

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ЗАВХАН АЙМГИЙН ЯРУУ СУМЫН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ СЭР-ОД ОВОГТОЙ ДОЛГОРЫН
2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН БИЕЛЭЛТ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ			Шалгуур үзүүлэлт		Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
Д/д	1	2	3	4	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	5	6		
Зорилт 1. “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТАЛААР ТӨРӨӨС БАРИМТЛАХ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ, ЗАСГИЙН ГАЗРЫН ТОГТООЛ ШИЙДВЭРИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ МЭДЭЭЛЛИЙН САН БҮРДҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД										
1.	Арга хэмжээ 1.1.1 Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайлагналт	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	-Өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол, тушаал шийдвэрийн хэрэгжилтийг тухай бүр нь тайлагнасан байх	Дээд газраас ирсэн үүрэг даалгавар, мэдээ судалгааг хугацаанд нь гаргаж холбогдох байцаагч бүрт албаны мэйл, инбэт мэссэнжер илгээж тайлагнан ажилладаг..	2024.01.01-2024.06.10	100%			
	1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах	-Гаргасан тайлан, мэдээ, судалгааны тоо, чанар			-Ажил олгогчийн өр авлагын мэдээ хүргүүлэх			80%	55%	

						-Сайн дурын даатгалын тоо мэдээг хүргүүлэх -Малчин тэтгэвэр авагчийн тоо мэдээ хүргүүлэх			
2.	Арга хэмжээ 1.2.1 Татварын албанд бүртгэлтэй нийгмийн хамрагдаагүй аж ахуйн нэгж, байгууллага болон албан журмын даатгуулагчдыг шинээр хамруулах ажлыг зохион байгуулах	Шинээр бүртгүүлсэн аж ахуйн нэгж, байгууллага, даатгуулагчдын тоо	Нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй аж ахуйн нэгжийг шинээр хамруулах	Ажил олгогч тоо-3 Даатгуулагчийн тоо-11	-Шинээр 2 аж ахуйн нэгж буюу "Яруу БАЯЛАГ" ХХК, "Яруу ЭРДЭНЭТАЙЖ" ХХК-г нийгмийн даатгалд хамруулж, зөвлөгөө өгөн, төлөх шитгэлээ сар бүр төлдөг ба өр үүсгэхгүй ажиллаж байна. - Шинээр заавал даатгуулагч 8 иргэн хамрагдсан.	2024.01.01- 2024.06.10	100%		
3.	Арга хэмжээ 1.3.1 Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар нэмэгдүүлэх 1.3.2. Малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг 30-аас доошгүй хувьд хүргэх, хөдөлмөрийн гэрээ бүхий туслах малчныг бүрэн хамруулах	-Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын тоо Өмнөх оноос өссөн дүн -Хамрагдсан малчид, туслах малчдын тоо	-Сайн дурын даатгалд хамрагдсан даатгуулагчдын төрлөөрөө өмнөх оноос өссөн байна	Тоо-143 Хувь-100	Сайн дурын даатгалд нийт 164 даатгуулагч Үүнээс: Энгийн СДД -4 - Малчин -139 насны хүүхэдтэй эх-21 - Өмнөх оны хагас жилтэй харьцуулахад өссөн дүнтэй байна. Өмнөх оны хагас жил - 143 даатгуулагч байсан.	2024.01.01- 2024.06.10	100%		

