

Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ТАСГИЙН ТЭТГЭМЖИЙН БАЙЦААГЧ ШАРАВ ОВОГТОЙ
ОТГОНДЭМБЭРЭЛИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Гүйцэтгэлийн түвшин						
Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "Холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
1.1 Арга хэмжээ 1.1 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ, судалгааг хугацаанд нь гаргах	Гаргасан тайлан, мэдээ, судалгааг тоогоор	Тайлан-4 удаа Судалгаа тухай бүр гаргасан	Мэдээллийн шинэчлэлтэй холбоотой 1-р улирлын тайлан гаргагч	Эхний хагас жилийн тайлан гаргасан	2024.01.01 2024.06.30	90%
1.2 Арга хэмжээ 1.2 Нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа тэтгэмж, төлбөр, зардлын талаар ажил олгогч байгууллагын нягтлан бодогч, иргэд, даатгуулагчдад зөвлөгөө өгч мэдээллээр ханган ажиллах.	Зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн даатгуулагчийн тоогоор	Зөвлөгөө мэдээлэл өгч томдол саналгүй ажилласан байна.	Нягтлан бодогч даатгуулагчдад цахимаар тэтгэмж илгээх сурталчилан таниулж ХЧТА-ын 58 даатгуулагчийн мэдээллийг бүртгэж ажилласан.	Товцог Богдын гол багуудын иргэд даатгуулагчид болон аж ахуй нэгжийн нягтлан бодогчдод цахим болон портал.ndaatgal.mn сайтаар тэтгэмж илгээх заавар зааварчилгаа өгч ажилласан Мэдээллийн санд жирэмсэн болон амаржсаны 131 даатгуулагч. ХЧТА-ын 88 даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг оруулж хүсэлт үүсгэн хянасан	2024.01.01 2024.06.30	100%
Зорилт 2. "Тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь тогтоож олгох, хяналт тавих ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
2.1 Арга хэмжээ 2.1 Ажил хөдөлмөр эрхэлж байгаа даатгуулагчийн ХЧТА-ны тэтгэмж жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмжийг,	тэтгэмжийг тогтоон даатгуулагчийн тоогоор бүртгэж	олголтын зөрчилгүй ажилласан байна.	Мэдээллийн нэгдсэн санд бүртгэгдсэн ХЧТА, Жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмж хянан	Мэдээллийн нэгдсэн санд бүртгэгдсэн хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж 167 жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмж 439 даатгуулагчид нас барсан	2024.01.01 2024.06.30	100%

	мөн сайн дурын даатгуулагчийн хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны , жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмж тооцох цалин хөлс, шимтгэл төлсөн хугацаа , тэтгэмж тооцох хувийг нийгмийн даатгалын мэдээллийн нэгдсэн санд хянах нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн баримт бичгийг хүлээн авч мэдээллийн нэгдсэн санд хянан баталгаажуулах,	хянан баталгаажуулж олгот үүсгэж санхүүд шилжүүлэх.	баталгаажуулж олголт үүсгэх нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийг мэдээллийн системд бүртгэж хянах хяналтын байцаагчаар баталгаажуулан олголт үүсгэж санхүүд шилжүүлэх	даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох мөнгөн тэтгэмж 96 ҮОМШӨ-ний тэтгэмж 1 нийт 703 иргэд даатгуулагчдын тэтгэмж тогтоон хяналтын байцаагчаар баталгаажуулж олголт үүсгэн санхүүд шилжүүлсэн байна.		
2.2	Арга хэмжээ 2.2 Даатгуулагчаас ирүүлсэн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн бичиг баримтыг цаасан, эсхүл цахим хэлбэрээр хүлээн авч, шимтгэл төлсөн жил, сарыг тодорхойлж мэдээллийн санд бүртгэх цалин хөлсийг хянаж сангийн нягтлан бодогчид жагсаалтаар шилжүүлэх	Ажилгүйдлийн тэтгэмж авсан иргэдийн тоогоор	Даатгуулагчаас ирүүлсэн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн бичиг баримтын бүрдлийг хүлээн авч, тэтгэмжийг хугацаанд нь тогтоон хянуулж, 295 иргэний 730,9 сая төгрөгийн тэтгэмж тогтоон хянаж олгосон байна. Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн 14 хоногийн олголтыг сардаа 1-2 удаа болон ХААН банкаар 18, Төрийн банкаар 10 удаа.	Ажилгүйдлийн тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд нь тогтоож, төлбөр зөрчилгүй ажилласан байна	160 даатгуулагчийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийг цаасан болон цахим хэлбэрээр хүлээн авч ажилгүйдлийн даатгалын шимтгэл төлсөн жил сарыг тодорхойлон холбогдох мэдээллийг мэдээллийн санд бүртгэж Хөдөлмөр эрхлэлтийн асуудал хариуцсан байгууллагад бүртгүүлсэн эсхэд хяналт тавин тэтгэмж олгох даатгуулагчдын жагсаалтыг үйлдэж хяналт шалгалтын байцаагчаар хянуулан нэгжийн даргаар баталгаажуулж олголт үүсгэн санхүүд шилжүүлэн ажилласан.	2024.01.01 2024.06.30

