

ХИ/26

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын
2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хэсэгээр

ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТ ДОТООД АУДИТЫН ТАСГИЙН ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН БАЙЦААГЧ
БАЛСАНЖАВ ОВОГТОЙ БАДАМХАНДЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Холбогдох хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах							
1.1	Хил хамгаалах ерөнхий газартай 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр байгуулсан 03/НД-22/23 дугаартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний үр дүнг нэгтгэж дүгнэх	Хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, үр дүнг хагас, бүтэн жилээр аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудаас гаргуулан авч нэгтгэж дүгнэх	Улсын хил дээр алба хааж байгаа офицер, ахлагч нарын ажил эрхлээгүй гэр бүлийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн талаар хийлийн цэргийн анги, тусгай салбараас ирүүлсэн судалгаанд үндэслэн 31 хүнтэй холбоотой 4497.1 мянган төгрөгийн акт тавигдан 100 хувь барагдуулж ажилласан.	Холбогдох судалгаа, тооцоо, дүгнэлтийг хийж ажиллах	Хил хамгаалах ерөнхий газартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд 8 даатгуулагчтай (офицер, ахлагч-2, хугацаат цэргийн албан хаагч-4, жирэмсэн эх-1, бусад-1) холбоотой өргөдөл гомдолд шалгалт хийж 488.2 мянган төгрөгийн эрүүл мэндийн болон нийгмийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн ногдуулж хохиролыг барагдуулсан байна.	2024.01.01-2024.12.31	

1.2	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг Аж ахуйн нэгж байгууллагуудад шалгалт хийх, үр дүнг тооцох	Хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангасан байна.	18 ажил олгогчийг шалгаж даатгуулагчтай холбоотой 5214.4 мянган төгрөгний нийгмийн даатгалын шимтгэл дутуу төлсөнд нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт бичиж баталгаажуулан, актын барагдуулалт 93 хувьтай байна.	Шалгалтын үр дүнгээр тавигдсан актын барагдуулалтанд 70 хувиас доошгүй барагдсан байх	32 ажил олгогчийг шалгаж даатгуулагчтай холбоотой 6133,8 мянган төгрөгний нийгмийн даатгалын шимтгэл дутуу төлсөнд нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт бичиж баталгаажуулан, актын барагдуулалт 80 хувьтай байна.	2024.01.01-2024.12.31
1.3	Цахим хяналтын систем- (http://10.9.0.5/monitoring) -ийг ашиглан сангийн хөрөнгийн зарцуулалтанд хийх хяналт шалгалтыг тогтмол чанартай зохион байгуулж, үр дүнг тооцох	Хяналт шалгалтын үр дүн дээшилж, албан хаагчдын хариуцлага, бат сахилга дээшилсэн байна.	Цахим хяналтын систем"- (http://10.9.0.5/monitoring) -ийг ашиглан өдөр бүр тавин Нийт ажилласанаар: Нийт 1626 хүний зөрчлийн мэдээлэл гарснаас 88.5 хувийн мэдээллийг шалган залруулга хийлгэж ажилласан.	Цахим хяналтын систем"- (http://10.9.0.5/monitoring)-д тулгуурлан хийсэн дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчилгүй ажиглаж өмнөх оноос зөрчлийн хувь буурсан байх	Мэдээллийн шинэ систем нэвтэрсэнтэй холбогдож Цахим хяналт шалгалт хүлээгдэж байгаа.	2024.01.01-2024.12.31
1.4	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган тухай шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг	Хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн	Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулиар 10 байгууллагын 10 даатгуулагчдаас өргөдөл ирж Зөрчлийн гомдол ирж Зөрчлийн	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил	Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулиар 9 байгууллагын 15 даатгуулагчдаас өргөдөл гомдол ирж Зөрчлийн талаарх гомдол, мэдээллийг хүлээн авахаас	2024.01.01-2024.12.31

