Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ЗАВХАН АЙМГИЙН ТЭЛМЭН СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ БААТАРЖАВЫН МЯГМАРЖАРГАЛЫН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН БИЕЛЭЛТИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт:

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТАЛААР ТӨРӨӨС БАРИМТЛАХ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ, ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	**Арга хэмжээ 1.1.1** Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх. 1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлагналт -Гаргасан тайлан, мэдээ, судалгааны тоо, чанар	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	Дээд газраас ирсэн үүрэг даалгавар, мэдээ судалгааг хугацаанд нь гаргаж холбогдох байцаагч бүрт албаны мэйлээр хүргүүлсэн. Үүнд: Малчин жил тогтоох тухай орон тооны бус зөвлөлийг татан буулгах захирамж гаргуулах, -Ажил олгогчийн өр авлагын мэдээ хүргүүлэх -Сайн дурын даатгалын тоо мэдээг хүргүүлэх	2024.01.01-2024.06.30	100%

70 оназ.

					-Малчин тэтгэвэр авагчийн тоо мэдээ хүргүүлэх - Сумын хүн амын тоо мэдээ хүргүүлэх гэх мэт		
2.	**Арга хэмжээ 1.2.1** Татварын албанд бүртгэлтэй боловч нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага болон албан журмын даатгуулагчдыг шинээр хамруулах ажлыг зохион байгуулах	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгуулага, даатгуулагчдын тоо	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгжийг шинээр хамруулах	Ажил олгогч тоо-1 Даатгуулагчийн тоо-2	-Шинээр **1** аж ахуйн нэгж буюу "Шинэ хүрэн тал " Хоршоо-г зөвлөгөө өгч нийгмийн даатгалд хамруулсан. - Шинээр заавал даатгуулагч **6** иргэн хамрагдсан. Үүнд: Шинэ хүрэн тал хоршоо-1 даатгуулагч, Хүн эмнэлэгт-4 даатгуулагч, Ерөнхий боловсролын сургуульд 1 даатгуулагч тус тус хамрагдсан.	2024.01.01-2024.06.30	100%
3.	**Арга хэмжээ 1.3.1** Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх 1.3.2. Малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг 30-аас доошгүй хувьд хүргэх, хөдөлмөрийн гэрээ	-Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо өмнөх оноос өссөн дүн -Хамрагдсан малчид, туслах малчдын тоо	Шинээр хамруулсан даатгуулагчдын тоо Хамрагдсан туслах малчдын тоо	Сайн дурын даатгалд хамрагдсан нийт даатгуулагчдын тоо-250 Үүнээс -Шинээр хамрагдсан малчид-17 Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид-5	Сайн дурын даатгалд нийт **248** даатгуулагч Үүнээс: Энгийн СДД **-26** - Малчин **-203** - 0-3 насны хүүхэдтэй эх- **17** - ХБХ-ээ асарч байгаа эх/эцэг/-**2**	2024.01.01-2024.06.30	100%

