



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ЗАВХАН АЙМГИЙН ЦАГААНЧУЛУУТ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН
УЛСЫН БАЙЦААГЧ ЧИМЭДДОРЖ ОВОГТОЙ ПҮРЭВСҮРЭНГИЙН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь	
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	5			6
1	2	3	4	5	6	7			
Зорилт 1. "НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТАЛААР ТӨРӨӨС БАРИМТЛАХ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ, ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД									
1.	Арга хэмжээ 1.1.1 Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлагналт	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	Дээд газраас ирсэн үүрэг даалгавар, мэдээ судалгааг хугацаанд нь гаргаж холбогдох байцаагч бүрт албаны мэйлээр хүргүүлсэн. Үүнд: Малчин жил тогтоох тухай орон тооны бус зөвлөлийг татан буулгах захирамж гаргуулах, -Ажил олгогчийн өр авлагын мэдээ хүргүүлэх -Сайн дурын даатгалын тоо мэдээг хүргүүлэх -Малчин тэтгэвэр авагчийн тоо мэдээ хүргүүлэх зэрэг	2024.01.01-2024.12.31			
	1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах	-Гаргасан тайлан, мэдээ, судалгааны тоо, чанар				94 100%			

2.	Арга хэмжээ 1.2.1 Татварын албанд бүртгэлтэй боловч нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага болон албан журмын даатгуулагчдыг шинээр хамруулах ажлыг зохион байгуулах	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллага, даатгуулагчдын тоо	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгжийг шинээр хамруулах	Ажил олгогч тоо-1 Даатгуулагчийн тоо-4	-Шинээр 1 аж ахуйн нэгж буюу "Энхийн тун" ХХК-г нийгмийн даатгалд хамруулж, зөвлөгөө өгөн, төлөлтийг сараар төлдөг ба өр үүсгэхгүй ажиллаж байна. - Шинээр заавал даатгуулагч 2 иргэн хамрагдсан.	2024.01.01-2024.12.31	100% 61
3.	Арга хэмжээ 1.3.1 Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх 1.3.2. Малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдаалтыг 30-аас доошгүй хувьд хүргэх, хөдөлмөрийн гэрээ бүхий туслах малчныг бүрэн хамруулах	-Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо өмнөх оноос өссөн дүн -Хамрагдсан малчид, туслах малчдын тоо	Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо төрлөөрөө өмнөх оноос өссөн байна	Тоо-120 Хувь-100	Сайн дурын даатгалд нийт 121 даатгуулагч Үүнээс: Энгийн СДД -8 - Малчин -101 - 0-3 насны хүүхэдтэй эх-11 - ХБХ-ээ асарч байгаа эх/эцэг/-1 Өмнөх онтой харьцуулахад өссөн дүнтэй байна.	2024.01.01-2024.06.30	100% 93.5
Зорилт 2. "НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ОРЛОГО БҮРДҮҮЛЭЛТ, ӨР, АВЛАГА БАРАГДУУЛАХ, ХАМРАХ ХҮРЭЭГ НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ, ТӨЛБӨР, ЗАРДЛЫГ ХУГАЦААНД НЬ ОЛГОХ, АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	Арга хэмжээ 2.1. Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөнөөр биелүүлэн ажилласан байна.	Сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар бүр ханган биелүүлсэн байна	-Ажил олгогч -НДШ-ийн орлогын төлөвлөгөө 422447.7 мянга, -Сайн дурын НДШ-ийн орлогын	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг давуулан биелүүлсэн.	2024.01.01-2024.12.31	100%

