолд нийгмийн даатгалын дэвтэр, цаасан лавлагааг үндэслэн ажигласан хугацааг тооцсон.</p> | <p>Шаардлагатай тохиолдолд Нийгмийн даатгалын дэвтэр, хөдөлмөрийн дэвтэр, үндэслэн ажигласан жилтэй хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, жирэмсний болон амаржсаны, ажиггүйдлийн оршууллагын тэтгэмжийг тогтоож олгоно.</p> | <p>Жирэмсэн болон амаржсан, ХЧТА-ны 101 тэтгэмж авагчийн тэтгэмжийг тогтоож, олгоходоо ND-lav програмыг ашиглаж мэдээллийн баазад байгаа ажигласан жилтэй тулгалт хийж, шаардлагатай тохиолдолд нийгмийн даатгалын дэвтэр, цаасан суурьтай лавлагааг үндэслэн ажигласан хугацааг тооцож олгож байна.</p> |                                                                                                                                                        |
| 2.1.19 | <p>Байгууллагын эд хөрөнгийн эзэмшилт, хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулах, ашиглалтад хяналт тавих, түүний үр ашгийг дээшлүүлэхэд арга хэмжээ авч ажиллах/2.1.12/</p>                                       | <p>Байгууллагын хөвийн үйл ажиллагаанд, шаардлагад өмч хөрөнгийн хэрэгцээ, захиран зарцуулалт, хадгалалт хамгаалалтыг төлөвлөн хэрэгжүүлж, тайлагнаж ажиллана</p> | <p>Зориулалтаар нь ашиглах боломжгүй болсон үндсэн хөрөнгийн актлах саналаа холбогдох материалын хамт 2 удаа Нийгмийн даатгалын хэлтэст хүргүүлсэн.</p>                                                                                                                                                          | <p>Байгууллагын эд хөрөнгийн эзэмшилт, хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулах, ашиглалтад хяналт тавих, түүний үр ашгийг дээшлүүлэхэд арга хэмжээ авч ажиллана.</p>                                                        | <p>Зориулалтаар нь ашиглах боломжгүй болсон үндсэн хөрөнгийн актлах саналаа холбогдох материалын хамт хагас жилд 1 удаа Нийгмийн даатгалын хэлтэст хүргүүлж ажиллана.</p>                                                                                                                                | <p>Зориулалтаар нь ашиглах боломжгүй болсон үндсэн хөрөнгийн актлах саналаа холбогдох материалын хамт 1 удаа Нийгмийн даатгалын тазарт хүргүүлсэн.</p> |

248

|  |  |  |                                                                                                                                 |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | явуулна.<br>-Эвлэрч гэмтсэн эд хөрөнгийг засварлах, засварлахад зардлын тооцоололыг хийж газарт хүргүүлж шийдвэрлүүлж ажиллана. |  |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Зорилт 1. "Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

| Нийгмийн даатгалын тухай хэрэгжилтийг газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон газрын даргын удирдамжийн гадаад болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах, шийдвэрлэх, тавих илэрсэн зөрчлийн барагдуулалт, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг тооцож тайлан, мэдээг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлэх, илэрсэн зөрчил нь гэмт хэргийн шинжтэй бол | Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгаж илэрсэн зөрчлийн 70% аас доошгүй барагдуулах арга хэмжээ авах, | Тэтгэвэр,тэтгэмжийн хяналтаар: Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэмж илүү олгосон даатгуулагчийн 79,5 мянга, 6 тэтгэвэр авагчид тэтгэвэр илүү, дутуу олгосон 1787,5 мянга, хуурамч бичиг баримт бүрдүүлэн ажилгүйдлийн тэтгэмж илүү авсан 1 даатгуулагчийн 624,0 мянга, нийт 9 иргэнтэй холбоотой 2491,0 мянган төгрөгийн актыг хянан үзэж шийдвэрлэлтэнд хяналт тавьж барагдуулан ажилласан - Тэтгэврийг 2 сангаас давхардуулж авсан | -Нийгмийн даатгалын тухай хэрэгжилтийг газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу гадаад болон дотоодын хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах ажлын төлөвлөгөө, удирдамж боловсруулан батлуулж шалгалтыг зохион байгуулж ажиллана. -Шалгалтын дүнг үнэн зөв гаргаж нийгмийн даатгалын сангийн гүйцэтгэлийн тайлантай тулган баталгаажуулах, тайланг нийгмийн даатгалын газарт тухай бүр хүргүүлнэ. | - Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2024 оны 05 дугаар сарын 29-ний өдрийн "Дотоодын хяналтыг сайжруулах" 01/1107 тоотын дагуу тасгийн "Дотоод хяналт шалгалт"-ын удирдамж боловсруулан тасгийн даргаар батлуулан хяналт шалгалтыг төлөвлөгөөний дагуу хийж 2024 оны 07 дугаар сарын 01-ний өдөр тайланг газарт хүргүүлнэ. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3.1.1

244

|                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>шалгалтын акт, холбогдох баримт бичгийг эрх бүхий байгууллагад шилжүүлж, шийдвэрлүүлэх;<br/>/3.2.1/</p> |  | <p>Зөрчил илрээгүй болно. -НДБГ-ын Хяналт шалгалтын газраас 2023 оны 03 дугаар сарын 10-13-ны өдрүүдэд хийгдсэн Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтэнд хийх төлөвлөгөөт шалгалтаар төлбөр зөрчил илрээгүй. Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн хяналтаар: -16 аж ахуйн нэгж байгууллагын санхүүгийн баримтыг шалгалаа. -Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцоогүй. -Ерөнхий боловсролын 2 дугаар 10-н жилийн сургуулийн Нийгмийн даатгалын тайланда тусгаагүй байсан 420,0 мянган төгрөгийн хөдөлмөрийн хөлс, түүнтэй адилтгах орлогод ноогдох 52,5 мянган төгрөгийн шимтгэл, түүнд тооцсон 15,7 мянган төгрөгийн алданги, нийт 68,2 мянган төгрөгийн акт тавьж</p> | <p>-Шалгалтын үр дүнг улирал тутамд тооцон, тасгийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулан актаар тогтоогдсон төлбөрийг 85%иас доошгүй барагдуулсан байна.</p> |  |
|                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                        |  |

