

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
6 дугаар хавсралт

ЗАВХАН АЙМГИЙН ТҮДЭВТЭЙ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ ГЭМПИЛДОРЖИЙН МӨНХТУУЛЫН  
2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д                                                                                                                                                                          | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                               | Шалгуур үзүүлэлт                                                                              | Гүйцэтгэлийн түвшин                                                                           |                                     |                                                                                                             |                       | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------|
|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                |                                                                                               | Суурь түвшин                                                                                  | Хүрэх түвшин                        | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                     |                       |                          |                 |
| 1                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                | 2                                                                                             | 3                                                                                             | 4                                   | 5                                                                                                           | 6                     | 7                        |                 |
| Зорилт 1. "НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТАЛААР ТӨРӨӨС БАРИМТЛАХ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ, ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД |                                                                                                                                                                                |                                                                                               |                                                                                               |                                     |                                                                                                             |                       |                          |                 |
| 1.                                                                                                                                                                           | Арга хэмжээ 1.1.1<br>Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх. | -Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх | -Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх | -Ажил олгогчийн өр авлагын мэдээ    | НДЕГ болон Нийгмийн даатгалын газраас ирсэн үүрэг даалгавар, мэдээ судалгааг хугацаанд нь хүргүүлсэн. Үүнд: | 2024.01.01-2024.06.30 | 100                      | 0               |
|                                                                                                                                                                              | 1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах                                                                                            | -Гаргасан тайлан, мэдээ, судалгааны тоо, чанар                                                | -Сайн дурын даатгалын хамрагдалтын мэдээ                                                      | -Малчин тэтгэвэр авагчийн тоо мэдээ | - Сумын статистик мэдээ хүргүүлэх гэх мэт.                                                                  |                       | 60%                      | 41              |

мөхөдөө  
2024.06.30-н  
6 хавсралт

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                        |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2. | <b>Арга хэмжээ 1.2.1</b><br>Татварын албанд<br>бүртгэлтэй боловч<br>нийгмийн даатгалд<br>хамрагдаагүй аж ахуйн<br>нэгж, байгууллага болон<br>албан журмын<br>даатгуулагчдыг шинээр<br>хамруулах ажлыг зохион<br>байгуулах                                                                         | Шинээр<br>бүртгүүлсэн<br>аж ахуйн нэгж,<br>байгууллага,<br>даатгуулагчд<br>ын тоо                                                              | Нийгмийн<br>даатгалд<br>хамрагдаагүй аж<br>ахуйн нэгжийг<br>шинээр<br>хамруулах                        | Ажил олгогч<br>тоо-1<br>Даатгуулагчийн<br>тоо-4 | 2024.05.22-ны байдлаар<br>7 төсөвт байгууллага, 3<br>ААНБайгууллага<br>нийгмийн даатгалын<br>шимтгэл төлж байна.<br>Шинээр татварын<br>байгууллагад бүртгүүлж,<br>шимтгэл төлсөн<br>байгууллага байхгүй.                                                                                                                               | 0          |
| 3. | <b>Арга хэмжээ 1.3.1</b><br>Нийгмийн даатгалын сайн<br>дураар даатгуулагчдын<br>тоог өмнөх оноос 10-аас<br>доошгүй хувиар<br>нэмэгдүүлэх<br><br>1.3.2. Малчдын нийгмийн<br>даатгалын хамрагдалтыг<br>30-аас доошгүй хувьд<br>хүргэх, хөдөлмөрийн<br>гэрээ бүхий туслах<br>малчныг бүрэн хамруулах | -Сайн дурын<br>даатгалд<br>хамрагдсан<br>даатгуулагчд<br>ын тоо өмнөх<br>оноос өссөн<br>дүн<br>-Хамрагдсан<br>малчид,<br>туслах<br>малчдын тоо | -Сайн дурын<br>даатгалд<br>хамрагдсан<br>даатгуулагчдын<br>тоо төрлөөрөө<br>өмнөх оноос<br>өссөн байна | Тоо-100<br>Хувь-100<br><br>209                  | Сайн дурын даатгалд<br>нийт 166 даатгуулагч<br>хамрагдсан бөгөөд өмнөх<br>оны хагас жилтэй<br>харьцуулахад өссөн<br>дүнтэй байна. Үүнд:<br><br>Туслах малчин-1<br>малчин-132 -164<br>0-3 настай хүүхдээ асарч<br>байгаа эх-12 -37<br>18 хүртэлх настай<br>хөгжлийн бэрхшээлтэй<br>хүүхдээ асарч байгаа эх<br>эцэг-3 -5<br><br>бусад-18 | 100<br>100 |

