

ЗАВХАН АЙМГИЙН ЭРДЭНЭХАЙРХАН СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ Ц.САРАНГУЙГИЙН
2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
1		2	3	4	5	6	7	
Зорилт 1. “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТАЛААР ТӨРӨӨС БАРИМТЛАХ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ, ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД								
1.	1.1.1 Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх. 1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлагнал -Гаргасан тайлан, мэдээ, судалгааны тоо, чанар	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтиг тухай бүр нь тайлагнасан байх	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	Дээд газраас ирсэн үүрэг даалгавар, мэдээ судалгааг хугацаанд нь гаргаж холбогдох байцаагч бүрт албаны мэйлээр хүргүүлсэн. Үүнд: Малчин жил тогтоох тухай орон тооны бус зөвлөлийг татан буулгах захирамж гаргуулах, -Ажил олгогчийн өр авлагын мэдээ хүргүүлэх -Сайн дурын даатгалын тоо мэдээг хүргүүлэх	2024.01.01-2024.06.31	80% 48% + 8% 56%	

267
267

					-Малчин тэтгэвэр авагчийн тоо мэдээ хүргүүлэх - Сумын статистик тоо мэдээ хүргүүлэх гэх мэт				
2.	1.2.1 Татварын албанд бүртгэлтэй нийгмийн хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага болон албан журмын даатгуулагчдыг шинээр хамруулах ажлыг зохион байгуулах	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллага, даатгуулагчдын тоо	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгжийг шинээр хамруулах	Ажил олгогч тоо-1 Даатгуулагчийн тоо-1	Татварын албанд бүртгэлтэй нийгмийн хамрагдаагүй аж ахуйн нэгжүүдэд сургалт сурталчилгаа хийсэн ч одоогоор шинэ аж ахуй нэгж хамрагдаагүй байна. Эрдэнэдааган дэл аж ахуй нэгж дээр шинээр заавал даатгуулагч 1 иргэн хамрагдсан.	2024.01.01- 2024.06.31	0 100% 60 +10 70 145		
3.	1.3.1 Нийгмийн даатгалын сайн дураар тоог өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх 1.3.2. Малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдаалтыг 30-аас доошгүй хувьд хүргэх, хөдөлмөрийн гэрээ бүхий туслах малчныг бүрэн хамруулах	-Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо өмнөх оноос өссөн дүн -Хамрагдсан малчид, туслах малчдын тоо	-Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо төрлөөрөө өмнөх оноос өссөн байна	Хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж ажиллах, үр дүнг тооцож, тайланг хүргүүлсэн байна. Сайн дурын даатгалд хамрагдсан нийт даатгуулагчдын тоо-136 152 Үүнээс -Шинээр хамрагдсан малчид-19 20	Сайн дурын даатгалд нийт 127 даатгуулагч Үүнээс: Энгийн СДД -8 - Малчин -109 / 118 22.3 - 0-3 насны хүүхэдтэй эх-9 / 21 28 - ХБХ-ээ асарч байгаа эх/эцэг/-1 / 5 20 Өмнөх оны хагас жилтэй харьцуулахад өссөн дүнтэй байна. Өмнөх оны хагас жил - 104	2024.01.01- 2024.06.31	100% 80 +10 90 51.7 31.5 + 36 53 208		

			Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид-5	даатгуулагч байсан. Туслах малчин хамрагдаагүй.	
Зорилт 2. "НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ОРЛОГО БҮРДҮҮЛЭЛТ, ӨР, АВЛАГА БАРАГДУУЛАХ, ХАМРАХ ХҮРЭЭГ НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ, ТӨЛБӨР, ЗАРДЛЫГ ХУГАЦААНД НЬ ОЛГОХ, АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1.	2.1. Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг ханган биелүүлэх	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөнөөр жигд биелүүлэн ажилласан байна.	Сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар бүр ханган биелүүлсэн байна	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг давуулан биелүүлсэн. Үүнд: Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого- 226049.5 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 128 хувьтай биелэсэн. Сайн дурын даатгалын шимтгэлийн орлого- 32856.5 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 35 хувьтай биелэсэн. <i>51984,2</i> Үүнд: Энгийн сайн дурын даатгуулагч - 2673.0 - МХХЭ- 28618,6 - Эхчүүд - 1538,5 - ХБХ-ээ асарч байгаа -26400	2024.01.01- 2024.06.31

100% $\frac{60}{70} \times 100\%$

35,7%

21,4

45,7.