100%

			жагсаалт үйлдэн сангийн нягтлан бодогчид өгч тэтгэмжийг хугацаандаа олгосон байна. Мөн даатгуулагчийн хүсэлтийг үндэслэн тухай бүр олгосон		Тухай бүр хяналт тавьж тэтгэмжийг зогсоох	33 даатгуулагч ажилд орж ажилгүйдлийн тэтгэмжийг зогосон ажилд томилосон тушаалыг мэйлээр авч тооцоог хийж, тэтгэмж авагчдын хувийн хэрэгт хаалтын бичилт хийсэн. Илүү болон дутуу олгосон тэтгэмжийг тооцоолол хийж даатгуулагч бүрт акт тогтоон барагдуулах талаар шуурхай ажилллаж байна.	2024.01.01 2024.06.30	80%
2.3	Арга хэмжээ 2.3 Ажилгүйдлийн тэтгэмж авч байх хугацаандаа ажилд орсон эсэхэд хяналт тавьж тооцоо хийх, тэтгэмж олгох хугацаа дуусгавар болсон даатгуулагчийн хувийн хэрэгт зохих бичилтийн хийх	Илүү олгосон тэтгэмжийг акт тогтоон барагдуулсан хувиар		Улиастай сумын хчта-ны, жирэмсэн амаржсаны, оршуулгын, УОМШӨ-ны хчта – ны тэтгэмжийг тогтоон сард 1-2 удаа нэгдсэн жагсаалтаар тасгийн даргаар 11 удаа хянуулан сангийн нягтлан бодогчид шилжүүлэн нийт 740 даатгуулагчид 830,1 сая төгрөгийн тэтгэмжийг тэтгэмжийн даатгалын сангаас олгосон байна.	Тэтгэмж төлбөр зардлын тоогоор	ХЧТА-ны тэтгэмж, Жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмжийг 90удаа олголт үүсгэж жагсаалт үйлдэж сангийн нягтлан бодогчид шилжүүлсэн, Ажилгүйдлийн тэтгэмжин сардаа 1 удаа олголт үүсгэж жагсаалтаар санхүүд шилжүүлэн ажилласан.	2024.01.01 2024.06.30	100%
2.4	Арга хэмжээ 2.4 Тэтгэмж, төлбөр, зардал олголтын нэгдсэн жагсаалтыг нийгмийн даатгалын сангийн зарлагын нягтлан бодогчид тухай бүр гаргаж өгөх	Нэгдсэн жагсаалтыг тухай бүр гаргаж өгсөн байна.						