	ханган газартай ажиллах прокурорын хамтран	хэрэгжилтийг хангасан байна.	талаарх мэдээллийг авахаас материал бүрдүүлэн 3304.9 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт тавин аймгийн прокурорт материалуудыг хүргүүлж хянуулж даатгуулагчдын өргөдөл гомдлыг 100 хувь барагдуулан ажиллаа.	цаалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган прокурорын газарт 100 хувь хянуулан ажиллах	таатгалсан материал бүрдүүлэн 3690,5 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт тавин аймгийн прокурорт материалуудыг хүргүүлж хянуулж даатгуулагчдын өргөдөл гомдлыг 100 хувь барагдуулан ажиллаа. Мөн 2 байгууллагын 2 даатгуулагчтай холбоотой шимтгэл төлөлтийг төлүүлж хялбаршуулсан журмаао шийдвэрлэж 500000 төгрөгөөр торгож торгуулийг орон нутгийн төсвийн орлогын дансанд тушаалгасан.	татгалсан материал бүрдүүлэн 3690,5 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт тавин аймгийн прокурорт материалуудыг хүргүүлж хянуулж даатгуулагчдын өргөдөл гомдлыг 100 хувь барагдуулан ажиллаа. Мөн 2 байгууллагын 2 даатгуулагчтай холбоотой шимтгэл төлөлтийг төлүүлж хялбаршуулсан журмаао шийдвэрлэж 500000 төгрөгөөр торгож торгуулийг орон нутгийн төсвийн орлогын дансанд тушаалгасан.	татгалсан материал бүрдүүлэн 3690,5 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт тавин аймгийн прокурорт материалуудыг хүргүүлж хянуулж даатгуулагчдын өргөдөл гомдлыг 100 хувь барагдуулан ажиллаа. Мөн 2 байгууллагын 2 даатгуулагчтай холбоотой шимтгэл төлөлтийг төлүүлж хялбаршуулсан журмаао шийдвэрлэж 500000 төгрөгөөр торгож торгуулийг орон нутгийн төсвийн орлогын дансанд тушаалгасан.
1.5	Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад хууль холбогдох тогтоомжоор иргэд	Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад хууль холбогдох	Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад хууль даатгалын тогтоомжоор иргэд давхардсан тоогоор 287	Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад хууль холбогдох тогтоомжоор иргэд даатгуулагчдад	3 ажил олгочийн 69 даатгуулагчид Нийгмийн даатгалын тухай хуулиар сургалт хийж зохих заавар зөвлөгөөг өгч ажилласан. Мөн	2024.01.01-2024.12.31	татгалсан материал бүрдүүлэн 3690,5 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт тавин аймгийн прокурорт материалуудыг хүргүүлж хянуулж даатгуулагчдын өргөдөл гомдлыг 100 хувь барагдуулан ажиллаа. Мөн 2 байгууллагын 2 даатгуулагчтай холбоотой шимтгэл төлөлтийг төлүүлж хялбаршуулсан журмаао шийдвэрлэж 500000 төгрөгөөр торгож торгуулийг орон нутгийн төсвийн орлогын дансанд тушаалгасан.

даатгуулагчдад сургалт хийж ажиллах	даатгуулагчдад сургалт хийж ажиллах	тогтоомж, иргэд даатгуулагчдад сургалт хийсэн хүний тоогоор	иргэд даатгуулагчдад сургалт байгуулан ажилласан байна.	сургалт хийснээр даатгуулагчдын хуулийн мэдлэг дээшилсэн байна	67 даатгуулагчид хуулийн зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллаа.	
Зорилт 2. Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах, хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, бодлогын хэрэгжилт, газрын үйл ажиллагаанд хяналт, шалгалт, шинжилгээ, үнэлгээ хийх, нийгмийн даатгалын сангийн төсөв, түүний гүйцэтгэлд дотоод аудит хийж, дүгнэлт, зөвлөмж гаргах, тайлагнах						
2.1	Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгийн бүрдүүлэлт, зарцуулалтыг шалгаж, үрдүнгтөөцөх	Холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд шалгаж шийдвэрлэсэн байна.	Өндөр насны-187 тахир дутуугийн-58, тэжээгчээ алдсаны-19 Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны 717, Оршуулгын тэтгэмж олгох 294 даатгуулагч нийт тэтгэвэр тэтгэмж тогтоолгох 1275 даатгуулагчдын материалыг хянасан.	Нийгмийн даатгалын сангийн хөрөнгийн бүрдүүлэлт зарцуулалтанд төлбөр зөрчил гаргахгүй ажиллах	2024 онд шинээр тэтгэвэр тогтоолгосон өндөр насны-201, тахир дутуугийн-71, тэжээгчээ алдсаны-16, тэтгэврийн өөрчлөн тогтоолт-71хүн, Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны 562, Ажилгүйдлийн даатгалын тэтгэмжийн 392, Оршуулгын тэтгэмж олгох 271 даатгуулагч нийт тэтгэвэр тэтгэмж тогтоолгох 1513 даатгуулагчдын материалыг хянасан. Мөн 71 хүний тэтгэврийн өөрчлөн тогтоолтуудыг	2024.01.01-2024.12.31