2.	2.2.1 Олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар хэмжээ зохион байгуулж эхний үлдэгдлээс бууруулах 2.2.2 Бусад өглөг, авлагыг барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулж, оны эхний үлдэгдлээс бууруулах	Ажил олгогчийн шимтгэлийн авлагыг 40 хувь бууруулсан байна. -Бусад өглөг авлагын оны эхний үлдэгдлийг 30-аас доошгүй хувиар бууруулах, нэмж өр үүсгэхгүй байх	Өмнөх оны өр авалгыг бүрэн барагдуулсан байна	-Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн нийт авлагын дүнг оны эцэст 2023 оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар бууруулах -Сайн дурын даатгуулагч, малчин болон бусад даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж өглөг авлага үүсгэхгүй байх	НДШ-ийн өр авлага шинээр үүсгээгүй.	2024.01.01- 2024.06.31	98.6% $\frac{59}{+10} \frac{69}{69.5}$ 100% $\frac{60}{+10} \frac{70}{70}$
3.	3.1.1 Шинээр тэтгэвэр тогтоолгох болон тэтгэвэрээ өөрчлөн тогтоолгох даатгуулагчдын тэтгэврийн хэмжээг тогтоох, хянуулах 3.1.2 Шилжиж ирсэн, шилжиж явсан иргэдийн баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авах, програмд бүртгэх 3.1.3 Тэтгэвэр	-Тэтгэвэр тогтоож олгосон тоо -Хөдөлгөөний мэдээг тухай бүр өгч мэдээлэлд үнэн зөв оруулсан байх -Тэтгэвэр	Тэтгэврийн материалын бүрдлийг сайн хангаж хэлтэст хүргүүлэн хянуулсан байна. Илүү дутуу олголт үүсгэхгүй хөдөлгөөний мэдээг хугацаанд нь тогтмол өгсөн байна	Тэтгэврийг цаг хугацаанд нь олгосон байна Тухай бүр мэдээллийн баазад оруулсан байна. Тэтгэвэр олголтын файлыг үнэн зөв бэлтгэн банкуудад хүргүүлэх, тэтгэврийн илүү дутуу олголт илрээгүй байна. Баримтын бүрдлийг ханган хяналт тавьж,	-Тэтгэврийг материалыг бүрэн хангаж газарт хүргүүлж байгаа. Нийт өндөр насны тэтгэвэр 10 тогтоолгосон. - илүү дутуу олголт үүсгээгүй -тэтгэврийн хөдөлгөөний мэдээг сар бүрийн 25-нд тогтмол өгч байна. -Банк солих хүсэлт -2 Тэтгэврийн нэмэгдэл өөрчлөн тогтоолт хийлгэсэн-2	2024.01.01- 2024.06.31	91.7% $\frac{55}{+10} \frac{65}{65}$ 100% $\frac{60}{+10} \frac{70}{70}$ 60% $\frac{46}{+6} \frac{52}{52}$

олголтын файлыг мэдээлэлд тулгуурлан бэлтгэх, хянуулах, тэтгэвэр олголтонд хяналт тавьж ажиллах 3.1.4 Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн олголтын тооцоог хийж, хадгаламжийн нэгж үүсгэн улирал бүрийн дараагийн сард багтаан хэлтсийн архивт шилжүүлэх	олголт од олүү дутуу олголт гараагүй байх Хугацаанд архивласан байх.		хугацаандаа архивласан байна.	- Зогсоогдсон хувийн хэргийн улирал бүр архивт шилжүүлсэн. 1-р улиралд 2 хувийн хэрэг зогсоогдсон. Хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны –1 өндөр нас-1 2-р улиралд- 2 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг архивласан	100% 60 +10 70. 64,85
Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан “Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар”-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж ирүүлсэн чанар, үр дүн	Хувийн хэргийн тооллогыг маягтын дагуу хөтөлж тайлагнасан байна	Тооллогыг хийж, дүнг хүргүүлж, зөрчил дутагдал гараагүй байх	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг төлөвлөгөөний дагуу 1 удаа хийсэн.	50% 30 +15 358

	хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тайланг ирүүлэх							
5	Ажил олгогч даатгуулагчаас ирүүлсэн хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, жирэмсний, ажилгүйдлийн, оршуулгын тэтгэмжийн бичиг баримтын бүрдлийг хянаж, тэтгэмжийг тогтоож хянуулах, олголтод хяналт тавих	Тэтгэмж тогтоож олгосон тоо, олголт	Тэтгэмжийн материалыг бүрдэлийг чанартай хангаж хянуулж олгосон байна	Тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь тогтоож, олгосон байна.	- Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж – 2 даатгуулагч - Хча-ны тэтгэмж-3 даатгуулагч - Оршуулгын тэтгэмж-2 даатгуулагч - Ажилгүйдлийн тэтгэмж -5 даатгуулагчид олгож байна.	2024.01.01-2024.06.31		60% 36 + 6 42

ЗОРИЛТ 3. БАЙГУУЛЛАГЫН БОЛОН НЭГЖИЙН ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ТАЙЛАГНАХ

1	3.1. Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт	1. Албан бус эрхэлж байгаа малчдад сурталчлан таниулах сургалт тоо хамрагдсан хүний тоо 2. Нутгийн захиргааны байгууллагатай хамтран өрхийн хувяараа үйлдвэрлэл, эрхлэгчдийг даатгалд хамруулах сургалт	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийг хэрэгжилтийн талаар сургалт мэдээллийг тогтмол хийсэн	Сургалт зохион байгуулж, ажил олгогч иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	1. Хууль сурталчлах ажлын хүрээнд 2024.03.11-нд төсвийн болон ААН-н байгууллагын нягтлан бодогч нарт нийгмийн даатгалын багц хуулийн талаар мэдээ мэдээлэл хүргэсэн. Үүнд: Сургууль, Цэцэрлэг, ЗДТГазар, Соёлын төв,	2024.01.01-2024.06.31	100% 100 100 70% 49 56
---	---	---	---	--	---	-----------------------	--

зохион байгуулах	тоо- хамрагдсан хүний тоо- 2.Их дээд сургууль, МСҮТөвийн оюутан, ЕБС-ийн төгсөх ангийн сургачдад чиглэсэн сургалт зориулсан таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо 3.Ажил олгогч байгууллагын албан хаагчдад нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, дагалдан гарсан журмуудыг таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо- НДШ-ийн өр авлага барагдуулах чиглэлээр их хэмжээний өр үүссэн ААНБ-д чиглэсэн сургалт, нөлөөллийн арга хэмжээ-	байна	ЭМТөв, Хайрхан хөгжил төрийн бус байгууллагуудын 8 нягтлан бодогч, дарга нарт Санхүү албаны тахимд ирж мэдээлэлд оролцсон. 2. Сайн дурын хамралт нэмэгдүүлэх хувиараа ажил хөдөлмөр эрхлэгч, малчин даатгуулагч нарт шинчлэгдсэн хуулийн талаар 2024 оны 04 сарын 27 Хайрхан багийн 83 даатгуулагч, 2024.04.30-нд Багануур, Баянзүрх багийн нийт 46 иргэдэд ИТХ, Багийн засаг дарга, Цагдаа нартай хамт явж мэдээлэл хүргэж 0-3 настай хүүхдээ харж байгаа 1 эх шинээр Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ харж буй 1 даатгуулагч, малчин даатгуулагч 20 шинээр хамруулласан.	
------------------	---	-------	---	--