	бүхий туслах малчныг бүрэн хамруулах						
Зорилт 2. “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ОРЛОГО БҮРДҮҮЛЭЛТ, ӨР, АВЛАГА БАРАГДУУЛАХ, ХАМРАХ ХҮРЭЭГ НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ, ТӨЛБӨР, ЗАРДЛЫГ ХУГАЦААНД НЬ ОЛГОХ, АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	**Арга хэмжээ 2.1**. Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлэх	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөнөөр жигд биелүүлэн ажилласан байна.	Сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар бүр хангаж биелүүлсэн байна	Ажил олгогч - 293569.4 Сайн дур- 142465.1 МХХЭ- 44880.5 Эхчүүд- 10622.8	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг давуулан биелүүлсэн. Үүнд: ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого- **320536.1** мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж **109.1** хувьтай биелэсэн. Сайн дурын даатгалын шимтгэлийн орлого- 68890.0 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж **48.4** хувьтай биелэсэн.	2024.01.01-2024.06.30	89.3% 100 % 70.0
2.	**Арга хэмжээ 2.2.1**. Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах 2.2.2 Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах арга хэмжээ зохион	Ажил олгогчийн шимтгэлийн авлагыг 40 хувь бууруулсан байна. -Бусад өглөг авлагын оны эхний үлдэгдлийг 30-аас доошгүй хувиар бууруулах,	Өмнөх оны өр авлагыг бүрэн барагдуулсан байна	-Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн нийт авлагын дүнг оны эцэст 2023 оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар бууруулах	НДШ-ийн өр авлага шинээр үүсгээгүй ба өмнөх оны Засаг даргын тамгын газрын өр болох 27009 төгрөгний өрийг бүрэн барагдуулсан. Шинээр нэмж өр авлага гаргаагүй болно. - Сайн дурын болон бусад даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж өр үүсгээгүй болно.	2024.01.01-2024.06.30	100% 100%

70

206

	байгуулж, оны эхний үлдэгдлээс бууруулах	нэмж өр үүсгэхгүй байх		-Сайн дурын даатгуулагч, малчин болон бусад даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж өглөг авлага үүсгэхгүй байх			
3.	**Арга хэмжээ 3.1.1** Шинээр тэтгэвэр тогтоолгох болон тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгох даатгуулагчдын тэтгэврийн хэмжээг тогтоох, хянуулах **Арга хэмжээ 3.1.2** Шилжиж ирсэн, шилжиж явсан иргэдийн баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авах, програмд бүртгэх **Арга хэмжээ 3.1.3** Тэтгэвэр олголтын файлыг мэдээлэлд тулгуурлан бэлтгэх, хянуулах, тэтгэвэр олголтонд хяналт тавьж ажиллах	-Тэтгэвэр тогтоож олгосон тоо -Хөдөлгөөний мэдээг тухай бүр өгч мэдээлэлд үнэн зөв оруулсан байх -Тэтгэвэр олголтод илүү дутуу олголт гараагүй байх	Тэтгэврийн материалын бүрдлийг сайн хангаж хэлтэст хүргүүлэн хянуулсан байна. Илүү дутуу олголт үүсгэхгүй хөдөлгөөний мэдээг хугацаанд нь тогтмол өгсөн байна	Тэтгэврийг цаг хугацаанд нь олгосон байна Тухай бүр мэдээллийн баазад оруулсан байна. Тэтгэвэр олголтын файлыг үнэн зөв бэлтгэн банкуудад хүргүүлэх, тэтгэврийн илүү дутуу олголт илрээгүй байна.	-Тэтгэврийн материалын бүрдлийг бүрэн хангаж, хувийн хэргийн бүрдлийг газарт хүргүүлж, мөн сканердаж тэтгэврийн байцаагчид мэйлээр хүргүүлэн ажиллаж байна. Нийт 16 тэтгэвэр тогтоосон үүнд: Өндөр насны тэтгэвэр -11 Хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны тэтгэвэр-4 Тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-2 - илүү дутуу олголт үүсгээгүй -тэтгэврийн хөдөлгөөний мэдээг сар бүрийн 25-нд тогтмол өгч байна. -Банк солих хүсэлт -3 Тэтгэврийн нэмэгдэл; өөрчлөн тогтоолт хийлгэсэн-26 Хамтын тэтгэвэрийн 1 өргөдөл хүлээн авч газарт хүргүүлсэн.	2024.01.01-2024.06.30	100%