					хянасан байна. Эрх нь үүсээгүй 2 мэдээлээс буцаах 28 даатгуулагчийн мэдээллийг дахин хянасан. Шинээр тэтгэвэр тогтоолгох 59 хүнд зохих хууль тогтоомжийн дагуу зөвлөгөөг өгч ажилласан.		
2.2	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхэд дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил төлбөрийг арилган ажиллах	Нийгмийн даатгалын сангаас олгож байгаа бүх төрлийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолт олголтын зөрчил гаргахгүй байх	Цахим хяналтын систем"-ийг ашиглан өдөр бүр хяналт тавин ажигласнаар: Нийт 1626 хүний зөрчлийн мэдээлэл гарснаас: 88.5 хувийн мэдээллийг засварлан холбогдох албан тушаалтнуудад мэдээллийг цаг тухай бүр нь онлайнаар болон утсаар тогтмол ярьж холбогдон сумдын байцаагч нар болон шаардлагатай албан байгууллагын ня-бо нартай утсаар ярьж залруулга хийлгэн ажилласан.	Нийгмийн даатгалын сангаас байгаа төрлийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолт олголтод хяналт тавьж зөрчлийн тоог бууруулсан байх	Дөрвөлжин сумын Баян-айраг эксплорэйшн ххк-д газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу шалгалт хийсэн. Шалгалтаар 2024 оны эхний хагас жилд ажилгүйдлийн тэтгэмжийн даатгалын сангаас тус байгууллагын нийт 78 даатгуулагч ажилгүйдлийн тэтгэмж авах эрх үүсч тэтгэмж авах өргөдөл хүсэлтээ ирүүлж, ажилгүйдлийн	2024.01.01-2024.12.31	

						тэтгэмж авсан.Тус компани нь тэтгэмж авч байсан 16 ажилтантай хөлсөөр ажиллах гэрээ байгуулан ажилд үргэлжлүүлэн ажиллуулсны улмаас ажилгүйдлийн тэтгэмжийн даатгалын сангаас 16 даатгуулагчид 21408,9 мянган төгрөгийн илүү, 1 даатгуулагчид 1342.7 мянган төгрөгийн тэтгэмж дутуу олгосон байна. 32 ажил олгогчийг шалгаж 39 даатгуулагчтай холбоотой 6133,8 мянган төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэл дутуу төлсөнд нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт бичиж баталгаажуулан ажиллаа.				
						Нийгмийн даатгалын				

2.3	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой тогтоол, шийдвэр гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх..	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Нийгмийн даатгалын салбараас хэрэгжүүлж буй 17 заавар, зөвлөмж болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээг хэрэгжүүлэн ажиллаж дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг тухай бүр нь гарган ажилласан.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд хэрэгжүүлж ажиллах	салбараас хэрэгжүүлж буй 6 заавар, зөвлөмж болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээг хэрэгжүүлэн ажиллаж дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг тухай бүр нь гарган ажилласан. Мөн нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт зөрчлийн хэргийн мэдээ, Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөлийн мэдээ, Хил хамгаалх ерөнхий газартай байгуулсан санамж бичгийн биелэлт зэргийг хуулийн хугацаанд гарган өгсөн.	2024.01.01-2024.12.31
2.4	Ажил олгогчдын нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлт, ногдуулалтын үндэслэл болон газрын үйл ажиллагаанд хийх	Шалгалтын мөрөөр авсан арга хэмжээний биелэлт /Улсын байцаагчийн тогтоосон актын барагдуулалт, албан шаардлага	Нийгмийн даатгалын салбараас хэрэгжүүлж буй 17 заавар, зөвлөмж болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээг хэрэгжүүлэн ажиллаж дээд байгууллагаас	Ажил олгогчдод тавигдсан актын барагдуулалтанд хяналт тавин актыг 70 хувиас доошгүйгээр бараг дуулах	Шилэн дансанд байршуулсан үйл ажиллагаа болон сангийн мэдээллийг шалгаж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын	2024.01.01-2024.12.31