508

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                  | 100% барагдуулсан.<br>Шалгалтаар давхардсан тоогоор 5 ажил олгогчийн 6 даатгуулагчтай холбоотой цалин устгасан, цалин өөрчилсөн, нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн тэтгэвэр авагчийн төрөл буруу тайлагнасан, 01 кодоор давхар тайлагнасан зэрэг зөрчил илэрсний дагуу залруулгыг хийж гүйцэтгэл 100 хувьтай байна |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                  | -Нийгмийн даатгалын сайн дурын даатгуулагчдын шимтгэл төлөлтөнд сар бүр хяналт шалгалт сайн дурын даатгалын шимтгэлээ гэрээнд заасан хугацаанд төлөөгүй 146 даатгуулагчдад 2380,5 мянган төгрөгийн алдангийн акт тавьж 100 хувь барагдуулсан.                                                                      |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |
| 3.1.2 | Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан "Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар"-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, тэтгэврийн хувийн хэрэг, бүтэн жилээр хийж үр дүнг тооцох. | Идэвхтэй, нас зогсоогдсон, барсан тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хувийн хэргийн хагас, тооллогыг бүтэн жилээр хийж үр дүнг тооцох. | 2023 оны 03 дугаар сарын 13, 06 дугаар сарын 08, 11 дүгээр сарын 17-18 өдрүүдэд тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг 3 удаа хийсэн. 1521 тэтгэвэр                                                                                                                                                                   | Ажлын төлөвлөгөөний дагуу тэтгэврийн хувийн хэргийг 2 удаа тоолж, тайланг газарт хүргүүлнэ. Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ний өдрийн А/246 дугаар | 2024 оны 04 дүгээр сарын 15-18-ны, өдрүүдэд тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хийсэн. 1546 тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хувийн хэрэг тооллогдсон бөгөөд хувийн хэрэг дугаагүй болно. |

|       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тэтгэвэр олгосон файл, жагсаалттай тулган шалгаж баталгаажуулах,                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                            | авагчийн тэтгэврийн хувийн хэрэг тооллогдсон бөгөөд хувийн хэрэг дугаагүй болно.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | тушаалаар баталсан тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогын дэлгэрэнгүй бүртгэлийн нэгтгэл /ЗН-НД-6/, тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийн тооллогын нэгтгэл /ЗН-НД-7/ маягаар актыг 2 хувь үйлдэж, тухайн улирал, жилийн эцэст байвал зохих тэтгэвэр авагчийн тоог хувийн хэрэг, тэтгэврийн олгосон дүнтэй тулган баталгаажуулсан байна. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.1.3 | Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2019 оны 03 дугаар сарын 18-ны өдрийн А/50 дугаар тушаалаар баталсан "Цахим хяналт, шалгалтын ажлын заавар"-ын дагуу цахим мэдээлэлд тулгуурлан хийх хяналт, шалгалтыг тогтмолжуулах, /3.2.5/ | Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"- ( <a href="http://10.9.0.5/monitoring">http://10.9.0.5/monitoring</a> )-д тулгуурлан хяналт, шалгалтыг сар бүр тогтмол хийж "Цахим хяналт, ажлын заавар"-ын 3.4-т заасан хугацаанд холбогдох газарт ирүүлж байх, | Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"- ( <a href="http://10.9.0.5/monitoring">http://10.9.0.5/monitoring</a> )-аас тодорхой өгөгдлийн дагуу шуулт хийж, зөрчилтэй байх магадлалтай хэлтсээс мэдээллийг хэлтсээс ирүүлсэн тухай бүр холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу шалгаж шийдвэрлэсэн байна. -2022 оны 12 дугаар сард 3 даатгуулагчид илүү олгосон 125839 төгрөгийг буцаан төлүүлсэн. -Ажилгүйдлийн тэтгэмж авч байгаа | Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"- ( <a href="http://10.9.0.5/monitoring">http://10.9.0.5/monitoring</a> )-аас тодорхой өгөгдлийн дагуу шуулт хийж, зөрчилтэй байх магадлалтай газраас ирүүлсэн тухай бүр холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу шалгаж шийдвэрлэсэн байна.                                   | Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын веб програм"- ( <a href="http://10.9.0.5/monitoring">http://10.9.0.5/monitoring</a> )-аас тодорхой өгөгдлийн дагуу шуулт хийж, зөрчилтэй байх магадлалтай газраас ирүүлсэн мэдээлэл байхгүй. Ажилгүйдлийн тэтгэмж авч байгаа нэр бүхий 5 даатгуулагчийн тэтгэмж олголтыг дахин магадлахаар шуулт хийгдсэн байсныг дахин хянаж зөрчилгүй болохыг нотолж баталгаажуулсан. |