			төлөвлөгөө 114855.5 -Тэтгэмжийн эх- 5742.0 -Улсын төсвийн эх-6890.4 -МХХЗ-29878.3	Сайн дурын даатгалын шимтгэлийн орлого- 60963.0 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 100 хувьтай биелэсэн. Үүнд: -Тэтгэмжийн эх-1722.6 -Улсын төсвийн эх 2868.4 -МХХЗ- 0	137.	
2.	Арга хэмжээ 2.2.1 Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах 2.2.2 Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулж, оны эхний үлдэгдлээс бууруулах	Ажил олгогчийн шимтгэлийн авлагыг 40 хувь бууруулсан байна. Өмнөх оны өр авалгыг бүрэн барагдуулсан байна Бусад өглөг авлагын оны эхний үлдэгдлийг 30-аас доошгүй хувиар бууруулах, нэмж өр үүсгэхгүй байх	-Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн нийт авлагын дүнг оны эцэст 2023 оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар бууруулах Сайн дурын даатгуулагч, малчин болон бусад даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж өглөг авлага үүсгэхгүй байх	НДШ-ийн өр авалаг шинээр үүсгээгүй ба өмнөх оны өр авлага байхгүй Ажил олгогчтой байнгын судалгаа хяналттай ажиллаж байна.	2024.01.01- 2024.12.31 100% 100%	
3.	2.3.1 Шинээр тэтгэвэр тогтоолгох болон тэтгэврээ өөрчлөн тогтоолгох даатгуулагчдын	Тэтгэврийн материалын бүрдлийг сайн хангаж хэлтэст хүргүүлэн хянуулсан байна.	Тэтгэврийг цаг хугацаанд нь олгосон байна Тухай бүр мэдээллийн	-Тэтгэврийг материалыг бүрэн хангаж НД-ын газарт хүргүүлж байгаа ба шинэ программ нэвтрүүлж байгаагаар холбоотой удаашралтай байна. Нийт 15 тэтгэвэр тогтоосон үүнд: Өндөр насны тэтгэвэр -12	2024.01.01- 2024.06.30 100%	

тэтгэврийн хэмжээг тогтоох, хянуулах 2.3.2 Шилжих ирсэн, шилжих явсан иргэдийн баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авах, програмд бүртгэх 2.3.3 Тэтгэвэр олголтын файлыг мэдээлэлд тулгуурлан тэтгэвэр хянуулах, тэтгэвэр олголтонд хяналт тавьж ажиллах 2.3.4 Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн олголтын тооцоог хийж, хадгаламжийн нэгж үүсгэн улирал бүрийн дараагийн сард багтаан хэлтсийн архивт шилжүүлэх	-Хөдөлгөөний мэдээг тухай бүр өгч мэдээлэлд үнэн зөв оруулсан байх -Тэтгэвэр олголтот илүү дутуу олголт гараагүй байх Хугацаанд архивласан байх.	Илүү дутуу олголт үүсгэхгүй хөдөлгөөний мэдээг хугацаанд нь тогтмол өгсөн байна	баазад оруулсан байна. Тэтгэвэр олголтын файлыг үнэн зөв бэлтгэн банкуудад хүргүүлэх, тэтгэврийн илүү дутуу олголт илрээгүй байна. Баримтын бүрдлийг ханган хяналт тавьж, хугацаандаа архивласан байна.	Тахир дутуугийн тэтгэвэр-2 Тэжээгчээ алдсан 1 - илүү дутуу олголт үүсгээгүй -тэтгэврийн хөдөлгөөний мэдээг сар бүрийн 25-нд тогтмол өгч байна. -Банк солих хүсэлт -8 Тэтгэврийн нэмэгдэл өөрчлөн тогтоолт хийлгэсэн-25 - Зогсоогдсон хувийн хэргийн улирал бүр архивт шилжүүлсэн. Нийт энэ онд 12 сард эрхийн харьцаа дуусгавар болсон өндөр насны тэтгэврийн 8 хувийн хэрэг 1-р улиралд 0 2-р улиралд- 2 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг архивласан, 3,4-р улиралд 6 хувийн хэрэг нийт 8 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэрэг архивт шилжүүлсэн. Үүнээс өндөр нас барсан Л.Жавзанпагма, Д.Энэбиш, Б.Дэмбэрэл, Ч.Өнөржаргал ХЧА тэтгэвэр авагч Ц.Цэдэвваанчиг, Ж.Намсрайхүү Тэжээгчээ алдсан Л.Ганбат шилжсэн Ш.Отгонбаяр нар	2024.01.01- 2024.12.31	100%
2.4.1 Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан "Тэтгэвэр тогтоож,	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн хийж ирүүлсэн чанар, үр дүн	Хувийн хэргийн тооллогыг маягтын дагуу хөтөлж тайлагнасан байна	Тооллогыг хийж, дүнг хүргүүлж, зөрчил дутагдал гараагүй байх	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг төлөвлөгөөний дагуу эхний хагас жилд 1 удаа оны эцэст 1 удаа нийт 2 удаа хийсэн илүү дутуу ба зөрчилгүй тоологдоогүй гэх мэт зөрчил илрээгүй бүрэн тоологдсон .		100%