2.0
3. 100%
60
+10
70

60%
36
+6
12

47.6
273

						- Мөн эрдэнэхайрхан сумын фэйсбүүк Нэгдсэн групп болон Нийгмийн даатгалын тасаг гэсэн фээсбүүк хуудсаар мэдээллийг тогтмол түгээдэг.			
60%	36	+ 52				НДШ тайланг аж ахуйн нэгж байгууллагаас сар бүр тогтмол аван хянаж байна. Дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй байна.	2024.01.01- 2024.06.31		
						Хяналт шалгалтын тайлан мэдээг улирлын сард багтаан хэлтэст хүргэж ажиллаж актаар тогтоосон төлбөр зөрчлийг 85- аас доошгүй хувь барагдуулсан байна. Нийгмийн даатгалын салбарын "Цахим хяналтын систем"/http://1 0.9.0.5/monitori ng/-д тулгуурлан хийсэн	Ажилдаа зөрчил дутагдал гаргахгүй ажиллах		
						Гарсан зөрчлийн тоо- Шалгалт хийсэн гүйцэтгэлийн хувь			
						3.2. 1. Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг шалгаж хүлээн авах 2. Шимтгэл төлдөг аж ахуйн нэгж байгууллагуудыг 100 хувь хяналт шалгалтанд хамруулах			
2									

				дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй				
3	3.1 2023 оны баримтыг архивын нэгж болгон архивт хугацаандаа хүлээлгэн өгөх 3.2. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллаж ирсэн, явсан бичгийг бүртгэл хөтлөн архивлах	Хугацаанд нь ирүүлсэн баримтын тоо, хугацаа.	НДШ-ийн баримтыг архивын нэгж болгон үдэж архивт шилжүүлэх Харилцах болон бусад баримтын архивлаж хадгасан байна.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 1-р улиралд багтаан архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллах	2023 оны НДШ-ийн тайланг Ажил олгогч төсөвт байгууллага, аж ауйн нэгж, сайн дурын даатгуулагчийн баримт гэж тус тус стандартын дагуу үдэж хугацаанд нь архивлан НДГ-т хүргүүлсэн. - Ирсэн явуулсан бичгийн бүртгэл тогтмол хөтөлж, ирсэн бичгийг үдэж архивласан.	2024.01.01- 2024.06.31	100% 60 +10 70 70% 42% +19 59.5	
4	3.4. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн	Гарсан зөрчлийн тоо	Төрийн албаны ёсзүй хэм хэмжээг баримтлан	хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг судалж, ёс зүйн зөрчил	Хууль тогтоомжийн дагуу төрийн албаны ёс зүйн зөрчил гаргаагүй ажилласан.	2024.01.01- 2024.06.31	100% 60 +10 70	

	захираганы болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийг баримтлан ажиллах	ажиллах	гаргахгүй байх		
--	---	---------	----------------	--	--

584,55 48,7

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
1.	1	2	3	4	5	6	7
	1.1.1 Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврыг бие даан судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэх. 1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах	Хууль болон журмын хэрэгжилт		НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлнэ	НДЕГ-аас зохион байгуулж ZOOM тогтмол мэдлэг дээшлүүлж боловсролоо дээшлүүлж байна.	2024.01.01-2024.06.31	80% 12

2.	2. Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх	Сургалтанд хамрагдаж авсан сертификат болон нотлох баримт	Хууль тогтоомж болон холбогдох тогтоол, шийдвэрүүдийг гаргах ур чадварыг бүрэн эзэмшиж зөрчил дутагдал гаргалгүй ажиллана	Монгол бичгийг бие даан судалж өөрийн чадвараа дээшлүүлж байна.	2024.01.01-2024.06.31	80% 12
----	---	---	---	---	-----------------------	-----------

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нийгмийн даатгалын байцаагч
(Албан тушаал)

Ц.Сарангуй / /
(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.10.
(Огноо)

2.	2. Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх	Сургалтанд хамрагдаж авсан сертификат болон нотлох баримт	Хууль тогтоомж болон холбогдох тогтоол, шийдвэрүүдийг гаргах үр чадварыг бүрэн эзэмшиж зөрчил дутагдал гаргалгүй ажиллана	Монгол бичгийг бие даан судалж өөрийн чадвараа дээшлүүлж байна.	2024.01.01- 2024.06.31	
----	---	---	---	---	---------------------------	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нийгмийн даатгалын байцаагч
(Албан тушаал)

Ц.Сарангуй /  /
(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.10.
(Огноо)