Дотоодын шалгалтын зохион байгуулж, биелэлтэд хяналт тавих	хангасан байна.	өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг тухай бүр нь гарган ажилласан. НДЕГ-ын даргын баталсан удирдамжийн дагуу ирсэн хяналт шалгалтын ажлын хэсгээ 9 даатгуулагчийн 96533,9 мянган төгрөгний тэтгэврийн илүү олголтонд нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн акт тогтоон баталгаажсанаас 3 тэтгэвэр авагчийн 14259,0 мянган төгрөгний актыг бүрэн барагдуулж ажилласан 2022 оны ажилгүйдлийн санд шалгалт хийж 3 даатгуулагчид илүү олгосон 2557,3 мянган төгрөгний акт тавин 100 хувь барагдуулсан. Мөн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн санд актаар төлөгдөх 1 хүний хуримтлагдсан 310.2 мянган төгрөгний авлагыг бүрэн барагдуулж ажилласан.	Дотоод хяналт мониторингийн газарт хүргүүлсэн. Засгийн газраас 2024 оны 01 дүгээр сарын 19-ны өдрийн албан бичгийн дагуу Байгууллагын өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтийн бүртгэл мэдээлэлд хяналт шалгалт хийж, иргэд даатгуулагчдаас ирсэн 53 өргөдлийг өгөгдсөн хүсэлтийн дагуу хяналт шалгалт хийж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Дотоод хяналтын газарт хүргүүлэв. Мэдээллийн систем өөрчлөгдсөнтэй холбогдож 2024 оны 01-р сарын 01-нээс 10-р сарын 01-ны хоорондох хугацааны ХЧТА, Оршуулга, А жилгүйдлийн тэтгэмжүүдийн олголтыг	
---	------------------------	--	---	--

					мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлт болон анхан шатны баримтуудад тулгуурлан шалгаж байна. Урьдчилсан байдлаар ажилгүйдлийн тэтгэмжийг 3 даатгуулагчид 3499,9 мянган төгрөгийг илүү олгосон зөрчил илрээд байна.		
2.5.	Иргэд, даатгуулагч, ажил олгогчоос ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн дагуу хугацаанд нь шийдвэрлэж, үр дүнг тооцох	Хууль, тогтоомж, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангасан байна	Даатгуулагчдаас ирсэн өргөдөл хуулийн хугацаанд 100 хувь шийдвэрлэж ажилласан. Мөн байгууллагаас ирсэн албан бичигт хариуг хугацаанд нь өгч ажилласан.	Иргэд даатгуулагчдаас ирсэн өргөдөл хуулийн хугацаанд 100 хувь шийдвэрлэж ажиллах	Иргэд даатгуулагчдаас ирсэн өргөдлийн хариуг бүрэн шийдвэрлэж ажилласан.	2024.01.01-2024.12.31	
	Бусад байгууллагаас ирүүлсэн хүсэлт, албан	Хууль, тогтоомж, тушаал	Аймгийн прокурорын газар болон Тосонцэнгэл сумын прокурорын газарт даатгалын байцаагчдын судалгааг дэлгэрэнгүй судалгааг гаргаж хүргүүлсэн. Аймгийн прокурорын газарт нийт 8 бичгийн хариуг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлэн	Иргэд даатгуулагчдаас ирсэн өргөдөл хуулийн хугацаанд 100 хувь шийдвэрлэж ажиллах	Аймгийн прокурорын газар болон Тосонцэнгэл сумын прокурорын газарт нийгмийн даатгалын улсын байцаагчдын дэлгэрэнгүй	2024.01.01-	

2.6.	Бичлэгийг хуулийн дагуу хугацаанд шийдвэрлэж, үр дүнг тооцох.	шийдвэрийг хэрэгжилтийг хангасан байна.	ажилласан. Аймгийн эмнэлэгийн ажиглагсадын 1995-2005 оны хооронд ажилласан хугацааны нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийг даатгуулагч нэг бүрээр шалган ажлын байран дээр нь нийт 78 хүнд нийгмийн даатгалын хуулийн зохих зөвлөгөө мэдээллийг өгч ажилласан	ажилласан. Аймгийн прокурорын газарт нийт 3 бичгийн хариуг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлэн ажилласан.	судалгааг 3 удаа гаргаж цаасаар болон файлаар гаргаж хүргүүлсэн.	2024.12.31	108
Зорилт 3. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх.							
3.1	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүрэг, ажлын байрны үндсэн зорилтыг давхардуулахгүй байх, ажлын байрны гол үйл ажиллагааг тодорхой болгох.		Хэлтсийн дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг газарт хүргүүлж ажиллах.	Улиастай сумын 1-10 цэцэрлэгийн 1995-2000 онуудын цалин хөлсний болон нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн нөхөн тайланг газрын архивт ирүүлэхээр архивын ажилтантай хамтран түүвэр хийж байгууллагуудад нь хүргүүлэн ажиллаа.	2024.01.01-2024.12.31	50
	Газрын хаагчид	Газрын албан авлига,		Гэмт хэрэг, зөрчлөөс	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан		