| Зорилт 2. “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ОРЛОГО БҮРДҮҮЛЭЛТ, ӨР, АВЛАГА БАРАГДУУЛАХ, ХАМРАХ ХҮРЭЭГ НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ, ТӨЛБӨР, ЗАРДЛЫГ ХУГАЦААНД НЬ ОЛГОХ, АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД |                                                                                                     |                                                                                                     |                                                             |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                                                          | Арга хэмжээ 2.1.<br>Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх | Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөнөөр жигд биелүүлэн ажилласан байна. | Сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар бүр ханган биелүүлсэн байна | Ажил олгогч 238803.4<br>Сайн дүр 98312.7<br>0-3 настай хүүхдээ асарч буй эх- 5742.0 | Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх зорилго тавин ажиллаж байна. биелүүлсэн.<br><br>Үүнд: ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого- 239101,9 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 100 хувьтай биелсэн.<br><br>Сайн дурын даатгалын шимтгэлийн орлого- 45933.7 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 54 хувьтай биелэсэн.<br><br>Үүнд: МХХЭ -42010,0<br>- Эхчүүд -2980,0 |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                     |                                                                                                     |                                                             |                                                                                     | 2024.01.01-<br>2024.06.30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                     |                                                                                                     |                                                             |                                                                                     | 50<br>100<br>18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |                                                        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 2. | <p><b>Арга хэмжээ 2.2.1</b><br/>Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах</p> <p><b>2.2.2</b> Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулж, оны эхний үлдэгдлээс бууруулах</p> | <p>Ажил олгогчийн шимтгэлийн авлагыг 40 хувь бууруулсан байна.</p> <p>-Бусад өглөг, авлагын оны эхний үлдэгдлийг 30-аас доошгүй хувиар бууруулах, нэмж өр үүсгэхгүй байх</p> | <p>Өмнөх оны өр авлагыг бүрэн барагдуулсан байна</p>                                                                                                                 | <p>-Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн нийт авлагын дүнг оны эцэст 2023 оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар бууруулах</p> <p>-Сайн дурын даатгуулагч, малчин болон бусад даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж өглөг авлага үүсгэхгүй байх</p> | <p>НДШ-ийн хуримтлагдсан өр, авлага байхгүй.</p> <p>Шинээр өр авлага үүсгээгүй.</p>                                                                                                                                                                                                                                         | <p>2024.01.01-2024.06.30</p> | <p>100</p> <p>100%</p>                                 |