|       |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                            | нэр бүхий 10 даатгуулагчийн тэтгэмж олголтыг дахин магадлахаар шүүлт хийгдсэн байсныг дахин хянаж зөрчилгүй болохыг нотолж баталгаажуулсан.                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.1.4 | Нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа бүх төрлийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолт олголтын зөрчил гаргахгүй байх.                                     | -Хяналтын шатнаас тогтоогдохгүй буцаасан тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын тоо-<br>-Буруу тогтоогдсон тэтгэвэр, тэтгэмж авагчдын тоо-<br>-Илүү, дутуу олгосон тэтгэвэр тэтгэмж авагчдын тоо, дүн- | Хяналт шалгалтын тайлан мэдээг улирлын сүүлийн сард багтаан хэлтэст хүргэж ажиглаж актаар тогтоосон төлбөр зөрчлийг 100% барагдуулж ажигласан байна. Тэтгэвэр, тэтгэмжийн илүү, дутуу олголт-9 иргэнтэй холбоотой 2491,0 мянган төгрөгийн актыг хянан үзэж шийдвэрлэлтэнд хяналт тавьж барагдуулан ажигласан. | -Нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа бүх төрлийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолтын зөрчил гаргахгүйгээр баримтыг бүрдүүлж авах, мэдээллийн баазад зөв оруулах, хяналт, баталгаажуулалтын шатнаас баримт нэмж бүрдүүлэх нөхцлөөр тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоогдохгүй буцаж зэрэг зөрчил гаргахгүй ажиглах<br>-Тэтгэвэр тэтгэмжийг хугацаанд чирэгдэлгүй тогтоож, илүү дутуу олгохгүй ажиглана. | Sicos мэдээллийн системийн шинэчлэлтийн явцад системийн алдаанаас болж ажигласан хугацааны нэмэгдэл хийлгэж тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгосон 5 тэтгэвэр авагчийн 6609,8 мянган төгрөгийн тэтгэвэр илүү орсонг тэтгэвэр авагчидтай холбогдон буцаан тушаалгаж санг хохиролгүй болгосон. |
| 3.1.5 | Аж ахуй нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан тооцооны үндэслэл, мэдээллийн баазад оруулсан байдлыг шалгаж тайланг хүлээн | Гарсан зөрчлийн тоо-                                                                                                                                                                       | Хяналт шалгалтын тайлан мэдээг улирлын сүүлийн сард багтаан хэлтэст хүргэж ажиглаж актаар тогтоосон төлбөр зөрчлийг 100% барагдуулсан.                                                                                                                                                                        | -Аж ахуй нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан тооцооны үндэслэл, даатгуулагчийн кодыг мэдээллийн баазад оруулсан байдлыг                                                                                                                                                                                                                                       | Аж ахуй нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайлан тооцооны үндэслэл, мэдээллийн баазад оруулсан байдлыг шалгаж тайланг хүлээн авч ажигласан. Шалгаж хүлээн авах, баталгаажуулах явцад                                                                        |

852/9

|               |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| авах          |                                                                                                                                                      | Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын систем" /http://10.9.0.5/monitoring/-д тулгуурлан хийсэн дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил итгэрсэн жагсаалт газраас ирүүлээгүй болно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Шалгах, тайланг хүлээн авч ажиллана. -Итгэрсэн зөрчлийг 100% барагдуулна. -Зөрчил гарахаас урьдчилан сэргийлж байгууллагын дарга, эрхлэгч, няглан бодогч нарт сургалт, зөвлөгөө, зөвлөмж өгч ажиллана. | -1 ажил олгогчийн 1 даатгуулагчийн ХХТАО буруу тайлагнасныг залруулахаар холбогдох баримтыг АО-с хүлээн авсан. Sicos мэдээллийн систем хэвийн ажиллахаар залруулах болно.                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| Эрүүл мэндийн | Эрүүл мэндийн даатгалын цахим мэдээллийн санг үнэн зөв бүрдүүлнэ. Улирал мэдээллийн сангийн тулгалтыг хийж зөрүү гарахаас урьдчилан сэргийлж ажиллах | Улирал мэдээллийн сангийн тулгалтыг хийж зөрүү гарахаас урьдчилан сэргийлж ажилладаг. ЭХМК нь 29 удаагийн хурлаар тус сумын 19 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг хувь хугацааг сунгаж, 9 иргэнийг цуцалж, шилжиж явсан 2, нас барсан 4, нийт 140 иргэний тэтгэврийн сан болон нийгмийн халамжийн сангаас тэтгэвэр авдаг байдлаар нь ангилан тулгалт хийж шилжиж явсан 2 иргэнийг мэдээллийн баазад хөдөлгөөн хийлгэсэн. Хувь хэмжээгээр хагас (хэсэгчлэн) алдсан буюу 50-69%-аар алдсан 109 бүрэн | Улирал мэдээллийн сангийн тулгалтыг хийж зөрүү гарахаас урьдчилан сэргийлж ажиллана.                                                                                                                   | Улиастай суманд долоо хоног бүрийн Пүрэв гаригт ЭХМК нь 17 удаагийн хурлаар тус сумын 9 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг хувь, хугацааг шинээр тогтоож, 44 иргэний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь хугацааг сунгаж, 7 иргэнийг цуцалж, шилжиж явсан 0, нас барсан 0, нийт 55 иргэнийг мэдээллийн системд хөдөлгөөн хийсэн. Хувь хэмжээгээр хагас (хэсэгчлэн) алдсан буюу 50-69%-аар алдсан 41, бүрэн алдсан буюу 70-100%-тай 14 иргэн байна. |  |
| 3.1.6         | Эрүүл мэндийн даатгалын зөвлөлийн цахим мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтэнд хамтарч ажиллах /4.3.2/                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

алдсан буюу 70-100%-  
тай 27 иргэн байна.

Зорилт 2. "Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

|       |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                              |                                                                                                                    |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                               |  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4.1.1 | Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, батлах, батлуулах                                     | Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хугацаанд нь боловсруулж, баталж, батлуулсан байна.                                     | Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хугацаанд нь боловсруулж, баталж, батлуулсан. | Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хугацаанд нь боловсруулж, баталж, батлуулж ажиллана. | Тасгийн болон төрийн жинхэнэ албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 2024 оны 05 сарын 23-ны өдөр боловсруулж, газрын даргаар тасгийн төлөвлөгөөг батлуулсан. Байцаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг баталж ажилласан.          |  |
| 4.1.2 | Тасгийн болон байцаагчдын гүйцэтгэлийн тайлангийн боловсруулалтыг баталгаажуулж гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх, үнэлүүлэх | Тасгийн болон байцаагчдын гүйцэтгэлийн тайлангийн боловсруулалтыг баталгаажуулж гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг хугацаанд нь үнэлэх, үнэлүүлсэн байна. | Тасгийн гүйцэтгэлийн тайланг бичиж, гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлүүлсэн байна.                        | Тасгийн гүйцэтгэлийн тайланг бичиж, гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлүүлэх                                       | 2024 оны 06 сарын 10-ны өдөр тасгийн болон байцаагчдын гүйцэтгэлийн боловсруулалтыг гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг баталгаажуулж гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлүүлэхээр газрын үнэлгээний багт хүргүүлсэн. |  |