3.2	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт зөрчлөөс сэргийлэх	гэмт зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.		Харьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэгийг дээшлүүлж, үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж хэвшсэн байна.	сэргийлэх талаарх мэдлэгийг дээшлүүлж, үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж хэвшсэн байна	2024.01.01-2024.12.31	69
3.3	Ажил олгогч, даатгуулагчдын мэдээллийн нууцыг бусдад задруулахгүй ажиллах хүлээх	Аливаа мэдээллийн нууцыг бусдад задруулахгүй ажилласан байна.	Ажил олгогч, даатгуулагчдын мэдээллийн нууцыг задруулахгүй үүргээ ухамсарлан ажиллаж байгаа.	Ажил олгогч, даатгуулагчдын мэдээллийн нууцыг бусдад задруулахгүй ажиллах үүрэг хүлээнэ	Ажил олгогч, даатгуулагчдын мэдээллийн нууцыг бусдад задруулахгүй ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.12.31	100
3.4	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийн тайлан, бусад мэдээг тухай бүр гаргаж удирдлагад танилцуулж байх.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг хугацаанд нь тайлагнасан байна.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний тайлангийн биелэлтийг хугацаанд нь тайлагнан тасгийн даргад хүргүүлэн ажилласан.	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийн тайлан, бусад мэдээг тухай бүр гаргаж удирдлагад танилцуулсан байна	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон гүйцэтгэлийн тайланг хугацаанд нь тайлагнасан.	2024.01.01-2024.12.06	85
3.5	Архивын материалыг цаг тухайд хүлээлгэж өгөх	Цаг тухай бүр хүлээлгэн өгсөн байна.	Хэлтсийн Гомдлын шаардлагын зөвлөлийн баримт дотоод хяналт мониторингийн баримтуудыг үдэж хэлтсийн архивт хуулийн хугацаанд хүргүүлэн ажилласан..	Архивын материалыг дараа оны 1-р улиралд багтаан өгөх	Хэлтсийн дэргэдэх Гомдлын шаардлагын зөвлөлийн баримттыг үдэж хэлтсийн архивт хуулийн хугацаанд хүргүүлэн ажилласан..Зөрчл ийн хэрэг бүртгэл,	2024.01.01-2024.12.31	78

					материалуудыг үдэж цэгцлэн архивт өгсөн.	
3.6	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, бичгийн стандартыг дагаж мөрдөж ажиллах	Албан хэрэг хөтлөлт, архивын баримт холбогдох стандарт, зааварт нийцүүлэн ажилласан байна.	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн мөрдөн ажилласан.	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн стандартыг мөрдөж ажиллах	Албан хэрэг хөтлөлт, баримт бичгийн стандартыг мөрдөн ажиллаж байна. 2024 онд бусад албан байгууллага, даатгуулагчид 18 албан бичгийг боловсруулан хэлтсийн даргаар хянуулан холбогдох газруудад хүргүүлсэн. Аймгийн Стандарт хэмжил зүйн газраас зохион байгуулсан "Албан хэрэг хөтлөлтийн стандарт"-ын сургалтанд хамрагдсан	2024.01.01-2024.12.31
3.7	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө сэргийлж ажиллах	Ашиг сонирхлын зөрчил гаргаагүй ажилласан байна.	Авилга албан тушаалын гэмт хэрэг, урьдчилан сэргийлэх нь сэдэвт сургалтанд хамрагдсан.	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө урьдчилан сэргийлж ажиллах	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс өөрийгөө урьдчилан сэргийлж ажиллаж байгаа.	2024.01.01-2024.12.31
				Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг	