Зорилт 2. "НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САНГИЙН ОРЛОГО БҮРДҮҮЛЭЛТ, ӨР, АВЛАГА БАРАГДУУЛАХ, ХАМРАХ ХҮРЭЭГ НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖ, ТӨЛБӨР, ЗАРДЛЫГ ХУГАЦААНД НЬ ОЛГОХ, АЖЛЫГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	Арга хэмжээ 2.1. Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх	Батлагдсан сангийн орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг сараар өссөнөөр жигд биелүүлэн ажилласан байна.	Сангийн орлогын төлөвлөгөөг сар бүр ханган биелүүлсэн байна	Ажил олгогч - 278890.9 Сайн дур- 137608.3 МХХЭ- 36767.3 Эхчүүд- 10048.6	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг давуулан биелүүлсэн. Үүнд: ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн орлого- 172925.7 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 62 хувьтай биелэсэн. Сайн дурын даатгалын шимтгэлийн орлого- 41,905.142 мянган төгрөгний орлого төвлөрүүлж 30 хувьтай биелэсэн. Үүнд: Энгийн сайн дурын даатгуулагч -4 - МХХЭ- .139 - Эхчүүд -21	2024.01.01- 2024.06.10	46% 100%
2.	Арга хэмжээ 2.2.1 Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагыг бууруулах талаар арга хэмжээ зохион байгуулж оны эхний үлдэгдлээс бууруулах 2.2.2 Бусад өглөг, авлагыг	Ажил олгогчийн шимтгэлийн авлагыг хувь бууруулсан байна. -Бусад өглөг авлагын оны эхний үлдэгдлийг 30-аас доошгүй	Өмнөх оны өр авалгыг бүрэн барагдуулсан байна	-Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн нийт авлагын дүнг оны эцэст 2023 оны эхний үлдэгдлээс 15-аас доошгүй хувиар	НДШ-ийн өр авлага шинээр үүсгээгүй ба өмнөх 2021 оны Яруу Мандал ХХК, Яруу -ны өр 1570.0 төгрөгний өрийг барагдуулах хуваарь гарган ажиллаж байна. Ажил олгогчтой байнгын сануулга өгөн шаардаж байна. Яруу мандал хоршооны төлөөлөгч нас барсан тул шаардах эзэнгүй гэхдээ тухайн гадаад компани	2024.01.01- 2024.06.10	50% 100%

барагдуулах арга хэмжээ зохион байгуулж, оны эхний үлдэгдлээс бууруулах	хувиар бууруулах, нэмж өр үүсгэхгүй байх		бууруулах -Сайн дурын даатгуулагч, малчин болон бусад даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж өглөг авлага үүсгэхгүй байх	эзэнтэй холбогдож байгаа. Хуучин өмнөх дарга Төмөрбаатартай бас холбогдож аль болох барагдуулах тал дээр анхаарч байна.		
Арга хэмжээ 3.1.1 Шинээр тэтгэвэр тогтоологч болон тэтгэвэрз өөрчлөн тогтоологч даатгуулагчдын тэтгэврийн хэмжээг тогтоох, хянуулах Арга хэмжээ 3.1.2 Шилжиж ирсэн, шилжиж явсан иргэдийн баримтын бүрдлийг шалган хүлээн авах, програмд бүртгэх Арга хэмжээ 3.1.3 Тэтгэвэр олголтын файлыг мэдээлэлд тулгуурлан бэлтгэх, хянуулах, тэтгэвэр олголтонд	-Тэтгэвэр тогтоож олгосон тоо -Хөдөлгөөний мэдээг тухай бүр өгч мэдээлэлд үнэн зөв оруулсан байх -Тэтгэвэр олголтод илүү дутуу олголт гараагүй байх	Тэтгэврийн материалын бүрдлийг сайн хангаж хэлтэст хүргүүлэн хянуулсан байна. Илүү дутуу олголт үүсгэхгүй хөдөлгөөний мэдээг хугацаанд нь тогтмол өгсөн байна	Тэтгэврийг цаг хугацаанд нь олгосон байна Тухай бүр мэдээллийн баазад оруулсан байна. Тэтгэвэр олголтын файлыг үнэн зөв бэлтгэн банкуудад хүргүүлэх, тэтгэврийн илүү дутуу олголт илрээгүй	-Тэтгэврийг материалыг бүрэн хангаж газарт хүргүүлж байгаа ба шинэ программтай холбоотой удаашралтай байна. Нийт 11 тэтгэвэр тогтоосон үүнд: Өндөр насны тэтгэвэр -5 Малчин өндөр нас - 4 Тэжээгч алдсан тэтгэвэр-1 Хөдөлмөрийн чадвар алдсан тэтгэвэр - 1 - илүү олголт үүсгээгүй, дутуу тэтгэвэр олголт тухай бүр дээд шат байцаагчдаа иргэд холбогдсон тохиолдолд мэдэгдэж сар дотороо багтаан олголт хийгддэг. -тэтгэврийн хөдөлгөөний мэдээг сар бүрийн 25-нд тогтмол өгч байна. -Банк солих хүсэлт -6 Тэтгэврийн нэмэгдэл өөрчлөн тогтоолт хийлгэсэн-13	1. 84% 50 2 100% 100% 40 3. 50% 20	2024.01.01- 2024.06.10