|       |                                                                             |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1.3 | Олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох, зохион байгуулах                        | Оролцсон тоо-<br>Оролцооны хувь- | ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй ажилд идэвхтэй оролцсон.<br>Үүнд:<br>-Засаг даргын тамгын газраас зохион байгуулсан хаврын хог цэвэрлэгээнд -1 удаа<br>-Иргэдийг урьдчилан сэргийлэх, эрт илрүүлэх үзлэг оношлогоо шинжилгээнд хамрагдсан.<br>"Хөдөлгөөн эрүүл мэнд арга хэмжээ"-ний хүрээнд зохион байгуулагдаж буй, иргэдийн спортын наадамд-1 удаа амжилттай оролцсон.<br>-Хөвсгөр Цас-Хөгжилтэй аялал-1 удаа<br>Сумын түүхт 100 жилийг зохион байгуулах арга хэмжээнд тухай бүр оролцсон. | Зохион байгуулагдсан ажилд идэвхтэй оролцсон байна | ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй ажилд идэвхтэй оролцсон.<br>Үүнд:<br>-Засаг даргын тамгын газраас зохион байгуулсан будаа уутлах ажилд оролцсон<br>"Сум дундын цагдаагийн хэлтэс"-ээс зохион байгуулсан "Тусгай алба-2024" тэмцээнд амжилттай оролцсон.<br>-Гандантэгчилэн хийдийн урд талбайд ЗДТГ-ын алба хаагчид мод тарьсан.<br>-Шуурхай штабын жижүүрийн үүргийг 3 удаа хийсэн. |
| 4.1.4 | Цаг үеийн шинж чанартай бусад үйл ажиллагаанд оролцох, хэрэгжилтийг ажиглах | Оролцсон тоо-<br>Оролцооны хувь- | Цаг үеийн шинж чанартай Нийгмийн даатгалын хэлтэс, Сумын ЗДТГ-аас зохион байгуулсан арга хэмжээнд идэвхтэй оролцсон.<br>-Сум, аймгийн 100 жилийн хандив тусламж цуглуулах,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Тухай бүр нь оролцсон байна.                       | Тосонцэнгэл сумын хөгжлийн гарц 2024 форумд оролцсон.<br>"Малчдын зөвлөгөөн-2024" уулзалтанд оролцсон.<br>-Төрийн албаны зөвлөлгөөс Пүрэв гариг бүр зохион байгуулдаг сургалтанд хамрагддаг.<br>-Sicos мэдээллийн системд                                                                                                                                                         |

259

|                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>өгөх, ойн арга хэмжээ зохион байгуулах үйл ажиллагаанд биечлэн оролцсон.</p> <p>-Хамт олны ар гэрийн тачигдал зовлон баяр баяслыг хуваалцах арга хэмжээнүүдэд санаачилгатай идэвхтэй зохион байгуулж оролцсон байна.</p> <p>Сумын малчдын өвлийн бэлтгэл ажлын хүрээнд зохион байгуулсан ажилд оролцсон.</p> | <p>Тэтгэмжийн программын сургалтанд хамрагдсан.</p> <p>ЗГХЭГ-аараас зохион байгуулсан "Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө"-ний талаар</p> <p>-Эмнэлэгийн хуудас бичих, хянах журам</p> <p>- Шинэ программын сургалт</p> <p>- Social системийн сургалт</p> <p>-Зөрчлийн тухай хуулийн сургалт</p> <p>- НДШ-ийн тайлангийн талаарх сургалт</p> <p>- Ажил олгогчийн тайлангийн цахим системийн сургалтуудад суусан.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Тасгийн төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлж уирдлатыг мэдээллээр хангах,</p> | <p>Шаардлагатай тухай бүр төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлж уирдлатыг мэдээллээр хангасан байна.</p> | <p>Шаардлагатай тухай бүр төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлж уирдлатыг мэдээллээр хангасан байна.</p>                                          | <p>Шаардлагатай тухай бүр төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлж уирдлатыг мэдээллээр хангах ажиглана.</p>                                                                                                                           | <p>-НДТГ, Нийгмийн даатгалын газар, ЗДТГазар, бусад албан газраас ирсэн 48 ширхэг ширхэг албан даалгавар, тогтоол, тушаал, албан тоот ирснийг тухай бүр нь бүртгэл хяналтын карт хөтлөн холбогдох байцаагч нарт танилцуулж, олшруулган өгсөн бөгөөд 3 хариутай бичгийн хариуг үнэн зөв бодитой гаргаж газарт хүргүүлэн ажигласан.</p> <p>Удирдлатыг тухай бүр мэдээллээр хангаж ажиглаж ирлээ.</p> <p>ХНХС-ын 2024 оны 2 дугаар сарын 07-ны өдрийн А/20 дугаар тушаалаар ХНХС-ын 2018 оны "Дүрэм батлах тухай" А/77 дугаар тушаалаар батлагдсан "Даатгуулагчийн</p> |