| 3. | <p><b>Арга хэмжээ 3.1.1</b><br/>Шинээр тэтгэвэр тогтоолгох болон тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгох даатгуулагчдын тэтгэврийн хэмжээг тогтоох, хянуулах</p> <p><b>Арга хэмжээ 3.1.2</b><br/>Шилжиж ирсэн, шилжиж явсан иргэдийн баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авах, програмд бүртгэх</p>  | <p>-Тэтгэвэр тогтоож олгосон тоо</p> <p>-Хөдөлгөөний мэдээг тухай бүр өгч мэдээлэлд үнэн зөв оруулсан байх</p> <p>-Тэтгэвэр олголт дутуу гараагүй байх</p>                   | <p>Тэтгэврийн материалын бүрдлийг сайн хангаж хэлтэст хүргүүлэн хянуулсан байна. Илүү дутуу олголт үүсгэхгүй хөдөлгөөний мэдээг хугацаанд нь тогтмол өгсөн байна</p> | <p>Тэтгэврийг цаг хугацаанд нь олгосон байна</p> <p>Тухай бүр мэдээллийн баазад оруулсан байна.</p> <p>Тэтгэвэр олголтын файлыг үнэн зөв бэлтгэн банкуудад хүргүүлэх, тэтгэврийн илүү дутуу олголт илрээгүй байна.</p>                                      | <p>-Тэтгэврийг материалыг бүрэн хангаж Нийгмийн даатгалын газарт хүргүүлж байна.</p> <p>-Өндөр насны 9 -Тэжээгчээ алдсаны-1 тэтгэвэр тогтоосон.</p> <p>Үүнд :<br/>Малчин тэтгэвэр: 2<br/>Хэвийн тэтгэвэр: 8</p> <p>- илүү дутуу олголт үүсгээгүй<br/>-тэтгэврийн хөдөлгөөний мэдээг сар бүрийн 25-нд тогтмол өгч байна.</p> | <p>2024.01.01-2024.06.30</p> | <p>90%</p> <p>80%</p> <p>100</p> <p>80%</p> <p>80%</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                   |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                  |                                                          |                           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------|
|   | <p><b>Арга хэмжээ 3.1.3</b><br/>Тэтгэвэр олголтын файлыг мэдээлэлд тулгуурлан бэлтгэх, хянуулах, тэтгэвэр олголтонд хяналт тавьж ажиллах</p> <p><b>Арга хэмжээ 3.1.4</b><br/>Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн олголтын тооцоог хийж, хадгаламжийн нэгж үүсгэн улирал бүрийн дараагийн сард багтаан хэлтсийн архивт шилжүүлэх</p> | Хугацаанд архивласан байх                                                                                                                                         | Баримтын бүрдлийг ханган хяналт тавьж, хугацаандаа архивласан байна. | <p>-Банк солих хүсэлт -2<br/>Тэтгэврийн нэмэгдэл өөрчлөн тогтоолт хийлгэсэн-41</p> <p>- Зогсоогдсон хувийн хэргийн улирал бүр архивт шилжүүлсэн. Нийт 2023 онд 7 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг архивласан</p> |                                                          | 53                        |
| 4 | <p>Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан "Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар"-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тайланг ирүүлэх</p>                                        | <p>Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж ирүүлсэн чанар, үр дүн</p> <p>Хувийн хэргийн тооллогыг маягтын дагуу хөтөлж тайлагнасан байна</p> | <p>Тооллогыг хийж, дүнг хүргүүлж, зөрчил дутагдал гараагүй байх</p>  | <p>Тэтгэврийн хувийн тооллогыг төлөвлөгөөний дагуу 1 удаа хийсэн.</p>                                                                                                                                            | <p>2024.01.01-<br/>2024.06.30</p> <p>100</p> <p>529/</p> | <p>4515=30</p> <p>195</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                 |                                                                       |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |            |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|
| 5 | Ажил олгогч даатгуулагчаас ирүүлсэн хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, жирэмсний, ажилгүйдлийн, оршуулгын тэтгэмжийн бичиг баримтын бүрдлийг хянаж, тэтгэмжийг тогтоож хянуулах, олголтод хяналт тавих | Тэтгэмжийн материалыг бүрдлийг чанартай хангаж хянуулж олгосон байна. | Тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь тогтоож, олгосон байна. | 2024 онд<br>- ЖАТэтгэмж -6<br>- ХЧАТэтгэмж -2<br>-Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж-2, Ажилгүйдлийн тэтгэмж -1<br>даатгуулагчид тус тус олгосон ба даатгуулагчийг тэтгэмж авах хүсэлтээ цахимаар илгээхэд зөвлөн туслах үйлчилгээ үзүүлэн ажиллаж байна. | 2024.01.01-2024.06.30 | 100<br>62% |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|