			Ажилгүйдлийн тэтгэмж авагч 139 даатгуулагчид 302,6 сая төгрөгийн тэтгэмжийг ажилгүйдлийн даатгалын сангаас олгосон байна. Ажилгүйдлийн 14 тэтгэмжийн хоногийн олголтыг сардаа 1-2 удаа хугацаандаа олгож байна.				
Зорилт 1. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
3.1	Арга хэмжээ 3.1 Өргөдөл, гомдол, санал, албан бичигт хариуг хугацаанд нь өгөх.	Өргөдөл гомдол, хугацаатай албан бичиг шийдвэрлэлтийн хувиар	жирэмсний тэтгэмж цахимаар хүсэлт илгээсэн даатгуулагчтай холбоотой өргөдөл ирүүлснийг хянан үзээд хугацаанд хариуг өгсөн.	Гомдол саналгүй ажиллах	Мэдээллийн холбоотой амаржсаны 6 иргэний мэдээллийг баазад бүртгэж гомдлыг барагдуулж ажилласан	2024.01.01 2024.06.30	100%
3.2	Арга хэмжээ 3.2 Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	Сургалт сурталчилгааны төлөвлөгөөний дагуу	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, болон бусад сургалтанд хамрагдсан.	Сургалт зохион байгуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэлтийн талаар сургалтыг Товцог багийн иргэдэд, зохион байгуулан ажилласан. Мөн аймгийн Засаг даргын Тамгын газраас зохион байгуулсан "Төрийн үйлчилгээг багт" арга хэмжээнд оролцож Богдын гол багийн иргэдэд зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	2024.01.01 2024.06.30	80%
3.3	Арга хэмжээ 3.3	Тайланг хугацаанд нь	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө	6 дугаар сарын 15 ны дотор тасгийн	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийн тайлан, бусад	2024.01.01 2024.06.15	

Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийн тайлан, бусад мэдээг тухай бүр гаргаж удирдлагад танилцуулсан байх.	гаргаж тайлагнасан байна.	гүйцэтгэлийн тайлан, бусад мэдээг тухай бүр удирдлагад танилцуулсан.	даргад хүргүүлсэн байна.	мэдээг хугацаанд нь гаргаж тасгийн даргад танилцуулсан.	100%
3.4 Арга хэмжээ 3.4 Албан хэрэг болон архивын баримт материалыг хуульд заасан хугацаанд стандартын дагуу боть болгон үдэж, архивт хүлээлгэн өгөх.	Архивт шилжүүлсэн хугацаагаар	2022 оны ажиггүйдлийн тэтгэмж авагчдын хувийн хэргийг 7 боть болгон үдэж, хугацаандаа ХШДАТ-т болон архивт шилжүүлсэн. 2023 оны 3 урирлын байдлаар 3 боть хувийн хэргийн баримт үдсэн.	1-р улиралд архивт шилжүүлсэн байна	2023 оны ажиггүйдлийн тэтгэмж авагчдын хувийн хэргийг 5 боть болгон үдэж архивт шилжүүлсэн.	90%
3.5 Арга хэмжээ 3.5 Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө урьдчилан сэргийлэн ажиллах	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргалгүй ажиллан, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж мэдүүлэх байна.	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргалгүй ажилласан. 2023 оны Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж мэдүүлсэн болно.	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргалгүй ажиллан, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж мэдүүлсэн байх.	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргалгүй ажиллан, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж мэдүүлсэн.	100%