4.1.5

252

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  | малчнаар ажиллаж нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн хугацааг тодорхойлох зөвлөлийн дүрэм" хүчингүй болсон тул тус зөвлөлийг татан буулгах шийдвэрийг гаргуулж, хэрэгжилтийг ханган ажилласан.<br>Малчны зөвлөлийн хэрэгжүүлж байсан чиг үүргийг Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөл хэрэгжүүлэх болсон тул тус зөвлөлөөр 1 малчинтай холбоотой асуудлыг шийдвэрлүүлж ажилласан. |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж байна.             |  |
|  |  |  |  | НДЕГ-ын даргын 2018 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдрийн А/48 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын нүүц хамгаалах журмыг хэрэгжүүлж ажиглах хүрээнд нийгмийн даатгалын байгууллагын албаны нүүцэд хамаарах мэдээллийн хамрагдсан баримт бичгийн хадгалалтад анхаарч хэлтсийн даргын санаачилгаар архивын төмөр сейф байршуулаж, архивын баримтаа хадгалж                    |  |

258

|       |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                 | Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 1-р улиралд багтаан архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Нийт 70 боть баримт архивын стандартын дагуу архивт шилжүүлж ажилласан.                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | дугаар сарын 22-ний өдөр 26 боть-3514 хуудас, Б.Дагийсүрэнгээс 2024 оны 06 дүгээр сарын 11-ний өдөр хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтанд тусгагдсан 22 боть-1431, нийт 71 боть-12963 хуудас баримт бичгийг албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу архивт хүлээн авсан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|       |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                 | Иргэн аж ахуй нэгж байгууллагаас ирсэн өргөдөл гомдлыг архив бичиг хэргийн ажиглан бүртгэн шийдвэрлэлтийн явцад хяналт тавин ажиглаж байна. Тайлант хугацаанд 2 өргөдөл хүсэлт ирсэн байна. Хариуг хугацаанд нь хүргүүлж ажилласан: <b>Тоогоор:</b> -Судалж байгаа албан бичиг-0 -Шийдвэрлэсэн албан бичиг-2 <b>Хувиар:</b> -Судалж байгаа албан бичиг-0 | -НДЕГ-ын даргын 2015 оны 12 дугаар сарын 08-ны өдрийн А/171 тоот тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын байгууллагад даатгуулагч(Ажил олгогч), иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, мэдээллийг хүлээн авах, шийдвэрлэх журмыг хэрэгжүүлэн ажиллана. -Засгийн газрын "Иргэд олон нийттэй харилцах төв"-д болон иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, тэдний тавьсан санал хүсэлтийг үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиглах. | НДЕГ-ын даргын 2015 оны 12 дугаар сарын 08-ны өдрийн А/171 тоот тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын байгууллагад даатгуулагч(Ажил олгогч), иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал, мэдээллийг хүлээн авах, хянан шийдвэрлэх журмыг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Иргэн аж ахуй нэгж байгууллагаас ирсэн өргөдөл гомдлыг бүртгүүлэн шийдвэрлэлтийн явцад хяналт тавин ажиглаж байна. Эхний хагас жилд: -Даатгуулагч Л.Одонтуяа хүүхдээ асарч байх хугацаанд байгууллага нь нийгмийн даатгалын шимтгэлийг төлөөгүй уг хугацааг акт тавьж барагдуулж өгөх хүсэлт гаргасан. Системд уг үйлдлийг хийх эрх нээгдээгүй байгаа тул өргөдөл шийдвэрлэгдээгүй байна. -2024 оны 01 дүгээр улиралд |  |
| 4.1.7 | Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, тэдний тавьсан санал хүсэлтийг үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиглах /4.1.2/ | ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх, тайлант хугацаанд нь ирүүлсэн байна. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

85

|       |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | нийт 1 байгууллага, 1 даатгуулагчийн тайлан залруулахтай холбоотой 1 албан хүсэлт ирсэн нь -Sicos мэдээллийн системтэй холбоотой хүлээгдэж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|       |                                                                                                                                                                                              | 1.Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын хэлтсүүдээс ирүүлсэн 12 архивын лавлагааны хүсэлтийг цахимаар хүргүүлсэн. Аймаг дүүргүүдэд архивын лавлагаа авахаар хүргүүлсэн 6 хүсэлтийн хариуг хүлээн авсан. | Нийгмийн даатгалын болон үйлчилгээг иргэд, хуулийн этгээд, даатгуулагчдад хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлсэн байна.                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2020 оны 04 дүгээр сарын 24-ний өдөр батлагдсан Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, ЗГ-ын 2020 оны 246 тогтоолын 2 дугаар хавсралт "Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам", НДЕГ-ын даргын 2019 оны 04 дүгээр сарын 05-ны өдрийн А/62 тоот тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын архивын ажлын заавар, мөн даргын 2020-оны 09-дүгээр сарын 17-ны өдрийн А/100 тушаалаар батлагдсан Нийгмийн даатгалын байгууллагын лавлагаа, тодорхойлолт олгох зааврыг хэрэгжүүлж ажилласан. Тус тасалт иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас лавлагаа, тодорхойлолт авах хүсэлтээ дараах байдлаар гаргасан байна. |  |
| 4.1.8 | Нийгмийн даатгалын байгууллагын салбарын хэмжээнд архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх./4.1.3/ | байгуулна. -Хугацаандаа нь олгосон архивын лавлагаа авсан даатгуулагчийн тоо- -Хугацаа хэтрүүлж архивын лавлагаа авсан даатгуулагчдын тоо-                                                           | 2.Дотооддоо иргэд даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн 62, аж ахуй нэгж байгууллагын нийгмийн даатгалын шимтгэл төлсөн 29, АЖТДШНТухай хуульд хамрагдсан 03, QR-кодоор 29, нийт 123 лавлагааг иргэд даатгуулагчдад олгосон. Иргэд, даатгуулагчид, өөр аймаг, дүүргээс хүсэлт гаргасан нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн талаарх лавлагааг хугацаанд нь гаргаж, баталгаажуулж | Дээрх лавлагаа тодорхойлолтыг аж ахуйн нэгж, байгууллага болон 53 иргэнд цаасан суурьтай баримтнаас, гаргаж үйлчилгээ үзүүлсэн. Өөр аймаг дүүрэгт хүсэлт илгээж 3 иргэнд шимтгэлийн                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