	олгох үйлчилгээний заавар"-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тайланг ирүүлэх								
5	2.5.1 Ажил олгогч даатгуулагчаас ирүүлсэн хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, жирэмсний, ажилгүйдлийн, оршуулгын тэтгэмжийн бичиг баримтын бүрдлийг хянаж, тэтгэмжийг тогтоож хянуулах, олголтод хяналт тавих	Тэтгэмж тогтоож олгосон тоо,олголт	Тэтгэмжийн материалыг бүрдэлийг чанартай хангаж хянуулж олгосон байна	Тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь тогтоож, олгосон байна.	- Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж – 18 даатгуулагч - ХЧТА-ны тэтгэмж гараагүй- 5 - Оршуулгын тэтгэмж-4 даатгуулагч - Ажилгүйдлийн тэтгэмж -6 даатгуулагчид тус тус олгож байна.	2024.01.01-2024.12.31	100%		

ЗОРИЛТ 3. БАЙГУУЛЛАГЫН БОЛОН НЭГЖИЙН ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ТАЙЛАГНАХ

3.1.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах	1. Албан бус хөдөлмөр эрхэлж байгаа иргэд, малчдад сурталчлан таниулах сургалт тоо-хамрагдсан хүний тоо 2. Нутгийн захиргааны байгууллагатай хамтран өрхийн хувиараа үйлдвэрлэл, үйлчилгээ эрхлэгчдийг нийгмийн даатгалд хамруулах сургалт тоо-хамрагдсан хүний тоо- 2.Их дээд сургууль, МСҮТөвийн оюутан, ЕБС-ийн төгсөх ангийн сургагчдад чиглэсэн сургалт зориулсан таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийг хэрэгжилтийн талаар сургалт мэдээллийг тогтмол хийсэн байна	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, ажил олгогч даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдэд нийгмийн даатгалын хэрэгжиж буй хуулиудыг сурталчилан таниулах сургалт мэдээллийг 8 удаа зохион байгуулж, нийт 425 иргэн хамрагдаж үйлчилгээ авсан байна. Арц багт 52 иргэн /2024.05.04/ Жавцаг багт – 49 иргэн /2024.04.28/ Дэлгэр багт – 69 иргэн /2024.05.03/	2024.01.01-2024.12.31	100%		
------	--	---	--	---	---	-----------------------	------	--	--