79

3.6	Арга хэмжээ 3.6 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм", тус тус баримтлан ажиллах	Ёс зүйн зөрчил гаргахгүй ажилласан байна	Ёс зүй, сахилга хариуцлагыг дээшлүүлэн зөрчил гаргахгүй ажилласан	Ёс зүй, сахилга хариуцлагыг дээшлүүлэн зөрчил гаргахгүй ажилласан байх	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн дагуу ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.01 2024.06.30	100%
3.7	Арга хэмжээ 3.7 Тэтгэмжийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн төсөл, 2025- 2027 оны төсвийн төсөөллийг хугацаанд хийсэн байна.	Төсөөллийг хуулийн хугацаанд хийж нэгтгүүлсэн байна	Тэтгэмжийн даатгалын сангийн 2023 оны төсвийн төсөл, 2024-2026 оны төсвийн хийж төсөөллийг даргаар тасгийн хянуулан хугацаандаа өгсөн	Төсөөллийг хуулийн хугацаанд хийж нэгтгүүлсэн байна	Тэтгэмжийн даатгалын сангийн 2024 оны төсвийн төсөл, 2025-2027 оны төсвийн төсөөллийг хийж тасгийн даргаар хянуулан хугацаандаа өгсөн.	2024.01.01 2024.06.20	100%
3.8	Арга хэмжээ 3.8 1. Хэлтсийн дарга болон тасгийн даргын өгсөн үүрэг даалгаварыг тухай бүр нь хэрэгжүүлж ажиллах 2. НДЭГ-ын 2023 оны 03 дугаар сарын 01-ний өдрийн төвлөлөгөөт хяналт шалгалтын хүрээнд:	Өгсөн үүрэг даалгаварын биелэлтийн хувиар	Байгууллагын ширхэг тарьж, өмнө жилийн тарьсан услаж ургуулж байна 2. Бүх хогцвэрлэх ажиллагаанд хэлтсийн олноороо хувиарт цэвэрлэсэн.	100%	1. Байгууллагын гадаа модыг тарьж, гадна тайлбайг цэвэрлэж зүлэгжүүлсэн 2. Бүх нийтийн хог цэвэрлэх үйл ажиллагаанд хэлтсийн хамт олноороо оролцон хувиарт газраа цэвэрлэсэн.	2024.01.01 2024.12.30	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Гүйцэтгэлийн түвшин							
ДД	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Хэлтсийн даргын 2023 оны "Үнэлгээний баг байгуулах тухай" А/38 дүгээр тушаалаар батлагдсан ажлын хэсэгт хэлтсийн жинхэнэ хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг үнэлэх	Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэнд хяналт тавьсан байх	Хэлтсийн байцаагч ажиглан, сумын 25 нийгмийн даатгалын байцаагч ажилтнуудын 2023 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэнд хяналт тавин ажилласан.	Албан хаагчдын 2024 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэнд хяналт тавьж баталгаажуулсан байх	Үнэлгээний багт ажиллан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтэнд хяналт тавин үнэлгээний бүрчлэн хуудсыг нэг баталгаажуулан ажилласан.	2024.01.01 2024.06.30	100%

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

ДД	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэн түвшин	Хүрэн түвшин	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
"ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТОМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
2.1	Арга хэмжээ 2.1 Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврыг бие даан судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэх	Хууль тогтоомжийг бие даан судалж мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна	Шинээр батлагдсан хууль, хуулийн өөрчлөлт, дүрэм журмуудыг судалж ажилдаа хэрэгжүүлсэн	Хууль тогтоомжийг бие даан судалж мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна	Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэгдсэнтэй холбоотой хууль болон журам заавруудыг судлан үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна	2024.01.01 2024.06.30	90%

2.2	Арга хэмжээ 2.2 Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх	Цахим сургалтанд хамрагдаж, өмнөх түвшингөөс ахисан байх	Аймгийн Боловсролын газраас зохион байгуулсан "Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III" хэрэгжилтийн явц сэдэвт сургалт, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас зохион байгуулсан "Монгол бичиг"-ийн цахим сургалтуудад цахимаар хамрагдсан	Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас зохион байгуулж байгаа "Монгол бичгийн дунд шатны цахим сургалт"-нд хамрагдаж байгаа.	2024.01.01 2024.06.30	90%
-----	--	--	--	---	---	--------------------------	-----

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:



2024.06.10

Ш. ОТГОНДЭМБЭРЭЛ

ТЭТГЭМЖИЙН БАЙЦААГЧ