ЗОРИЛТ 3. БАЙГУУЛЛАГЫН БОЛОН НЭГЖИЙН ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ТАЙЛАГНАХ

|   |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                          |                                                                                              |                                                                                                                         |                                                                                                              |                       |            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|
| 1 | Арга хэмжээ 3.1.<br>Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах | 1. Албан бус хөдөлмөр эрхэлж байгаа иргэд, малчдад сурталчлан таниулах сургалт тоо- хамрагдсан хүний тоо | Нийгмийн даатгалын тухай хуулийг хэрэгжилтийн талаар сургалт мэдээллийг тогтмол хийсэн байна | Сургалт зохион байгуулж, ажил олгогч иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна. | Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжуудыг тогтмол сурталчилан ажиллаж байна. | 2024.01.01-2024.06.30 | 100<br>80% |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  | <p>Эрүүл мэндийн төв болон ЕБС-ийн ажилтан, албан хаагчдад тус бүр 1 удаа нийгмийн даатгалын багц хуулиар сургалт мэдээлэл өгсөн.</p> <p>Мөн 5 багийн ИНХ-ын үеэр нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан 5 удаа зохион байгуулж, Цорго багийн айл өрхүүдэр 1 орж тэтгэвэр тэтгэмжтэй холбоотой зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн ба нийт 248 иргэн хамрагдаж үйлчилгээ авсан байна.</p> <p>Түдэвтэй сумын мэдээ, Түдэвтэй сум гэсэн цахим хуудсуудаар мэдээллийг тогтмол түгээж байна.</p> <p>Их хэмжээний өр, авлага үүсгэсэн аж ахуйн нэгж, байгууллага байхгүй.</p> |
|  | <p>2. Нутгийн захиргааны байгууллагатай хамтран өрхийн хувиараа үйлдвэрлэл, үйлчилгээ эрхлэгчдийг нийгмийн даатгалд хамруулах сургалт тоо-хамрагдсан хүний тоо-</p> <p>2.Их дээд сургууль, МСҮТөвийн оюутан, ЕБС-ийн төгсөх ангийн сургагчдад чиглэсэн сургалт зориулсан таниулах сургалтын тоо-хамрагдсан хүний тоо</p> <p>3.Ажил олгогч байгууллагын албан хаагчдад нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, дагалдан гарсан журмуудыг таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо-</p> <p>НДШ-ийн өр авлага барагдуулах чиглэлээр их хэмжээний өр үүссэн ААНБ-д чиглэсэн сургалт, нөлөөллийн арга хэмжээ-</p> |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|   |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                             |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                              |                                 |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| 2 | <p><b>Арга хэмжээ 3.2.</b></p> <p>1. Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг шалгаж хүлээн авах</p> <p>2. Шимтгэл төлдөг аж ахуйн нэгж 100 байгууллагуудыг хувь хяналт шалгалтанд хамруулах</p> | <p>Гарсан зөрчлийн тоо-Шалгалт хийсэн гүйцэтгэлийн хувь</p> | <p>Ажилдаа зөрчил дутагдал гаргахгүй ажиллах</p>                                                                                | <p>Хяналт шалгалтын тайлан мэдээг улирлын сүүлийн сард багтаан хэлтэст хүргэж ажиллаж актаар тогтоосон төлбөр зөрчлийг 85-аас доошгүй хувь барагдуулсан байна. Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын систем" /http://10.9.0.5/monitoring/-д тулгуурлан хийсэн дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй</p> | <p>НДШ тайланг аж ахуйн нэгж байгууллагаас сар бүр тогтмол аван хянаж байна. Дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй байна.</p>                                                                                                                                              | <p>2024.01.01-2024.06.30</p> | <p>100</p> <p>65%</p>           |
| 3 | <p><b>Арга хэмжээ 3.1.</b> 2023 оны баримтыг архивын нэгж болгон архивт хугацаандаа хүлээлгэн өгөх</p> <p>3.2. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллаж ирсэн, явсан бичгийг бүртгэл хөтлөн архивлах</p>                   | <p>Хугацаанд нь ирүүлсэн баримтын тоо, хугацаа.</p>         | <p>НДШ-ийн баримтыг архивын нэгж болгон үдэж архивт шилжүүлэх</p> <p>Харилцах болон бусад баримтын архивлаж хадгасан байна.</p> | <p>Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 1-р улиралд багтаан архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллах</p>                                                                                                                                                         | <p>2023 оны НДШ-ийн тайланг Ажил олгогч төсөвт байгууллага, аж ауйн нэгж, сайн дурын даатгуулагчийн баримт гэж тус тус стандартын дагуу үдэж хугацаанд нь архивлан НДГ-т хүргүүлсэн.</p> <p>- Ирсэн явуулсан бичгийн бүртгэл тогтмол хөтөлж, ирсэн бичгийг үдэж архивласан.</p> | <p>2024.01.01-2024.06.30</p> | <p>100</p> <p>70</p> <p>100</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                              |                                                                          |                                                                           |                           |     |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|
| 4 | <p><b>Арга хэмжээ 3.4.</b></p> <p>Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийг баримтлан ажиллах</p> | Гарсан зөрчлийн тоо | Төрийн албаны зүйн хэмжээг баримтлан ажиллах | Хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг судалж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй байх | Хууль тогтоомжийн дагуу төрийн албаны ёс зүйн зөрчил гаргаагүй ажилласан. | 2024.01.01-<br>2024.06.30 | 100 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----|