49 5 - 54

	3.Ажил олгогч байгууллагын албан хаагчдад нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, дагалдан гарсан журмуудыг таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо- НДШ-ийн өр авлага барагдуулах чиглэлээр их хэмжээний өр үүссэн ААНБ-д чиглэсэн сургалт, нөлөөллийн арга хэмжээ-			Баянхайхан багт – 60 иргэн /2024.05.10/ -Нийт албан хаагчид- 75 Сумын төвийн-36 иргэнд мэдээлэл хүргэж ажилласан Мөн сумын нэгдсэн групп болон Нийгмийн даатгалын тасаг гэсэн цахим хуудсаар мэдээллийг тогтмол түгээж байна. 2024.08.20-24 өдрүүдэд зохин байгуулагдсан багуудын өдөрлөгт оролцож мэдээлэл хийсэн. 09сарын 20нд нээлттэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулсан өдрлөгийн үер 41 иргэн дуутгуулагчид мэдээлэл хүргэж ажилласан.	
2	3.2. 1. Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг шалгаж хүлээн авах 2.Шимтгэл төлдөг аж ахуйн нэгж байгууллагуудыг 100 хувь хяналт шалгалтанд хамруулах	Ажилдаа зөрчил дутагдал гаргахгүй ажиллах	Хяналт шалгалтын тайлан мэдээг улирлын сүүлийн сард багтаан хэлтэст хүргэж ажиллаж актаар тогтоосон төлбөр зөрчлийг 85-аас доошгүй хувь барагдуулсан байна. Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын систем"/http://10.9.0.5/monitoring/-д тулгуурлан хийсэн дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй	НДШ тайланг аж ахуйн нэгж байгууллагаас сар бүр тогтмол аван хянаж байна. Тайлан хяналтын явцад ЕБС нь регистрийн дугаараа сольсон иргэний мэдээллийг буруу оруулсан байсныг албан тоотоор хүсэлт авч хүргүүлэн засуулсан. Дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй байна.	2024.01.01-2024.12.31 100% 100%

3	3.3 2023 оны баримтыг архивын нэгж болгон архивт хугацаандаа хүлээлгэн өгөх 3.3.1 Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллаж ирсэн, явсан бичгийг бүртгэл хөтлөн архивлах	Хугацаанд нь ирүүлсэн баримтын тоо, хугацаа.	НДШ-ийн баримтыг архивын нэгж болгон үдэж архивт шилжүүлэх Харилцах болон бусад баримтын архивлаж хадгасан байна.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 1-р улиралд багтаан архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллах	2023 оны НДШ-ийн тайланг Ажил олгогч төсөвт байгууллага, аж ауйн нэгж, сайн дурын даатгуулагчийн баримт гэж тус тус стандартын дагуу үдэж хугацаанд нь архивлан НДГ-т хүргүүлсэн. - Ирсэн явуулсан бичгийн бүртгэл тогтмол хөтөлж, ирсэн бичгийг үдэж архивласан.	2024.01.01-2024.12.31	100% 100%.
4	Арга хэмжээ 3.4 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийг баримтлан ажиллах	Гарсан зөрчлийн тоо	Төрийн албаны ёсзүй хэм хэмжээг баримтлан ажиллах	хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг судалж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй байх	Хууль тогтоомжийн дагуу төрийн албаны ёс зүйн зөрчил гаргаагүй ажилласан.	2024.01.01-2024.12.31	100% 100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
1		2	3	4	5	6		7

1.	Арга хэмжээ 2.1 Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврыг бие даан судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэх. 1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах	Хууль болон журмын хэрэгжилт		НДЭГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлнэ	НДЭГ, Аймгийн НДГ, ЗДТГ, бусад хэлтэс газруудаас зохион байгуулж байгаа ZOOM, танхим, цахим зэрэг 28 удаагийн сургалтуудад тогтмол хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлж байна.	2024.01.01- 2024.12.31	100%
2.	Арга хэмжээ 2.2 Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх	Сургалтанд хамрагдаж авсан сертификат болон нотлох баримт		Хууль тогтоомж болон холбогдох тогтоол, шийдвэрүүдийг гаргах ур чадварыг бүрэн эзэмшиж зөрчил дутагдал гаргалгүй ажиллана	Монгол бичгийг бие даан судалж өөрийн чадвараа дээшлүүлж байна.	2024.01.01- 2024.12.31	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

НИЙМГИЙН ДААТГАЛЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)

Ч.ПҮРЭВСҮРЭН / Ч.Пүрэвсүрэн /
(Нэр, гарын үсэг)

2024.12.06.
(Огноо)