хяналт тавьж ажиллах Арга хэмжээ 3.1.4 Тэтгэвэр авах эрх зүйн харилцаа дуусгавар болсон тэтгэвэр авагчийн олголтын тооцоог хийж, хадгаламжийн нэгж үүсгэн улирал бүрийн дараагийн сард багтаан хэлтсийн архивт шилжүүлэх	Хугацаанд архивласан байх.		байна. Баримтын бүрдлийг ханган хяналт тавьж, хугацаандаа архивласан байна.	- Зогсоогдсон хувийн хэргийн улирал бүр архивт шилжүүлсэн.	60%
4 Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан "Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар"-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас,	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж ирүүлсэн чанар, үр дүн	Хувийн хэргийн тооллогыг маягтын дагуу хөтөлж тайлагнасан байна	Тооллогыг хийж, дүнг хүргүүлж, зөрчил дутагдал гараагүй байх	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг төлөвлөгөөний дагуу 1 удаа хийсэн.	50% 100%

	бүтэн жилд хийж, тайланг ирүүлэх								
5	Ажил олгогч даатгуулагчаас ирүүлсэн хөдөлмөрийн чадвар алдсаны, жирэмсний, ажилгүйдлийн, оршуулгын бичиг тэтгэмжийн баримтын бүрдлийг хянаж, тэтгэмжийг тогтоож хянуулах, олголтод хяналт тавих	Тэтгэмж тогтоож олгосон тоо, олголт	Тэтгэмжийн материалыг бүрдэлийг чанартай хангаж хянуулж олгосон байна	Тэтгэмжийг цаг хугацаанд нь тогтоож, олгосон байна.	- Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж – 9 даатгуулагч - Хча-2 - Оршуулгын тэтгэмж-2 даатгуулагч - Ажилгүйдлийн тэтгэмж -1 даатгуулагчид олгож байна.	2024.01.01-2024.06.10	60% 41 100%		
ЗОРИЛТ 3. БАЙГУУЛЛАГЫН БОЛОН НЭГЖИЙН ДОТООД ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ТАЙЛАГНАХ									
1	Арга хэмжээ 3.1. Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт	1. Албан бус хөдөлмөр эрхэлж байгаа иргэд, малчдад сурталчлан таниулах сургалт тоо-хамрагдсан хүний тоо 2. Нутгийн захиргааны байгууллагатай хамтран өрхийн хувиараа үйлдвэрлэл, үйлчилгээ эрхлэгчдийг нийгмийн даатгалд хамруулах сургалт тоо- хамрагдсан хүний тоо 2.Их дээд сургууль, МСУТөвийн оюутан, ЕБС-	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийг хэрэгжилтийн талаар сургалт мэдээллийг тогтмол хийсэн байна	Сургалт зохион байгуулж, ажил олгогч иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдэд нийгмийн даатгалын хэрэгжиж буй хуулиудыг сурталчилан таниулах сургалт мэдээллийг 3 удаа зохион байгуулж, нийт 150 иргэн хамрагдаж үйлчилгээ авсан байна. Чандмань багт 40 иргэн /2024.05.09/ Жаргалант багт – 80	2024.01.01-2024.06.10	40% 100%		