	Арга хэмжээ 3.1.4 Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн олголтын тооцоог хийж, хадгаламжийн нэгж үүсгэн улирал бүрийн дараагийн сард багтаан хэлтсийн архивт шилжүүлэх	Хугацаанд архивласан байх.		Баримтын бүрдлийг хангаж хяналт тавьж, хугацаандаа архивласан байна.	-Зогсоогдсон хувийн хэргийн улирал бүр архивт шилжүүлсэн. Нийт 2023 оны 4 улиралд эрхийн харьцаа дуусгавар болсон тэтгэврийн 10 хувийн хэрэг 1-р улиралд өндөр насны тэтгэвэр-4, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр-1 2-р улиралд- Өндөр насны тэтгэвэр-3, хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны 1 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг архивласан.		
4	Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан "Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар"-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тайланг ирүүлэх	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж ирүүлсэн чанар, үр дүн	Хувийн хэргийн тооллогыг маягтын дагуу хөтөлж тайлагнасан байна	Тооллогыг хийж, дүнг хүргүүлж, зөрчил дутагдал гараагүй байх	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг төлөвлөгөөний дагуу 1 удаа хийсэн. Тэтгэврийн хувийн хэрэг илүү дутуу гараагүй болно.	2024.01.01-2024.06.30	100%
5	Ажил олгогч даатгуулагчаас	Тэтгэмж тогтоож	Тэтгэмжийн материалыг	Тэтгэмжийг цаг хугацаанд	хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, жирэмсний, ажилгүйдлийн,	2024.01.01-2024.06.30	100%

	иргүүлсэн хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, жирэмсний, ажилгүйдлийн, оршуулгын тэтгэмжийн бичиг баримтын бүрдлийг хянаж, тэтгэмжийг тогтоож хянуулах, олголтод хяналт тавих	олгосон тоо,олголт	бүрдэлийг чанартай хангаж хянуулж олгосон байна	нь тогтоож, олгосон байна.	оршуулгын тэтгэмжүүдийн материалыг чанартай бүрдүүлж газарт хүргүүлсэн. - Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж 10 даатгуулагчдад - Хча-ны тэтгэмж 2 даатгуулагчдад - Оршуулгын тэтгэмж-8 даатгуулагч - Ажилгүйдлийн тэтгэмж -3 даатгуулагчид олгож байна.		60%
ЗОРИЛТ 3. БАЙГУУЛЛАГЫН БОЛОН НЭГЖИЙН ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ТАЙЛАГНАХ								
1	**Арга хэмжээ 3.1**. Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	1. Албан бус хөдөлмөр эрхэлж байгаа иргэд, малчдад сурталчлан таниулах сургалт тоо- хамрагдсан хүний тоо 2. Нутгийн захиргааны байгууллагатай хамтран өрхийн хувиараа үйлдвэрлэл, үйлчилгээ эрхлэгчдийг нийгмийн даатгалд хамруулах сургалт тоо- хамрагдсан хүний тоо- 2.Их дээд сургууль, МСҮТөвийн оюутан, ЕБС-ийн төгсөх ангийн сурагчдад чиглэсэн сургалт зориулсан	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийг хэрэгжилтийн талаар сургалт мэдээллийг тогтмол хийсэн байна	Сургалт зохион байгуулж, ажил олгогч иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдэд нийгмийн даатгалын хэрэгжиж буй хуулиудыг сурталчилан таниулах сургалт мэдээллийг 6 удаа зохион байгуулж, нийт 211 иргэн хамрагдсан байна. Төрийн албан хаагчид 60 даатгуулагч- 2024.01.15 Баянтэгш багт 30 иргэн /2024.05.22/ Нуур багт – 25 иргэн /2024.05.23/	2024.01.01-2024.06.30	100%

		таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо 3.Ажил олгогч байгууллагын албан хаагчдад нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, дагалдан гарсан журмуудыг таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо- НДШ-ийн өр авлага барагдуулах чиглэлээр их хэмжээний өр үүссэн ААНБ-д чиглэсэн сургалт, нөлөөллийн арга хэмжээ-			Өгөөмөр багт – 31 иргэн /2024.05.24/ Баянайраг багт – 28 иргэн /2024.05.26/ Шургах багт-37 иргэн /2024.05.27/. Мөн Тэлмэн сумын фэйсбүүк Нэгдсэн групп болон Нийгмийн даатгалын тасаг гэсэн фээсбүүк хуудсаар мэдээллийг тогтмол түгээдэг.		60% 36/5/42
2	**Арга хэмжээ 3.2**. 1. Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг шалгаж хүлээн авах 2.Шимтгэл төлдөг аж ахуйн нэгж байгууллагуудыг 100 хувь хяналт шалгалтанд хамруулах	Гарсан зөрчлийн тоо- Шалгалт хийсэн гүйцэтгэлийн хувь	Ажилдаа зөрчил дутагдал гаргахгүй ажиллах	Хяналт шалгалтын тайлан мэдээг улирлын сүүлийн сард багтаан хэлтэст хүргэж ажиллаж актаар тогтоосон төлбөр зөрчлийг 85-аас доошгүй хувь барагдуулсан байна. Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим	НДШ тайланг аж ахуйн нэгж байгууллагаас сар бүр тогтмол цахимаар болон цаасаар авч хянаж байна. Дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй байна.	2024.01.01-2024.06.30	60% 100% 36/6/44

210

				хяналтын систем''/http://10.9.0.5/monitoring/-д тулгуурлан хийсэн дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй			
3	**Арга хэмжээ 3.1**. 2023 оны баримтыг архивын нэгж болгон архивт хугацаандаа хүлээлгэн өгөх 3.2. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллаж ирсэн, явсан бичгийг бүртгэл хөтлөн архивлах	*Хугацаанд нь ирүүлсэн баримтын тоо, хугацаа.*	НДШ-ийн баримтыг архивын нэгж болгон үдэж архивт шилжүүлэх Харилцах болон бусад баримтын архивлаж хадгасан байна.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 1-р улиралд багтаан архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллах	. 2023 оны НДШ-ийн тайланг Ажил олгогч төсөвт байгууллага, аж ауйн нэгж, сайн дурын даатгуулагчийн баримт гэж тус тус стандартын дагуу үдэж хугацаанд нь архивлан нийгмийн даатгалын газарт 4 боть баримтыг хүргүүлсэн. - Ирсэн явуулсан бичгийн бүртгэл тогтмол хөтөлж, ирсэн бичгийг үдэж архивласан.	2024.01.01-2024.06.30	100% 100% .70 60% 36 53

4	**Арга хэмжээ 3.4.** Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийг баримтлан ажиллах	Гарсан зөрчлийн тоо	Төрийн албаны ёсзүй хэм хэмжээг баримтлан ажиллах	хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг судалж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй байх	Хууль тогтоомжийн дагуу төрийн албаны ёс зүйн зөрчил гаргаагүй ажилласан.	2024.01.01-2024.06.30	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/Д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дуусcан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	**Арга хэмжээ 1.1.1** Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврыг бие даан	Хууль болон журмын хэрэгжилт		НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг	НДЕГазар болон Нийгмийн даатгалын газраас зохион байгуулж байгаа ZOOM сургалтуудад	2024.01.01-2024.06.30	100%

	судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэх. 1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах			боловсролоо дээшлүүлнэ	тогтмол хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлж байна.		30% 12
2.	**Арга хэмжээ 2.** Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх	Сургалтанд хамрагдаж авсан сертификат болон нотлох баримт		Хууль тогтоомж болон холбогдох тогтоол, шийдвэрүүдийг гаргах ур чадварыг бүрэн эзэмшиж зөрчил дутагдал гаргалгүй ажиллана	Монгол бичгийг бие даан судалж өөрийн чадвараа дээшлүүлж байна. Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн 46 тоот зарлигийн хэрэгжүүлэх "МИНИЙ МОНГОЛ 2025" үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг дэмжих зорилготой Үндэсний бичиг үсгийн баярыг тохиолдуулан Ерөнхий боловсролын сургуулиас зохион байгуулсан Монгол бичгийн уралдаанд амжилттай оролцсон.	2024.01.01-2024.06.30	100% 80% 12

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нийгмийн даатгалын Улсын байцаагч Б.Мягмаржаргал / .... / 2024.06.06.