Дорнод  
 2024.06.16  
 15,6

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                             | Шалгуур үзүүлэлт             | Гүйцэтгэлийн түвшин                                                                                                                                                                            |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                       |                          | Биелэлтийн хувь |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|
|     |                                                                                                                                                              |                              | Суурь түвшин                                                                                                                                                                                   | Хүрэх түвшин                                                                           | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                               | Эхэлсэн, дууссан хугацаа |                 |
|     | 1                                                                                                                                                            | 2                            | 3                                                                                                                                                                                              | 4                                                                                      | 5                                                                                                                                                                                                                                                     | 6                        | 7               |
| 1.  | <b>Арга хэмжээ</b><br><b>1.1.1</b> Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврыг бие даан судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэх. | Хууль болон журмын хэрэгжилт | НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлсэн. 2023 онд Монгол бичгийн цахим болон танхимын сургалтад ЗДТГ-ын албан хаагчдын хамт хамрагдсан. | НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлнэ | НДЕГ-аас зохион байгуулж байгаа ZOOM сургалтуудад тухай бүр хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлж байна. Мөн Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврыг бие даан судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. | 2024.01.01-2024.06.30    | 100             |
|     | <b>1.1.2</b> Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                 |

|    |                                                                                                          |                                                                  |                                                                                                       |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                      |                              |            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|
| 2. | <p><b>Арга хэмжээ 2.</b></p> <p>Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх</p> | <p>Сургалтанд хамрагдаж авсан сертификат болон нотлох баримт</p> | <p>2023 онд Монгол бичгийн цахим болон танхимын сургалтад ЗДТГ-ын албан хаагчдын хамт хамрагдсан.</p> | <p>Хууль болон тогтоол, шийдвэрүүдийг гаргах ур чадварыг бүрэн эзэмшиж зөрчил дутагдал гаргалгүй ажиллана</p> | <p>Монгол бичгийг бие даан судалж өөрийн чадвараа дээшлүүлж байна. Сумын Соёлын төвөөс “Монгол бичиг үндэсний хөтөлбөр”-ийн хүрээнд зохион байгуулсан “Монгол бичгээ сурцгаая” уралдаанд амжилттай оролцож тэргүүн байр эзэлсэн.</p> | <p>2024.01.01-2024.06.30</p> | <p>100</p> |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------|

17

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нийгмийн даатгалын байцаагч

Г.Мөнхтуул / *Г.Мөнхтуул*

2024.05.22

( Албан тушаал )

( Нэр, гарын үсэг )

( Огноо )



Шарнуруу баг



Баянцагаан баг



Цорго баг



Ойгон баг



ЕБС-ийн багш ажилчдад хийсэн сургалт



“ Монгол бичгийн тэмцээн”



Цорго багийн айл өрхөөр орж нийгмийн  
даатгалын мэдээлэл зөвлөгөө өгөв.



Аргалант баг



Эмнэлгийн эмч, ажилчдад хийсэн сургалт