3.8	Хөрөнгө мэдүүлгийг хугацаанд үнэн зөв гаргаж байгууллагад хүргүүлэх	Хөрөнгө мэдүүлгийг холбогдох газарт гаргаж хүргүүлэх	2022 оны орлогын хуулийн мэдүүлгээ хуулийн хугацаанд гаргаж тайлагнасан.	Хуулийн хугацаанд үнэн зөв холбогдох ажилтанд хүргүүлэх	Хуулийн хугацаанд үнэн зөв холбогдох ажилтанд хүргүүлэн ажилласан.	2024.01.01-2024.02.15	᠑᠙᠑
3.9	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль болон Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм" зэргийг баримтлан ажиллах	Ёс зүйн зөрчил дутагдал гаргалгүй ажилласан байна.	Ёс зүйн зөрчил гаргаагүй ажилласан	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна.	Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.	2024.01.01-2024.12.31	᠒᠐᠑
3.10	Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх.	Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг биелүүлсэн байна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг нь гарган ажилласан.	Удирдлагаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг хугацаанд гаргаж хэрэгжүүлэх.	Хэлтсийн дарга болон тасгийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврыг хугацаанд нь гүйцэтгэсэн. Нийтийн хог цэвэрлэгээ болон мод тарих, цас цэвэрлэх ажилд тухай бүр оролцсон. Газрын даргын тушаалаар Асгат болон Түдэвтэй сумын нийгмийн даатгалын байцаагчийн ажлыг очиж хүлээлцэх ажлын хэсгийн ахлагчаар	2024.01.01-2024.12.31	᠒᠐᠑

					явж ажилласан. Монгол Улсын Засгийн газрын 2023 оны 239 дүгээр тогтоолоор тэтгэвэр нэмэгдсэн тэтгэвэр авагчийн тогтоолтын хуудсыг Улиастай сумын тэтгэврийн хувийн хэрэгт хийж эмх цэгцийг сайжруулах ажилд оролцсон. Газрын даргын тушаалаар 4 ажлын хэсэгт орж ажилласан. Газрын өмч хөрөнгийн 2 удаагийн тооллогын хэсэгт орж ажилласан. Мөн газрын даргын А/02 тушаалаар Засварын ажлыг хүлээн авах ажлын хэсгийн ахлагчаар орж нэг давхрын Үйлчилгээний тасгийн даргын ерөөний засварыг хүлээн авч акт үйлдсэн. Газрын даргын А-37 тушаалаар Тэс,			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

						Отон, Эрдэнэхайрхан сумдын төрийн байгууллагуудын 1995-2000 онуудын нөхөн тайланг ажлын хэсгээр хянуулан тулгалт хийж Байгууллагын баримт бичиг нягтлан шалгах зомисст хүлээлгэн өгсөн.	
--	--	--	--	--	--	--	--

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Бие лэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
1.	Газрын даргын дэргэдэх Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөлийн даргын бичгийн даргын үүргийг гүйцэтгэн ажиллах	Даатгуулагчдын өргөдөл гомдлыг хүлээн авч хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна	Гомдлын шаардлагын зөвлөл нь даатгуулагчдаас гаргасан 18 өргөдөл хүсэлтийг хүлээн авч 7 удаа хуралдаж 8 даатгуулагчийн асуудлыг шийдвэрлэж, 10 даатгуулагчид гомдлын шаардлагын зөвлөлийн албан тоотоор хариуг өгч ажилласан.	Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийг сайтар судлан даатгуулагчдын гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна.	2024 онд Газрын дэргэдэх Маргаан хянан шийдвэрлэх зөвлөлийн хурлыг 8 удаа хуралдуулж, 19 хүний өргөдлийг авч хэлэлцэн шийдвэрлэсэн. Үүнд: Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлттэй хамааралтай асуудлаар-2 Тэтгэвэр болон малын А данстай	2024.01.01-2024.12.31	

						холбоотой асуудлаар-12,бусад-5 Мөн тус зөвлөлийн хурлаас тогтоолоор-16, тоотоор 3 хүнд хариу өгч ажилласан байна.	
--	--	--	--	--	--	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Бие лэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	5	6		
1.	Нийгмийн даатгалын газар, дээд шатны байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	Зохион байгуулсан сургалтад удаагийн сургалтанд хамрагдсан тоогоор	12	Сургалтад хамрагдаж мэдлэг боловсрол, ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэгдсэнтэй холбоотой хууль болон журам заавруудыг судлан үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Хэлтсийн дотоод сургалт болон бусад байгууллагуудаас зохион байгуулсан сургалтанд тухай бүр нь хамрагдсан.	2024.01.01-2024.12.31			
2.	Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль журам, тогтоомж, бие даан ажилдаа судлах, хэрэгжүүлэх	Хууль тогтоомжийг бие даан судалж мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	Шинээр батлагдсан хууль, хуулийн өөрчлөлт, дүрэм журмуудыг судалж ажилдаа хэрэгжүүлсэн.	Хууль тогтоомжийг бие даан судалж мэдлэгээ дээшлүүлсэн	Шинээр батлагдсан хууль, хуулийн өөрчлөлт, дүрэм журмуудыг сайтар судалж ажилдаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2024.01.01-2024.12.31			