зохион байгуулах	ийн төгсөх ангийн сургачдад чиглэсэн сургалт зориулсан таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо 3.Ажил олгогч байгууллагын албан хаагчдад нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, дагалдан гарсан журмуудыг таниулах сургалтын тоо- хамрагдсан хүний тоо- НДШ-ийн өр авлага барагдуулах чиглэлээр их хэмжээний өр үүссэн ААНБ-д чиглэсэн сургалт, нөлөөллийн арга хэмжээ-			иргэн /2024.05.13/ ИТХурал төлөөлөгч нарт -21 төлөөлөгч ,6 байгууллага дарга нар, 3 иргэн /2024.05.08/ - Мөн Яруу сумын фэйсбүүк Нэгдсэн групп болон Нийгмийн даатгалын тасаг гэсэн фээсбүүк хуудсаар мэдээллийг тогтмол түгээдэг.			
2	Арга хэмжээ 3.2. 1. Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тайланг шалгаж хүлээн авах 2.Шимтгэл төлдөг аж ахуйн нэгж байгууллагуудыг 100 хувь хяналт шалгалтанд хамруулах	Гарсан зөрчлийн тоо- хийсэн Шалгалт гүйцэтгэлийн хувь	Ажилдаа зөрчил дутагдал гаргахгүй ажиллах	Хяналт шалгалтын тайлан мэдээг улирлын сард багтаан хэлтэст хүргэж ажиллаж актаар тогтоосон төлбөр зөрчлийг 85-аас доошгүй хувь барагдуулсан байна. Нийгмийн	НДШ тайланг аж ахуйн нэгж байгууллагаас сар бүр тогтмол нягтлан ярьж чиглэл өгч ажиллах тайланг хянаж байна. Дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй байна.	2024.01.01- 2024.06.10	60% 100%

			даатгалын салбарын "Цахим хяналтын систем"/http://10.9.0.5/monitoring/-д тулгуурлан хийсэн дотоодын хяналт шалгалтаар зөрчил илрээгүй			
3	Арга хэмжээ 3.1 2023 оны баримтыг архивын нэгж болгон архивт хугацаандаа хүлээлгэн өгөх 3.2. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллаж ирсэн, явсан бичгийг бүртгэл хөтлөн архивлах	Хугацаанд нь баримтын тоо, хугацаа.	НДШ-ийн баримтыг архивын нэгж болгон үдэж архивт шилжүүлэх Харилцах болон бусад баримтын архивлахадгасан	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу улиралд багтаан архивын баримтыг хүлээлгэн өгсөн байна. Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөн ажиллах	2023 оны НДШ-ийн тайланг Ажил олгогч төсөвт байгууллага, аж ахуйн нэгж, сайн дурын даатгуулагчийн баримт гэж тус тус стандартын дагуу үдэж хугацаанд нь архивлан НДГ-т хүргүүлэх.	2024.01.01-2024.06.10 100%

			байна.				
4	Арга хэмжээ 3.4. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Засгийн газрын 33 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм"-ийг баримтлан ажиллах	Гарсан зөрчлийн тоо	Төрийн албаны ёсзүй хэм хэмжээг баримтлан ажиллах	хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг судалж, ёс зүйн зөрчил гаргахгүй байх	Хууль тогтоомжийн дагуу төрийн албаны ёс зүйн зөрчил гаргаагүй ажилласан.	2024.01.01-2024.06.10	100% 100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
1	Арга хэмжээ 1.1.1	Хууль болон журмын хэрэгжилт	3	4	5	6	7
1.	Нийгмийн даатгалын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврыг бие даан судлах, ажилдаа хэрэгжүүлэх.			НДЕГ болон хэлтсээс зохион байгуулж байгаа сургалтанд хамрагдаж мэдлэг боловсролоо дээшлүүлнэ	НДЕГ-аас зохион байгуулж байгаа цахим сургалтуудад тогтмол хамрагдаж, Завхан НДГаараас цахим болон танхим сургалтанд хамрагдсан.	2024.01.01-2024.06.10	100%
	1.1.2 Хариуцсан ажлын хүрээнд шаардлагатай						

	тайлан, мэдээ судалгааг тухай бүр гаргах						
2.	Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдаж өөрийн мэдлэгээ дээшлүүлсэн байх	Сургалтанд хамрагдаж авсан сертификат болон нотлох баримт	Хууль тогтоомж болон холбогдох тогтоол, шийдвэрүүдийг гаргах үр чадварыг бүрэн эзэмшиж зөрчил дутагдал гаргалгүй ажиллана	Монгол бичгийг бие даан судалж өөрийн чадвараа дээшлүүлэх тал дээр анхаарч НДЕГазрын цахим сургалт бүрэн хамрагдаж, Сургагч багшаар чөлөөт цагаараа унших тал дээр зөвлөгөө авдаг. Англи хэлний хэрэглээний программ мэдлэг үг сан дээшлүүл бие даан суралцаж байна.	Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн 46 тоот зарлигийн хэрэгжүүлэх "МИНИЙ МОНГОЛ 2025" үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг дэмжих зорилготой Үндэсний бичиг үсгийн баярыг тохиолдуулан явуулсан сумын Монгол бичиг хэн сайн мэдэх вэ, цэвэр бичигтэн уралдаанд оролцож 5-р байр эзэлсэн.	2024.01.01-2024.06.10	80% 112 100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нийгмийн даатгалын Улсын байцаагч
(Албан тушаал)