|        |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                     |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                     | ажилласан.                                                                                                                                               |                                                                                                                                                      | лавлагаа гарган өгч нийт 56 иргэнд нийгмийн даатгалын шимтгэлийн лавлагаа, тодорхойлолт гаргаж үйлчилсэн.<br>-11 иргэнд нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр авах эрх үүсээгүй тухай талаар тодорхойлолт гаргаж үйлчилгээ үзүүлсэн.                                                       |  |
| 4.1.9  | Тасгийн албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх /4.1.7/                                                                                                                                                | Гарсан зөрчлийн тоо-                                                                                | Ажилтан, албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаархи мэдлэгийг дээшлүүлж үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиглаж хэвшсэн. Зөрчилгүй | Ажилтан, албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаархи мэдлэгийг дээшлүүлж үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиглаж хэвшсэн байна. | Авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж зөрчилгүй ажилласан.<br>2024 оны 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр ХАСХОМ-ийг мэдүүлсэн.                                                                                                                                                        |  |
| 4.1.10 | Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм", Засгийн газрын 469 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм", баримтлан ажиглах | Гарсан зөрчлийн тоо                                                                                 | Зөрчил гаргаагүй ажигласан.                                                                                                                              | Хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг судалж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй байх                                                                             | Засгийн газрын 2023 оын 12 дугаар сарын 27-ны өдрийн 469 дүгээр тогтоолоор баталсан Нийгмийн даатгалын байгууллагын дүрэм, "Нийгмийн даатгалын байцаагчийн дүрэм", НДЕГ-ын 2024.03.26-ны өдрийн 01/603 албан тоотын дагуу харилцаа, хандлага, ёсзүйг сайжруулахад анхаарч ажиглаж байна. |  |
| 4.1.11 |                                                                                                                                                                                                                               | НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй | Нийгмийн даатгалын газрын ажиглан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны үйлчилгээний                               | Нийгмийн даатгалын газрын ажиглан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны ажиглаж                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                              |                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиглах       | харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасар)-ийн ажлын үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна | стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.                                                                                                                                                                                                       | байна.                                                                                                                                                                                       |                                                                                |
| Зорилт2. "Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ: |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                              |                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах;4.2.1/ | Хүний нөөцийг чадавхижуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо                                                                                                                            | Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад бүрэн хамрагдсан. НДХ-ийн цахим хуралд 3 удаа оролцсон. Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх чиглэлээр нийт зохион байгуулагдсан 10 удаагийн сургалтад хамрагдсан байна. | Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад бүрэн хамрагдах.                                                                                                                | Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад бүрэн хамрагдсан. |
| 4.2.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                        | Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     | 2024 оныг "Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил"-ийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл сэдвийн дагуу сургалтын төлөвлөгөө, хуваарь гарган баталж, дараах аж ахуй нэгж |                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;/4.2.2/</p> |                                                                                                                                                                          | <p>Сургалтын тоо -14<br/>Үүнээс:<br/>- Нээлттэй хаалганы өдөрлөг-1 удаа<br/>- Явуулын үйлчилгээ-2 удаа<br/>Хамрагдсан хүний тоо-840</p>                                  | <p>Сургалт байгуулж, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын мэдлэг, хамралт байна. дээшилж, нэмэгдсэн</p>                                                                                            | <p>байгууллага, төсөвт газар сургалт хийж ажиллаа.<br/>- Ерөнхий боловсролын 2 сургуулийн багш ажилчдад 80 даатгуулагчид<br/>- Ерөнхий боловсролын 2-р 10 жилийн төгсөх ангийн сурагчид 60 сурагчид<br/>-МСУТөвийн багш ажилчид-35<br/>-Хүүхдийн 3-р цэцэрлэгийн 12 багш ажилчдад<br/>- Төсөвт байгууллага, ААНБ-ын 12 нягтлан бодогч нарт<br/>-Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам,Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас Нийгмийн даатгалын багц хуулийн талаар зохион байгуулсан сургалт -80 даатгуулагч<br/>-Малчдын чуулга уулзалтанд - 450 малчдад<br/>-Нээлттэй хаалганы өдөрлөгт 103 даатгуулагчид<br/>Нисэх буудлын 18 даатгуулагчид<br/>Нийт 850 даатгуулагчдад танхимын болон явуулын сургалт мэдээллийг хийж ажилласан байна.</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>4.2.3<br/>Нийгмийн даатгалын ач, холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;/4.2.3/</p>                                                   | <p>Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулахаар орон нутагт байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл<br/>Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-нд мэдээлэл</p> | <p>Тосонцэнгэл<br/>Нийгмийн даатгалын тасаг, Тосонцэнгэл<br/>УВ-УВ<br/>байршуулж цахим хэлбэрээр олон нийтэд шуурхай хүргэсэн байна.<br/>-Тайлант жилд 88 мэдээллийг</p> | <p>Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээний хуудсаар болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд шуурхай хүргэсэн</p> | <p>НДЕГ-ын дарын 2022 оны 10 дугаар сарын 14-ний өдрийн А/155 дугаар тушаалаар батлагдсан "Нийгмийн даатгалын байгууллагын фэйсбүүк хуудас ажиллуулах журам"-ыг үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллаж байна.<br/>НДЕГ, Завхан аймгийн нийгмийн даатгалын хэлтсийн</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                           |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | байршуулсан тоо, хандалтын тоо<br>Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо<br>Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид мэдээлэл түгээхээр зохион байгуулсан арга хэмжээний төрөл, сурталчилгаа хийсэн тоо<br>Зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, | байршуулж иргэдэд, даатгуулагчдад хүргэсэн. Хандалтын тоо-6320 хүн байна. | байна.<br>ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна. | Facebook хаягт тавигдсан 2023, 2024 оноос хэрэгжих хууль тогтоомжийн талаархи мэдээлэл болон нийгмийн даатгалын хуулиуд, үйлчилгээний талаарх иргэдэд зайлшгүй хэрэгтэй гэж үзсэн мэдээллийг Тосонцэнгэл Нийгмийн даатгалын тасаг, Тосонцэнгэл УВ-УВ хаягт байршуулж цахим хэлбэрээр олон нийтэд шуурхай хүргэсэн байна.<br>-Эхний хагас жилд 43 мэдээллийг байршуулж иргэдэд, даатгуулагчдад хүргэсэн. Хандалтын тоо-6100 хүн байна. |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Зорилт 3. "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