(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

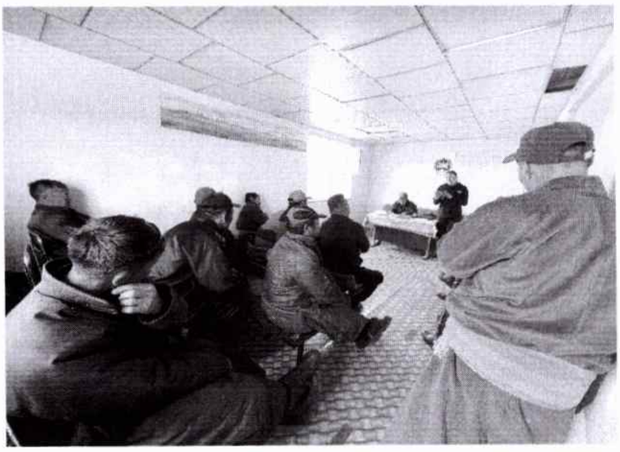
12 онгоо.

Б.Мягмаржаргалын 2024 оны хагас жилийн байдлаар Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн сургалт сурталчилгаа хийсэн байдал:

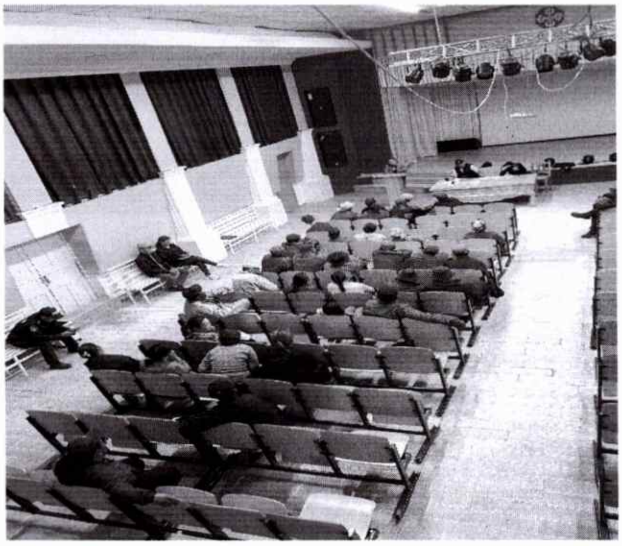
1. Төрийн албан хаагч нар

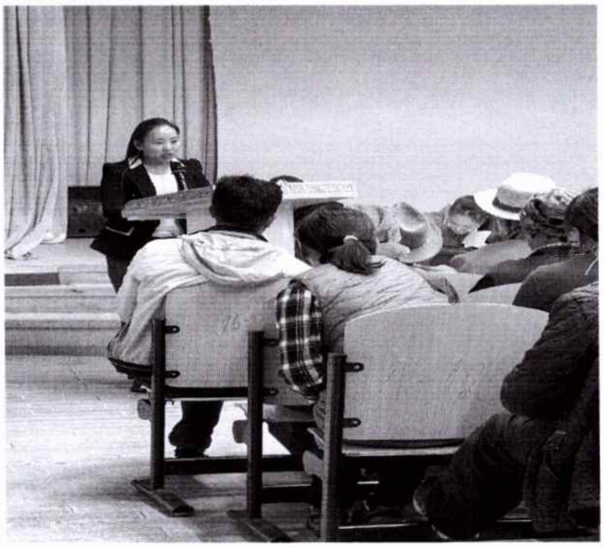
2. Баянайраг баг

3.Баянтэгш баг



4.Нуур баг





5. Өгөөмөр баг

6. Шургах баг