/С.Долгор/
(Нэр, зарын үсэг)

2024.06.10.
(Огноо)

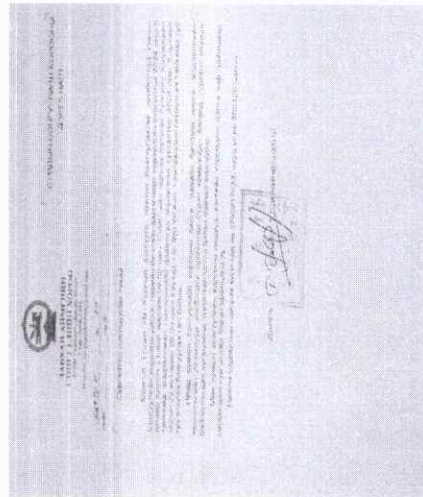
1126
+ 12,0
7,0
6,8
123,4

Яруу сумын Нийгмийн даатгалын байцаагчийн 2024 оны хагас жилд

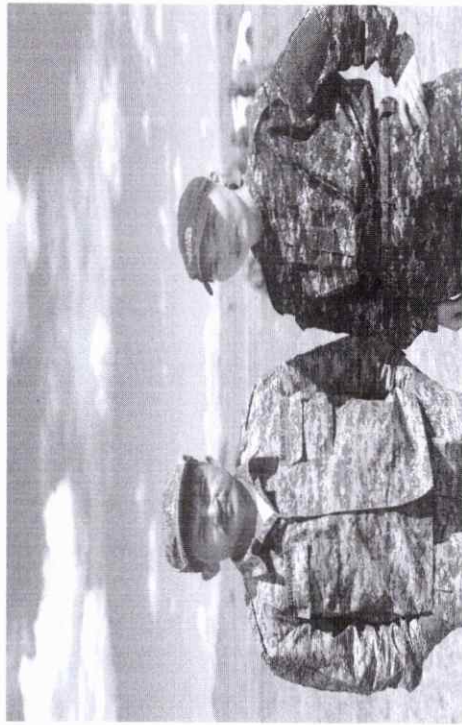
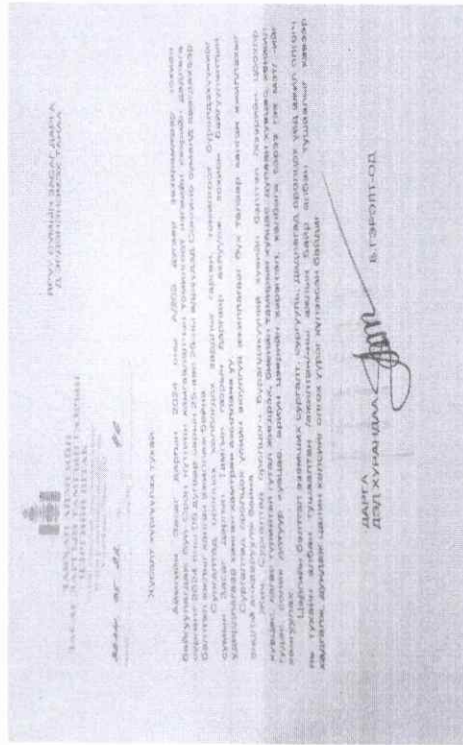
1. Нийгмийн хамгааллын салбарын ажилтануудын өдөрлөг 2024 оны 05-р сарын 17 өдөр амжилттай оролцсон.