|       |                                                                                                             |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                               |  |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4.3.1 | Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, даатгуулагчийн мэдээллийн үнэн зөв, бүрэн байдлыг хангах/4.4.2/ | 1. Тухайн онд идэвхтэй шимтгэл төлөгч даатгуулагчийн регистрийн дугаар, овог нэр улсын бүртгэлийн мэдээлэлтэй 100% нийцсэн байна. | 1. Мэдээлэл технологийн төвөөс ирүүлсэн "Алдаатай мэдээлэл"-ийн жагсаалтын дагуу 2 даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн зассан. даатгуулагчийн овог нэр зөрүү мэдээллийг бүрэн зассан. Даатгуулагчийн регистрийн дугаар, овог нэрийн зөрүү, мэдээлэл нь | -Нийт даатгуулагчийн регистрийн дугаар улсын бүртгэлийн мэдээллийн регистрийн дугаартай нийцсэн байна.<br>-Сайн дурын даатгуулагчийн хөдөлмөр эрхлэлтийн байдл, багийн харьцалал, имайл хаяг, утасны дугаар гэх мэт хувийн мэдээллийг мэдээлдлийн баазад үнэн зөвөөр бүртгэх, | Даатгуулагчийн регистрийн дугаар зөрүүтэй байсан, мэдээлэл нь давхардсан даатгуулагч байхгүй. |  |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|       |                                                                                                             |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                                                                                                             |                                                                                                                             | давхардсан даатгуулагч байхгүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | гарсан зөрчлийг арилгаж ажиглана.                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|       | Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байна.                                             | Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн. | Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн байна.- Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.                                                                                                                   | Ажил олгогчийн үндсэн мэдээлэл буюу ЭЗҮАСА, өмчийн болон хариуцлагын хэлбэр, татварын бүртгэлийн дугаарыг бүрэн бүрдүүлсэн.- Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг зөв хүлээн авсан.                                                                                        |  |
| 4.3.2 | Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх/4.4.1/ | Ажил олгогчийн НДШ-ийн тайланд ирүүлэх даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүрдүүлсэн байна.                                 | <p>- Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.</p> <p>- Даатгуулагчийн улсын кодыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.</p> <p>- Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.</p> <p>-Ажил олгогчоос цахимаар ирүүлэх тушаалын бүртгэлийг бүрэн, зөв гүйцэд шаардаж авсан байна.</p> | <p>- Даатгуулагчийн улсын кодыг зөв хүлээн авч ажигласан.</p> <p>- Тухайн ажил олгогч дээр нэг сар дээр нэг даатгуулагчийг нэгээс илүүгүйгээр тайланд тусгуулсан байна.</p> <p>-Ажил олгогчоос цахимаар ирүүлэх тушаалын бүртгэлийг бүрэн гүйцэд шаардах ажигласан</p> |  |
|       | Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх/4.4.2/         | Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх                      | Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх                                                                                                                                                                                                               | Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй ажигласан.                                                                                                                                                           |  |

|       |                                              |                                                                                                   |  |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|-------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4.3.3 |                                              | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх               |  | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх                                                                  | Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|       |                                              | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна.                          |  | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй байна.                                                                           | Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|       |                                              | Цахим хяналтын програм хангамжаар илэрч буй алдааг 100% нягталж залруулсан байна.                 |  | Цахим хяналтын програм хангамжаар илэрч буй алдааг 100% нягталж залруулсан байна.                                                                    | Цахим хяналтын програм хангамжаар илэрч буй алдааг 100% нягталж залруулсан байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 4.3.4 | Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах | Програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангах                                 |  | Програм хангамжуудын эрхийн тохиргоо зөв хийх, байцаагч ажигтнууд програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангаж ажигласан байна. | НДЕГ-ын дэргэдэх Мэдээллийн Технологийн Төвийн захирлын 2023 оны 09 дүгээр сарын 18-ны өдрийн А/33 дугаар тушаалаар батлагдсан "Нийгмийн даатгалын байгууллагуудын хэрэгтлэгчийн болон сервер компьютерийн ашиглалт, тэдгээрт хандах хэрэглэгчийн эрх, нууцлал хамгаалал, аюулгүй байдлын журам"-ыг мөрдөж ажиглаж байна. SICOS шинэчлэгдсэн программыг ашиглахтой холбоотой дээд гарзаас ирүүлсэн заавар, чиглэлийг мөрдөн, аюулгүй байдлыг хангаж ажиглалаа. |  |
|       |                                              | МТТ-өөс хургуулсан албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь ирүүлэх, бусад үүрэг болгосон. |  | МТТ-өөс байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, бичгийн судалгааг цаг                                                                                            | МТТ-өөс зохион байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, албан бичгийн хариу, судалгааг авахаар бичиг ирээгүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|       |                                              |                                                                                                   |  |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |

|  |                         |                                             |  |
|--|-------------------------|---------------------------------------------|--|
|  | ажлыг хэрэгжүүлсэн байх | хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн ирүүлсэн байна. |  |
|--|-------------------------|---------------------------------------------|--|

ТАВ. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

| д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хэрэгжүүлэх ажил | Эхлэх хугацаа | Дуусах хугацаа |
|-----|----------------------------------|------------------|--------------|--------------|------------------|---------------|----------------|
|     | 1                                | 2                | 3            | 4            |                  | 5             | 6              |

“ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

|   |                                                                                           |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |            |            |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|   |                                                                                           |                                                                      | -Төрийн албаны зөвлөлөөс Пүрэв гараг бүр явуулдаг дараах цахим сургалтанд хамрагдсан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                               | Төрийн албаны зөвлөлөөс гариг бүр зохион байгуулдаг сургалтанд хамрагддаг.                                                                                                     |            |            |
|   |                                                                                           |                                                                      | -УИХ, НДЕГ-аас явуулсан НДТухай багц хуулийн хэлэлцүүлэг, -НДЕГ-аараас 2023 оны 06 дугаар сарын 23-ны өдөр явуулсан. Тэтгэврийн нэмэгдлийн талаарх сургалт, -2023.09.29-ний Завхан аймгийн Тосонцэнгэл сум дах Сум дундын прокурорын газрын хяналтын харьяа зөрчил шалган шийдвэрлэх эрх бүхий албан тушаалнуудын хамтарсан зөвлөгөөнд хамрагдсан. -НДЕГ, НДХ-ээс зохион байгуулсан Нийгмийн | НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлнэ. НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлнэ. | 3ГХЭГ-аараас зохион байгуулсан “Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө”-ний талаар -Эмнэлэгийн хуудас бичих, хянах журам - Шинэ программын сургалт - Social системийн сургалт -Зөрчлийн тухай | 2024.01.05 | 2024.01.08 |
| 1 | Нийгмийн даатгалын газар , дээд шатны байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах | Сургалтад хамрагдаж мэдлэг боловсрол, үр чадвараа дээшлүүлсэн байна. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                | 2024.01.10 | 2024.01.22 |
|   |                                                                                           |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                | 2024.01.26 |            |

|   |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|   |                                                                                                                                            | даатгалын багц хуулийн шинэчлэлийн талаарх сургалтанд 2023.10.12-ны өдөр хамрагдсан.<br>-НДЕГ-аас зохион явуулж буй Монгол хэл, бичиг, зохиолын багш О.Төгөлдөр багшийн Монгол бичгийн анхан шатны 10 өдрийн сургалтанд хамрагдсан. |                                                                                                                                                                          | хуулийн сургалт<br>- НДШ-ийн тайлангийн талаарх сургалт<br>- Ажил олгогчийн тайлангийн цахим системийн сургалтуудад суусан. | 2024.02.20<br>2024.02.27                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |            |
| 2 | Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, шинээр батлагдсан журам, зааврыг бие даан судлах, ажигдаа хэрэгжүүлэх | Хууль болон журмын хэрэгжилт                                                                                                                                                                                                        | 2024.01.01-ээс мөрдөгдөж байгаа Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга түүнийг дагаж өөрчлөгдсөн хууль тогтоомж, журам зааврыг судлан ажигдаа хэрэгжүүлэх. | Хууль тогтоомжийг бие даан судалж мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.                                                               | -НДЕГ-аас УИХ-ын чуулганы нэгдсэн хуралдаанаар баталсан Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгыг сурталчлах ажлын хүрээнд ажил олгогч, даатгуулагч нарт сургалт зохион байгуулж, оролцогчдын сонирхсон асуултад хариулт өгч ажиглаж байна.<br>-2024.01.01-ний өдрөөс мөрдөж эхлэх “Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, НДСангаас олгох тэтгэврийн даатгалын тухай хууль, НДСангаас олгох тэтгэмжийн даатгалын тухай хууль, НДСангаас олгох УОМШӨ-ний тухай хууль” –ийг уншиж нэг мөр ойлголт авахаар | 2024.01.01 | 2024.12.31 |

|   |                                                                      |                                                           |                                                                                          |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |            |
|---|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|   |                                                                      |                                                           |                                                                                          |                                                                                            | <p>тодруулах асуултуудыг бэлтгэж хүргүүлсэн.</p> <p>-Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Засгийн газрын 2020 оны 246 дугаар тогтоолоор</p> <p>баглагдсан "Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам"-ыг дахин судлаж байна.</p> <p>-Б.Батжаргалын "Нийгмийн даатгал" нэмж засварласан Здахь хэвлэл сурах бичгийг уншиж судалсан.</p> |            |            |
| 3 | Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх | Сургалтанд хамрагдаж авсан сертификат болон нотлох баримт | НДЕГ-аас явуулсан "Монгол бичиг"-ийн анхан шатны сургалтанд хамрагдаж сертификат авсан.  | Монгол бичиг, англи хэлний мэдлэгээ дээшлүүлнэ.                                            | НДЕГ-аас зохион явуулж буй Монгол хэл, бичиг, зохиолын багш О.Төгөлдөр багшийн Монгол бичгийн анхан шатны 10 өдрийн сургалтанд хамрагдсан. 2024 онд явагдах дунд шатны сургалтанд бүртгүүлсэн.                                                                                                                                         | 2024.01.01 | 2024.12.31 |
| 4 | Шинээр нэвтэрч байгаа Sicos шинэ систем дээр ажиглаж сурах           | Системийг бүрэн эзэмжших.                                 | Шинэ систем дээр ажиглах бүсдэд заавар зөвлөгөө өгөх. шинэ үйлдлийг цахимаар сурч байна. | Шинэ систем дээр ажиглах бүсдэд заавар зөвлөгөө өгөх, шинэ үйлдлийг цахимаар сурсан байна. | Өдөр тутмын ажиглаа хэрэглээний программыг ашиглаж шинэ үйлдлийг цахимаар сурч байна.                                                                                                                                                                                                                                                  | 2024.01.01 | 2024.12.31 |

408

Төлөөлгөөг үнэлсэн:

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Төсвийн шууд захирагч  
/С.НЯМЖАВ/

(огноо)

Тэмдэг

Тайлагнасан:

Н.Д.Шаранг  
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Нэгжийн дарга  
/С.ДАЙРИЙЖАВ/

(огноо)

2024.06.25