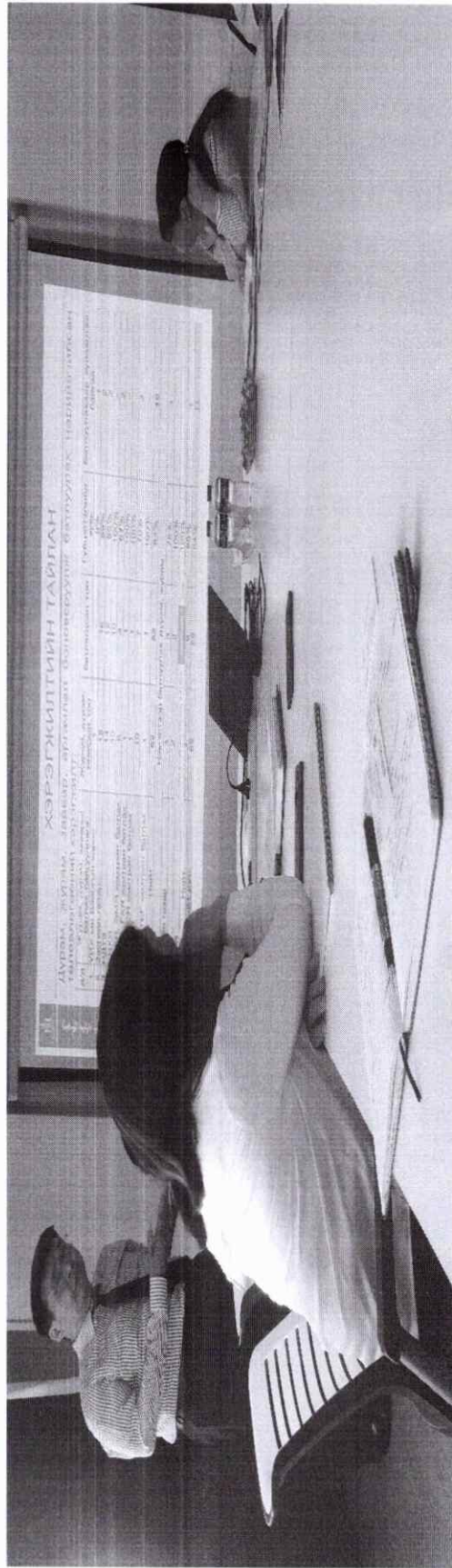
2. Сумдын сонгуулийн хорооны дарга, нарийн бичиг, мэдээллийн технологийн даамлууд, хэсгийн хорооны дарга нар цахим болон танхим сургалт хамрагдсан . 2024 оны 05-р сарын 21-нээс 22 өдөрүүдэд.



3. Орон нутгийн хамгаалалтын томилгоот нэгжийн хээрийн дадлага сургалт 2024 оны 05-р сарын 25-наас 29 өдөр хүртэл



4. Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэлтийн хүрээнд хуулийг хэрэгжүүлэх зорилгоор баталсан дүрэм журам, заавар аргачлал сургалтанд 2024 оны 06-р сарын 03 өдөр Завхан НДГазарт Алдархаан, Идэр, Яруу сумд байцаагчид хамрагдсан.



2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛД ИРГЭД, ДААТГУУЛАГЧДАД ЗОРИУЛСАН ЯВУУЛЫН ҮЙЛЧИЛГЭЭ ЗОХИОН БАЙГУУЛСАН ТАЛААРХ ТАЙЛАН

Газрын нэр:Завхан Яруу сум

2024.05.22

№	Зохион байгуулсан сургалтын нэр	Арга хэмжээний зорилго, зохион байгуулсан газар, арга хэлбэр, онцлог, дүгнэлт	Огноо	Оролцогчид	Оролцогчдын тоо	Хамтран зохион байгуулсан байгууллага	Тайлбар
1.Нээлттэй өдөрлөг							
1.1							
1.2							
1.3							
1.4							
Нээлттэй өдөрлөгийн дүн					0		
2.Явуулын үйлчилгээ							
2.1	Завхан Яруу сум Чандмань баг	соёлын төвд	2024.05.09	Иргэд, малчид	40	яруу ИТХ,ЗДТГ	
2.2	Завхан Яруу ИТХтөлөөлөгч нарт	иргэний танхимд	2024.05.08	ИНХурлын төлөөлөгч болон байгууллагын дарга нарт	30	яруу ИТх	
2.3	завхан яруу жаргалант багт	хөдөө багт	2024.05.13	малчдад	80	Яруу ИТх	
2.4							
Явуулын үйлчилгээний дүн					150		
Нийт дүн					150		

Тайлбар: Холбогдох фото зургийг хаасаргана уу.

